



**APEC**  
POR UN MUNDO MEJOR



**MEMORIAS APEC  
E INSTITUCIONES  
2024 – 2025**



MEMORIAS DE APEC  
E INSTITUCIONES  
2024-2025

## CONTENIDO

### Memorias APEC

Palabras Presidente de APEC .....	10
Marco Institucional.....	12
Los Ideólogos, 1961 .....	13
Asociados Activos con Más de 50 Años en el Grupo Apec .....	14
Asociados Activos con Más de 30 Años en el Grupo Apec .....	14
Misión.....	16
Visión .....	16
Valores Institucionales.....	16
Consejo APEC de Pasados Presidentes 2023 - 2025 .....	17
Consejo de Directores de APEC, Periodo 2023 - 2025 .....	18
Informe de Gestión 2024 - 2025.....	19
Consejo de Directores de APEC.....	19
Retos de Apec para el Período 2024 - 2025.....	22
Resumen Financiero, Julio 2024 – Junio 2025 .....	23
Informe de las Ejecutorias Realizadas por la Unidad Centralizada de Auditoría Interna en el Período 1ro. de Julio del 2024 al 30 de Junio del 2025 .....	24

### Memorias APEC Cultural

Mensaje del Presidente .....	41
Actividades Apec Cultural Julio de 2024 - Junio de 2025 .....	45
Asociados de Apec.....	64
Empresas Protectoras que en el Periodo Julio 2023 a Junio 2024 han Contribuido Economicamente al Desarrollo de Nuestros Programas	
Educativos y Culturales.....	66
Estados Financieros 30 de junio 2025 .....	67

## **Memorias UNAPEC**

Mensaje de la Presidente .....	94
Consejo Académico UNAPEC .....	96
Junta de Directores UNAPEC .....	97
Logros de UNAPEC 2024-2025 .....	98
Eje I: Compromiso con la formación del Talento .....	101
Eje II: Compromiso Social Universitario .....	106
Eje III: Dimensión Global .....	107
Eje IV: Gobernanza y Comunidad Universitaria .....	108
Eje V: Investigación, Innovación y Emprendimiento .....	110
Eje VI: Transformación Digital .....	112
Estados Financieros 30 de junio 2025 .....	121

## **Memorias FUNDAPEC**

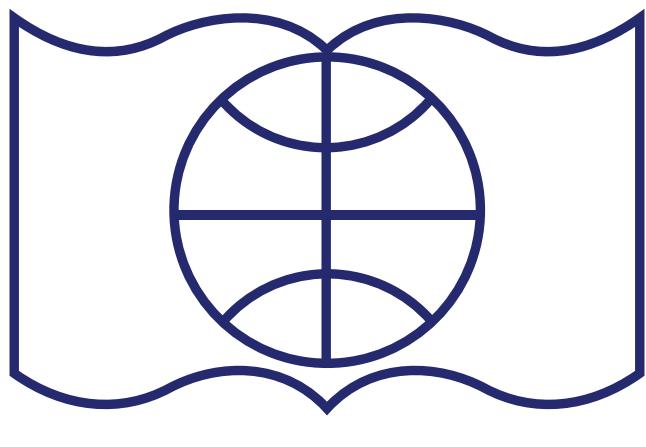
Palabras de la Presidente .....	156
Junta Directiva .....	160
Direccionamiento Estratégico .....	161
Dimensiones Estratégicos Institucionales .....	161
Transformación Digital Integral e innovación .....	162
Finanzas .....	164
Crecimiento con Propósito y Sostenibilidad .....	164
Eficiencia Operativa .....	170
Cultura y Clima Organizacional .....	172
Posicionamiento e Impacto Social .....	176
Posicionamiento Institucional y Visibilidad .....	177
Estados Financieros 30 de junio 2025 .....	181

## **Memorias CENAPEC**

Mensaje del Presidente Junta de Directores .....	222
Junta de Directores CENAPEC .....	226
Personal Administrativo 2024-2025 .....	227
Resumen de las Acciones Realizadas en el Período 2024-2025 .....	228
Eje 1: Crecimiento y Posicionamiento .....	229
Eje 2: Transformación Digital .....	233
Eje 3: Estudiantes y Empleabilidad .....	236
Eje 4. Gestión sostenible y Buen Gobierno .....	240
Eje V. Aseguramiento de la Calidad y Mejoramiento Continuo .....	246
Estados Financieros 30 de junio 2025 .....	251

## Memorias PROMAPEC

Mensaje del Presidente .....	281
Junta Directiva PROMAPEC .....	284
Direccionamiento Estratégico .....	285
Ejes Estratégicos Institucionales .....	286
1. Fortalecimiento Institucional.....	287
2. Desarrollo de Oferta Formativa.....	287
3. Avances en la Sostenibilidad Financiera .....	288
Impacto General .....	289
Perspectivas 2025–2026 .....	289
Estadísticas Institucionales .....	289
Perspectiva de la Tecnología – Colaboración para Capacitaciones .....	291
Presencia Institucional .....	292
Capacitaciones Técnicas Ejecutadas .....	294
Resultados Financieros .....	302
Gestión Financiera y Perspectivas .....	303
Politécnico PROMAPEC.....	303
Gestión Educativa 2024 - 2025 .....	305
Graduación Promoción 2024 - 2025 .....	310
Matrícula Estudiantil Histórica.....	314
Estados Financieros 30 de junio 2025 .....	315



**APEC**  
POR UN MUNDO MEJOR

ACCIÓN PRO EDUCACIÓN Y CULTURA

**MEMORIAS**  
**2024-2025**





## PALABRAS PRESIDENTE DE APEC



*Lic. Carlos A. Ortega Cordero,  
Presidente del Consejo de  
Directores APEC*

Señoras y Señores Asociados

En nombre del Consejo de Directores de Acción Pro EducaciDistinguida Sra. Norma Rivera de Vargas, Presidente del Consejo APEC de Pasados Presidentes; distinguido Sr. Carlos Cuello, Secretario de esta Asamblea, (mesa de honor); apreciados miembros del Consejo APEC de Pasados Presidentes, del Consejo de Directores de APEC, de las Juntas de Directores de UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC, de la Comisión de APEC Cultural, Asociados, principales ejecutivos de las instituciones, invitados especiales, amigos todos.

Es un honor dirigirme a ustedes hoy, como presidente de APEC, institución cuyo compromiso con la educación y la cultura durante 61 años ha trascendido generaciones y se fortalece cada vez más gracias a mujeres y hombres como los aquí presentes, y otros que no están, quienes creemos que esta causa noble que transforma vidas a través del conocimiento, es la única forma de alcanzar el desarrollo y un mejor país; a propósito del transformar vidas a través del conocimiento, nuestra Universidad APEC cumple 60 años y lo celebra con la satisfacción y el compromiso de la excelencia y pertinencia de sus programas de estudios, felicitamos a su Junta de Directores, la actual y anteriores, al Rector y todo su equipo, al Dr. Franklyn Holguín Haché pasado Rector, a aquí presente, y a muchos luchadores incansables que han contribuido al éxito de nuestra UNAPEC, enhorabuena por tan importante celebración.

En este período 2024-2025, el Consejo de Directores de APEC ha sesionado ocho (8) sesiones ordinarias y ocho (8) extraordinarias, logrando un 70% de asistencia lo que demuestra el alto nivel de compromiso y entrega de nuestros consejeros; hemos trabajado con dedicación para fortalecer no solo lo que hacemos, sino también cómo lo hacemos. Por eso, uno de nuestros logros ha sido el avance en materia de transparencia y buen gobierno corporativo, pilares fundamentales para cualquier organización que aspire a la excelencia y a la confianza.



Con orgullo, podemos decir que hemos implementado nuestro Código de Ética, un documento vivo que refleja nuestros valores y principios rectores. Junto a él, pusimos en funcionamiento nuestra línea de denuncias confidencial, un canal seguro que promueve la integridad y permite actuar de forma oportuna ante cualquier irregularidad.

En el mismo espíritu de mejora continua, creamos la estructura corporativa de Riesgo y Control, que nos permite anticipar escenarios, mitigar amenazas y asegurar que cada recurso sea usado de manera eficiente y transparente.

Además, entendiendo que nuestra gente es nuestro mayor activo, dimos un paso crucial al establecer una estructura corporativa para la gestión humana, que reconoce, desarrolla y potencia el talento que hace posible nuestra misión educativa.

Adquirimos e implementamos en las instituciones un portal especializado en el que la gestión de los Consejos y Juntas de directores se digitaliza y optimiza, permite ahorro de tiempo, uniformidad, seguridad, genera indicadores, estadísticas, encuestas, auditorias detalladas de asistencia entre otras ventajas propias de la adopción de la tecnología como herramienta de gestión.

Finalmente, y no menos importante, llevamos a cabo la revisión de nuestros estatutos. Esta actualización nos permite tener un marco normativo moderno, claro y alineado con las mejores prácticas institucionales, asegurando así que nuestra gobernanza esté preparada para los retos del presente y del futuro.

Estos logros no son solo estructuras o documentos; son cimientos sobre los cuales construiremos nuevas etapas de crecimiento e impacto social. Representan nuestro compromiso con la ética, la transparencia y la excelencia, y nos preparan para servir mejor a nuestra comunidad educativa.

Agradezco a cada uno de ustedes por su apoyo, por su confianza y por ser parte de este camino. Sigamos construyendo juntos una institución sólida, ética y profundamente comprometida con la educación.

Lic. Carlos A. Ortega Cordero,  
Presidente del Consejo de  
Directores APEC



## MARCO INSTITUCIONAL

Acción Pro Educación y Cultura (APEC), es una institución sin fines de lucro, incorporada el 15 de mayo del 1964, bajo orden ejecutiva No. 520 del 26 de julio de 1920, derogada por la ley No. 122-05 del 8 de abril de 2005; y regida por el reglamento No. 40-08 del 16 de enero de 2008.

Fue creada y sustentada por un grupo de empresarios, educadores y profesionales. Única en América ha escrito páginas muy significativas en la historia de la educación dominicana con los logros obtenidos por sí misma y por sus instituciones.

APEC fundamenta el enfoque de su misión y destino sobre el pilar de que la educación y la cultura son la base del progreso de los pueblos, que en su desarrollo llegan hasta donde llegue la preparación de su gente, requiriendo la dirección de instituciones líderes, que aúnén esfuerzos entre los sectores público y privado en la búsqueda conjunta y eficaz de soluciones.

Con 61 años de servicio a la comunidad, APEC ha participado activamente en la formulación y concertación de importantes programas, planes y políticas nacionales en el ámbito educativo y cultural. El enfoque de desarrollo social y humano que caracteriza a esta institución ha propiciado en forma particular una relación sinérgica entre el sector privado nacional, el empresariado dominicano, el estado y la comunidad, a fin de promover la cultura y posibilitar una educación de calidad para todos, con miras a la construcción de un mundo con más y mejores oportunidades.

APEC ha logrado un amplio impacto en la vida social y educativa de la República Dominicana, auspiciando la creación de ocho instituciones que han dado respuestas pertinentes a las necesidades específicas de diversos sectores:

- Universidad APEC, UNAPEC (1965)
- Fundación APEC de Crédito Educativo, FUNDAPEC (1967)
- Instituto APEC de Educación Sexual, INSAPEC (1968), inactivo
- Centros APEC de Educación a Distancia, CENAPEC (1972)
- Promoción APEC, PROMAPEC (1982)
- Colegio APEC Fernando Arturo de Meriño, CAFAM (1987)
- Instituto APEC de Innovaciones Educativas, INAPEC (1998), inactivo
- Colegio APEC Minetta Roque, COLAPEC (1999), inactivo

Adicionalmente, en el 2005, amplía su rango de acción, incorporando líneas de actuación dirigidas a la promoción de la cultura en sus diversas expresiones, así nace el Programa APEC Cultural.



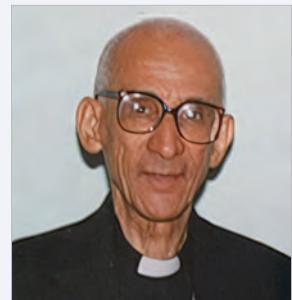
## LOS IDEÓLOGOS, 1961



Dr. Donald Reid Cabral



Don Juan Tavares Julia



Mons. Juan Félix Pepén

*“Creyeron que la educación y la cultura son la base del progreso de los pueblos”*

## FUNDADORES, DE ELLOS FUERON LOS PRIMEROS ESFUERZOS

Hoy con respeto y admiración les recordamos y continuamos con ahínco el desarrollo de su gran obra.

Sr. Marino Auffant  
Ing. Silvestre Aybar  
Sr. Carlos Armenteros  
Sr. Ernesto Arostegui  
Ing. José R. Báez  
Dr. Oscar G. Bergés  
Prof. Antonio Cuello  
Dr. Ángel Chan Aquino  
Sr. Armando D'Alessandro  
Sr. Manuel de Regla P.  
Dr. Juan A. Díaz.  
Sr. Andrés Dauhajre  
Sr. Federico de Marchena  
Dr. Luis Duvergé  
Lic. Fabio A. Fiallo  
Sr. Gabriel Ferrer Cuenca  
Sr. Miguel Guerra S.  
Dr. Juan Gassó P.  
Lic. José E. García  
Sr. Enrique García C.  
Sr. Alejandro Grullón

Dr. José Ramón Hernández  
Sr. Homero Hoepelman  
Sr. Virgilio Hoepelman  
Sr. Patrick Hughson  
Dr. Hipólito Herrera Pellerano  
Sr. D. D. Luther  
Dr. José A. Martínez  
Lic. Fidel Méndez Núñez  
Dr. Jose A. Petit  
Arq. Juan Pujadas  
Mons. Juan Félix Pepén  
Sr. Luis Julián Pérez  
Dr. Donald J. Reid Cabral  
Dr. Fernando A. Silié Gatón  
Sr. Juan Tomás Tavárez Julia  
Ing. Gustavo A. Tavares  
Dr. Manuel A. Troncoso R.  
Ing. Antonio Thomén  
Sr. Earl Threan  
Dr. Antonio Zaiter



## ASOCIADOS ACTIVOS CON MÁS DE 50 AÑOS EN EL GRUPO APEC

### Del Consejo APEC de Pasados Presidentes

Dr. Antonio Jorge Alma Yamín

Dr. Franklyn Holguín Haché

Lic. Opinio Alvarez Betancourt

## ASOCIADOS ACTIVOS CON MÁS DE 30 AÑOS EN EL GRUPO APEC

### Del Consejo APEC de Pasados Presidentes

Lic. Freddy Domínguez Castro

Lic. Norma Rivera de Vargas

Lic. Miguel A. Puente Hernández

### Del Consejo de Directores

Dra. Elena Viyella

Lic. Campos De Moya Fernández

Lic. Héctor Rizek Sued

Lic. Jaime Ricardo Fernández Quezada

Lic. Carlos Cuello Santos

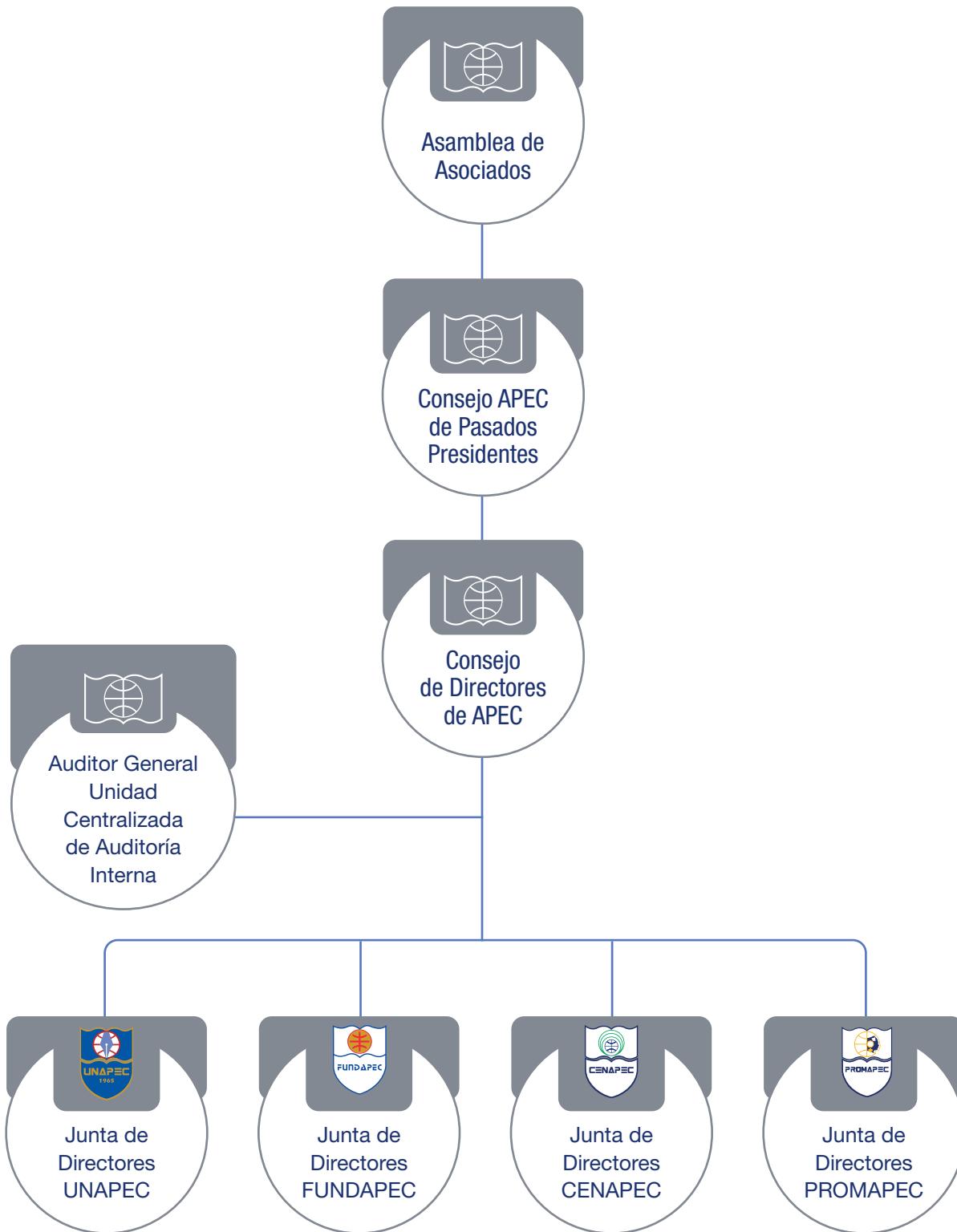
### De las Juntas de Directores

†Lic. María Filomena Barletta Rainieri

Lic. Harold Molina Boggiano

Lic. Enrique de Marchena Kaluche

## ESTRUCTURA DEL GOBIERNO CORPORATIVO





## **Misión**

Impulsar y facilitar el acceso a la educación integral con apego a valores para transformar el país.

## **Visión**

Ser modelo de excelencia en el avance del conocimiento y la cultura para una mejor sociedad.

## **Valores Institucionales**

- Honradez
- Equidad
- Justicia
- Responsabilidad
- Integridad
- Compromiso



## CONSEJO APEC DE PASADOS PRESIDENTES 2023 - 2025



Lic. Norma Rivera de Vargas  
**Presidente**



Lic. Antonio J. Alma  
**Miembro**



Dr. Franklyn Holguín Haché  
**Miembro**



Lic. Opinio Alvarez Betancourt  
**Miembro**



Lic. Freddy Domínguez Castro  
**Miembro**



Lic. Miguel A. Puente Hernández  
**Miembro**



Lic. Fernando Langa Ferreira  
**Miembro**

## CONSEJO DE DIRECTORES DE APEC, PERIODO 2023-2025



Lic. Carlos Alberto Ortega Cordero  
Presidente de APEC



Lic. Jaime Ricardo Fernández Quezada  
Primer Vicepresidente



Lic. Campos De Moya Fernández  
Segundo Vicepresidente



Lic. Carlos Cuello Santos  
Secretario



Lic. Laura Virginia Peña Izquierdo  
Tesorera



Dra. Elena Viyella  
Presidente de UNAPEC



Lic. Yolanda Valdez Brea  
Presidente de FUNDAPEC



Lic. Harold Molina Boggiano  
Presidente de CENAPEC



Lic. Luis Rafael Concepción Pérez  
Presidente de PROMAPEC



Dr. José Antonio Mármol Peña  
Director



Dra. Rosa Margarita Bonetti de Santana  
Directora



Lic. Héctor José Rizek Sued  
Director



Lic. Sonia Villanueva de Brouwer  
Directora



Lic. Araminta Astwood Rojas  
Directora Ejecutiva,  
Secretaria Adjunta Ex Oficio

## INFORME DE GESTIÓN 2024 - 2025

### Consejo de Directores de APEC

- En el período julio 2024- junio 2025 el Consejo de Directores de APEC, cumpliendo con lo establecido en el artículo No. 45 de los Estatutos de APEC, realizó 16 sesiones, ocho (8) ordinarias y ocho (8) extraordinarias, el porcentaje de cumplimiento de asistencia fue de un 70%.
- En octubre del 2024, APEC conmemoró sus 60 años de labor ininterrumpida al servicio de la educación y la cultura nacional con una solemne eucaristía celebrada en la Catedral Primada de América.
- Se inició y concluyó el proceso de selección del nuevo Rector de la universidad APEC -UNAPEC-; para los fines el Consejo de Directores de APEC eligió una comisión presidida por la Sra. Elena Viyella presidente de UNAPEC y como miembros los señores: Álvaro Sousa y Robinson Peña, vicepresidente y secretario respectivamente; por APEC formaron parte del comité los dos miembros del Comité Ampliado de Gestión Humana: Sr. Campos de Moya, segundo vicepresidente de APEC y José Mármol, director. El proceso de reclutamiento fue realizado con una firma consultora especializada y al mismo fueron invitados a participar colaboradores internos, sucesores naturales identificados en el Plan de Sucesión. La terna presentada al Consejo de Directores fue enviada al Consejo APEC de Pasados Presidentes para su no objeción y posterior elección por parte de la Junta de Directores de UNAPEC, resultó electo el Lic. Erik F. Pérez Vega.
- Se inició el proceso de revisión de los estatutos, con la firma OV quien trabajó con la revisión de los estatutos en 2021, a los fines de tener unos estatutos homogéneos y que no requieran cambios a corto o mediano plazo, el objetivo es que en la revisión participen los consejos y juntas y que los estatutos de las cinco instituciones sean debidamente consensuados.
- Se aprobó a unanimidad la solicitud de la Comisión APEC Cultural para que la Sala de Exposiciones Temporales de APEC en lo adelante sea renombrada Sala Exposiciones Arq. César Iván Feris Iglesias, en reconocimiento a los méritos y la dedicación que por años brindó el arquitecto Feris Iglesias al desarrollo de APEC cultural y al Grupo APEC en general.





- Puesta en marcha e implementación, previo concurso con la participación de tres firmas internacionales, de la plataforma de gestión de Gobierno Corporativo a cargo de la firma internacional DiliTrust, contratada por el Grupo APEC con el objetivo de facilitar el intercambio seguro de documentos, gestión de reuniones, votaciones y generación automática de actas en los consejos y juntas de Grupo APEC.
- Se conoce y aprueba el informe final “Apoyo en la creación de una función de auditoría interna basada en riesgos” dicho informe contiene cinco compromisos clave relacionados con la gestión de riesgos y la auditoría: Plan estratégico de la función de auditoría interna; matrices de riesgos y controles por proceso y por entidad; guía metodológica para la identificación, monitoreo de los riesgos; levantamiento de riesgos y controles basados en las prácticas usadas en el sector educativo; Propuesta Estructura de Unidad de Riesgos y Control Interno Centralizado, (URCIC), mandato de auditoría interna y Política del comité Ampliado de auditoría Interna.
- Se aprobaron las recomendaciones del Comité Ampliado de Auditoría Interna para que, como apoyo en la creación de una función de auditoría interna basada en riesgos se elaboren los Estatutos de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones, (UCAI); el Plan Estratégico 2024-2028 de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna y sus instituciones, (UCAI) y la Metodología de Riesgos y la propuesta para la estructura de Unidad de Riesgos y Control Interno Centralizado, (URCIC); y los cambios realizados a la Política del Comité Ampliado de Auditoría Interna.
- Fue aprobada la creación de la Unidad Centralizada de Riesgo y Control la cual tendrá una líder y en cada institución una colaboradora responsable de la implementación y continuidad de las iniciativas.
- Se conoce y aprueba la actualización de la Política para Inversiones en Instrumentos Financieros para APEC e Instituciones, actualizada en marzo del 2025.
- En junio del 2025 fue el lanzamiento y presentación al Grupo APEC del código de ética, sus políticas y la línea de reportes, reforzando el firme compromiso de APEC con la integridad, la responsabilidad y las buenas prácticas de cumplimiento institucional. Este compromiso abarca a toda la comunidad educativa y administrativa de APEC y sus instituciones.
- Se conforma el Comité Ampliado de Ética, presidido por el asociado Lic. José Alfredo Rizek Vidal y la asociada Lic. Claudia Castellanos con el objetivo de incluir un miembro sin vinculación con las instituciones y amparado en el artículo 49, inciso I) de los Estatutos de APEC; también forman parte del Comité Ampliado de Ética la Lic. Laura Peña Izquierdo, Consejo de Directores de APEC; Dr. Enrique De Marchena, Junta de Directores de CENAPEC; Lic. Clara Reid de Frankenberg, Junta de Directores de UNAPEC; Arq. Guaroa Noboa, Junta de Directores de PROMAPEC y Lic. Michel Abreu, Junta de Directores de FUNDAPPEC.



- Se conocieron los informes trimestrales elaborados por la Unidad de Auditoría Interna de APEC con el seguimiento a las auditorías internas realizadas, cuyo impacto han sido identificados y calificados de Importancia media y alta.
- En agosto del 2024 se conoce y no se objeta la selección de la Lic. Providencia Fernandez de Suberví para ocupar el puesto de Directora Ejecutiva de CENAPEC.
- Fueron conocidas y aprobadas las Memorias y los Estados Financieros Auditados 2024-2025 de Acción Pro Educación y Cultura -APEC-.
- Fue conocido y aprobado el Informe Anual 2024-2025 de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna -UCAI-.
- Fueron conocidas y ratificadas las Memorias y los Estados Financieros Auditados 2024-2025 de: Universidad APEC -UNAPEC-; Fundación APEC de Crédito Educativo -FUNDAPEC-; Centros APEC de Educación a Distancia -CENAPEC-; Promoción APEC -PROMAPEC-.
- Fueron definidos, aprobados y enviados a las instituciones, los Lineamientos para la Formulación del Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones de Capital correspondientes al período julio 2025-junio 2026.
- Fue aprobado el Plan Operativo y Presupuesto de Ingresos, Gastos e Inversiones de Capital correspondiente al período julio 2025 - junio 2026 de Acción Pro Educación y Cultura -APEC-, al igual que el Plan Operativo de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna-UCAI-, correspondiente al mismo período
- Fueron conocidos y ratificados los Planes Operativos y Presupuestos de Ingresos, Gastos e Inversiones de Capital correspondientes al período julio 2025-junio 2026 de: Universidad APEC -UNAPEC-; Fundación APEC de Crédito Educativo -FUNDAPEC-; Centros APEC de Educación a Distancia -CENAPEC-; Promoción APEC -PROMAPEC-.
- Fueron aprobados los resultados de los indicadores de gestión para el período 2024-2025 de la Dirección Ejecutiva de APEC y de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna (UCAI).
- Se conocieron los indicadores de gestión 2025-2026 de los principales ejecutivos de UNAPEC, FUNDAPEC y CENAPEC, aprobados por sus respectivas juntas de directores.
- Se aprobó la propuesta de nombrar como secretario del Consejo de Directores al Lic. Carlos Cuello hasta la celebración de la Ordinaria Elecciónaria a tener efecto en octubre 2025, en sustitución del Lic. Ángel Serulle, quien renunció por compromisos profesionales.
- Se conoce y aprueba la recomendación del Comité Ampliado de Gestión Humana de contratar los servicios de la firma LARC Consultores para la implementación de un modelo corporativo integral de Gestión Humana que promueva la profesionalización, la alineación estratégica y la eficiencia operativa en las instituciones del Grupo APEC.



## RETOS DE APEC PARA EL PERIODO 2024 - 2025

### 1. Fortalecimiento institucional gobierno corporativo:

1	Diseño e implementación estructura corporativa de Gestión Humana	Julio 25- junio 26
2	Diseño e implementación estructura corporativa de Riesgo y Control	Julio 25- junio 26
3	Supervisión implementación de Código de Ética y Línea de Reporte	Julio 25- junio 26
4	Planificación Estratégica 2026-2029	Mar-26
5	Revisión e implementación del plan de acción para fidelización de asociados	Ene-25
6	Sistema de documentación actualizado y digitalizado	Abr-26

## RESUMEN FINANCIERO, JULIO 2024 – JUNIO 2025

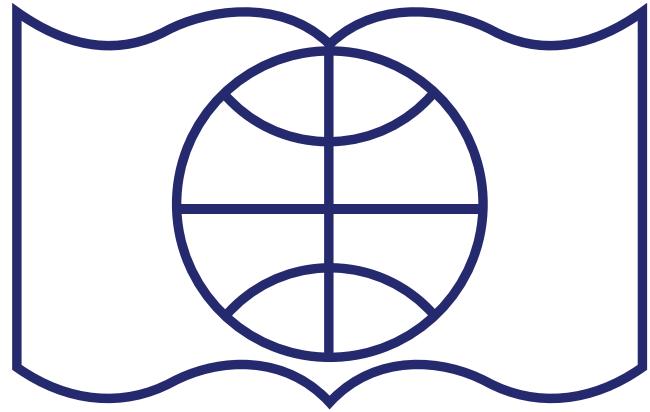
### SITUACIÓN FINANCIERA



### EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2024-2025



Total de ingresos se mantienen similares al año anterior. Una reducción en los servicios no personales empuja un resultado superior al anterior en un 99% (RD\$862Mil). Pasivos disminuyen debido al pago de beneficios post empleo, lo que reducen el pasivo no corriente en RD\$3MM. Activos totales se mantienen y el patrimonio aumenta por el resultado del período.



**APEC**  
POR UN MUNDO MEJOR

INFORME DE LAS EJECUTORIAS REALIZADAS POR LA  
**UNIDAD CENTRALIZADA DE AUDITORIA INTERNA**  
EN EL PERIODO 1RO. DE JULIO DEL 2024 AL 30 DE JUNIO DEL 2025



## I. INTRODUCCIÓN

El presente Informe se refiere a las actividades realizadas por la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones (UCAI) en el periodo comprendido entre 1ro. de julio del 2024 al 30 de junio del 2025; previamente se sometió al Comité Ampliado de Auditoría a fin de su consideración y ponderación, luego al Consejo de Directores de APEC (CDA) y finalmente al Consejo APEC de Pasados Presidentes (CAPP) y esto respondiendo al Reglamento del Comité de Auditoría y de Auditoría Interna Artículo 2.3.2 “Funciones Principales” en su Literal A. Nuestras actividades se ejecutaron tomando en cuenta:

- ▶ Marco Internacional para la Práctica Profesional de la Auditoría Interna, que abarca la definición de Auditoría Interna, el Código de Ética, las Normas Internacionales para el Ejercicio Profesional y los Consejos para la Práctica.
- ▶ Leyes y Decretos dispuestos por los organismos correspondientes (Poder Ejecutivo y Congreso Nacional).
- ▶ Los Estatutos de APEC, UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC.
- ▶ Disposiciones de APEC, UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC.
- ▶ Políticas, Normas, Reglamentos y Procedimientos tanto de APEC como de UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC.
- ▶ Experiencias anteriores, las líneas estratégicas y operativas de APEC, UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC.

Durante el período, la Unidad Centralizada de Auditoría Interna estuvo compuesta por siete (7) miembros: cuatro (4) Auditores Generales: uno (1) de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna y tres (3) de las Instituciones (UNAPEC, FUNDAPEC y CENAPEC); dos (2) Auditores II y una (1) Secretaria, quien estuvo ausente por asuntos de salud y a finales de febrero 2025 salió de la institución. Cabe destacar que, en el presente período, se materializó con los Consultores de KPMG la tercerización de la ejecución de la Auditorías a Tecnología de la Información (TI) de UNAPEC y FUNDAPEC. Además de lo anterior, se concluyó una primera parte del Convenio con la Firma de Consultores de KPMG que desde febrero 2024 se ha estado desarrollando que es el Proyecto “Apoyo en la creación de una función de Auditoría Interna basada en riesgos”. El mismo contenía cinco (5) pilares fundamentales como son: 1) Planificación y entendimiento general; 2) Marco de gobierno de la función de Auditoría Interna; 3) Diseño de marco de gestión de riesgos; 4) la Elaboración del Plan Estratégico de Auditoría Interna y 5) Diseño y Ejecución de AI de TI.

La Unidad Centralizada de Auditoría Interna confirma que lleva a cabo las Auditorías de conformidad al Código de Ética establecido por el Instituto de Auditores Internos (IIA) y que durante el período su personal no tuvo autoridad de gestión ni responsabilidad sobre ninguna de las actividades auditadas y no realizó funciones de contabilidad u operacionales en ninguna de las Instituciones del Grupo APEC.



El Plan Operativo de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna para el periodo 2024-2025 fue conocido y aprobado en junio del 2024, por los Comité de Auditoría por entidad, el Comité Ampliado de Auditoría Interna, los Consejos de Directores de APEC (Consejo de Directores de APEC y Consejo APEC de Pasados Presidentes {CDA y CAPP}). Las actividades de Auditoría están orientadas principalmente a brindar aseguramiento y consultoría, para agregar valor y mejorar las operaciones de las organizaciones. Así como ayudar a las Instituciones a cumplir sus objetivos estratégicos, con un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y del gobierno corporativo.

Las Unidades de Auditoría Interna comparten sistemáticamente los informes de Auditoría Interna, además de los auditados, con la Alta Gerencia, los Auditores Externos (Ernst & Young) del Grupo APEC, así como también con los Comité de Auditoría por entidad, que son estos últimos órganos independientes de la Gestión administrativa, financiera y académica de las Instituciones. En este sentido durante el periodo trimestralmente la UCAI presenta un reporte tanto al Consejo de Directores de APEC como al Consejo APEC de Pasados Presidentes con los riesgos que son identificados en cada entidad y que fueron calificados con Nivel Importancia Crítica, Alta y Media.

## II. CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE AUDITORÍA INTERNA DE APEC Y SUS INSTITUCIONES



El programa de Auditoría Interna fue preparado conforme lo establecido en la Norma 2010 Planificación; a fin de determinar las prioridades de las actividades de Auditoría Interna.

Entre las metas alcanzadas cabe referir:

Aproximadamente el noventa por ciento (90%) del tiempo lo hemos ocupado realizando Auditorías de aseguramiento, orientadas a verificar la gestión de riesgo y control, con el propósito de garantizar que la institución continúe cumpliendo lo establecido en las Leyes, Normas Internacionales, Estatutos, Políticas, Reglamentos, Resoluciones, Procedimientos y los distintos controles establecidos en cada Proceso. El restante diez por ciento (10%) del tiempo, fue empleado, en la participación en Comisiones y atendiendo distintas consultas o asesorías solicitadas por distintas instancias de las instituciones; así como el análisis de riesgos que pudieran impactar a las entidades, con la finalidad de poder emitir oportunamente sugerencias que contribuyan a su adecuada mitigación.

Entre otras actividades, en el periodo se concluyeron unos treinta y cuatro (34) trabajos de



auditorías; no se llevaron a cabo dieciséis (16) Auditorías planificadas, esto último se debió fundamentalmente al tiempo dedicado al proyecto “Apoyo en la creación de una función de Auditoría interna basada en riesgos”, licencias médicas por temas de salud de algunos auditores, suspensiones de labores por situaciones atmosféricas y otros trabajos realizados que fueron solicitados por las Gerencias y Juntas de Directores.

Los trabajos de Auditoría abarcaron a las diferentes áreas que conforman las Instituciones, como son: Rectoría; Direcciones Ejecutivas (APEC, FUNDAPEC CENAPEC y PROMAPEC); Vicerrectorías tanto Académicas como de Administración y Financiera; Direcciones Académicas; Subdirecciones (Administración y Finanzas, Administración de Fondos y Recuperación de Fondos); Facultades; las Gerencias (Operaciones, Financiera, Legal, Administración de Fondos, Gestión Humana y Mercadeo); Los Departamentos (Contabilidad, Tesorería y Servicios Generales); Unidad de Fondos Rotatorios y Unidad de Control y Riesgo; Servicios Administrativos; Regionales y Centros de las zonas Norte, Sur, Este y Oeste. Las Auditorías completadas fueron las siguientes:

No.	Nombre de la Auditoría	Institución
1	Revisión a las Pólizas de Seguro 2024-2025.	APEC
2	Análisis y Muestreo de Inventario de Mobiliario y Equipos	
3	Revisión de las Conciliaciones Bancarias	
4	Revisión a las Entradas de Diario e Informaciones Financieras	
5	Revisión Nómina de Pagos	
6	Auditoría a la Dirección de Tesorería. (Revisión a los Procesos de los Cobros en Efectivo, en Cheques y con Tarjetas recibidos por Caja o Ventanilla)	UNAPEC
7	Auditoría a las Erogaciones	
8	Auditoría a la Escuela de Contabilidad y Finanzas.	
9	Revisión a los Procesos Administrativos del Colegio APEC Fernando Arturo de Meriño (CAFAM).	
10	Auditoría a la Dirección de Compras y Contrataciones	
11	Revisión Pólizas de Seguro 2024-2025	
12	Muestra de Toma Física Inventario de Activos Fijos	
13	Informe sobre Conflicto de Interés.	
14	Constancia sobre Registro Contable Bono de Gestión	



No.	Nombre de la Auditoría	Institución
15	Auditoría a la Gestión de Recuperación de Fondos.	FUNDAPEC
16	Revisión Conciliaciones Bancarias	
17	Auditoría a la Gestión de Operaciones	
18	Auditoría al Área de Tesorería	
19	Revisión Pólizas de Seguro 2024-2025	
20	Muestreo Toma física de Inventario oficina Principal y Regionales	
21	Aplazamiento disfrute de Vacaciones del personal de la Regional Santiago de los Caballeros	
22	Gestión de Cobros y Cuentas por Cobrar. Validación de la aplicación de Bonificaciones. (Dos Auditorías).	CENAPEC
23	Revisión a la Gerencia de Gestión Académica: Revisión al Área de Registro, Validación de la aplicación de Exámenes (Generales, Completivos y Extraordinarios). Revisión a los Proyectos Especiales: Empresas y Academias de Béisbol. (Dos Auditorías)	
24	Revisión a las Operaciones de Contabilidad.	
25	Erogaciones	
26	Reporte de Inventario de Material Didáctico y Material Gastable	
27	Revisión a las Pólizas de Seguros 2024 – 2025	PROMAPEC
28	Revisión al uso del minibús institucional	
29	Revisión a las Pólizas de Seguro 2024-2025	
30	Auditorías a las Áreas de TI de UNAPEC y FUNDAPEC	



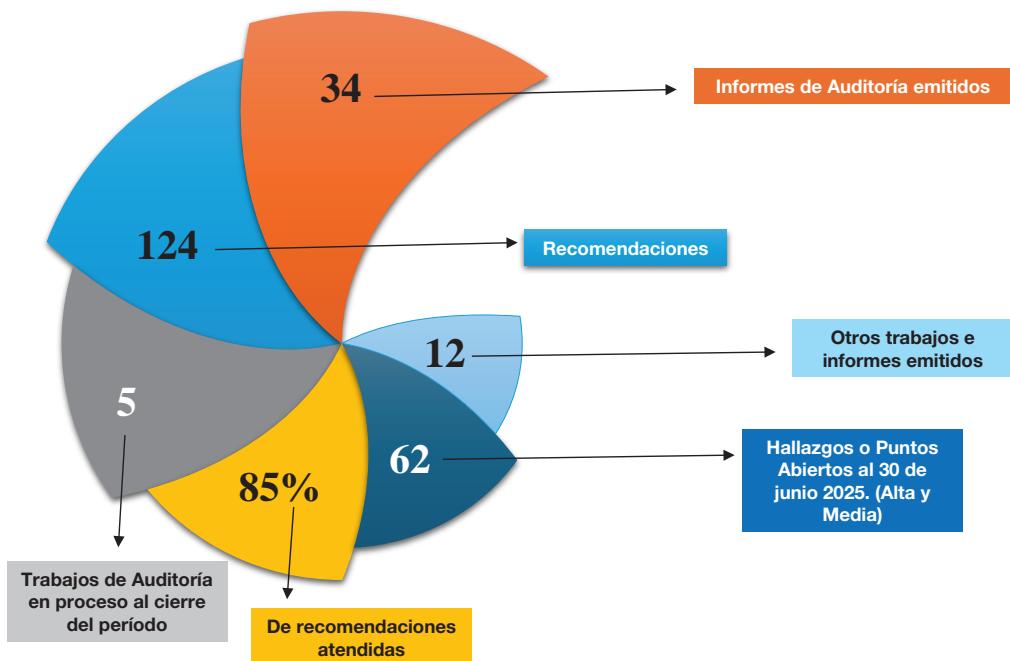
#### Auditorías en proceso de desarrollo:

Cinco (5) Auditorías realizadas cuyos informes fueron emitidos y están en proceso de recibir opiniones de las Gerencias, al cierre de junio/30:

1. Auditoría a los Desembolsos (Erogaciones vía electrónica y Cheques) de APEC,
2. Auditoría a los procesos de la Dirección de Gestión Humana de UNAPEC,
3. 2da. Auditoría a Tecnología de la Información (TI) y Sistemas de Información (SI) con los consultores de KPMG. UNAPEC,
4. Auditoría a la Gestión de administración y Finanzas: Evaluación y registro de nuevos proveedores; Financiamientos Nacionales e Internacionales; Revisión Ordenes de Compras. FUNDAPPEC
5. Revisión a las Erogaciones o Desembolsos julio/24 – febrero/25, FUNDAPPEC

#### **Hallazgos y Recomendaciones:**

En el desarrollo de las Auditorías se detectaron y reportaron ochenta y seis (86) observaciones (Hallazgos) y se emitieron alrededor de ciento veinte cuatro (124) recomendaciones. Las Gerencias han aplicado acciones correctivas, en un 85% quedando el 15% en proceso de solucionar.



### III. SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA INTERNA:

En el transcurso del período y en cumplimiento de la Norma 2500 del IIA, la Unidad Centralizada de Auditoría Interna dio seguimiento a las recomendaciones emitidas en las Auditorías realizadas. Para esto se realizaron las actividades siguientes:

Se coordinaron y ejecutaron ocho (8) sesiones de las Comisiones de Seguimiento a las Recomendaciones de Auditoría:

- ▶ Tres (3) reuniones fueron en UNAPEC con el Rector, el Vicerrector Académico, la Vicerrectora Administrativa Financiera, la Directora de Internacionalización, el Director de Investigaciones y varios funcionarios (Decanos y Gerentes).
- ▶ Tres (3) reuniones en FUNDAPPEC con la Directora Ejecutiva, la Subdirectora de Administración y Finanzas, el Subdirector de Administración de Fondos, la Gerente de Finanzas y Operaciones, la Gerente Legal, la Gerente de Gestión del Talento, la Gerente de Recuperación de Fondos, la Gerente de Calidad y Control de Riesgos, el Gerente de TI, la Gerente de Administración de Fondos entre otros funcionarios.
- ▶ Y dos (2) reuniones en CENAPEC con la Directora Ejecutiva, Directora Administrativa y Financiera, Gerente Académico, Gerente de Tecnología de la Información, Gerente de Recursos Humanos, Gerente de Innovación y Desarrollo Académico y Gerente de Promoción y Mercadeo, entre otros encargados de áreas.

Las Unidades de Auditoría Interna, con el apoyo de los Comité de Auditoría, han reiterado a cada Gerencia que los Puntos Abiertos de Hallazgos de Auditoría que vienen arrastrándose, así como los nuevos Hallazgos y que no han sido atendidos, que presenten el Plan de Acción y fecha donde se comprometan a buscarle solución a fin de eliminar y/o mitigar los riesgos que podrían impactar en contra de los objetivos estratégicos Institucionales.

También en el presente período por disposición del Consejo de Directores de APEC y del Consejo APEC de Pasados Presidentes se han presentado varios informes a dichos Consejos para darle seguimiento a los hallazgos identificados por Auditoría Interna cuyos riesgos han sido calificados de Importancia Crítica, Alta y Media. Estos estamentos igualmente vigilan de manera estricta que las brechas reportadas sean atendidas (mitigadas o cerradas) en el más corto tiempo posible.

#### IV. COMITÉ DE AUDITORÍA :

##### Comité de Auditoría de las Instituciones:

Durante el período se ejecutaron doce (12) Sesiones de Comité de Auditoría donde se conocieron y trataron las Auditorías ya finalizadas y seguimiento a los Hallazgos pendientes de atender por parte de las Gerencias. La distribución fue como se indica a continuación:

	<b>UNAPEC</b> Cuatro (4) sesiones que fueron realizadas, según las actas siguientes: <i>Acta No. CAI-2023-2024-04 celebrada el 14 de octubre 2024.</i> <i>Acta CAI-2023-2024-05 celebrada el 7 de noviembre 2024.</i> <i>Acta CAI-2024-2025-06 celebrada el 7 de abril 2025.</i> <i>Acta CAI-2024-2025-07 celebrada el 26 de junio 2025.</i>
	<b>FUNDAPEC</b> Cuatro (4) reuniones que fueron realizadas, según las actas siguientes: <i>Acta No. CAI-2023-2024-01 celebrada el 12 de septiembre 2024.</i> <i>Acta CAI-2024-2025-02 celebrada el 30 de enero 2025</i> <i>Acta CAI-2024-2025-03 celebrada el 25 de mayo 2025</i> <i>Acta CAI-2024-2025-04 celebrada el 11 de junio 2025</i>
	<b>CENAPEC</b> Cuatro (4) reuniones que fueron realizadas, según las actas siguientes: <i>Acta CENAPEC – CAI – 2025 - 01 de fechas 09 y 14 de Octubre 2024 (Dos Sesiones)</i> <i>Acta CENAPEC – CAI – 2025 – 02 de fecha 19 de febrero 2025.</i> <i>Acta CENAPEC – CAI – 2025 – 03 de fecha 12 de junio 2025.</i>



En cada Institución las reuniones estuvieron presididas por los presidentes de los Comité de Auditoría y los honorables Miembros que lo conforman, así como con la participación de los Principales Ejecutivos (Rector y Directoras Ejecutivas) en calidad de invitadas especiales. La composición de los Comité de Auditoría por Institución estuvo integrada por:

**En APEC:** Lic. Héctor Jose Rizek Sued, presidente; Lic. Angel Serulle Joa, (solo unos meses parte del año), la Lic. Araminta Astwood Rojas, Invitada especial y el Auditor General de la UCAI, Lic. Elvis Vanderpool del R.

**En UNAPEC:** Lic. Pedro Urrutia, presidente; Lic. Clara Reid de Frankenberg, Miembro; Lic. Cristian Farach, Miembro; Lic. Araminta Astwood Rojas, Miembro ex Oficio; Dr. Franklyn Holguín Haché, Rector e Invitado Especial; Lic. Rosangela Sánchez, Vicerrectora de Administración y Finanzas e Invitada Especial; Lic. Elvis Rodriguez Tiburcio Auditor General de UNAPEC y el Auditor General de la UCAI, Lic. Elvis Vanderpool del R.

**En FUNDAPEC:** Ing. Carlos A. Abate Franjul, presidente, Dr. Rolando Guzmán, Miembro Lic. Modesta Morel, Miembro; Lic. Miguel Angel Puente Leonor, Miembro; Lic. Araminta Astwood Rojas, Miembro ex Oficio; Lic. Regla Brito, Directora Ejecutiva e Invitada Especial; Lic. Vitaliano Diaz Perez, Auditor General FUNDAPEC, Lic. Patria Peralta, Auditora II e Invitada y el Auditor General de la UCAI, Lic. Elvis Vanderpool del R.

**En CENAPEC:** Lic. Domingo Valerio, presidente; Lic. Harold Molina Boggiano, Miembro y presidente de la Junta, Lic. Roberto Rodriguez Perdomo, Miembro; Lic. Roberto de Marchena, Miembro; Lic. Araminta Astwood Rojas, Miembro ex Oficio; Dra. Pilar Constanzo, Directora Ejecutiva e Invitada Especial; Lic. Luis Menendez, Auditor General CENAPEC, y el Auditor General de la UCAI, Lic. Elvis Vanderpool del R.

### **Comité de Auditoría Interna Ampliado:**

El Comité de Auditoría Interna Ampliado compuesto por el presidente del Comité de Auditoría de APEC, Lic. Héctor Jose Rizek Sued, el presidente del Comité de Auditoría de UNAPEC, Lic. Pedro Urrutia, el presidente del Comité de Auditoría de FUNDAPEC, Ing. Carlos A. Abate Franjul, el presidente del Comité de Auditoría de CENAPEC, Lic. Domingo Valerio; y el Auditor General Coordinador Supervisor de la UCAI, Lic. Elvis Vanderpool del R, quien fungió como Secretario, ejecutaron, ponderaron y conocieron previo a pasar al Consejo los siguientes aspectos:

- a) El Plan Estratégico de la UCAI 2024 – 2028, los Estatutos o Mandato de Auditoría Interna, la Modificación al Reglamento del Comité Ampliado de Auditoría Interna.
- b) El Cronograma para el Desarrollo de la Auditoría Externa del periodo 1ro. de julio del 2024 al 30 de junio del 2025, el que fue consensuado entre la Firma de Auditores Ernst & Young (EY) y el personal ejecutivo de APEC y sus Instituciones.



- c) La propuesta del Plan Operativo Basado en Riesgo de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones para el periodo 1ro. de julio 2025 al 30 de junio de 2026.
- d) Los Indicadores de Desempeño establecido a los Auditores Generales para el periodo 2025-2026 y los resultados de lo ejecutado para el periodo 2024-2025.
- e) Cuatro (4) informes reportando los Hallazgos de riesgos identificados con Importancia Crítica, Alta y Media.
- f) Participaron en cuatro (4) sesiones para conocer de parte de los consultores de KPMG el estatus del desarrollo del proyecto “Apoyo en la creación de una función de Auditoría interna basada en riesgos”.

## V. AUDITORÍA EXTERNA:

- Durante los meses de julio, agosto, septiembre y principios de octubre 2024 nos mantuvimos coordinando reuniones con cada equipo de Auditores Externos de la Firma Ernst & Young S.R.L (EY) asignados en las instituciones, entregando documentos y análisis específicos. A finales de septiembre 2024 se procedió a revisar los borradores de los informes emitidos por dichos auditores como son: Dictámenes, Estados Financieros, Notas y Anexos, así como los borradores de las Cartas de Gerencia de todas las Instituciones.
- Se coordinó y realizaron reuniones presenciales entre personal de la Firma de Auditores Ernst & Young: Socia, Director de Auditoría y Gerente de Auditoría, con personal ejecutivo de cada una de las Instituciones: en APEC: la Directora Ejecutiva, el Gerente Administrativo y Financiero, la Contadora General y el Auditor General de la UCAI; en UNAPEC: la Vicerrectora de Administración y Finanzas, el Director Financiero, el Contralor, la Contadora General, el Auditor Interno General y el Auditor General de la UCAI; en FUNDAPEC: la Directora Ejecutiva, la Subdirectora de Administración y Finanzas, el Gerente de Finanzas, la Contadora General, el Auditor Interno General y el Auditor General de la UCAI; en CENAPEC: la Directora Administrativa y Financiera, el Contador General, el Auditor Interno General y el Auditor de la UCAI, y finalmente en PROMAPEC: la Directora Ejecutiva, la Contadora General y el Auditor de la UCAI. En estas reuniones los representantes de la Firma expusieron el objetivo de la auditoría su trabajo y por la parte de los ejecutivos de las instituciones se le fue explicando del quehacer de cada entidad y que se espera de la Firma, también se abordó sobre las experiencias de la anterior auditoría.



- ▶ Se elaboró un Cronograma de trabajo para el desarrollo de la Auditoría Externa del periodo julio 2024 – junio 2025, el que fue consensuado, primero internamente con los Ejecutivos de las Instituciones del Grupo APEC, luego con los Auditores Externos (EY); al 30 de junio está en proceso de ser conocido y aprobado por el Comité Ampliado de Auditoría Interna, por el Consejo de Directores de APEC y por el Consejo APEC de Pasados Presidentes.
- ▶ Se coordinó tanto el inicio de la Fase Interina, la que culminó exitosamente, como el inicio de la Fase Final de la Auditoría Externa a las Informaciones Financieras de las Instituciones, la que actualmente se está desarrollando con la Firma de Auditores Externos Ernst & Young (EY). El objetivo fundamental es obtener los Estados Financieros Auditados con holgura de tiempo para que sean conocidos en todas las instancias correspondientes (Comité, JD, CDA y CAPP) y aprobados en la Asamblea General Eleccionaria de Socios de APEC y sus Instituciones a celebrarse en el mes de octubre 2025.



## VI. PROYECTO CONSULTORÍA Y TERCERIZACIÓN DE LA AUDITORÍA INTERNA DE TI

Desde el 1ro. de julio 2024 junto a los consultores de la Firma de KPMG Dominicana desarrollando el proyecto “Apoyo en la creación de una función de Auditoría interna basada en riesgos” se trabajó arduamente en el desarrollo y conclusión del alcance y se lograron ejecutar los siguientes pilares: 1) Planificación y entendimiento general, 2) Marco de gobierno de la función de Auditoría Interna, 3) Diseño de marco de gestión de riesgos, 4) La Elaboración del Plan Estratégico de Auditoría Interna y Diseño y 5) Ejecución de AI de TI. En este tenor se realizaron las siguientes actividades:

### **Planificación y entendimiento general:**

Se realizaron sesiones presenciales en cada entidad entre personal de KPMG compuesto por: Dos Gerentes, Supervisor Senior Consultant y Senior Consultant, con personal ejecutivo de cada una de las Instituciones; en APEC: la Directora Ejecutiva, el Gerente Administrativo y Financiero, la Contadora General y el Auditor General de la UCAI; en UNAPEC: el Rector, la Vicerrectora de Administración y Finanzas, el Director Financiero, el Director de Contraloría, la Contadora General, la Directora de Gestión de Riesgo, el Auditor Interno General y el Auditor General de la UCAI; en FUNDAPEC: la Directora Ejecutiva, la Subdirectora de Administración y Finanzas, el Gerente de Finanzas, la Contadora General, el Auditor Interno General y el Auditor General de la UCAI; en CENAPEC: la Directora Administrativa y Financiera, el Contador General, el Auditor Interno General y el Auditor de la UCAI, y en PROMAPEC: con la Directora Ejecutiva, la Contadora General y el Auditor de la UCAI. En estas reuniones los consultores informaron los objetivos del proyecto y cuáles serían las responsabilidades y funciones de las partes.

Se realizó un taller con aproximadamente cuarenta (40) personas entre personal de la Firma Consultora: Socio, Gerente, Supervisor, Consultor, Senior y ejecutivos de las instituciones: Directoras Ejecutivas, subdirectores, gerentes, encargados de áreas y auditores internos. El mismo se hizo con el objetivo de conceptualizar sobre aspectos básicos de cómo gestionar riesgos; los controles, causas, consecuencias, probabilidad e impacto.

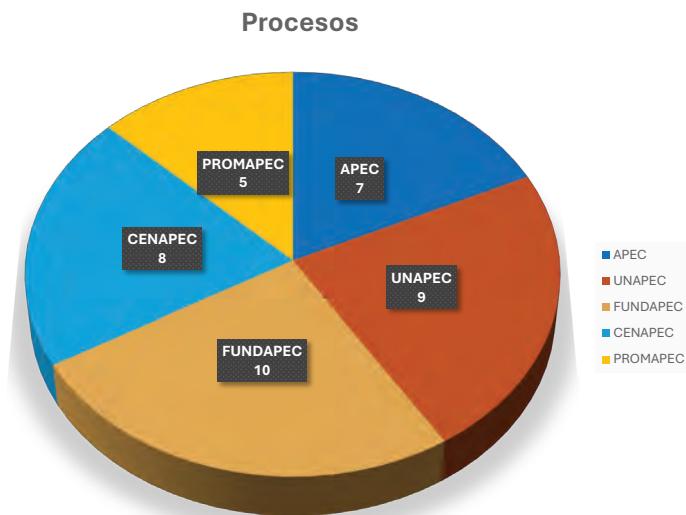
### **Marco de gobierno de la función de Auditoría Interna:**

Junto al equipo de Consultores, se analizó toda la documentación relacionada con el Gobierno Corporativo del Grupo APEC y en particular de la parte de Auditoría interna, en consecuencia, se elaboró el Estatuto o Mandato de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones. Y conforme a las Mejores Prácticas se adecuó la Política que contiene las normativas del Comité Ampliado de Auditoría Interna. Entre los meses de febrero y marzo 2025 ambos documentos fueron conocidos y aprobados por los estamentos correspondientes: Comité Ampliado de Auditoría Interna, Consejo de Directores de APEC y Consejo APEC de Pasados Presidentes.

## Diseño de Marco de Gestión de Riesgos:

Por personal de la Firma Consultora, se impartieron varios talleres sobre fundamentos de los riesgos a todo el personal operativo y supervisor, así como los auditores internos.

Se realizaron alrededor de treinta (30) sesiones de trabajo presenciales y virtuales a fin de realizar un entendimiento y levantamiento de los procesos que se indican a continuación:



Se socializó para confirmación y/o actualización de la metodología de riesgos a usar y se ejecutaron talleres de como llenar las matrices de riesgos.



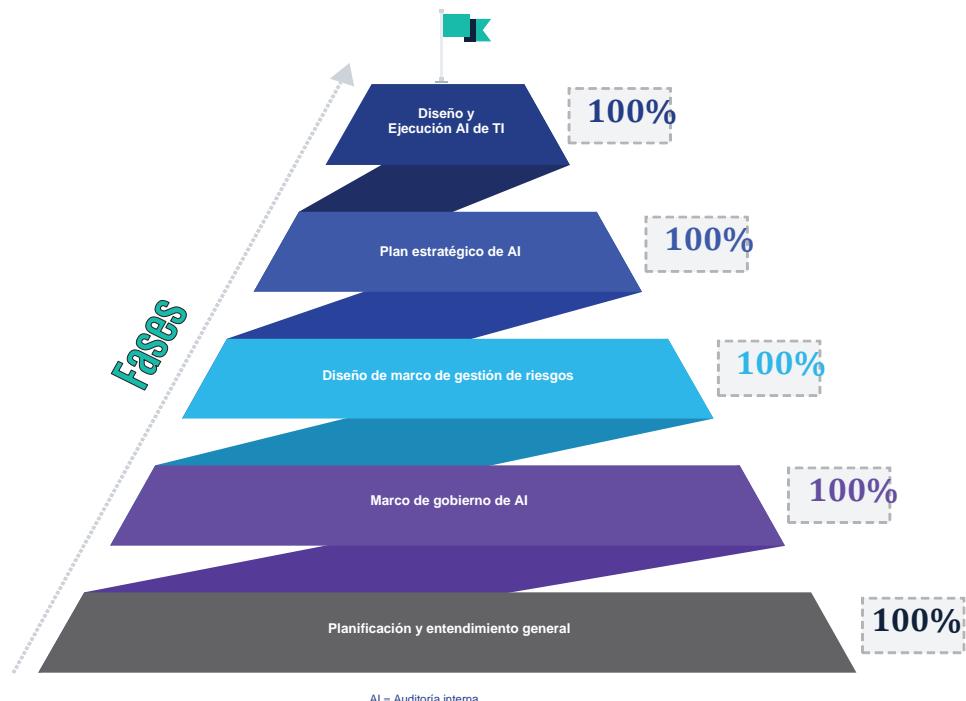
## Elaboración del Plan Estratégico de Auditoría Interna:

Entre julio 2024 a enero 2025 todo el equipo de auditores de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones sostuvo varios talleres con el equipo de Consultores, se trató sobre los fundamentos de un plan estratégico de Auditoría Interna apegado a las Normas Globales de AI, se analizó el diagnóstico de la evaluación que se le había realizado a la UCAI, se elaboró el FODA, se definieron los Ejes Estratégicos, los Objetivos Estratégicos e Iniciativas Estratégicas. Dicho Plan fue conocido y aprobado por los estamentos correspondientes: Comité Ampliado de Auditoría Interna, Consejo de Directores de APEC y Consejo APEC de Pasados Presidentes.

## Ejecución de Auditoría Interna de Tecnología de la Información:

Al 30 de junio del 2025 se desarrolló la primera Auditoría a las áreas de la Tecnología de la Información de UNAPEC y FUNDAPE. Se realizaron las reuniones entre el personal de la empresa Consultora, el director de TI de UNAPEC, el Gerente de TI de FUNDAPEC, los auditores internos de ambas entidades y el Auditor General de la UCAI. Se hicieron los requerimientos, las evaluaciones y se emitieron formalmente los informes definitivos en el mes de noviembre 2024 incluyendo las respuestas y planes de acción a los riesgos identificados.

En general en la figura a continuación se puede notar estatus del proyecto al 30 de junio del 2025.





## VII. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS: LAS MÁS RELEVANTES FUERON:

1. Emisión del informe anual de la la Unidad Centralizada de Auditoría Interna de APEC y sus Instituciones (UCAI) correspondiente al periodo julio 2023 – junio 2024, el que fue presentado en las Memorias de APEC y sus Instituciones.
2. Emisión de cuatro (4) informes al Consejo de Directores de APEC y cuatro (4) informes al Consejo APEC de Pasados Presidentes sobre el Seguimiento a los Riesgos identificados y/o abiertos y calificados, en las distintas instituciones, de Importancia Alta (Critica) o Media (Importante).
3. El Auditor General, Coordinador y Supervisor de la UCAI ha participado con un turno en varias Sesiones del Consejo de Directores de APEC, los temas abordados han sido:
  - a) Propuesta del Plan Estratégico de la UCAI 2024-2028.
  - b) Propuesta del Estatutos o Mandado de la UCAI.
  - c) Propuesta de modificación de la Política del Comité Ampliado de Auditoria.
  - d) Propuesta de la Guía Metodología de Riesgos.
  - e) Propuesta de la creación de una Estructura Corporativa de Riesgos.
  - f) Propuesta del Plan Operativo Anual Basado en Riesgo (POA) de la UCAI del periodo 2025-2026.
  - g) Propuesta de Indicadores de Gestión (KPI) para el año 2024-2025.
  - h) Informe trimestral de Seguimiento a los Riesgos identificados y/o abiertos y calificados, en las distintas instituciones, de Importancia Alta (Critica) o Media (Importante).
9. El Auditor General, Coordinador y Supervisor de la UCAI fue invitado a tener un turno en una (1) sesión del Consejo APEC de Pasados Presidentes, en atención al requerimiento de presentar dos informes: 1) Informe sobre Paquete de Compensaciones de los Principales Ejecutivos y 2) Informe Acciones claves de las Instituciones consideradas en los POA's y Presupuestos de cada una de las Instituciones (APEC, UNAPEC, FUNDAPEC, CENAPEC y PROMAPEC).
10. Todo el equipo de la UCAI en el presente periodo atendió consultas, para fines de tomar decisiones, por parte de los presidentes de los Comité de Auditoría , los presidentes de las Juntas y de Ejecutivos de las diferentes Instituciones, tales como: Aplicación de artículos de los Estatutos, aplicación de Políticas y Reglamentos; Registros Contables, Elaboración de Reglamentos, Riesgos etc.
11. El Auditor General, Coordinador y Supervisor de la UCAI ha contribuido emitiendo recomendaciones a la Directora Ejecutiva de PROMAPEC para la gestión operativa, administrativa y financiera de la Institución, incluyendo al Politécnico.
12. En el periodo los auditores de la Unidad Centralizada de Auditoría Interna, han participado en capacitación de temas relacionados con la Auditoría interna los que son impartidos



por el Instituto de Auditorías Internos de la República Dominicana y otros estamentos de capacitación, esto se ha realizado vía virtual.

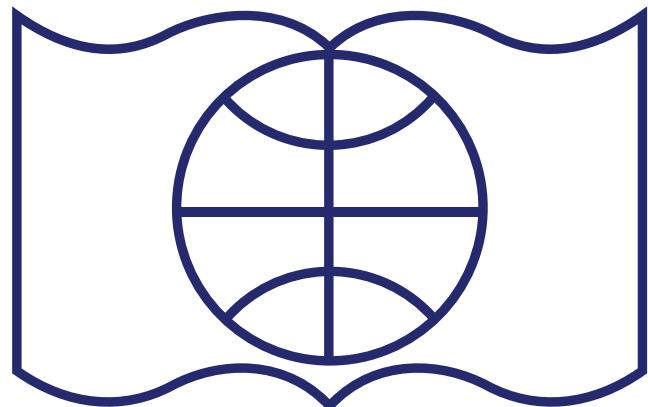
13. Fueron elaborados los Planes Operativos Basados en Riesgos del período 1ro. de julio 2025 al 30 de junio del 2026 de cada Unidad de Auditoría Interna de las instituciones; los que posteriormente fueron conocidos, ponderados y aprobados por los Comité de Auditoría, por las Juntas de Directores, por el Consejo de Directores de APEC y ratificados por el Consejo APEC de Pasados Presidentes.
14. Mensualmente se le dedica un tiempo a leer y ponderar las decisiones que se toman en las Juntas de Directores (JD) de UNAPEC, FUNDAPEC y CENAPEC, esto al recibir las Carpetas con el contenido de lo que allí se trata. Igualmente, al menos cada dos meses se les da lectura a las actas de la Junta de Directores de PROMAPEC, del Consejo de Directores de APEC (CDA) y las del Consejo APEC de Pasados Presidentes (CAPP).
15. El Auditor General de FUNDAPEC durante los meses septiembre 2024 y abril 2025 realizó la Revisión Semestral de los Indicadores del Banco Europeo de Inversiones (BEI) al 30-06-2024 y 31-12-2024 respectivamente.
16. El Auditor General de la UCAI, ha estado participando en las sesiones que mensualmente realiza el Comité de Finanzas de CENAPEC, en calidad de invitado luego de haber sido designado por la Junta de Directores como Asesor Financiero. Este Comité estuvo conformado por: Lic. Harold Molina, Presidente de la Junta de Directores; Lic. Pedro Oller, Presidente del Comité y Tesorero de la Junta de Directores; Lic. Tomás Fernández whipple, Miembro de la Junta de Directores; Lic. Providencia Fernández Directora Ejecutiva; Lic. Belkis Santana y Elvis Vanderpool del R. en calidad de asesor.

Los temas más relevantes tratados fueron:

- ▶ Propuesta del Presupuesto de la Institución 2024-2025 y 2025-2026
- ▶ Propuesta de Reformulación del Presupuesto de la Institución 2024-2025,
- ▶ Conocimiento y ponderación del informe mensual de los Estados Financieros y Ejecución Presupuestaria,
- ▶ Nuevos proyectos: Infotep, Rifas, Eventos, Competencia Nacional de Emprendimiento,
- ▶ Analizar propuesta de apertura de Centros,
- ▶ Proyecciones financieras,
- ▶ Venta de local,
- ▶ Análisis para recomendar acciones que mejoren las cobranzas,
- ▶ Indicadores financieros y de gestión,

Atentamente,

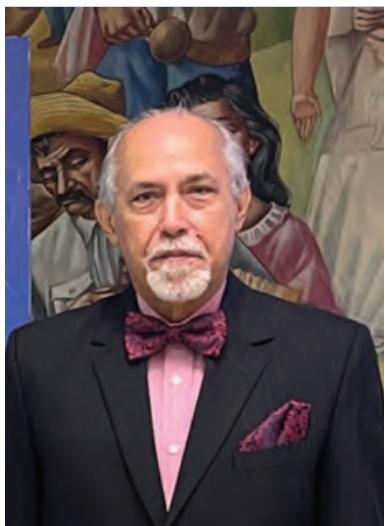
Elvis Vanderpool del R.  
Auditor General, Coordinador y Supervisor.



**APEC**  
POR UN MUNDO MEJOR

APEC CULTURAL  
**MEMORIAS**  
2024-2025

## MENSAJE DEL PRESIDENTE



*Carlos Sangiovanni  
Presidente de APEC Cultural*

### **Memoria del período: Julio 2024 - Junio 2025. “20 años tejiendo el futuro: De un Programa a un Legado”**

Honorables miembros de la Asamblea de Acción Pro Educación y Cultura (APEC).

Al presentar las memorias de un período de intensa y fructífera labor, nos encontramos en un momento de profunda significación: el vigésimo aniversario de la creación del Programa APEC Cultural. Dos décadas no son solo una marca temporal; son un legado vivo, un testimonio de convicción y un faro que ilumina el camino a seguir. Iniciamos este informe no como un mero recuento de actividades, sino como una reflexión sobre el alma de nuestra misión y la importancia fundamental de la labor que, desde el seno de nuestra institución madre, entregamos a la sociedad.

Desde su génesis, el Grupo APEC se distinguió por una visión única: la convicción de que el progreso verdadero nace de la simbiosis entre la iniciativa empresarial, la excelencia educativa, la reflexión intelectual y los valores humanistas. Fue en este fértil cruce de caminos donde, hace veinte años, se concibió una semilla con una visión audaz: crear un programa que encarnara el nombre de “Cultura” en Acción Pro Educación y Cultura. Hoy, ese propósito ha echado raíces profundas y florece continuamente en la Sala de Exposiciones Arq. César Iván Feris Iglesias, un espacio que ha democratizado el acceso al arte y se ha consagrado como la vitrina pulsante de las artes visuales del Grupo APEC. Cada muestra no es solo una colección de obras; es un diálogo, una educación de la mirada y un puente entre el creador y la comunidad.

Ese mismo espíritu de excelencia y promoción se materializa en el Premio APEC al Periodismo Fotográfico, único en su género a nivel nacional, que en su novena edición consolida su papel indispensable. Este premio no solo reconoce el talento detrás del lente; valora el periodismo que documenta



nuestra realidad, que congela la historia en un instante y que, en palabras de Susan Sontag, nos recuerda que “la fotografía es, antes que nada, una manera de poner la mirada en el mundo”. Así, construimos nuestra memoria visual colectiva.

Precisamente, el poder de esta memoria visual ha trascendido, como era su destino, los márgenes de nuestros espacios habituales. Es con inmenso orgullo que destacamos un hito estratégico que cristaliza nuestra vocación de impacto nacional: la firma de un Convenio de Colaboración con el Ministerio de Cultura de la República Dominicana, gestado desde este Programa. Esta alianza, potenciada por el invaluable apoyo del Banco Popular, ha permitido lanzar un proyecto visionario: la Muestra Itinerante de la Colección del Premio APEC de Fotografía. Este proyecto lleva el testimonio gráfico de nuestra historia reciente, capturado por los mejores fotoperiodistas del país, a museos y casas de cultura en todo el territorio nacional. Tras su inauguración en el emblemático Monumento a los Héroes de la Restauración en Santiago, y su actual exhibición en la Casa de Cultura de Puerto Plata, esta itinerancia cumple un sueño fundacional: descentralizar la cultura, llevar arte de primer nivel a todas las comunidades y entablar un diálogo con el país desde el país mismo.

Y mientras el arte muestra y el fotoperiodismo documenta e itinera, nuestro programa continuo de conversatorios, vistas guiadas a las muestras exhibidas, charlas y conferencias, completa el ciclo vital de la cultura: la interpretación. Es el espacio donde las ideas se disecan, donde el conocimiento se socializa y donde cumplimos, en el más alto sentido, con el mandato fundacional de APEC de educar. Como afirmó José Martí, “Ser cultos es el único modo de ser libres”. Nosotros, desde este Programa, trabajamos todos los días para proveer las herramientas de esa libertad.

Nuestra labor, sin embargo, pretende trascender la suma de estas partes. Pretendemos llegar a ser el tejido conectivo dentro del ecosistema APEC, los arquitectos de sinergias que potencien el impacto de las instituciones hermanas —la Universidad APEC, FUNDAPEC, CENAPEC—, demostrando que cultura, educación y desarrollo son pilares entrelazados de una sociedad robusta y con visión de futuro.

Es en este contexto de logros y reflexión que miramos hacia el horizonte. El futuro que visualizamos es ambicioso y natural: la evolución de este Programa en una entidad formal y permanente dentro del Grupo APEC. Soñamos con la creación de CULTAPEC, una institución que no solo continúe este trabajo, sino que lo amplifique, institucionalizando definitivamente el compromiso de APEC con el desarrollo humano integral. El éxito de la alianza con el Ministerio de Cultura es un precedente poderoso que avala esta aspiración.



Las páginas que siguen son la prueba tangible de que este sueño no es una quimera, sino la consecuencia lógica de 20 años de trabajo consistente, pasión impacto medible. Son la evidencia de que la semilla ha dado frutos y está lista para convertirse en un árbol aún más frondoso.

Agradecemos a esta Asamblea su apoyo continuo y los invitamos a recorrer nuestro informe no solo como evaluadores, sino como socios estratégicos en la construcción del próximo y emocionante capítulo.

Con estima y convicción,

Carlos Sangiovanni  
Presidente Directiva Programa APEC Cultural

## COMISIÓN APEC CULTURAL



Prof. Carlos Sangiovanni  
**Presidente**



Lic. Carlos Ortega  
**Presidente de APEC**



Lic. Reynaldo Paulino Chevalier  
**Miembro**



Lic. María Cristina de Carias  
**Miembro**



Arq. José Enrique Delmonte  
**Miembro**



Ing. Mary Frances Attías Antún  
**Miembro**



Lic. María Elena Aguayo Saladín  
**Miembro**



Arq. Benjamín Paiwowsky  
**Miembro**



Lic. María Isabel Bellapart Álvarez  
**Miembro**



Lic. Alejandro Moscoso Segarra  
**Miembro**



Arq. Gamal Michelen  
**Miembro**



Dr. Andrés L. Mateo  
**Miembro**



## ACTIVIDADES APEC CULTURAL JULIO DE 2024 - JUNIO DE 2025

- Julio 2024: Conferencia “Una mirada crítica al cine dominicano”, a cargo de Humberto Almonte.
- Grabación Voces Dominicanas en UNAPEC y APEC Cultural: Dr. José Mármol, Premio Nacional de Literatura 2013.
- Grabación Voces Dominicanas en UNAPEC y APEC Cultural: Dr. Tony Raful, Premio Nacional de Literatura 2014.
- Septiembre 2024: Benjamín Paiewonsky, muestra antológica de su obra.
- Octubre 2024: Semana Internacional de la Poesía 2024, lectura de poemas.
- Puesta en circulación del libro “7 años del Premio APEC al Periodismo Fotográfico”.
- Noviembre 2024: Lanzamiento de las bases de la VIII edición del Premio APEC 2024 al Periodismo Fotográfico.
  - FIARTE – República Dominicana – Colombia.
- Enero 2025: Exposición y entrega de la VIII edición del Premio APEC 2024 al Periodismo Fotográfico.
- Febrero 2025: ¡Carnavalum! Exposición fotográfica de Mariano Hernández.
  - Visita guiada a la exposición de fotografías ganadoras de las ocho ediciones del Premio APEC al Periodismo Fotográfico, junto a los jurados Laura Gil, Alicia Álvarez y José Thomas Kingsley, con estudiantes de fotografía de UNAPEC.
- Marzo 2025: Exhibición “8 años del Premio APEC al Periodismo Fotográfico”, en la Feria del Libro Católico celebrada en Casa San Pablo.
- SEMANA MAYOR: exposición colectiva de Sarah Jáquez, Tamara Valdez, José Thomas, José Ramón Cuevas, Carlos Leal, Amarilis Cueto, Arismendi Ferreras, Tony Fonduer, César Pinedo y Miguel Peralta.
- Abril 2025: Designación de la sala de exposiciones “Arq. César Iván Feris Iglesias”.
- Mayo 2025: Exposición de pintura de Galería Nader: “Entr3-lazados por el Arte”, con José Peguero, Paul Dípre y Clara Ortiz.
- Junio 2025: Recital juvenil de piano “Un acorde, mil emociones”, con Evelyn Levasseur e Indira Loo Hau.
  - Encuentro de colaboración con el Ministerio de Cultura.
  - Exposición de pintura “Destellos de una ilusión”, de Carlos Despradel.

Durante el período comprendido entre julio de 2024 y junio de 2025, el Programa APEC Cultural, en cumplimiento de su misión, desarrolló un plan operativo que abarcó una amplia variedad de actividades educativas y culturales, entre ellas exposiciones, conversatorios, visitas guiadas, cine fórum, conferencias y producciones radiales.

## CONFERENCIAS

### Una Mirada Crítica al Cine Dominicano por Humberto Almonte



### **Grabación Voces Dominicanas en UNAPEC Y APEC Cultural: Dr. José Marmol, Premio Nacional de Literatura 2013**

Dentro de la serie Voces Dominicanas en UNAPEC, en colaboración con APEC Cultural, se presentó el homenaje al Dr. José Marmol —Premio Nacional de Literatura 2013— en el programa dedicado a su vida y obra y al Dr. Tony Raful; Premio Nacional de Literatura 2014. Este proyecto da seguimiento al retorno de la serie en colaboración con el Programa de APEC Cultural, fortaleciendo el compromiso institucional con la difusión de figuras literarias nacionales.



**Grabación Voces Dominicanas en UNAPEC Y APEC Cultural:  
Tony Raful / Premio Nacional de Literatura 2014**

## Benjamín Paiewonsky, Muestra Antológica de su Obra

APEC Cultural realizó un reconocimiento al arquitecto paisajista Benjamín Paiewonsky, miembro de su Comisión. En representación del homenajeado asistieron sus familiares, quienes expresaron su agradecimiento. Posteriormente, en la sala de exposiciones, fue inaugurada una muestra antológica de su obra junto a los proyectos más relevantes de su trayectoria profesional. La exhibición permaneció abierta al público hasta el 25 de octubre.



### Semana Internacional de la Poesía 2024. Lectura de Poemas



### Puesta en Circulación del Libro “7 Años del Premio Apec al Periodismo Fotográfico.

Circulación el libro 7 años del Premio APEC al Periodismo Fotográfico, con el auspicio del Banco Popular Dominicano. La actividad contó con una muestra representativa de los ganadores de las siete ediciones del Concurso de Fotoperiodismo.







**REQUISITOS**

**PREMIO APEC 2024**  
Periodismo Fotográfico



**APEC CULTURAL** **POPULAR**

**APEC CULTURAL Y EL BANCO POPULAR DOMINICANO INVITAN AL LANZAMIENTO DE LAS BASES**

**PREMIO APEC 2024**  
Periodismo Fotográfico

**RECEPCIÓN DE FOTOGRAFÍAS HASTA EL VIERNES 22 DE NOVIEMBRE 2024**

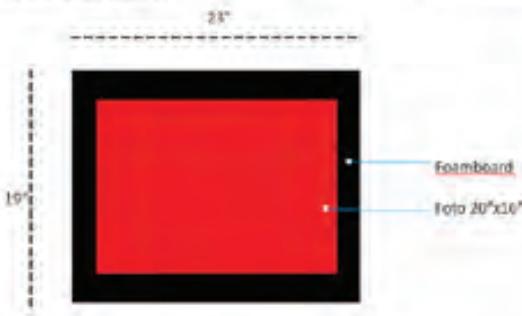
Ave. Máximo Gómez #72, Campus principal de la Universidad APEC, La Casóna de APEC, Salón José María Boneta Burgos.

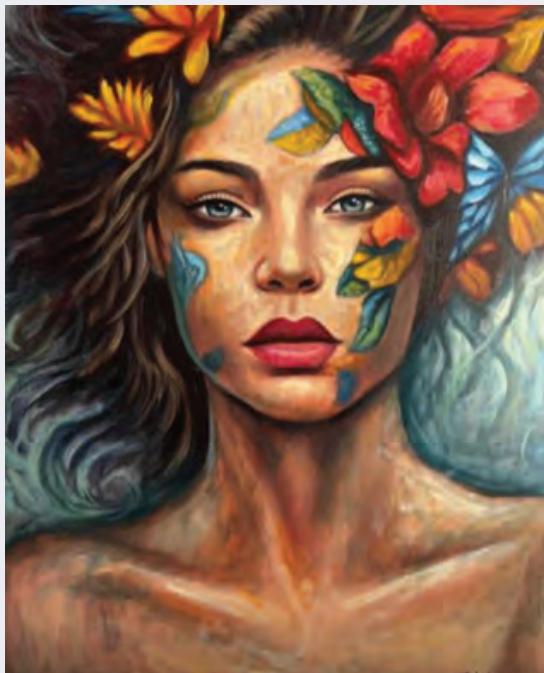
ISO: 200



**BASES DEL CONCURSO "PREMIO APEC AL PERIODISMO FOTOGRÁFICO. 2024"**

- El tema fotográfico a concurso será libre, pero debe destacar la particularidad de hechos noticiosos del país (República Dominicana) y que hayan sido publicado en medios periodísticos nacionales e internacionales entre las fechas del 30 de agosto del 2023 al 22 de octubre del 2023.
- Cada participante podrá enviar un máximo de tres (3) fotografías individuales de 16" x 20" pulgadas. Deberán estar impresas en papel fotográfico montado, centralizado en **FOAM BOARD NEGRO** tamaño 23" x 19", sin marco ni cristal. (No se aceptarán fotografías en otro formato).

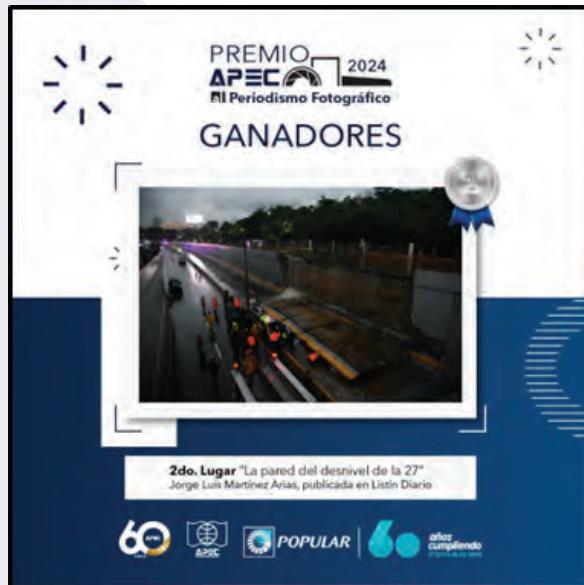


**Fiarte – Republica Dominicana - Colombia**

## Exposición Y Entrega Viii Edición Del Premio Apec 2024 Al Periodismo Fotográfico

Entrega de la octava edición del Premio APEC al Periodismo Fotográfico. En esta ocasión, el primer lugar fue otorgado a la fotografía **Réquiem de un guerrero espiritual**, del periodista **Dany Polanco** de El Caribe. El segundo lugar correspondió a **La pared del desnivel de la 27**, de **Jorge Martínez Arias** de Listín Diario; mientras que el tercer lugar fue concedido a **Reflexión de un mundo complejo**, de Félix Antonio de la Cruz, también de El Caribe. Asimismo, se otorgó una Mención de Honor a la fotografía **Regreso al infierno**, de Jorge Augusto González Reyes de El Nacional.





## ¡Carnavalum! Expo- Fotográfica de Mariano Hernández

APEC Cultural presentó la exposición fotográfica ¡CARNAVALUM! dedicada a enaltecer la riqueza visual y simbólica de una de las tradiciones culturales más significativas y celebradas en todo el país: el carnaval. La muestra, a cargo del reconocido fotógrafo Mariano Hernández, ofreció una mirada artística y documental que refleja la diversidad, el colorido y la vitalidad de esta manifestación popular, reafirmando su importancia como expresión de la identidad cultural dominicana.



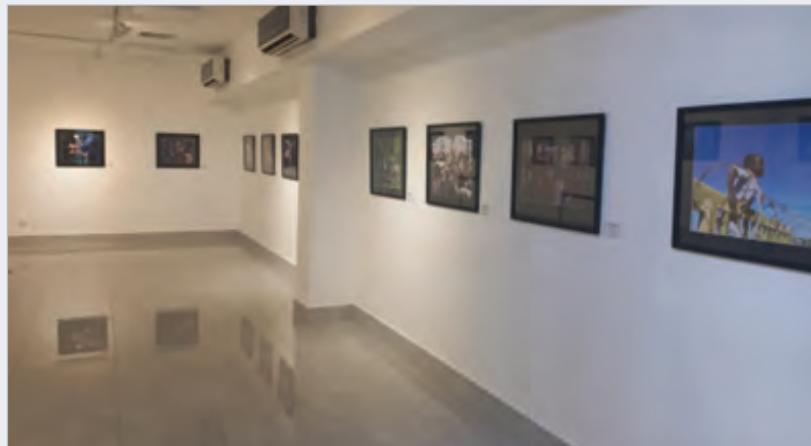
## Visita Guiada a la Exposición de Fotografías Ganadoras de las Ocho Ediciones del Premio APEC al Periodismo Fotográfico, Junto a los Jurados Laura Gil, Alicia Álvarez y José Thomas Kingsley.

APEC Cultural organizó una visita guiada a la exposición de fotografías ganadoras de las ocho ediciones del Premio APEC al Periodismo Fotográfico, junto a los jurados Laura Gil, Alicia Álvarez y José Thomas Kingsley, con la participación de los estudiantes de Fotografía de UNAPEC.



## Exhibición Casa San Pablo: “Exposición 8 Años del Premio Apec al Periodismo Fotográfico”, en la Feria del Libro Católico Celebrado en Casa San Pablo

En la Feria del Libro Católico, celebrada en Casa San Pablo, se presentó la exposición “8 años del Premio APEC al Periodismo Fotográfico”, una muestra itinerante organizada por APEC Cultural y el Banco Popular Dominicano. Reúne fotografías premiadas entre 2017 y 2024, que capturan momentos significativos de la vida nacional a través del fotoperiodismo. Presentada al público durante el evento, la exposición destacó por su valor documental y estético.



## **Semana Mayor, Colectiva Fotográfica de Sarah Jaquez, Tamara Valdez, José Thomas, José Ramon Cuevas, Carlos Leal, Amarilis Cueto, Arismendi Ferreras, Tony Fondeur, Cesar Pinedo Y Miguel Peralta**

Exposición Semana Mayor, compuesta por fotografías de 10 artistas del lente bajo la curaduría de Rafael Sánchez Cernuda, que reflejan la espiritualidad y las tradiciones más significativas de la Semana Santa en República Dominicana.

### **Exposición Semana Mayor**



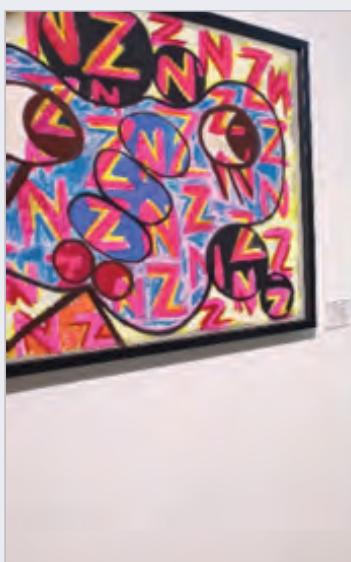
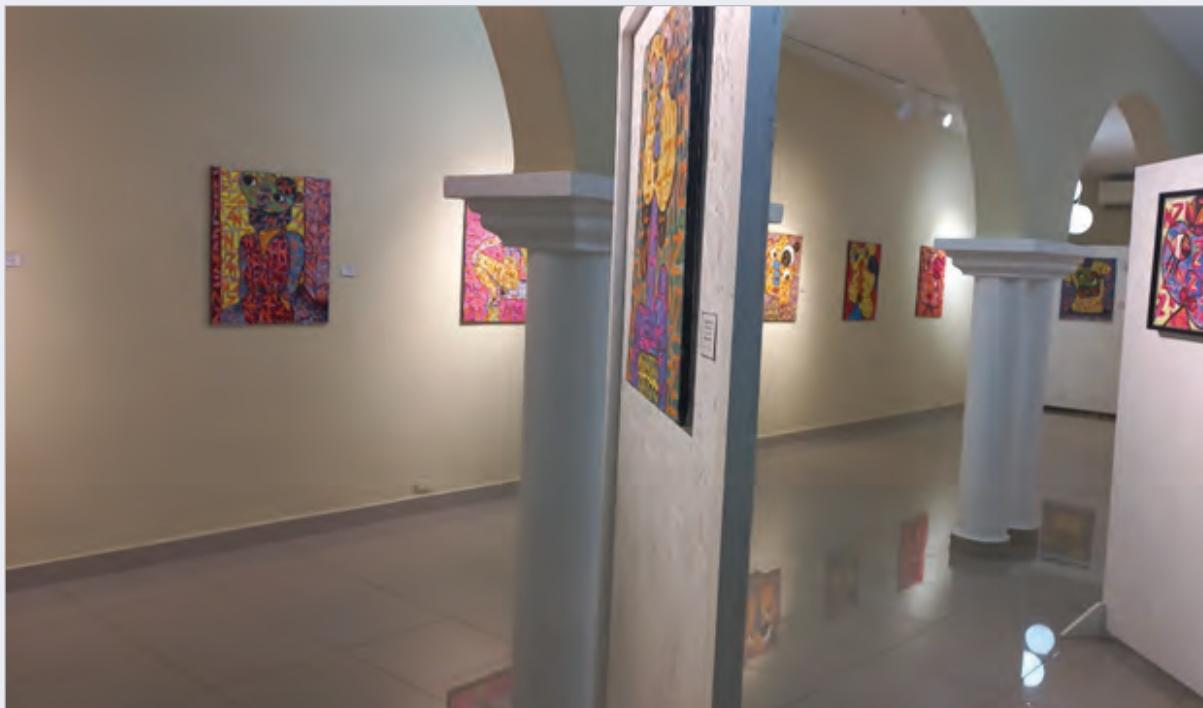
### Designación de la Sala de Exposiciones 'Arq. César Iván Feris Iglesias'

Designación de la Sala de Exposiciones con el nombre del Arq. César Iván Feris Iglesias, en reconocimiento a su legado.



## Exposición de Pintura “Entr3-Lazados por el Arte”. José Peguero, Paul Diré y Clara Ortiz

Del 6 al 30 de mayo, la Galería de Arte Nader presentó en los salones de exposiciones de APEC la muestra ENTR3-LAZADOS, integrada por obras de los jóvenes artistas de la plástica dominicana Clara Ortiz, José Peguero y Paul Dipré.



### Recital De Piano: Un Acorde Mil Emociones. Evelyn Levasseur E Indira Loo Hau

APEC Cultural presentó el recital de piano Un acorde, mil emociones, a cargo de las pianistas Evelyn Levasseur e Indira Loo Hau. La actividad ofreció al público una experiencia musical cargada de sensibilidad y virtuosismo, reafirmando el compromiso de la institución con la promoción del talento artístico y la difusión de la cultura.



## Encuentro de Colaboración con el Ministerio de Cultura

El Programa APEC Cultural llevó a cabo un almuerzo de trabajo con la participación del Ministro de Cultura, Roberto Ángel Salcedo, con el propósito de identificar oportunidades de acción conjunta entre el Grupo APEC y el Ministerio de Cultura.

El encuentro contó con la presencia del Lic. Carlos Ortega, presidente del Grupo APEC; el Arq. Gamal Michelén, viceministro de Patrimonio; el Prof. Carlos Sangiovanni, presidente de APEC Cultural; Luis Concepción, presidente de PROMAPEC; Providencia Fernández, directora ejecutiva de CENAPEC; así como miembros de la Comisión de APEC Cultural.



## Exposición de Pintura: Destellos de una Ilusión de Carlos Despradel

El 11 de junio, APEC Cultural inauguró la exposición Destello de una ilusión, del economista y diplomático Carlos Despradel Roque (CARDES), quien en esta etapa de su vida ha dedicado su tiempo al arte del pincel y la pintura. Desde su juventud, Despradel se formó en la pintura bajo la guía de los maestros Celeste Woss y Gil y Yoryi Morel, desarrollando una pasión por el paisaje y los colores de la naturaleza. La muestra permaneció abierta durante todo el mes de junio en la Sala de Exposiciones César Iván Feris Iglesias, recibiendo una cálida acogida del público.





## ASOCIADOS DE APEC

Abraham Selman Hasbún  
Alejandro Marranzini Capano  
Alejandro Peña Defilló  
Alejandro Zeller Barrúos  
Alexandra Izquierdo de Peña  
Alfonso Aguayo León  
Álvaro Sousa Sevilla  
Amelia Prota Martínez  
Ana Job de Soto  
Andrés E. Bobadilla  
Andrés L. Mateo  
Andrés Van Derhorst  
Ángel Serulle Joa  
Antonio César Alma Iglesias  
Antonio Esteban  
Antonio J. Alma Yamín  
Antonio Musa Biaggi  
Antonio N. Ramos Fernández  
Armando Cuello Ortiz  
Campos De Moya Fernández  
Carlos A. Ortega Cordero  
Carlos Alberto Abate Franjul  
Carlos Alberto Bermudez  
Carlos Azar  
Carlos Cuello Santos  
Carlos E. Leroux Moya  
Carlos E. Ros Cubiñas  
Carlos Santelises Menicucci  
Carolina Du-Breil Simó  
Casto Dario Arias Almonte  
Celso R. Pérez  
César A. Reynoso López  
César Langa Ferreira  
Cibeles Jiménez  
Christian Farach  
Clara Emilia Reid Tejera  
Claudia Castaños Bencosme  
Constantino Marranzini  
Cynthia Teresa Vega  
Denisse Margarita Rodríguez  
Domingo Antonio Peña  
Domingo E. Valerio Jiménez  
Eduardo A. Tejeda  
Eduardo Read  
Eduardo Valcárcel Bodega  
Elba J. Bermudez de Bobadilla  
Elena Viyella  
Elsa Turull de Alma  
Emilio Hasbún  
Enrique E. De Marchena  
Ernesto M. Izquierdo  
Euclides Reyes Ortiz  
Felipe Pagés  
Fernando Langa Ferreira  
Francette Calac  
Francisco Álvarez Valdez  
Francisco Joaquín Hernández  
Francisco José Abate Franjul  
Francisco José Moronta  
Francisco Marmolejos Alcántara  
Francisco Melo Chalas  
Francisco Ramírez Bono  
Francisco Zácaras Bendek  
Frank Rainieri  
Franklin E. Vásquez Rodríguez  
Freddy Domínguez Castro  
Gamal Michelén Stefan  
George Santoni Recio  
Giselle Alexandra Moreno Peña  
Giuseppe Bonarelli  
Gregorio Lora Arias  
Guardia Noboa Pagán  
Gustavo Biaggi Pumarol  
Haidee Rainieri  
Harold Molina Boggiano  
Hector Rizek Sued  
Heidi Despradel  
Hugo Francisco Suriel Vargas  
Iván Mejía Alberty  
Jacqueline María Herrera  
Jaime Malla Frankenberg  
Jaime Ricardo Fernández  
James García Torres  
Jordi Manelic Gassó Batista  
Jorge Abreu Henríquez  
José A. Távarez Rodríguez  
José Alfredo Corripio  
José Alfredo Rizek Vidal  
José Antonio Álvarez A.  
José Antonio de Moya Cuesta  
José Antonio Márquez Peña  
José E. Florentino R.  
José E. Rivera Damirón  
José Enrique Delmonte  
José Horacio Marranzini Turull  
José Joaquín Domínguez, R.P.  
José Jorge Goico Germosén  
José Leopoldo Vicini



## MEMORIAS APEC E INSTITUCIONES 2024 – 2025

José M. Arredondo Henríquez  
José Miguel Bonetti Guerra  
José MI Gonzalez Corripio  
José MI. Mallen Santos  
Josefa Guerrero Vda. Ricart  
Juan E. Ramos  
Juan Francisco Bancalari Brugal  
Juan José Gassó Diez  
Juan Rafael Reyes Guzmán  
Juan Tomás Tavares Kelner  
Julio Aníbal Adames Romero  
Julio E. De Jesús Malagón  
Kai Shoehals  
Karsteen H. Windeler  
Laura Virginia Peña Izquierdo  
Leandro Feliz Beltré  
Leandro Mercedes Carrasco  
Leonardo Vargas Pimentel  
Liza Bonetti de Vicini  
Lorenzo José Vicens Bello  
Lucie Campeau Pharand  
Luis Concepción Pérez  
Luis Eugenio Molina Achécar  
Luis Fernando Vásquez H.  
Luis José Fco. Heredia Valenzuela  
Luis Manuel Bonetti Veras  
Luis Nelson Pantaleón  
Luis Ros Cubiñas  
Manuel A. Grullón Viñas  
Manuel A. Jiménez Valdez  
Manuel Cabral  
Manuel E. Jimenez  
Manuel Obdulio Matos  
Marcos Troncoso  
María Amalia León  
María Angelica Haza  
María Isabel Bellapart Álvarez  
Maria Elena Pérez de Vicini  
Mary Frances Attias Antún  
Mariano A. Mella  
Mariel Bera Asencio  
Marino Antonio Ginebra Hurtado  
Matilde Farach  
Maureen Tejeda Walsh  
Michel Abreu  
Miguel Antonio Puentehernández  
Miguel Antonio Puente Leonor  
Miguel Antonio Barletta  
Miguel Angel Dauhjare  
Modesta Morel Castillo  
Moisés A. Franco Llenas

Mons. Benito Ángeles Fernández  
Nelson A. Franco  
Nelson Espinal Báez  
Norma Rivera de Vargas  
Olga María Noboa de Arocha  
Olga Altagracia Morel Tejada  
Omar Bairán  
Opinio Alvarez Betancourt  
Orlando Prieto Nouel  
Pedro Oller Villalón  
Pedro Pablo Lopez Leonor  
Pedro Tomás Esteva Troncoso  
Pedro Urrutia Sangiovanni  
Priscila Comer  
Rafael Bienvenido Santana  
Rafael Bisonó Genao  
Rafael Del Toro Gómez  
Rafael Federico Aybar  
Rafael Guillermo Menicucci Vila  
Ramon De Js. Peña Guillen  
Raymundo Acra  
Renzo Seravalle  
Rhadamés Carlos Mateo Vargas  
Ricardo Koenig  
Ricardo Nesrala  
Roberto Bonetti  
Roberto E. Rodríguez Perdomo  
Roberto L. Rodríguez Estrella  
Robinson Peña Mieses  
Rolando Guzmán  
Ronaldo Pichardo  
Rosa Margarita Bonetti  
Ryan Polanco Bobadilla  
Ryno Lionel Senior Hoepelman  
Salvador Francisco Holguín Haché  
Salvador Eduardo Abate Franjul  
Samir Rizek Sued  
Santiago Rodolfo Soto Ravelo  
Sarah Viñas  
Servando Sánchez  
Silvestre Aybar Sánchez  
Sonia Villanueva de Brouwer  
Tamara Mera Cury  
Teófilo Regús Comas  
Tirso Francisco Selman Rivera  
Tomás E. Fernández Whipple  
Víctor García Alecont  
Wanda Perdomo Ramírez  
Wilhelm Brouwer  
Yolanda Valdez Brea  
Yudith Consuelo Castillo Núñez



**EMPRESAS PROTECTORAS QUE EN EL PERIODO  
JULIO 2023 A JUNIO 2024 HAN CONTRIBUIDO  
ECONOMICAMENTE AL DESARROLLO DE NUESTROS  
PROGRAMAS EDUCATIVOS Y CULTURALES**

1. Peña Izquierdo, SRL
2. Banco Popular Dominicano
3. Fundación Frank & Haidee Rainieri

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - (APEC)**

**Estados Financieros  
30 de junio de 2025 y 2024**

**Conjuntamente con el Informe de los Auditores Independientes**

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**

**Estados Financieros**

**30 de junio de 2025 y 2024**

**Contenido**

Informe de los Auditores Independientes.....	1-3
Estados Financieros:	
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos.....	5
Estados de Flujos de Efectivo.....	6
Notas a los Estados Financieros .....	7-24

## INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

### Al Consejo de Directores de Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)

#### *Opinión*

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC) (en adelante “la Entidad”) los cuales comprenden el estado de situación financiera al 30 de junio de 2025, y los estados de actividades y cambios en los activos netos y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de la información sobre políticas contables materiales.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC) al 30 de junio de 2025, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés).

#### *Bases para la opinión*

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (“NIAs”). Nuestras responsabilidades bajo dichas normas se encuentran descritas en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad, de conformidad con el Código de Ética de Contadores Profesionales del Consejo Internacional de Normas de Ética para Contadores (“IESBA”, por sus siglas en inglés), el Código de Ética Profesional del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), junto con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA y el ICPARD. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

#### *Responsabilidades de la Administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo sobre los estados financieros*

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, así como por el control interno que la Administración determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración también es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de terminar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista sino hacerlo.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

## Al Consejo de Directores de Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)

### *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros*

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros considerados en su conjunto están libres de representaciones erróneas significativas, ya sea debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluye nuestra opinión. La seguridad razonable es un nivel alto de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con las NIAs siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y son considerados significativos cuando, individualmente o en su conjunto, pudiera esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, nosotros ejercemos el juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error significativo en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo debido a fraude es más alto que en el caso de un error significativo debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionadamente erróneas o anulación del control interno.
- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones efectuadas por la Administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por parte de la Administración del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe una incertidumbre significativa relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre significativa, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. No obstante, hechos o condiciones futuras pueden causar que la Entidad no continúe como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de manera que logren la presentación razonable.



Ernst & Young, S. R. L.  
RNC No. 1-31-20492-9  
Torre Empresarial Reyna II  
Suite 900, piso 9  
Pedro Henríquez Ureña No. 138  
Santo Domingo, República Dominicana.

Tel: (809) 472-3973  
Fax: (809) 381-4047

**Al Consejo de Directores  
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**

Nos comunicamos con los responsables del gobierno corporativo de la Entidad en relación con, entre otros asuntos, al alcance y oportunidad planeados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

*Ernst & Young*

3 de octubre de 2025  
Santo Domingo,  
República Dominicana



**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**
**Estados de Situación Financiera**
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

			<u>2025</u>	<u>2024</u>
	Notas			
<b>ACTIVOS</b>				
Activos corrientes				
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	RD\$	<b>3,283,108</b>	RD\$ 4,670,642
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	5		<b>38,491,856</b>	35,215,772
Porción corriente de documentos y cuentas por cobrar a partes relacionadas	7		<b>1,979,834</b>	1,896,283
Otras cuentas por cobrar			<b>229,641</b>	91,984
Gastos pagados por anticipado	2.7		<b>1,177,845</b>	334,292
Total activos corrientes			<b>45,162,284</b>	<b>42,208,973</b>
Activos no corrientes				
Documentos y cuentas por cobrar por cobrar a partes relacionadas	7		<b>18,953,165</b>	20,897,400
Propiedad, mejoras, mobiliario y equipos	6		<b>511,057,861</b>	512,579,380
Total activos no corrientes			<b>530,011,026</b>	533,476,780
Total de activos		RD\$	<b>575,173,310</b>	RD\$ 575,685,753
<b>PASIVOS Y ACTIVOS NETOS</b>				
Pasivos corrientes				
Porción corriente de préstamo por pagar a parte relacionada	7	RD\$	<b>2,304,616</b>	RD\$ 1,896,281
Cuentas por pagar a proveedores	8		<b>2,792,708</b>	2,551,846
Ingresos diferidos	2.12		-	26,834
Acumulaciones y retenciones por pagar	9		<b>6,128,339</b>	5,948,889
Porción corriente de beneficios post empleo	10		<b>1,495,200</b>	1,495,072
Total pasivos corrientes			<b>12,720,863</b>	<b>11,918,922</b>
Pasivos no corrientes				
Préstamo por pagar a parte relacionada	7		<b>8,460,608</b>	10,404,843
Beneficios post- empleo	10		<b>10,949,125</b>	12,047,426
Total pasivos no corrientes			<b>19,409,733</b>	22,452,269
Total pasivos			<b>32,130,596</b>	34,371,191
Activos netos			<b>100,093,021</b>	97,574,470
Otras reservas			<b>10,969,871</b>	10,709,888
Superávit por revaluación			<b>431,979,822</b>	433,030,204
Total activos netos	11		<b>543,042,714</b>	541,314,562
Total pasivos y activos netos		RD\$	<b>575,173,310</b>	RD\$ 575,685,753

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**  
**Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		<u>Notas</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ingresos operacionales	12		<b>RD\$ 38,351,541</b>	RD\$ 38,076,876
Gastos operacionales:				
Salarios y beneficios al personal	13		<b>(26,460,606)</b>	(24,973,544)
Depreciación	6		<b>(1,687,527)</b>	(1,745,109)
Otros gastos diversos	14		<b>(11,729,632)</b>	(14,162,306)
			<b><u>(39,877,765)</u></b>	<b><u>(40,880,959)</u></b>
Resultados operativos			<b>(1,526,224)</b>	(2,804,083)
Otros ingresos y costos financieros:				
Intereses ganados	5 y 7		<b>5,111,474</b>	5,136,485
Costos financieros			<b>(1,884,587)</b>	(1,497,940)
Ganancia cambiaria, neta			<b>27,489</b>	31,868
			<b><u>3,254,376</u></b>	<b><u>3,670,413</u></b>
Cambios en los activos netos del año	11		<b>1,728,152</b>	866,330
Activos netos al inicio del año	11		<b>541,314,562</b>	540,448,232
Activos netos al final del período			<b>RD\$ 543,042,714</b>	RD\$ 541,314,562

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**  
**Estados de Flujos de Efectivo**  
**Por los años terminados el 30 de junio 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Actividades de operación:		
Cambios en los activos netos del año	RD\$ <b>1,728,152</b>	RD\$ 866,330
Ajustes por:		
Gasto de depreciación	6 <b>1,687,527</b>	1,745,109
Intereses ganados	(5,111,474)	(5,136,485)
Costos financieros	1,884,587	1,497,940
Costo de servicio	10 <b>317,647</b>	322,124
Cambios netos en los activos y pasivos:		
Otras cuentas por cobrar	(137,657)	752,104
Gastos pagados por anticipado	(843,553)	(262,629)
Cuentas por pagar a proveedores y otras	240,862	1,882,501
Ingresos diferidos	(26,834)	(34,776)
Acumulaciones y retenciones por pagar	179,450	176,321
Pagos de beneficios post empleo	<b>(3,054,112)</b>	<b>(1,804,365)</b>
Efectivo neto (usado en) provisto por las actividades de operación	<b>(3,135,405)</b>	4,174
Actividades de inversión:		
Adquisición de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos	6 <b>(166,008)</b>	(360,828)
Cobros recibidos de documentos por cobrar a partes relacionadas	7 <b>1,896,283</b>	1,698,876
Aumento de documento por cobrar a partes relacionadas	-	(5,537,480)
Intereses cobrados	5,111,474	5,136,485
Adquisición de inversiones mantenidas hasta vencimiento	(24,443,799)	(54,364,910)
Cancelación de inversiones mantenidas hasta vencimiento	<b>21,167,715</b>	<b>50,760,133</b>
Efectivo neto provisto por (usado en) las actividades de inversión	<b>3,565,665</b>	<b>(2,667,724)</b>
Actividades de financiamiento:		
Intereses pagados por préstamos	7 <b>(281,894)</b>	(331,016)
Pagos de préstamo a parte relacionada	7 <b>(1,535,900)</b>	<b>(1,698,876)</b>
Efectivo neto usado en las actividades de financiamiento:	<b>(1,817,794)</b>	<b>(2,029,892)</b>
Disminución neta del efectivo y equivalentes de efectivo	(1,387,534)	(4,693,442)
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del año	<b>4,670,642</b>	9,364,084
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año	<b>RD\$ 3,283,108</b>	RD\$ 4,670,642

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

## **1. Información corporativa**

Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (en adelante “APEC” o “la Entidad”), es una Entidad sin fines de lucro, con el objetivo principal de crear, desarrollar y dirigir diversas instituciones educativas y culturales. APEC fue creada según la Ley 520, mediante Decreto Núm.944, del 15 de mayo de 1964, posteriormente derogado y sustituida por la Ley 122-05. APEC, auspicia y dirige instituciones que son relacionadas.

El detalle de las entidades relacionadas es el siguiente:

- Universidad APEC, Inc. (UNAPEC).
- Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC).
- Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC).
- Promoción APEC (PROMAPEC).

La Entidad está organizada de conformidad con la Ley No. 520, el 26 de julio de 1920, (posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05), sobre asociaciones sin fines de lucro y está exenta del pago del impuesto sobre la renta, en virtud de lo establecido en el Artículo 299, inciso (d), de la Ley No. 11-92, del Código Tributario de la República Dominicana.

La oficina Administrativa de APEC, está ubicada en la Avenida Máximo Gómez No.72, El Vergel, Santo Domingo, República Dominicana.

## **2. Base de presentación y políticas contables aplicadas en los estados financieros**

### **2.1 Base de preparación y presentación**

Los estados financieros de la Entidad al y por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, se han preparado sobre una base que refleja las actividades de la Entidad, proporcionando una visión integral de su posición y el rendimiento de sus actividades. La Entidad ha preparado sus estados financieros sobre la base de que continuará funcionando como un negocio en marcha.

### **2.2 Base de valuación y moneda de presentación**

Los estados financieros de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024, han sido preparados sobre la base de los costos históricos, excepto por ciertas partidas que se miden de conformidad con las políticas contables descritas más adelante. Las informaciones financieras están presentadas en pesos dominicanos (RD\$), la cual ha sido definida como la moneda funcional y de presentación de la Entidad.

### **2.3 Saldos y transacciones en moneda extranjera**

Las transacciones en moneda extranjera son registradas al tipo de cambio vigente en la fecha de la transacción. Al determinar la situación financiera y los cambios en los activos netos del año, la Entidad valúa y ajusta sus activos y pasivos denominados en moneda extranjera al tipo de cambio vigente a la fecha de dicha valuación y determinación. La tasa de cambio al cierre usada por la Entidad para valuar los saldos en dólares estadounidenses al 30 de junio de 2025, fue de US\$59.24 (2024: US\$58.82), por cada dólar estadounidense.

Las diferencias cambiarias resultantes de la aplicación de la política anterior se incluyen en los resultados del año en el renglón de ganancia cambiaria, neta, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña. En la nota 3 se presenta la posición neta en moneda extranjera de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024.

#### **2.4 Clasificación corrientes y no corrientes**

La Entidad presenta en el estado de situación financiera sus activos y pasivos clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizarlo dentro de los doce (12) meses siguientes después del período sobre el que se informa; y el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce (12) meses después del cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus activos como activos no corrientes.

Un pasivo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación; el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o cuando la Entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus pasivos como pasivos no corrientes

#### **2.5 Instrumentos financieros**

La Entidad contabiliza e informa los instrumentos financieros según lo establecido en las disposiciones de la Sección 11 “Instrumentos Financieros Básicos” de la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES. Todos los activos y pasivos financieros de la Entidad que se presentan en los estados financieros cumplen con los criterios de contabilización según lo establece la Sección 11.

La Entidad reconoce todos sus activos y pasivos financieros inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción, excepto los activos y pasivos financieros medidos al valor razonable con cambios en resultados.

La Entidad da de baja en cuentas un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir de los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Entidad, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones mantenidas hasta su vencimiento, documentos por cobrar y otras cuentas por cobrar. Los pasivos financieros corresponden a préstamos por pagar y cuentas por pagar.

### **2.5.1 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo están representados por el dinero en efectivo y las inversiones a corto plazo altamente líquidas, cuyo vencimiento es igual o inferior a tres (3) meses a la fecha de adquisición de estas. Para propósitos del estado de flujos de efectivo, el efectivo y equivalentes de efectivo es presentado por la Entidad neto de sobregiros bancarios, si los hubiese.

### **2.5.2 Inversiones mantenidas hasta su vencimiento**

Los activos financieros no derivados con amortizaciones fijas o determinables y vencimiento definido son clasificados como inversiones mantenidas hasta su vencimiento, cuando la Entidad tiene la positiva intención y habilidad para mantenerlas hasta la fecha de vencimiento. Después de su reconocimiento inicial, los instrumentos financieros mantenidos hasta el vencimiento son medidos al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando el instrumento financiero sea desapropiado o se haya deteriorado, así como a través del proceso de amortización.

### **2.5.3 Documentos por cobrar**

Está compuesto por documentos otorgados a partes relacionadas a una tasa fija de interés anual capitalizable con pago de principal e intereses al vencimiento, los cuales se registran al costo amortizado usando el método de interés efectivo.

### **2.5.4 Cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar se realizan en condiciones de créditos normales y no generan intereses, las mismas son reconocidas inicialmente al importe de las respectivas facturas. Después de su reconocimiento inicial, y cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones normales de crédito, las cuentas por cobrar se miden al costo no descontado del efectivo u contraprestación que se espera recibir menos una estimación por deterioro.

Al final de cada período sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente una estimación de pérdida, por concepto de deterioro del valor, con cargo en los resultados del período que ocurre.

La estimación por deterioro de cuentas por cobrar se establece cuando existe evidencia objetiva de que la Entidad no será capaz de recuperar todos los montos de conformidad con los términos originales. Normalmente se considera que hay deterioro si han existido, en base a la historia, incumplimientos significativos en los pagos acordados. Cuando un saldo por cobrar es declarado incobrable, se elimina contra la respectiva estimación por deterioro de cuentas por cobrar. Las recuperaciones posteriores se acreditan en los resultados del año.

### **2.5.5 Préstamos por pagar**

Los préstamos por pagar son reconocidos inicialmente a costo amortizado, neto de los costos incurridos en la transacción. Los préstamos son subsecuentemente medidos a costo amortizado, cualquier diferencia entre los ingresos (netos de los costos de la transacción) y el valor de reembolso se reconoce en la cuenta de resultados durante el período del préstamo utilizando el método de interés efectivo.

#### **2.5.6 Cuentas por pagar**

Las cuentas por pagar son obligaciones que han surgido por la adquisición de bienes o la contratación de servicios bajo condiciones normales de crédito a corto plazo y no generan intereses. Las cuentas por pagar a proveedores se miden al importe del efectivo que debe pagarse.

#### **2.6 Deterioro de los instrumentos financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos pudieran estar deteriorados. Un activo financiero o un grupo de activos financieros es considerado deteriorado si, y solo si, existe evidencia objetiva de deterioro como resultado de uno o más eventos que han ocurrido después del reconocimiento inicial del activo financiero y que el evento de pérdida detectado tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados para el activo financiero o del grupo de activos financieros que pueda ser confiablemente estimado. La evidencia del deterioro puede incluir indicadores de que los deudores están experimentando significativas dificultades financieras, retrasos en los pagos de intereses o pagos del principal, la probabilidad de que tales deudores se encuentren en un proceso de quiebra u otro tipo de reorganización financiera y cuando la información indique que hay una disminución estimable en los flujos de efectivo de la Entidad provenientes de incumplimientos contractuales.

Cuando la Entidad determina que ha incurrido en una pérdida por deterioro en el valor de los instrumentos financieros registrados al costo amortizado, estima el importe de la pérdida por deterioro como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectiva original del activo. Todas las pérdidas por deterioro son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en la fecha en que ocurre.

Asimismo, cuando la Entidad considera que no existen posibilidades reales de recuperar el activo, los importes involucrados se dan de baja en cuentas. Si posteriormente el importe de la pérdida disminuye y esa disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho ocurrido después de que se reconoció el deterioro del valor, la pérdida por deterioro del valor previamente reconocida se reversa con crédito a los resultados.

#### **2.7 Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a los seguros de bienes y propiedades.

Estos activos son registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de las primas pagadas, según se define en los contratos de seguros.

#### **2.8 Propiedad, mejoras, mobiliario y equipos**

La propiedad, mejoras, mobiliario y equipos, exceptuando los terrenos, edificaciones y mejoras están valuadas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro cuando corresponda. Al 30 de junio de 2025 y 2024, los terrenos, edificaciones y mejoras de la Entidad se presentan a valor razonable, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, cuando corresponda.

Las ampliaciones, renovaciones y mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las sustituciones, reparaciones y mantenimientos menores que no mejoran o extienden la vida útil de los activos respectivos se consideran como gastos corrientes.

Al momento del retiro u otra disposición, el costo del activo y la depreciación acumulada correspondiente se eliminan de las respectivas cuentas. Las ganancias o pérdidas en ventas o retiros se reflejan en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período que se incurren.

Los terrenos, edificaciones y mejoras, incluidos como parte de la propiedad, mejoras, mobiliario y equipos están registrados al valor razonable determinado por peritos valuadores independientes. Las valuaciones son efectuadas cada dos (2) años para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados. La revaluación más reciente fue realizada en el mes de junio de 2023. El importe neto resultante se incluye como superávit por revaluación de activos, como parte del estado de actividades y cambios en los activos netos.

La depreciación se calcula bajo el método de línea recta con base en la vida útil estimada de cada activo, por lo general sin ningún valor residual, de manera que reflejen el patrón en el que se espera recibir sus beneficios económicos. Las vidas útiles se revisan anualmente y se ajustan si, las vidas útiles estimadas actuales difieren de las estimaciones anteriores; estos cambios en las estimaciones contables se reconocen de manera prospectiva, a fin de reflejar las nuevas expectativas.

La depreciación se calcula en línea recta sobre la vida útil estimada de los activos de la siguiente manera:

Vidas útiles promedio estimadas	
Edificios y mejoras	35 años
Mobiliario y equipos de oficina	4 - 10 años
Equipos de transporte	4 años
Otros activos	10 años

Un componente de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso. Cualquier pérdida o ganancia proveniente del retiro del activo, es calculada como la diferencia entre su valor neto en libros y el producto de la venta, este efecto es reconocido en el estado de actividades y cambios en los activos netos del período que se produce la transacción.

## **2.9 Deterioro de activos no financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada estado financiero si hay alguna indicación de que un activo pueda estar deteriorado. Si hubiera tal indicativo, y existiesen disminuciones de valor cuando hechos o circunstancias indican que los valores registrados podrían no ser recuperables. Si dicha indicación existiese y el valor en libros excede el importe recuperable, La entidad valúa los activos o las unidades generadoras de efectivo a su importe recuperable, definido este como la cifra mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Los ajustes que se generen por este concepto (si lo hubiese) se registran en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período en que se determine.

## 2.10 Acumulaciones y retenciones por pagar

Las acumulaciones y retenciones por pagar corresponden básicamente a regalía pascual por pagar, seguro familiar de salud, aportes a plan de pensiones por pagar, impuesto retenido por pagar, entre otros. Dichas acumulaciones se registran cuando la Entidad tiene una obligación de hacer tales pagos.

## 2.11 Provisiones

Una provisión es reconocida cuando la Entidad tiene una obligación presente surgida de un suceso pasado, es probable que La Entidad deba cancelar la obligación y se pueda realizar una estimación fiable del importe de esta. Una provisión se mide como la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación, en la fecha sobre la que se informa. La mejor estimación es el importe que una entidad pagaría razonablemente para liquidar la obligación al final del período en que se informa o para transferirla a un tercero a esa fecha. Esta se determina teniendo en cuenta todos los riesgos e incertidumbres relacionados con la obligación.

## 2.12 Ingresos diferidos

El ingreso diferido corresponde a todos los servicios que han sido facturados bajo los términos acordados entre las partes, para los cuales no se ha prestado el servicio o entregado el bien acordado. Los mismos se presentan en la línea de “ingresos diferidos” en el estado de situación financiera que se acompaña. En el momento que el servicio ha sido prestado o el bien ha sido entregado, esta partida se registra como ingreso en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 2.13 Beneficios a empleados

### 2.13.1 Prestaciones laborales

El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los empleadores paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que son despedidos sin causa justificadas, muerte o incapacidad permanente. El valor de esta compensación se reconoce en los resultados en el momento en que se incurre o en el momento en que se conoce efectivamente que la relación laboral cesará y no existe posibilidad de cambiar esta decisión.

No obstante, APEC tiene como política pagar el preaviso y la cesantía a todos los empleados que terminan sus contratos de trabajo y que hayan sido contratados antes del 31 de diciembre de 2003, independientemente, sean despedidos o que estos renuncien. Al 30 de junio de 2025, APEC mantiene en su nómina dos (2) empleados activos elegibles para este beneficio (2024: 3 (tres).

Para tales fines, APEC constituye una provisión para prestaciones laborales, con base en los parámetros establecidos por el Código de Trabajo de la República Dominicana, el cual posteriormente es revisado por un actuario al final de cada período.

Los incrementos correspondientes a los costos por el servicio prestado (gasto administrativo) y las ganancias o pérdidas actuariales se registran como ingresos o gastos en el estado de actividades y cambios en los activos netos en las renglones de salarios y beneficios al personal, mientras que los costos de intereses se registran como costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año. De acuerdo con lo establecido en la sección 28 “beneficios a los empleados” de la norma contable NIIF para PYMES, la Entidad registrará todas las ganancias y pérdidas actuariales en el período que se origina. La Administración decidió registrar los conceptos mencionados anteriormente en el resultado del período.

#### **2.13.2 Plan de beneficios post empleo**

Este plan no está financiado y no tiene responsabilidad jurídica independiente. Esta obligación, está reconocida en los estados financieros, proviene del compromiso vigente con un (1) empleado que laboró por veintiséis años (26) para la Entidad.

Las pérdidas o ganancias actuariales y costo del servicio del plan de pensiones otorgados por la Entidad son reconocidas en el momento en que se determinan con base en un estudio actuariaal realizado cada año con cargo en las actividades y cambios en los activos netos del año. La obligación de la Entidad en relación con este plan es determinada por un actuaria calificado estimando los beneficios futuros que el empleado han ganado en retribución por sus servicios en el presente año y en años anteriores. El pasivo derivado de las responsabilidades de la Entidad con el plan de retiro es reconocido en el estado de situación financiera como beneficios post-empleo.

#### **2.13.3 Aportes a la seguridad social**

La Entidad reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Seguridad Social (Ley núm. 87-01). Este sistema funciona con un esquema de cuentas de capitalización individual y consiste en aportes que debe realizar el empleador y los empleados de manera particular y que son administrados por una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP). Estos aportes, junto con los realizados por los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

A partir del pago mensual de esta acumulación, la Entidad no mantiene ningún otro compromiso por este concepto. La edad de retiro es de sesenta (60) años, el empleado recibe el monto de los aportes realizados por él y su empleador más el rendimiento de la cuenta de capitalización individual, dicha contribución está basada en un 7.10% del salario base, sujeto a aportes y un 2.87%, cubierto por el empleado.

#### **2.13.4 Bonificación**

La Entidad concede bono de gestión a algunos colaboradores con base a acuerdos de trabajo y/o cumplimiento de metas y objetivos, contabilizándose el pasivo resultante con cargo a resultados del ejercicio en que se generan los mismos.

#### **2.13.5 Otros beneficios al personal**

La Entidad otorga otros beneficios a sus empleados, tales como vacaciones, regalía pascual de conformidad con lo estipulado por las leyes laborales en la República Dominicana. Para estos beneficios la Entidad reconoce un pasivo tomando como parámetro el monto devengado por los empleados con base en los acuerdos laborales con estos, para tal fin existe un pasivo registrado en el rubro de provisiones, acumulaciones y retenciones por pagar en el estado de situación financiera que se acompaña.

## 2.14 Reconocimiento de ingresos

La Entidad cuantifica sus ingresos provenientes de actividades ordinarias utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los ingresos, según se describe a continuación:

### Contribuciones de entidades relacionadas

Corresponden a las contribuciones recibidas de las instituciones relacionadas, estas son revisadas todos los años y aprobadas por el Consejo de Directores de APEC. La Entidad reconoce estos ingresos como un aumento en los activos netos del año, cuando son recibidas o tienen los derechos de exigibilidad de estas.

### Contribuciones

Las contribuciones son registradas en el momento que se reciben.

### Otros ingresos

Cualesquiera otros ingresos son reconocidos utilizando el método de lo devengado.

## 2.15 Reconocimiento de gastos operativos

Los gastos operacionales son reconocidos en el estado de actividades y cambios en los activos netos cuando se incurren.

## 2.16 Costos financieros

Los costos por concepto de intereses, comisiones, pasivos laborales y otros gastos financieros relacionados con préstamos por pagar vigentes durante el período, son registrados en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año en que incurren.

## 2.17 Impuestos

La Entidad está organizada al amparo de la Ley No. 122-05, para la Regulación y Fomento de las Asociaciones Sin Fines de Lucro en la República Dominicana, del 22 de febrero de 2004, la cual en sus Artículos 50 y 51, establece que las organizaciones sin fines de lucro, una vez que cumplen con los requerimientos legales para su constitución y son autorizadas para operar en el país como entidad sin fines de lucro, gozarán de una exención general de todos los tributos, impuestos, tasas y contribuciones especiales.

Adicionalmente, según el Artículo 299 del Código Tributario de la República Dominicana, literal (d), se establece que no estarán sujetas al pago de impuestos, las instituciones en las cuales las rentas se obtengan de entidades civiles del país de asistencia social, caridad, cultural, de beneficencia y los centros sociales, literarios, artísticos, políticos, gremiales y científicos, siempre y cuando tales rentas y el patrimonio social se destinen a los fines de su creación y en ningún caso se distribuyan directa o indirectamente entre los asociados.

## 2.18 Estimaciones y supuestos significativos de contabilidad

La preparación de los estados financieros de la Entidad requiere que la Administración realice estimaciones y supuestos que afectan las cantidades reportadas de ingresos, gastos, activos y pasivos y la revelación de obligaciones contingentes, a la fecha de los estados financieros. Debido a la incertidumbre de estos supuestos y estimados, estos podrían causar ajustes materiales a los valores reportados de activos y pasivos en el futuro.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza tiene riesgo de causar ajustes de importancia relativa a las cifras en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

- Estimación de deterioro de cuentas por cobrar.
- Beneficios post-empleo.
- Deterioro al activo no financiero.
- Vida útil y valor razonable de propiedad, mejoras, mobiliarios y equipos.

### **3. Saldos en moneda extranjera**

A continuación, se presenta un resumen de los activos y pasivos financieros monetarios denominados en moneda extranjera, expresados en dólares estadounidenses, incluidos en los distintos rubros del estado de situación financiera que se acompaña, a sus equivalentes en pesos dominicanos:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Activos:		
Efectivo y equivalentes de efectivo	US\$ <u>9,392</u>	US\$ <u>32,138</u>
Pasivos:		
Cuentas por pagar a proveedores y otras	(18,054)	(21,318)
Posición monetaria neta, activa (Pasiva)	US\$ <u>(8,662)</u>	US\$ <u>10,820</u>

### **4. Efectivo y equivalentes de efectivo**

El resumen del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Caja chica	RD\$ <u>10,000</u>	RD\$ <u>10,000</u>
Efectivo en bancos (a)	3,273,108	3,641,258
Equivalente de efectivo	-	1,019,384
	<u>RD\$ <u>3,283,108</u></u>	<u>RD\$ <u>4,670,642</u></u>

- (a) El efectivo depositado en cuentas bancarias devenga un interés basado en las tasas diarias determinadas por los bancos correspondientes. Al 30 de junio de 2025 y 2024, no existe diferencia entre los valores registrados y los valores razonables de estos activos financieros. A la fecha de los estados financieros no existen restricciones de uso sobre los saldos de efectivo en bancos. Al 30 de junio de 2025, incluye saldo en moneda extranjera que se incluye en la nota 3.

**5. Inversiones mantenidas hasta su vencimiento**

Las inversiones mantenidas hasta su vencimiento al 30 de junio, corresponden a certificados financieros en instituciones del sistema financiero nacional con vencimiento menor a un (1) año, el detalle, es como sigue:

	<b>2025</b>		
	<b>Valor en RD\$</b>	<b>Tasa de Interés</b>	<b>Vencimiento</b>
Banco de Reservas de R. D.	<b>15,344,210</b>	<b>11.50%</b>	<b>Apr-26</b>
Banco Popular Dominicano, S. A.	<b>12,297,485</b>	<b>11.00%</b>	<b>Apr-26</b>
Banco Popular Dominicano, S. A.	<b>1,108,157</b>	<b>11.20%</b>	<b>Jul-26</b>
Banco Múltiple BHD, S. A.	<b>4,360,764</b>	<b>12.00%</b>	<b>Jul-25</b>
Banco Múltiple BHD, S. A.	<b>2,381,240</b>	<b>11.00%</b>	<b>Sep-26</b>
Ministerio de Hacienda de R. D.	<b>3,000,000</b>	<b>12.00%</b>	<b>May-26</b>
	<b><u>38,491,856</u></b>		

	<b>2024</b>		
	<b>Valor en RD\$</b>	<b>Tasa de Interés</b>	<b>Vencimiento</b>
Banco Popular Dominicano, S. A.	24,699,799	12.00%	Abr-25
Banco Múltiple BHD, S. A.	4,505,814	12.00%	May-25
Banco Múltiple BHD, S. A.	3,858,987	10.10%	Jul-24
Banco Múltiple BHD, S. A.	2,151,172	9.50%	Sept-24
	<b><u>35,215,772</u></b>		

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, las inversiones mantenidas hasta su vencimiento generaron intereses por un importe de RD\$4,803,349 (2024: RD\$4,786,000), los cuales se presentan como intereses ganados, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**6. Propiedad, mejoras, mobiliarios y equipos**

El movimiento de la propiedad, mejoras, mobiliario y equipos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		<b>Terreno</b>	<b>Edificios y Mejoras</b>	<b>Mobiliario, Equipos de Oficina y Transporte</b>	<b>Otros</b>	<b>Total</b>
<b>Costo y revaluación</b>						
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$ 471,902,219	46,094,372	7,483,531	291,098	525,771,220	
Adiciones	-	360,828	-	-	360,828	
Retiros	-	-	(8,740)	-	(8,740)	
Saldo al 30 de junio de 2024	RD\$ 471,902,219	46,455,200	7,474,791	291,098	526,123,308	
Adiciones	-	-	166,008	-	166,008	
Saldo al 30 de junio de 2025	<b>RD\$ 471,902,219</b>	<b>46,455,200</b>	<b>7,640,799</b>	<b>291,098</b>	<b>526,289,316</b>	
<b>Depreciación acumulada</b>						
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$ -	(5,244,656)	(6,271,809)	(291,094)	(11,807,559)	
Gasto del año	-	(1,431,660)	(313,445)	(4)	(1,745,109)	
Retiros	-	-	8,740	-	8,740	
Saldo al 30 de junio de 2024	RD\$ -	(6,676,316)	(6,576,514)	(291,098)	(13,543,928)	
Gasto del año	-	(1,316,982)	(370,545)	-	(1,687,527)	
Saldo al 30 de junio de 2025	RD\$ -	(7,993,298)	(6,947,059)	(291,098)	(15,231,455)	
Valor neto en libros junio 2025	<b>RD\$ 471,902,219</b>	<b>38,461,902</b>	<b>693,740</b>	<b>-</b>	<b>511,057,861</b>	
Valor neto en libros junio 2024	<b>RD\$ 471,902,219</b>	<b>39,778,884</b>	<b>898,277</b>	<b>-</b>	<b>512,579,380</b>	

Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene activos en uso totalmente depreciados con un costo de adquisición de aproximadamente RD\$6,770,000 (2024: RD\$6,331,000).

**Revaluación**

Los terrenos, edificios y mejoras son reconocidos a valor razonable con base en tasaciones periódicas, realizadas por tasadores independientes, menos la depreciación subsecuente para los edificios y mejoras. El exceso del valor de la tasación y el valor en libros es acreditado como superávit por revaluación en la sección de los activos netos en el estado de situación financiera. Al cierre de junio de 2023, fue realizada la última revaluación a todas las propiedades, resultando un ajuste de RD\$147,932,619 para el terreno y RD\$18,381,691 para el edificio de la oficina principal, para un monto total de RD\$166,314,310.

El valor razonable de los inmuebles fue determinado por un perito valuador independiente, aplicando el método de comparación de mercado, el cual se fundamenta en precios de transacciones recientes de bienes inmuebles con características y condiciones comparables a los de la Entidad.

El importe que hubiese sido reconocido, si los terrenos y edificios y mejoras estuviesen establecidos al costo de adquisición y se hubiesen reconocido en base a su costo histórico, sería como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Terrenos		
Costo	RD\$ 67,500,000	67,500,000
Edificios y mejoras		
Costo	27,712,682	27,712,682
Depreciación acumulada	(6,942,916)	(6,676,316)
	<u>RD\$ 88,269,766</u>	<u>RD\$ 88,536,366</u>

## 7. Saldos y transacciones con partes relacionadas

El resumen de los saldos y transacciones con partes relacionadas al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Relacionada</u>		
Saldos:		
Documentos por cobrar y cuentas por cobrar:		
Promoción APEC - PROMAPEC (a)	Relacionada RD\$ 10,528,156	RD\$ 10,492,557
Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. - CENAPEC (b)	Relacionada <u>10,404,843</u> <u>20,932,999</u> <u>(1,979,834)</u>	<u>12,301,126</u> <u>22,793,683</u> <u>(1,896,283)</u>
Menos: porción corriente	<u>RD\$ 18,953,165</u>	<u>RD\$ 20,897,400</u>
Préstamo por pagar:		
Universidad APEC, Inc. - UNAPEC (c)	Relacionada RD\$ (10,765,224) <u>2,304,616</u>	RD\$ (12,301,124) <u>1,896,281</u>
Menos: porción corriente	<u>RD\$ (8,460,608)</u>	<u>RD\$ (10,404,843)</u>

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**

**Notas a los Estados Financieros**

**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

			<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<u>Relacionada</u>			
Transacciones:				
Ingresos operacionales (nota 12):				
Universidad APEC, Inc. - UNAPEC				
(d) Relacionada RD\$ <b>23,592,000</b> RD\$ 23,566,000				
Fundación Crédito Educativo APEC, Inc. – FUNDAPEC (d) Relacionada RD\$ <b>12,297,000</b> 12,291,000				
Centro Educativo a Distancia APEC – CENAPEC (d) Relacionada RD\$ <b>466,000</b> 465,000				
			<u>RD\$ 36,355,000</u>	<u>RD\$ 36,322,000</u>
Intereses ganados				
Centro Educativo a Distancia APEC - CENAPEC (b) Relacionada RD\$ <b>281,894</b> RD\$ 329,086				
Promoción APEC - PROMAPEC (a) Relacionada RD\$ <b>26,231</b> -				
			<u>RD\$ 308,125</u>	<u>RD\$ 329,086</u>
Costos financieros				
Universidad APEC, Inc. - UNAPEC (c) Relacionada RD\$ <b>(281,894)</b> RD\$ <u>(331,016)</u>				

- (a) En fecha 30 de mayo de 2024, la Entidad otorgó un documento por cobrar sin garantía a la entidad relacionada Promoción APEC - PROMAPEC mediante varios desembolsos. Dicho documento devenga interés a tasa anual de 1%, efectivo desde el 1ro. de julio de 2024 y estipula pagos de interés trimestral. Los pagos del principal comenzarán a ser exigibles a partir del 1ro. de junio de 2026. Posterior a esa fecha, la Junta Directiva determinará la fecha de vencimiento definitiva del documento por cobrar. Así mismo incluye cuentas por cobrar a esta relacionada por un importe de RD\$35,599.
- (b) Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene formalizado un documento por cobrar sin garantía por un monto original de RD\$14,000,000, a favor de la entidad relacionada Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. - CENAPEC, cuyo saldo pendiente asciende a RD\$10,404,843 (2024: RD\$12,301,126). Este documento devenga intereses a una tasa anual de 2.5% y estipula pagos mensuales de capital e intereses; mediante una adenda suscrita el 28 de julio de 2023 se estableció su vencimiento a cinco (5) años, finalizando en julio de 2028. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, la Entidad realizó cobros de capital por RD\$1,896,283 (2024: RD\$1,698,876).
- (c) Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene formalizado un préstamo por pagar sin garantía por un monto original de RD\$14,000,000, provisto por la entidad relacionada Universidad APEC, Inc. - UNAPEC., cuyo saldo pendiente asciende a RD\$10,765,224 (2024: RD\$12,301,124). Este préstamo devenga intereses a una tasa anual de 2.5% y estipula pagos mensuales de capital e intereses; mediante una adenda suscrita el 28 de julio de 2023 se estableció su vencimiento a cinco (5) años, finalizando en julio de 2028. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, la Entidad efectuó pagos de capital por RD\$1,535,900 (2024: RD\$1,698,876).
- (d) Corresponden a aportes recibidos por las partes relacionadas, para el desarrollo de sus actividades. Dichos aportes son aprobados anualmente por el Consejo de Directores, en la Junta de Revisión del Presupuesto.

**Términos y condiciones con partes relacionadas**

Los documentos por cobrar y préstamos por pagar y otras transacciones entre partes relacionadas, son efectuados a condiciones pactadas entre las partes. Los documentos por cobrar y préstamo por pagar entre partes relacionadas son pagaderos en efectivo y generan intereses.

**Compensación al personal clave**

Durante el año terminado al 30 de junio de 2025, los salarios y beneficios del personal clave ascendieron a la suma de RD\$19,784,141 (2024: RD\$18,988,180), nota 13.

**8. Cuentas por pagar a proveedores**

Los plazos de vencimiento de las cuentas por pagar a proveedores se extienden de treinta (30) a sesenta (60) días contados a partir de la fecha de emisión de la factura, algunas están sujetas a descuentos por pronto pago y no causan intereses por mora. Las cuentas por pagar a proveedores son pagaderas en pesos dominicanos, excepto por el importe en dólares estadounidenses que se detalla en la nota 3.

**9. Acumulaciones y retenciones por pagar**

La composición de las acumulaciones y retenciones por pagar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bono de gestión por pagar	RD\$ 3,021,974	RD\$ 2,921,872
Vacaciones por pagar	1,577,364	1,605,075
Regalía pascual	728,455	701,828
Honorarios profesionales	483,189	453,951
Retenciones por pagar	317,357	266,163
	<u>RD\$ 6,128,339</u>	<u>RD\$ 5,948,889</u>

**10. Beneficios post - empleo**

El detalle de los beneficios post - empleo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Prestaciones laborales (a)	RD\$ 8,664,915	RD\$ 8,505,498
Provisión de pensiones (b)	3,779,410	5,037,000
Sub- total	12,444,325	13,542,498
Porción a corto plazo	(1,495,200)	(1,495,072)
	<u>RD\$ 10,949,125</u>	<u>RD\$ 12,047,426</u>

- (a) Corresponde al mejor estimado de la obligación por pago de prestaciones laborales, la cual es determinada acorde a la política contable de la Entidad con base a cálculo actuarial realizado por un actuario independiente.

Un resumen del movimiento de la obligación de prestaciones laborales durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio	RD\$ 8,505,498	RD\$ 7,744,735
Costo por servicio	317,647	322,124
Costo financiero (i)	970,365	898,092
Beneficios pagados	(1,008,801)	-
Ganancia actuarial (ii)	(119,794)	(459,453)
Saldo final	<u>RD\$ 8,664,915</u>	<u>RD\$ 8,505,498</u>

- (i) Los costos de intereses y por servicios se incluyen como parte de los costos no financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (ii) El efecto de la ganancia actuarial se incluye en una línea de otros gastos diversos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (b) Pasivo por beneficio post empleo de carácter no contributivo - APEC mantiene el compromiso de pago de trece (13) salarios mensuales ascendentes a RD\$100,000, por concepto de jubilación, y un subsidio anual de gastos médicos por US\$3,200, exclusivamente a una persona que se encuentra jubilada bajo este concepto. Al 30 de junio de 2025 y 2024, esta provisión fue calculada al valor presente de los pagos a ser realizados, en base a un cálculo actuarial realizado por un actuario independiente. Este plan no está financiado, es decir, APEC no está haciendo contribuciones al plan para el pago de la pensión, la cual se carga directamente a sus operaciones.

Los supuestos actariales utilizados para la determinación de la obligación por preaviso, cesantía y jubilación al 30 de junio de 2025 y 2024, son como sigue:

- Monto de pensión RD\$100,000 mensual.
- Subsidio médico US\$3,200 anual equivalente a RD\$189,560 (2024: 176,804).
- Frecuencia de pago anual 13.
- Tasa de descuento nominal 9% (10.5% ejercicio precedente).
- Tabla de mortalidad GAM-83.
- Método actuarial recurrente.

## 11. Activos netos

El movimiento de los activos netos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	Otras Reservas (a)	Superávit por Revaluación de Activos (b)	Cambios en el Activos Netos	Total Activos Netos
Balance al 1ro. de julio de 2024	10,348,245	433,030,204	97,069,783	540,448,232
Aumento del año de otras reservas	361,643	-	(361,643)	-
Cambios en los activos netos del año	-	-	866,330	866,330
Balance al 30 de junio de 2024	10,709,888	433,030,204	97,574,470	541,314,562
Aumento del año de otras reservas	259,983	-	(259,983)	-
Transferencia por depreciación de edificios	-	(525,191)	525,191	-
Transferencia por depreciación de edificios año pasado	-	(525,191)	525,191	-
Cambios en los activos netos del año	-	-	1,728,152	1,728,152
Balance al 30 de junio de 2025	<u>10,969,871</u>	<u>431,979,822</u>	<u>100,093,021</u>	<u>543,042,714</u>

- (a) Corresponde a otras reservas que se constituyen conforme a la decisión del Consejo de Directores de APEC, tal como se detalla en el Artículo 17 del Manual de Políticas Generales y Específicas de APEC y sus instituciones relacionadas. Según lo estipulado en el Acta No. 87, correspondiente a la sesión extraordinaria del Consejo de directores de APEC realizada en junio de 2013, el monto destinado a otras reservas se determinará en base al 5% de los resultados positivos obtenidos al finalizar el año fiscal.

Este importe se deducirá de la cuenta de activos que se presenta en el estado de actividades y cambios en los activos netos al cierre de cada período fiscal.

- (b) El saldo registrado durante los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, comprende el efecto por el incremento de la revaluación de los terrenos, edificaciones y mejoras realizadas por tasadores independientes, dicho importe forma parte de los activos netos y no será distribuible y/o usado hasta tanto se haya realizado la venta o disposición del activo revaluado, nota 6.

## 12. Ingresos operacionales

La composición de los ingresos operacionales durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Aportes recibidos de entidades relacionadas (nota 7)	RD\$ 36,355,000	RD\$ 36,322,000
Contribuciones de asociados	786,000	724,000
Otros	1,210,541	1,030,876
	<u>RD\$ 38,351,541</u>	<u>RD\$ 38,076,876</u>

### 13. Salarios y beneficios al personal

La composición de los gastos de salarios y beneficios al personal durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Salarios	RD\$ 17,566,723	RD\$ 16,552,509
Bono gestión	1,464,096	2,674,939
Seguridad social	2,796,891	2,353,257
Vacaciones	1,481,177	1,387,666
Regalía pascual	2,478,223	1,379,376
Otros	673,496	625,797
	<u>RD\$ 26,460,606</u>	<u>RD\$ 24,973,544</u>

El detalle de los beneficios otorgados al personal clave, definida como personal gerencial por la Administración, se muestra a continuación:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Salarios	RD\$ 12,346,392	RD\$ 12,132,252
Bono de gestión y vacaciones	3,727,892	3,636,797
Seguridad social	1,725,933	1,678,363
Regalía pascual	1,011,021	1,011,021
Seguro médico	526,246	464,747
Otros	446,657	65,000
	<u>RD\$ 19,784,141</u>	<u>RD\$ 18,988,180</u>

### 14. Otros gastos diversos

El detalle de los otros gastos diversos durante el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Honorarios profesionales (a)	RD\$ 5,956,577	RD\$ 10,210,028
Actividades APEC cultural	1,520,822	1,160,282
Reparación y mantenimiento	772,082	610,271
Reuniones y asambleas	586,295	571,754
Comunicaciones y licencias	751,496	381,742
Seguros	309,952	232,674
Materiales y suministros	144,807	155,161
Alquileres	89,631	85,417
Otros gastos diversos	1,597,970	754,977
	<u>RD\$ 11,729,632</u>	<u>RD\$ 14,162,306</u>

- (a) Por el año terminado el 30 de junio de 2025, corresponden principalmente a honorarios profesionales por implementación de estrategicas para el fortalecimiento de la función de auditoría interna.

**Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Estas iniciativas incluyen redefinición de la Unidad de Centralizada de Auditoría Interna y el modelo de gestión híbrido, el cual integra a personal externo especializado con experiencia global, así también incluyen otros honorarios para estrategias de fortalecimiento institucional.

**15. Eventos subsecuentes**

Desde el 1ro. de julio de 2025 hasta la fecha de emisión de los estados financieros, no se han producido hechos relevantes adicionales que requieran la ampliación o modificación del contenido de los estados financieros de la Entidad.

**16. Aprobación de los estados financieros**

Los estados financieros al 30 de junio de 2025, fueron autorizados para su emisión el 3 de octubre de 2025, por el Consejo de Directores APEC (CDA) y están sujetos a aprobación en la Asamblea Ordinaria del Consejo de Directores, la cual se rige por lo dispuesto en la Ley 122-05 sobre regulación y fomento de las asociaciones sin fines de lucro de la República Dominicana.

\*\*\*



**MEMORIA ANUAL  
UNAPEC  
2024 - 2025**



## MENSAJE DE LA PRESIDENTE



Elena Viyella  
Presidente UNAPEC

La Universidad APEC (UNAPEC) se honra en entregar a la comunidad su Memoria Anual 2024–2025, un documento que refleja el compromiso institucional con la excelencia académica, la innovación y la responsabilidad social. Durante este período, UNAPEC ha fortalecido su posicionamiento nacional e internacional, la obtención de la máxima calificación de Cinco Estrellas en Docencia, Empleabilidad, Enseñanza en Línea y Diversidad, Equidad e Inclusión y Cuatro Estrellas en general en la evaluación de QS Stars confirma la calidad y pertinencia de nuestra oferta académica, así como el compromiso de toda la comunidad universitaria con una educación transformadora.

Como parte de nuestro compromiso institucional con la empleabilidad y la competitividad de nuestros egresados UNAPEC amplió y actualizó su oferta académica de grado con dos nuevas licenciaturas, Economía y Ciencias de Datos, y Gastronomía y Arte Culinario. La matrícula a mayo-agosto 2025 alcanzó 7,711 estudiantes activos en grado, posgrado y técnico superior, con un aumento del 6% respecto al mismo período del año anterior. Este avance estuvo liderado por un incremento del 5% en grado y del 11% en posgrado. Asimismo, celebramos la graduación de 1,622 nuevos profesionales, consolidando una comunidad de más de 49,000 egresados que hoy impactan positivamente distintos sectores de la vida nacional e internacional.

En el ámbito de la investigación, UNAPEC consolidó su rol en la producción científica nacional, con 2 proyectos aprobados de la convocatoria de FONDOCYT en áreas de biomasa, y sostenibilidad, y medio ambiente. Igualmente nos fue aprobado un proyecto de Gestión del Sargazo con financiamiento del gobierno central. Realizamos la 6ta Jornada de Investigación e Innovación Científica y Educativa, que reúne a docentes, investigadores y estudiantes donde se presentaron 27 ponencias de investigación.

El compromiso social universitario se evidenció en la puesta en marcha de programas de sostenibilidad, la inauguración



del Centro de Acopio de Materiales Reciclables, y múltiples actividades de vinculación con comunidades y sectores productivos. Estas acciones reafirman nuestra misión de formar ciudadanos responsables, críticos y comprometidos con el desarrollo del país.

Este período también se distinguió por una agenda de eventos académicos y culturales de gran trascendencia, entre ellos el III Congreso Internacional de Docentes sobre los nuevos retos de pedagogía y la enseñanza, la Feria Xplora UNAPEC para la captación de nuevos estudiantes, la Bienal Latinoamericana de Diseño Curricular Contemporáneo, y la conmemoración de aniversarios de nuestras escuelas y programas con conferencias magistrales, paneles y otras actividades académicas, iniciativas que fortalecen el liderazgo de nuestra universidad en innovación educativa y reflexión académica.

En nombre de la Junta de Directores, expreso mi más profundo agradecimiento a los estudiantes, docentes, egresados, colaboradores y aliados estratégicos que hacen posible estos logros. Juntos hemos honrado seis décadas de historia y con renovada visión y compromiso, seguimos trabajando para que UNAPEC continúe siendo un referente de excelencia, innovación y compromiso social en la educación superior dominicana.

**Dra. Elena Viyella**

Presidenta

Junta de Directores de UNAPEC



## CONSEJO ACADÉMICO UNAPEC

**Erik F. Pérez Vega, M. A.**  
*Rector*

**Lic. Elsa María Moquete Cruz**  
*Vicerrectora Académica Interina  
 Directora de Internacionalización*

**Lic. Rosangela Sánchez Valdez**  
*Vicerrectora Administrativa y Financiera*

**Ing. José Antonio Gil**  
*Decano de Ciencias Económicas y Empresariales*

**Dra. Marisela Altagracia Almánzar**  
*Directora de Campus Virtual*

**Dr. Alejandro Moscoso Segarra**  
*Decano de Humanidades*

**Ing. Emin Rivera**  
*Decano de Ciencias e Ingeniería*

**Lic. Raysa Raquel Pérez Pérez**  
*Decana de Estudiantes*

**Dra. Alicia Alvarez**  
*Directora de Escuela de Artes y Comunicación*

**Lic. Rhina Santelises Joaquin**  
*Directora de Escuela de Idiomas*

**Lic. Emely Concepción**  
*Directora Escuela Administración de Empresas*

**Dr. Andy Crespo**  
*Director Escuela de Contabilidad y Finanzas Director Relación  
 Universidad Empresa Sociedad*

**Dra. María Luisa Montás**  
*Directora Escuela de Mercadeo y Negocios Internacionales*

**Lic. Carol Hernández**  
*Directora de Registro*

**Lic. Yajaira Oviedo**  
*Directora de Desarrollo Curricular*

**Ing. Hayser Jacqueline Beltré Ferreras**  
*Directora de Escuela de Informática*

**Lic. Reynaldo Paulino Chevalier**  
*Director del Departamento de Español*

**Dr. Ricardo Benjamín Valdez Reyes**  
*Director del Departamento de Matemática*

**Lic. Rosa Luisa Fernández**  
*Directora de Escuela de Derecho*

**Lic. Matías Bosch**  
*Director del Departamento de Sociales*

**Dr. Salvador Francisco Pancorbo**  
*Director del Departamento de Sociales*

**Dr. José Omar Tamárez Pérez**  
*Director de Gestión de Proyectos*

**Lic. Amarilis Beltré Méndez**  
*Directora de Biblioteca*

**Lic. Grace Logroño**  
*Directora de Admisiones*

**Ing. Nelson Guillén**  
*Director Escuela de Ingeniería*

**Dr. Alvin Rodríguez Cuevas**  
*Director de Investigación*

**Dra. Marisela Altagracia Almánzar**  
*Directora Campus Virtual*



## JUNTA DE DIRECTORES UNAPEC

Reconocidas personalidades del empresariado dominicano velan por el desarrollo y crecimiento de la institución, con lo cual se garantiza absoluta transparencia en su manejo y desarrollo de planes.



Dra. Elena Viyella  
**Presidente**



Lic. Alvaro Sousa Sevilla  
**Vicepresidente**



Lic. Robinson Peña Mieses  
**Secretario**



Lic. Clara Reid de Frankenberg  
**Miembro**



Lic. José de Moya Cuesta  
**Tesorero**



Cristian Farach  
**Miembro**



Arq. Alejandro Marranzini Capano  
**Miembro**



Licda. María Angélica Haza  
**Miembro**



Ing. Orlando Prieto Goico  
**Miembro**



Lic. Pedro Urrutia Sangiovanni  
**Miembro**



Lic. Erik F. Pérez Vega  
**Rector**



## LOGROS DE UNAPEC 2024-2025

### Ranking QS Stars

El 20 de marzo de 2025, en un acto con la presencia de directivos, docentes, colaboradores y estudiantes, se develaron las Estrellas QS Stars, consolidando UNAPEC su posición como una de las instituciones de educación superior más destacadas del país, obteniendo la máxima calificación de Cinco Estrellas en Docencia, Empleabilidad, Enseñanza en Línea y Diversidad, Equidad e Inclusión, así como Cuatro Estrellas en Buena Gobernanza en reconocimiento a su calidad educativa, innovación e impacto social.



### Biblioteca Fidel Méndez Núñez de UNAPEC entre las mejores del país



El 23 de abril de 2025, la Biblioteca Fidel Méndez Núñez en el campus I y extensión en el campus II obtuvo el segundo lugar en el Ranking Nacional de Bibliotecas de la República Dominicana con una puntuación de 99 entre 62 bibliotecas evaluadas, reafirmando su papel como referente en el acceso a recursos académicos y científicos de calidad, y su compromiso con la excelencia y el servicio a la comunidad universitaria y al público en general.

### Actividades Destacadas

UNAPEC impulsa la reflexión sobre innovación, inteligencia artificial y nuevos retos educativos en su III Congreso Internacional de Docentes.

El 28 de junio de 2025, se celebró la tercera edición de su Congreso Internacional de Docentes reuniendo a cerca de 400 profesores de las facultades de Ciencias Económicas y Empresariales, Humanidades, Ciencias e Ingeniería y la Escuela de Idiomas junto a destacados expertos nacionales e internacionales.





## **Feria Xplora: Cerca de mil bachilleres acuden a Feria Xplora UNAPEC para orientarse sobre su vocación profesional.**

Del 30 de abril al 2 de mayo de 2025 se reunió a cerca de mil estudiantes de último año de secundaria en su campus principal, en una experiencia educativa dinámica e inmersiva con la participación de docentes, egresados, representantes institucionales y aliados para acercar a los futuros universitarios a distintas áreas profesionales y acompañarlos en la elección informada de su carrera.

## **17 Aniversario Licenciatura Negocios Internacionales**

El 2 de junio de 2025 la Escuela de Mercadeo y Negocios Internacionales celebró el 17 aniversario de la Licenciatura en Negocios Internacionales, con la participación de dos altos representantes de la Embajada de la República de Corea en República Dominicana: Taeshin Ha, primer secretario, y Jusang Lee, agregado comercial y director de KOTRA —junto a estudiantes, egresados, docentes e invitados especiales en una jornada que fortaleció los lazos académicos, comerciales y culturales entre ambas naciones.

## **UNAPEC clausura su 6ta Jornada de Investigación e Innovación Científica con proyectos de alto impacto en inteligencia artificial, biotecnología y sostenibilidad**

La Dirección de Investigación y la Dirección de Desarrollo Docente desarrollaron la 6ta Jornada de Investigación e Innovación Científica y Educativa UNAPEC 2025, bajo el lema “Inteligencia Artificial y Educación Superior”, reuniendo a docentes, investigadores y estudiantes en la presentación de 27 ponencias en áreas como tecnología, sostenibilidad, educación, ciencias sociales, biotecnología y emprendimiento, destacando proyectos como el desarrollo de un asistente inteligente de IA (Matric-IA) y un estudio innovador para la generación de energía eléctrica a partir del sargazo.





## Universidad APEC encabeza XXIV Festival Gastronómico Interuniversitario

El 15 de noviembre de 2024, la Escuela de Hotelería y Turismo celebró la vigésimo cuarta edición del Festival Gastronómico Interuniversitario, dedicada a exaltar la cultura y cocina de Chile reuniendo a estudiantes de hotelería y turismo de universidades nacionales, junto a profesionales y representantes diplomáticos en un espacio de intercambio culinario, académico y cultural que fortaleció la formación práctica y la proyección internacional del sector.



## UNAPEC inaugura Creare 2025: una exposición que resalta los valores de la cultura dominicana a través de las artes y la comunicación.

El 13 de marzo de 2025, la Facultad de Humanidades y la Escuela de Artes y Comunicación inauguró la tercera edición de la exposición CREARE, titulada “Valores de la Cultura Dominicana” reuniendo 36 carteles elaborados por estudiantes de Publicidad, Diseño Gráfico y Comunicación Digital con el objetivo de fortalecer la identidad nacional a través del arte y el diseño gráfico.

## Premio de excelencia Laura Gil Fiallo: UNAPEC celebra Premio a la Excelencia Magisterial 2024 de su docente, la Dra. Laura Gil Fiallo



El 3 de julio de 2024, la Escuela de Artes y Comunicación celebró la distinción otorgada a la Dra. Laura del Pilar Gil Fiallo, docente de la institución desde 2001, quien recibió el Premio a la Excelencia Magisterial 2024 del Poder Ejecutivo, en reconocimiento a su destacada trayectoria académica y profesional en la educación superior, durante un acto encabezado por el presidente de la República en el Palacio Nacional.



## Primera Bienal Latinoamericana del Diseño Curricular Contemporáneo

El 12 de febrero de 2025, la Dirección de Desarrollo Curricular inauguró la I Bienal Latinoamericana del Diseño Curricular Contemporáneo, bajo el lema “Agente Curricular para el Cambio”, un evento virtual que reunió a universidades, empresas y organizaciones públicas y privadas para debatir sobre la innovación curricular en la educación superior, abordando temas como la integración de la inteligencia artificial, el impacto social del currículo, la inserción de micro credenciales y la personalización del aprendizaje.

## EJE I: COMPROMISO CON LA FORMACIÓN DEL TALENTO

### Propuestas Curriculares a Nivel Técnico, Grado y Posgrado sometidas y aprobadas por el MESCYT

#### Técnico Superior

1. Técnico Superior en Gestión de la Comunicación Social
2. Técnico Superior en Animación y Postproducción Audiovisual
3. Técnico Superior en Gestión de Eventos
4. Técnico Superior Ejecutivo de Comercio Internacional
5. Técnico Superior en Logística 360 y Gestión de Materiales
6. Técnico Superior en Contabilidad Empresarial
7. Técnico Superior Turístico y Hotelero
8. Técnico Superior en Gestión Legal
9. Técnico Superior en Criminalística (En proceso)
10. Técnico Superior Analista Desarrollador de Software.

#### Licenciatura

- Licenciatura Educación Artística (Reformulada)
- Licenciatura en Periodismo Contemporáneo
- Licenciatura en Economía y Ciencia de Datos.

#### Posgrado

- Maestría en Educación Artística. (Reformulada)
- Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal (Reformulada).

## Reconocimiento al Mérito Docente

La Dirección de Desarrollo Docente realizó el acto de reconocimiento al Mérito Docente el 28 de junio de 2025, en el Hotel Sheraton de la Ciudad de Santo Domingo, con la participación de 331 profesores. Este encuentro promovió el sentido de pertenencia y la cultura de evaluación y reflexión personal sobre el trabajo docente. Un total de 102 maestros fueron galardonados por su dedicación y esfuerzo durante 5 hasta 47 años en la institución.

Por otra parte, como docente meritorio fue galardonada la Dra. Isis Rojas Sosa, de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, y reconocidos unos 14 docentes.

## Convenio INAFOCAM

En el marco del convenio entre UNAPEC y el Instituto Nacional de Formación y Capacitación del Magisterio (INAFOCAM), comprometidos con el desarrollo de la capacitación docente a nivel nacional, ambas instituciones establecieron acuerdos para la formación de 500 maestros en el área de Lengua Española y Literatura. Este encuentro inició la inauguración del Diplomado en Literatura Dominicana con el lema “Siguiendo las Huellas de Nuestra Identidad Nacional”, realizado el 12 de febrero de 2025, en la provincia Bahoruco. El evento inaugural contó con la participación de autoridades del INAFOCAM, directores regionales y representantes de UNAPEC.

## Escuela de Derecho

En el marco del 40 aniversario de la Escuela de Derecho se desarrollaron diversas acciones orientadas a atraer nuevos estudiantes, promoviendo una experiencia educativa positiva y de alto impacto. Como parte de estas iniciativas, el 20 de marzo de 2025 se celebró un panel titulado “Derecho de la Mujer y el Rol de las Altas Cortes”, evento que buscó vincular activamente a estudiantes, egresados y docentes con el sistema de justicia nacional. Contó con la destacada participación de Nancy Salcedo, jueza de la Suprema Corte de Justicia, magistrada Army Ferreira, jueza del Tribunal Constitucional, Dolores Fernandez, miembro de la Junta Central Electoral y Yildalina Tatem, jurista y experta en temas de derechos humanos. 70 personas, entre estudiantes y colaboradores, asistieron al panel.





## Escuela de Ingeniería

La Escuela de Ingeniería organizó dos (2) encuentros de motivación académica, dirigidas a estudiantes, con el objetivo de incentivar su integración en grupos de investigación. En dichos encuentros, en la primera sesión se presentó el Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE), con la participación del profesor Fernando Manzano, miembro de la directiva del IEEE República Dominicana, quien expuso los beneficios para el desarrollo estudiantil y profesional que se obtendría por la participación en dichos grupos. Posteriormente, se realizó un encuentro dirigido a la comunidad de la Facultad de Humanidades para promover el grupo LACCEI, con la destacada intervención del egresado Jesús Muñoz, quien compartió su experiencia sobresaliente en la organización. Estas iniciativas buscan fortalecer redes de apoyo académico, mejorar competencias técnicas y profesionales, y enriquecer la formación integral de los estudiantes.

## Escuela de Artes y Comunicación

La Escuela de Artes y Comunicación organizó tres (3) importantes eventos académicos dirigidos al fortalecimiento del pensamiento crítico y la actualización profesional en distintas áreas del diseño y la publicidad estos fueron:

- IV Coloquio de Diseño Gráfico, realizado el 29 de abril en el Salón APEC, bajo el tema “Cliente a la Marca: Estrategias para un Diseño Exitoso”. Con enfoque sobre el diseño centrado en objetivos comerciales y la creación de valor para las marcas. Contó con la participación de destacados profesionales del área, tales como José Luis Ravelo, Joel Combes y Wilfredo Chiang.
- III Coloquio de Diseño de Interiores, realizado el 19 de mayo, enfocado en torno al tema “Conoce tu Experiencia”, con la participación de la experta Angélica Rodríguez. Este encuentro ofreció reflexiones innovadoras sobre el diseño de espacios centrado en la experiencia del usuario, promoviendo un enfoque sensible, funcional y emocional en la práctica del diseño interior.

## Procesos de Acreditación Internacional

La Dirección de Acreditación Internacional, en coordinación con las áreas académicas, facultades y escuelas, ha desarrollado una serie de acciones estratégicas orientadas a fortalecer la medición del aprendizaje y garantizar el cumplimiento de los estándares educativos establecidos en los programas acreditados de grado y posgrado. En el marco del proceso de Acreditación Internacional de las carreras de negocios, se estableció la necesidad de medir los aprendizajes de los estudiantes a través de las diversas competencias profesionalizantes que contienen dichos programas.

Durante el trimestre octubre-diciembre, se llevaron a cabo diversas acciones orientadas a la capacitación docente, con el objetivo de fortalecer las prácticas de evaluación y mejorar



la medición del aprendizaje. En este contexto, se realizaron talleres virtuales los días 17, 22 y 24 de octubre, enfocados en la creación de mini casos a través del desarrollo de bancos de preguntas. Estas sesiones fueron impartidas por la doctora Lara Tejada y contaron con la participación de 18 docentes especialistas. Los bancos de preguntas fueron estructurados según los niveles de aprendizaje: Conocimiento, Comprensión, Aplicación y Análisis, y abarcan competencias clave en las áreas de Administración, Turismo, Finanzas, Negocios Internacionales, Mercadotecnia y Contabilidad. Asimismo, se tiene programada una capacitación adicional a estos docentes en el mes de octubre de 2025, centrada en el diseño de herramientas de evaluación.

Durante el cuatrimestre enero-abril 2025, se implementó el proceso de medición del aprendizaje en programas de posgrado del área de negocios, alcanzando una muestra de 39 estudiantes mediante la aplicación de avalúos estructurados. Además, se encuentra en marcha la actualización de los bancos de preguntas para los programas de grado en el área de negocios, integrándolos a la plataforma Canvas como parte de una estrategia de estandarización y mejora continua de los procesos evaluativos.

En cuanto a los programas de ingeniería de la Facultad de Ciencias e Ingeniería (FCI), específicamente en las carreras de Ingeniería Eléctrica, Electrónica, Industrial e Informática, se llevaron a cabo reuniones con las distintas escuelas de la facultad para definir competencias clave y establecer mecanismos efectivos para su medición, especialmente en lo relacionado con el diseño y análisis de problemas de ingeniería. Estas acciones se alinean con los criterios de la agencia internacional Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET).

Finalmente, se tiene programada la implementación institucional de la estrategia de medición de competencias, a través de los bancos de preguntas, para el mes de abril de 2025. Todas estas iniciativas refuerzan la cultura institucional de aseguramiento de la calidad académica, consolidando el compromiso de UNAPEC con la excelencia formativa en todos los niveles educativos.

### **Centro de Apoyo al Estudiante**

El Centro de Apoyo al Estudiante desarrolló el proyecto Zona de Realidad Virtual, con el objetivo de crear un espacio físico y virtual para que los estudiantes, profesores e investigadores puedan experimentar y desarrollar aplicaciones innovadoras utilizando tecnologías de realidad virtual. Este es producto de una alianza estratégica entre la Agencia de Universidades Francófonas (AUF) y la Universidad APEC. El proyecto contempla el uso de 4 dispositivos “Óculos Quest”, estarán integrados a una pantalla para visualizar el contenido que el usuario esté consumiendo en realidad virtual.

## Desarrollo de la Infraestructura Física

- Remodelación de Auditorio Leonel Rodríguez Rib, Facultad de Ciencias e Ingenierías y Escuelas de Idiomas
- Readecuación de las oficinas de la Dirección gestión humana y Control Docente
- Acondicionamiento aulas, baños, oficinas y áreas comunes campus
- Primera etapa de adecuación del Centro de Investigación, 1er nivel. (Garita de seguridad, creación de 3 oficinas, salón de reuniones, 3 laboratorios, cuarto caliente para laboratorio, almacén, puertas y ventanas)
- Continuación del Proyecto de Sistema Eléctrico concluido en el campus I.



## XV Jornada de Colocación Laboral

Como parte de las iniciativas para fortalecer las relaciones con el sector productivo y fomentar la vinculación con el entorno, se llevaron a cabo dos actividades en el marco de la “Jornada Itinerante de Colocación Laboral” celebrados los días 10 y 11 del mes de octubre del 2024. En estas jornadas participaron diversas empresas, tales como: TransPerfect Connect, perteneciente al sector de call centers y Business Process Outsourcing (BPO) y la empresa U Talent, especializada en reclutamiento de talentos.



Durante la actividad, los estudiantes recibieron información sobre las empresas y tuvieron la oportunidad de registrarse en su base de datos de candidatos elegibles.

Asimismo, se llevó a cabo la 15.<sup>a</sup> Jornada de Colocación Laboral, esta actividad fue organizada por la Dirección de Egresados y Colocación Laboral, en coordinación con las diferentes facultades, y se desarrolló del 18 al 21 de marzo de 2025 en el Salón Multiuso Cristóbal Tejeda.

Durante esta jornada, se contó con la participación de 40 empresas nacionales e internacionales pertenecientes a distintos sectores económicos, incluyendo firmas de auditoría y consultoría, entidades bancarias, aseguradoras, cadenas hoteleras, entre otras. La diversidad de las organizaciones participantes permitió ofrecer oportunidades para una amplia gama de perfiles profesionales, favoreciendo así el acercamiento entre estudiantes, egresados y empleadores.

## EJE II: COMPROMISO SOCIAL UNIVERSITARIO

### Limpieza de la Playa Tortuga

UNAPEC ha participado en varias iniciativas para promover la sostenibilidad y la responsabilidad ambiental. La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales contribuyó a la limpieza de la playa Tortuga, en Santo Domingo, en colaboración con Bepensa Dominicana, con la participación de estudiantes de la asignatura Geografía de Destinos Turísticos Mundiales.



### UNAPEC inaugura Centro de Acopio de Materiales Reciclables como apuesta firme por la sostenibilidad ambiental

En el marco del Día Mundial de la Madre Tierra, se inauguró un Centro de Acopio de Materiales Reciclables, un proyecto liderado por la Dirección de Sostenibilidad y Gestión de Riesgo que busca reducir la contaminación, mitigar los efectos del cambio climático y fomentar una cultura institucional de reciclaje alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). La iniciativa, presentada por la Ing. Eveliny Alcántara, permitirá recolectar, clasificar y canalizar materiales como papel, cartón, plásticos, metales, vidrio y residuos electrónicos hacia plantas de reciclaje, asegurando su reutilización eficiente. Durante el acto, autoridades académicas y estudiantes resaltaron el valor de esta acción como una respuesta concreta a los desafíos medioambientales, reafirmando el compromiso de UNAPEC con la sostenibilidad y su rol como agente de transformación social y ambiental.



## **UNAPEC promueve reflexión crítica sobre el Derecho Internacional Humanitario en el marco del 40 aniversario de su Escuela de Derecho**

UNAPEC, a través de la Facultad de Humanidades, organizó la conferencia “Derecho Humanitario y Conflictos Armados” con motivo del 40º aniversario de su Escuela de Derecho, en coordinación con la Comisión Interinstitucional para la Aplicación del Derecho Internacional Humanitario en la República Dominicana participaron estudiantes, egresados, docentes e invitados para reflexionar sobre los principios que regulan la conducta en situaciones bélicas y su impacto en la protección de los derechos humanos.

### **EJE III: DIMENSIÓN GLOBAL**



#### **Movilidades estudiantiles**

- Competencia internacional de ciberseguridad, Costa Rica, 4 estudiantes
- Pasantías en la Embajada de EE. UU. en República Dominicana, 2 estudiantes
- Congreso de la Juventud Estudiantil Francófona, Francia, 1 estudiante
- Programa de movilidad virtual COIL (SUNY-ESU – EE. UU.), 45 estudiantes
- Visita académica al Tribunal Superior Electoral (TSE)
- Visita educativa al Ministerio de Medio Ambiente.

#### **Movilidades de Docentes y Colaboradores**

- Competencia internacional de ciberseguridad – Costa Rica
- Capacitación sobre el sargazo – Alemania
- Asamblea General de FELAFACS – México



## EJE IV: GOBERNANZA Y COMUNIDAD UNIVERSITARIA

### Iniciativas de Gestión Humana

- Capacitación y Desarrollo: 6,056 horas de capacitación con 27 capacitaciones impartidas
- Integración y actividades recreativas: 561 colaboradores impactados
- Bienestar físico y emocional: 104 colaboradores impactados
- Proyecto de Seguridad y Salud en el Trabajo (en fase de implementación)
- Campaña de difusión de valores institucionales (14 valores promovidos).

### Actualización y Creación de Documentos Institucionales

- INS-FI-1447 Procedimiento de contabilización de ingresos y egresos
- POL-UN-0864 Código de ética
- PRO-FI-1502 Procedimiento de Gestión Impositiva
- REG-CO-1415 Reglamento de Compras y contrataciones
- PRO-CA-0576 Procedimiento para medición de Clima Laboral
- NOR-UD-0001 Normativa de documentación
- PRO-UD-0003 Procedimiento de documentación.

### Modelo de Calidad

La Dirección de Calidad y Documentación, en el marco del Modelo de la Calidad (MAC), que impulsa el diseño y gestión de estrategias orientadas a alcanzar la excelencia institucional desarrolla el proyecto de mapeo de procesos con el objetivo de documentar y optimizar los procesos llevados a cabo en la Universidad.

Para llevar a cabo esto, se ha diseñado una planificación que incluye dos etapas clave; a continuación, el detalle:

- Formación dirigida a directivos, con el objetivo de dotar al personal de los conocimientos necesarios para ejecutar el mapeo, mejorando así las capacidades internas de la universidad en la gestión y mejora de sus procesos.
- Ejecución de mapeo de procesos: se estructura en cinco (5) fases, tales como: recolección de información, identificación de procesos críticos, diagramación, validación, análisis y propuesta de mejora.
- El resultado esperado es un diagnóstico de los procesos actuales institucionales, permitiendo implementar estrategias para optimizar las operaciones y garantizar decisiones basadas en informaciones reales y precisas.

## Iniciativas de Gestión Sostenibilidad y Gestión de Riesgos

- Actualización de los Indicadores que conforman el Sistema de Gestión Integral del Riesgo.
- Política de Reciclaje de la Universidad APEC.
- Participación en el VIII Foro Interuniversitario Latinoamericano y del Caribe en Gestión del Riesgo de Desastres y Adaptación al Cambio Climático.
- Desarrollo del Simulacro Nacional de Evacuación en el campus principal y CAFAM.
- Habilitación de Estaciones de Transferencia en el recinto de la Avda. Bolívar, colegio APEC Fernando Arturo de Meriño y en el CAFAM.
- Desarrollo de iniciativas de preparación y respuesta frente a emergencias o desastres dirigidas a los diversos Stakeholders institucionales.

## Asistencia Económica





## EJE V: INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

### Lanzamiento de la convocatoria de Fondos Concursables

En el marco del desarrollo de una cultura investigativa, el 10 de junio se inició la Convocatoria de Fondos Concursables. De un total de cinco (5) proyectos sometidos (1 Facultad Humanidades, 1 Facultad de Ingeniería y 3 de la Facultad de Ciencias Empresariales), fueron aprobados tres (3), corresponden a 1 proyecto por facultad. A continuación, los detalles:

1. Guía del Equipo Azul (Team Blue Guide): Comunicación Digital para familias y cuidadores de personas en el espectro autista de la República Dominicana. Portal Web | Aplicación Móvil | Plan de Social Media | Podcast - Facultad de Humanidades
2. Síntesis y caracterización de un cátodo para una batería de sulfuro de Litio (Li-S) - Facultad de Ciencias e Ingeniería
3. Prácticas para el mejoramiento del nivel de compromiso y reducción de la tasa de abandono de los empleados, diferenciadas por la generación a la que pertenecen.

### Captación de Fondos Externos

La Dirección de Investigación presentó cinco (5) propuestas en el marco de la convocatoria 2024 del Fondo Nacional de Innovación y Desarrollo Científico (FONDOCIYT).

1. Generación fotovoltaica electrolisis, compresión y almacenamiento de hidrógeno para celda de combustible tipo PEM autosostenible de suministro de energía eléctrica renovable a cargo del investigador principal, Ing. Alvin Rodríguez, PhD.
2. Modelo de Comportamiento de la Contaminación Ambiental interna y externa en el Campus I, de UNAPEC: Hacia una red universitaria de monitoreo de contaminantes en Santo Domingo, R.D.” a cargo del investigador principal, Ing. Fernando Manzano, PhD.
3. Medida de la contribución de República Dominicana al cumplimiento de los ODS usando modelos de inteligencia artificial y aprendizaje profundo (RODEOS), a cargo del investigador principal Ing. Fernando Manzano, PhD.
4. Desarrollo de un bioprocreso innovador con microalgas de ecosistemas dominicanos para el tratamiento sostenible de aguas residuales industriales en R.D., a cargo de la investigadora principal Ing. Marlen de la Caridad Alfonso Lorenzo, MSc.
5. Desarrollo de tecnología de obtención de un superabsorbente natural y mejorador de suelos para la agricultura, a partir del sargazo, para disminuir el consumo de agua, a cargo de la investigadora principal, Ing. Marlen Ramil, MSc.

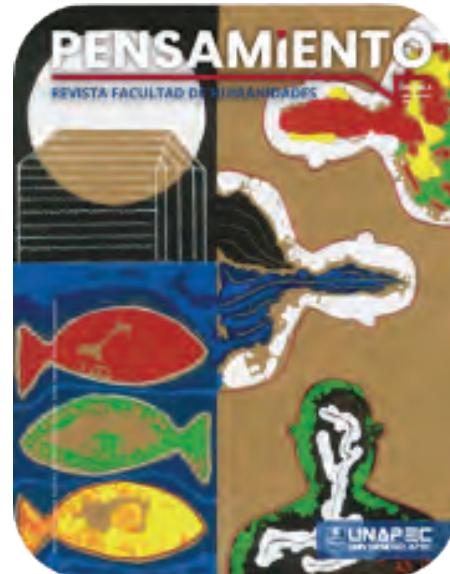
## Comunidad Científica de UNAPEC

En busca de visibilizar la actividad investigadora y potenciar la divulgación científica desde la UNAPEC, mejorando la difusión a la sociedad de la ciencia y la investigación, la Facultad de Humanidades continúa produciendo la revista Pensamiento. En esta ocasión, lanzamiento en circulación la edición no. 6. Esta edición cuenta con 7 artículos del ámbito académico y literario, tales como:

- La esclavitud del siglo XXI: trata de seres humanos. Jeannette Alfau Ortiz.
- Cómo wasap ha transformado la forma en que nos comunicamos. Milagros Pérez.
- Siente la máscara. Manuela Feliz.
- Retos y oportunidades para la libre movilidad de las personas en el ámbito del Sistema de la Integración Centroamericana. Lissa Pérez Patrocino, Brian Vásquez y Mario Gallego Cosme.
- Psicología positiva y bienestar organizacional: nueva tendencia de la gestión del talento. Tania Guillermo.
- Estefanía (cuento). Nan Chevalier.
- Los sonetos de Shakespeare. Clara Echavarría.

Por otra parte, publicación de la revista UNAPEC Verde, edición No. 5, elaborada por la Dirección de Sostenibilidad y Gestión de Riesgos, con apoyo de la Oficina de Publicaciones de la Dirección de Investigación.

Esta revista es el medio principal de comunicación con el que cuenta la institución para difundir de manera efectiva las iniciativas verdes que se emprenden internamente, así como de algunas entidades públicas, privadas y/o profesionales liberales que se vinculan a la Universidad APEC en este esfuerzo colectivo para concienciar sobre la preservación del medioambiente. La nueva edición de la revista cuenta con siete (7) artículos.





## Actividades de Emprendimiento

La Escuela de Administración de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, con el apoyo del Centro de Emprendimiento e Innovación, desarrollaron la Competencia de Emprendimiento Intercolegial, el 15 de agosto de 2024, en el salón de conferencias de la Universidad APEC. Asistieron docentes, estudiantes, familiares e invitados especiales. La mesa del equipo evaluador estuvo a cargo de la docente Sayira Barrera; coordinadora académica de la Escuela de Mercadeo y Negocios Internacionales; Julio Fondeur, gerente general para Rep. Dom. y Puerto Rico, Amare Global (Kysun dominicana); Josías Custodio, de la empresa Custodio Game Studio; Stephanie Almánzar y Luis Amarante, ambos de Playboard Café.

Se realizaron diversas capacitaciones a estudiantes sobre los temas de Lean StartUp, desarrollo estratégico y organizacional, el éxito financiero, marketing potenciado y emprendimiento 360 desde otra perspectiva. Como resultado, se asesoraron 6 proyectos de estudiantes.

La Escuela de Mercadeo y Negocios Internacionales llevó a cabo la actividad MercaCrea, orientada a desarrollar un entorno de emprendimiento sostenible y proporcionar a los estudiantes experiencia práctica en comunicación y marketing. En la misma, participaron cinco (5) estudiantes de diversas áreas: Mercadotecnia, Publicidad, Comunicación Digital y Diseño Gráfico, en la creación del boletín digital UNAPEC Connect, cuyo propósito es conectar y comunicar a la comunidad universitaria sobre las principales actividades realizadas por la Facultad de Ciencias Económicas Empresariales. Con esta iniciativa, MercaCrea fortaleció las habilidades técnicas y colaborativas de los estudiantes, impulsando su formación profesional y su capacidad de trabajo en equipo, desarrollado en proyectos reales.

## EJE VI: TRANSFORMACIÓN DIGITAL

### Automatización de Procesos de Gestión Académica y Administrativa

- Automatización de la gestión de compras y contrataciones (KingwaySoft).
- Sistema de categorización docente.
- Automatización de evaluaciones de desempeño.
- Automatización de 25 indicadores de desempeño y riesgo.
- Proyecto UNAPEC en Cifras.



## Capacitación Competencias Digitales

- Se capacitaron 2,383 participantes en el uso de bases de datos académicas (EBSCO, eLibro, Knovel, EDS), el gestor de referencias Zotero, búsqueda en repositorios, WebOPAC, y la creación de perfiles académicos (ORCID, Google Académico).
- Capacitación en Power BI – Dirección de Planificación y Desarrollo Estratégico, con la participación de 38 colaboradores, para el análisis e interpretación de indicadores institucionales mediante dashboards interactivos.

## Resultados Financieros Preliminares

El objetivo de este informe financiero y de gestión, es presentar el estado de resultados del periodo julio 2024 – junio 2025 comparado con igual periodo del año anterior y con el presupuesto; así como el estado de la posición financiera de la institución y el estado de flujo de caja del periodo julio 2024 – junio 2025 comparado con el cierre del año anterior, también los indicadores de gestión comparado con su objetivo en el año.

## Estado de Resultados o de Actividades

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.	
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	Valor
<b>Ingresos operacionales:</b>							
Matrículas de grado	634,597,643	642,418,827	7,821,183	1.2%	594,269,374	48,149,452	8.1%
Matrículas de posgrado	111,250,820	110,248,909	-1,001,911	-0.9%	87,604,151	22,644,759	25.8%
Matrículas de Idiomas	226,707,927	221,312,961	-5,394,965	-2.4%	208,892,956	12,420,005	5.9%
Matrícula colegio CAFAM	130,643,620	128,849,914	-1,793,707	-1.4%	118,717,071	10,132,843	8.5%
Servicios Estudiantiles - Estipendios	30,095,145	31,363,850	1,268,705	4.2%	30,830,728	533,122	1.7%
Educación continuada	24,303,324	40,424,822	16,121,498	66.3%	22,197,516	18,227,306	82.1%
Otros ingresos	61,071,772	58,357,376	-2,714,396	-4.4%	52,681,628	5,675,748	10.8%
<b>Total ingresos operacionales</b>	<b>1,218,670,252</b>	<b>1,232,976,659</b>	<b>14,306,407</b>	<b>1.2%</b>	<b>1,115,193,425</b>	<b>117,783,234</b>	<b>10.6%</b>
<b>Gastos Generales y Administrativos:</b>							
Gastos Personales	870,685,554	881,461,618	10,776,064	1.2%	812,875,685	68,585,933	8.4%
Gastos No Personales	208,851,112	208,715,069	-136,043	-0.1%	187,697,568	21,017,501	11.2%
Amortizaciones	101,733,592	105,678,500	3,944,908	3.9%	90,875,680	14,802,820	16.3%
Otros Gastos Operacionales	81,650,629	87,493,575	5,842,946	7.2%	87,378,774	114,801	0.1%
<b>Total de Gastos Generales y Administrativos</b>	<b>1,262,920,887</b>	<b>1,283,348,762</b>	<b>20,427,875</b>	<b>1.6%</b>	<b>1,178,827,708</b>	<b>104,521,054</b>	<b>8.9%</b>
<b>Resultado Operacional antes de Depreciación</b>	<b>-44,250,635</b>	<b>-50,372,103</b>	<b>-6,121,468</b>	<b>13.8%</b>	<b>-63,634,283</b>	<b>13,262,180</b>	<b>-20.8%</b>
Depreciación	43,376,821	43,782,059	405,239	0.9%	38,736,353	5,045,706	13.0%
<b>Resultado Operacional después de Depreciación</b>	<b>-87,627,456</b>	<b>-94,154,163</b>	<b>-6,526,707</b>	<b>7.4%</b>	<b>-102,370,636</b>	<b>8,216,474</b>	<b>-8.0%</b>
<b>Ingresos (gastos) financieros:</b>							
Intereses y comisiones netos	216,713,019	221,102,656	4,389,636	2.0%	184,596,139	36,506,517	19.8%
Efecto cambiario	33,718,283	767,351	-32,950,932	-97.7%	37,063,664	-36,296,314	-97.9%
<b>Total ingresos (gastos) financieros</b>	<b>250,431,302</b>	<b>221,870,006</b>	<b>-28,561,296</b>	<b>-11.4%</b>	<b>221,659,803</b>	<b>210,203</b>	<b>0.1%</b>
<b>Cambio en los activos netos</b>	<b>162,803,846</b>	<b>127,715,844</b>	<b>-35,088,003</b>	<b>-21.6%</b>	<b>119,289,167</b>	<b>8,426,677</b>	<b>7.1%</b>

## Ingresos Operacionales

### Ingresos de Grado

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.	
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	Valor
Matrículas de grado	634,597,643	642,418,827	7,821,183	1.2%	594,269,374	48,149,452	8.1%

- Los ingresos provenientes de las matrículas de grado presentan un aumento con respecto al presupuesto por los cursos especiales, las inscripciones de 51 estudiante por encima de la proyección en enero-abril 2025 y 279 estudiantes más en mayo-agosto 2025.
- Con respecto al año anterior, se presenta un aumento de RD\$48.1 millones por el aumento a la tarifa estudiantil aplicado en septiembre 2024 y el aumento de 70 estudiantes en las inscripciones del cuatrimestre de enero-abril 2025 y 312 en mayo-agosto 2025.

## Ingresos de Posgrado

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.	
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	
Matrículas de posgrado	111,250,820	110,248,909	-1,001,911	-0.9%	87,604,151	22,644,759	25.8%
Posgrados presenciales	60,875,995	62,605,819	1,729,825	2.8%	49,418,910	13,186,909	26.7%
Posgrados virtuales	50,374,825	47,643,090	-2,731,735	-5.4%	38,185,240	9,457,849	24.8%

- Los ingresos de posgrados se presentan por debajo del presupuesto por haber considerado la misma cantidad de estudiantes en cada asignatura, mientras que, con respecto al año anterior, la variación positiva es por el incremento de la tarifa estudiantil de los posgrados presenciales y por el nuevo método de reconocimiento de los ingresos devengados de los posgrados virtuales, el cual consiste en considerar los estudiantes inscritos en lugar de los estudiantes pagados.
- Estos ingresos de los programas virtuales tienen una contrapartida en el gasto de amortización de un 50% para reconocer el pago correspondiente a Academic Partnership.

## Ingresos de Idiomas

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.	
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%		Año Anterior	
Matrículas de Idiomas	226,707,927	221,312,961	-5,394,965	-2.4%	208,892,956	12,420,005	5.9%

- Los ingresos de las matrículas de Idiomas presentan una disminución con respecto al presupuesto por el retiro de unos 17 estudiantes del Diplomado en Fortalecimiento y porque el INAFOCAM no reconoció el pago completo de los estudiantes que no finalizaron el ultimo modulo.
- El aumento en relación con el año anterior se debe a:
  - RD\$9.4 millones por el incremento del 10% a la tarifa estudiantil y al crecimiento de 328 estudiantes en la oferta regular de la escuela.
  - RD\$2.1 millones por crecimiento en la población estudiantil de los servicios de docencia externa.



- RD\$1.0 millones por la realización de los diplomado en Fortalecimiento del Idiomas Inglés y Diplomado TKT con el INAFOCAM.

	Presupuesto Jul_24_Jun_25	Ejecución Jul_24_Jun_25	Diferencia		Ejecución Jul_23_Jun_24	Ejecución vs. Año Anterior	
			Valor	%		Valor	%
Matrícula colegio CAFAM	130,643,620	128,849,914	-1,793,707	-1.4%	118,717,071	10,132,843	8.5%
Servicios estudiantiles - estipendios	30,095,145	31,363,850	1,268,705	4.2%	30,830,728	533,122	1.7%
Educación continuada	24,303,324	40,424,822	16,121,498	66.3%	22,197,516	18,227,306	82.1%
Ofertas Regulares	13,278,324	25,614,300	12,335,976	92.9%	9,123,316	16,490,984	180.8%
Ofertas Virtuales	11,025,000	14,810,523	3,785,523	34.3%	13,074,200	1,736,322	13.3%
Otros ingresos	61,071,772	58,343,686	-2,728,086	-4.5%	52,681,628	5,662,057	10.7%

- **Los Ingresos del CAFAM** se presentan por debajo del presupuesto por una disminución en los cursos Propedéuticos, las inscripciones en la Sala de Tareas y el servicio de Cuido. El aumento en relación con el año anterior se debe básicamente al incremento del 10% en la tarifa del año escolar 2024-2025.
- **Los Ingresos por Servicios Estudiantiles** presentan un aumento con respecto al presupuesto por incremento en las gestiones de servicios y, en relación con el año anterior el aumento se debe a las inscripciones de los estudiantes de la Maestría en Enseñanza de la Matemática en el curso de nivelación de posgrados.
- **Los Ingresos de Educación Continuada** el aumento con respecto al presupuesto y al año anterior es por el inicio del Diplomado en Enseñanza y Aprendizaje de la Literatura Dominicana y el crecimiento de las ofertas virtuales.
- **Los Otros Ingresos** presentan una disminución con respecto al presupuesto por aportes no recibidos para proyectos de investigación, y están por encima del año anterior por la entrada en operación de la Cafetería en el campus I.

## Gastos Generales y Administrativos

### Gastos Personales

	Presupuesto Jul_24_Jun_25	Ejecución Jul_24_Jun_25	Diferencia		Ejecución Jul_23_Jun_24	Ejecución vs. Año Anterior	
			Valor	%		Valor	%
Gastos Personales	870,685,554	881,461,618	10,776,064	1.2%	812,875,685	68,585,933	8.4%

- **Los Gastos Personales** presentan un aumento con respecto al presupuesto por el reajuste al sueldo mínimo, a los empleados impactados por la gradualidad, los pagos de asignaciones extraordinarias y compensación por sustituciones administrativas, aumento en las prestaciones labores y la entrada de actualización del bono por antigüedad al 30 de junio 2025.
- El incremento de un 8.4% con relación al año anterior se debe al aumento salarial a partir de enero 2024 y enero 2025.

## Gastos No Personales

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.		
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	Valor	
Gastos No Personales	208,851,112	208,715,069	-136,043	-0.1%	187,697,568	21,017,501	11.2%	

- **Los Gastos No Personales** no presentan variaciones significativas con respecto al presupuesto. Con respecto al año anterior el aumento se debe a incremento en la facturación eléctrica, vigilancia, servicio de limpieza, gestiones del plan publicitario, gastos por atenciones en actividades y gastos de mantenimiento y reparación.

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.		
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	Valor	
Amortizaciones	101,733,592	105,678,500	3,944,908	3.9%	90,875,680	14,802,820	16.3%	
Otros Gastos Operacionales	81,650,629	87,493,575	5,842,946	7.2%	87,378,774	114,801	0.1%	
Depreciación	43,376,821	43,782,059	405,239	0.9%	38,736,353	5,045,706	13.0%	

- **Los gastos de Amortizaciones** se presentan por encima del presupuesto por aumento en las licencias tecnológicas y, por las nuevas ofertas de los programas virtuales, mientras que, en relación con el año anterior el aumento de RD\$14.8 millones se presenta por las amortizaciones de la licencia Coursera que no se habían implementado en igual periodo del año anterior, por aumento de los posgrados virtuales y el aumento en el gasto de las licencias tecnológicas del periodo.
- **Los Otros Gastos Operacionales** se presentan por encima del presupuesto debido a la entrada de ajuste para cuadrar el inventario de la cafetería Kolao, mientras que, en relación con el año anterior se debe a una disminución en el registro de gastos de años anteriores.
- **Los gastos de Depreciación** no presentan variaciones significativas con respecto al presupuesto y en relación con el año anterior el aumento se debe a la entrada en operación de las plantas eléctricas y a la capitalización de nuevos proyectos de infraestructura y equipamientos.

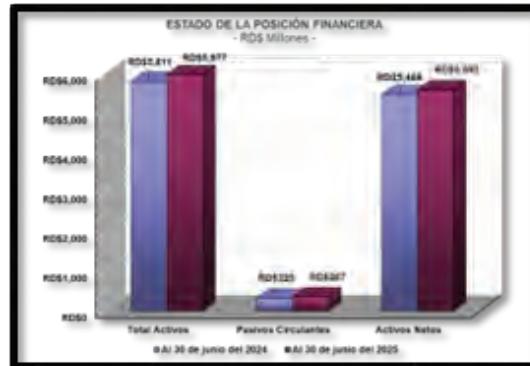
## Ingresos y Gastos Financieros

	Presupuesto	Ejecución	Diferencia		Ejecución	Ejecución vs.		
	Jul_24_Jun_25	Jul_24_Jun_25	Valor	%	Jul_23_Jun_24	Año Anterior	Valor	
Ingresos (gastos) financieros:								
Intereses y comisiones netos	216,713,019	221,102,656	4,389,636	2.0%	184,596,139	36,506,517	19.8%	
Efecto cambiario	33,718,283	767,351	-32,950,932	-97.7%	37,063,664	-36,296,314	-97.9%	
<b>Total ingresos (gastos) financieros</b>	<b>250,431,302</b>	<b>221,870,006</b>	<b>-28,561,296</b>	<b>-11.4%</b>	<b>221,659,803</b>	<b>210,203</b>	<b>0.1%</b>	

- **Los Ingresos por Intereses menos Comisiones bancarias** presentan un incremento con respecto al presupuesto y en relación con el año anterior el aumento se debe al incremento en tasa de interés en las inversiones y el aumento en el capital invertido.
- **Por otro lado, el efecto cambiario** al cierre de junio 2025 presenta una disminución de RD\$32.9 millones con respecto al presupuesto y RD\$36.3 en relación con el año anterior por la caída la tasa de cambio en abril 2025.

### Estado de la Posición Financiera

- **Los activos totales** ascendieron a RD5.977 millones para un aumento de RD\$166 millones en relación con el cierre del año anterior, por aumento en las cuentas por cobrar por la matrícula mayo – agosto 2025 y aumento en las inversiones financieras.
- **Por otro lado, los pasivos circulantes** presentaron un aumento de RD\$42 millones, equivalente a un 13.0%, por disminución de la cuenta por pagar, el registro de los ingresos diferidos de la matrícula mayo – agosto 2025 y aumento en acumulaciones por pagar.
- **Los activos netos** mostraron un incremento de RD\$128 millones con relación al cierre del año anterior.

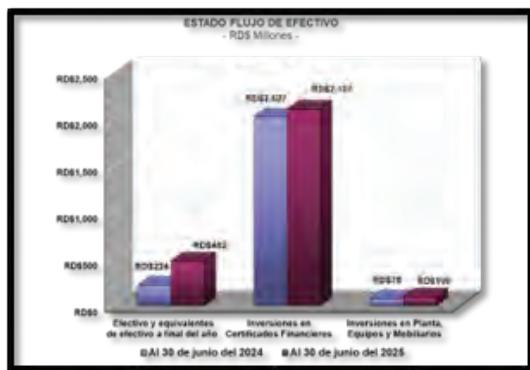


### Estado de Flujo de Efectivo

**El efectivo y equivalentes de efectivo** a final del año ascendió a RD\$482 millones para un aumento de un 116% en relación con el cierre del año anterior.

**Las inversiones en certificados financieros** fueron de RD\$2,107 millones para un aumento de un 4% y,

**En planta, equipos y mobiliarios** fueron RD\$100 millones para un aumento de un 30% con respecto al cierre del año anterior.



## **Colegio CAFAM. Desarrollo de nuevas competencias deportivas, artísticas y culturales**

Con el objetivo de desarrollar competencias deportivas, artísticas y culturales en los estudiantes del Colegio CAFAM e incentivarlos a participar mediante audiciones en actividades representativas, se llevó a cabo la conformación de un equipo de Cheerleaders. En una primera etapa, se reclutaron aproximadamente 25 estudiantes, de los cuales 13 fueron seleccionados para integrar el equipo oficial.



Esta agrupación tuvo su primera presentación el pasado 26 de febrero, durante el Desfile de la Patria 2025, donde realizaron una coreografía de apertura que marcó formalmente el inicio del evento. La actividad generó un impacto positivo en la comunidad estudiantil, promoviendo el trabajo en equipo, el liderazgo, la expresión artística y el sentido de pertenencia institucional, fortaleciendo así la participación en eventos tanto internos como externos del colegio.

## **Programas y proyectos de Sostenibilidad y Gestión de Riesgos**

La Dirección de Sostenibilidad y Gestión de Riesgos de la Universidad APEC y el colegio APEC Fernando Arturo de Meriño fueron las instancias responsables del relanzamiento del Programa de Gestión de Residuos Sólidos del CAFAM, cuyo propósito se centra en que los alumnos, durante los años de formación académica, desarrollen las competencias que les permitan impulsar los avances socioeconómicos de la nación dominicana en equilibrio con el medioambiente.

## **Contribuir con la calidad y mejora continua del docente**

Con el objetivo de acompañar y dar seguimiento a al menos el 90% del cuerpo docente en su gestión didáctica, se ha establecido un cronograma de acompañamiento y supervisión. La coordinación académica de los niveles de educación inicial, primer ciclo de primaria y educación secundaria ha remitido sus respectivos cronogramas, los cuales serán implementados durante el primer período académico. Se prevé impactar a un mínimo de 30 docentes en este primer proceso.

## **Colegio accesible e incluyente**

Como parte de la estrategia para crear un entorno accesible e inclusivo en el Colegio CAFAM, se llevaron a cabo capacitaciones dirigidas al personal académico y administrativo. Durante el mes de agosto de 2024, se impartió la capacitación titulada “Charlas Motivacionales y de Crecimiento Personal”, enfocada en mejorar el servicio al cliente y la calidad del servicio. A través de esta acción, se logró impactar a un total de 90 colaboradores, promoviendo un ambiente de desarrollo integral y fortaleciendo las competencias de los participantes.

## Eje III. Gobernanza y Comunidad

### Identidad Estudiantil

Con el objetivo de identificar de manera precisa a la población estudiantil, el Colegio CAFAM se encuentra en proceso de implementación de un sistema de carnés, cuyo propósito es optimizar el control de salida de los estudiantes y fortalecer las medidas de seguridad. Esta iniciativa impactará a un total de 1.300 estudiantes. El proceso comenzará con los trámites correspondientes, y se dará inicio en el campus I, donde se realizará la toma de fotografías y la impresión de dichos carnés.

### Creación de Documentos.

Colegio CAFAM, en miras de lograr la implementación de indicadores de desempeño, ha realizado actualización al manual de puesto, bajo los lineamientos de la Universidad Apec. Se realizó la contratación de un docente para la asignatura en modalidad bilingüe (inglés Science con la asignatura de Ciencias Naturales) en 3ros y 4tos de primaria, Docente contratado: Sra. Yahaira García.

### Escuela de Idiomas

#### Acto Anual al Mérito docente



Maestros de inglés de la Escuela de Idiomas de los Programas: Regular e Inmersión: 280 docentes.



## Proyectos de la Escuela de Idiomas

Diplomado en Certificaciones Internacionales (TKT – Cambridge, 2da etapa)

- Dirigido a: Técnicos docentes a nivel nacional.
- Participantes: 86 graduandos.

Diplomado en Fortalecimiento del Idioma Inglés (3ra etapa)

- Dirigido a: Docentes del Ministerio de Educación (INAFOCAM).
- Participantes: 226 participantes.

## Lanzamiento Curso Lengua de Señas

Intercambios académicos con la Corporación Universitaria del Caribe y la Corporación Universitaria Minuto de Dios.

Amparados en el Convenio de Colaboración entre UNAPEC y la Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, hemos realizado una serie de intercambios académicos entre las referidas instituciones. En esta ocasión, se ha unido la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO; también, de Colombia. Las universidades cuentan con licenciaturas en inglés, orientadas a la enseñanza, lo que ha permitido llevar a cabo importantes actividades relacionadas al área como se describe en la siguiente agenda, impactando a un promedio de 80% de los estudiantes de idiomas

- Taller “Interrupting past continuous actions” a cargo de César Augusto Lara, docente, de la universidad Corporación del Caribe de Colombia.
- Taller “Narrative Tenses Focused on Oral Production” a cargo de Francis Drullard, docente de la Escuela de Idiomas y estudiante de la Licenciatura en Inglés Orientada a la Enseñanza de UNAPEC
- Taller “Analyzing the Impact of AI tool on student Performance and Learning” a cargo de Andrés Sanchez Sosa, docente de UNIMINUTO. Conversatorio sobre la “Socialización de Proyección Social”. Este evento tiene por finalidad presentar las actividades que desarrollan estas universidades contenidas dentro del eje de proyección social. UNAPEC fue representada por Rhina Santelises, Directora de la Escuela de Idiomas, UNAPEC
- Presentaciones sobre: “Socialization: Living the Pedagogical Practice”, a cargo de Ismael Santos, docente de la Escuela de Idiomas y estudiante de la Licenciatura en Inglés Orientada a la Enseñanza de UNAPEC.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**

**Estados Financieros  
30 de junio de 2025 y 2024**

**Conjuntamente con el Informe de los Auditores Independientes**

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**

**Estados Financieros**

**30 de junio de 2025 y 2024**

**Contenido**

Informe de los Auditores Independientes.....	1-3
Estados Financieros:	
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos.....	5
Estados de Flujos de Efectivo.....	6
Notas a los Estados Financieros.....	7-32

## INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

### A la Junta de Directores de Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)

#### *Opinión*

Hemos auditado los estados financieros de Universidad APEC, Inc. (UNAPEC) (en adelante “UNAPEC” o “la Entidad”), los cuales comprenden el estado de situación financiera al 30 de junio de 2025, y los correspondientes estados de actividades y cambios en los activos netos y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de la información sobre políticas contables materiales.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Universidad APEC, Inc. (UNAPEC) al 30 de junio de 2025, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés).

#### *Bases para la opinión*

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (“NIAs”). Nuestras responsabilidades bajo dichas normas se encuentran descritas en la sección de *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad, de conformidad con el Código de Ética de Contadores Profesionales del Consejo Internacional de Normas de Ética para Contadores (“IESBA”, por sus siglas en inglés), el Código de Ética Profesional del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), junto con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA y el ICPARD. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

#### *Responsabilidades de la Administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo sobre los estados financieros*

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, así como por el control interno que la Administración determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración también es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de terminar sus operaciones, o bien no existe otra alternativa realista sino hacerlo.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

## A la Junta de Directores de Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)

### *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros*

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros considerados en su conjunto están libres de representaciones erróneas significativas, ya sea debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluye nuestra opinión. La seguridad razonable es un nivel alto de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con las NIAs siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y son considerados significativos cuando, individualmente o en su conjunto, pudiera esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, nosotros ejercemos el juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error significativo en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo debido a fraude es más alto que en el caso de un error significativo debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionadamente erróneas o anulación del control interno.
- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones efectuadas por la Administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por parte de la Administración del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe una incertidumbre significativa relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre significativa, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. No obstante, hechos o condiciones futuras pueden causar que la Entidad no continúe como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de manera que logren la presentación razonable.



Ernst & Young, S. R. L.  
RNC No. 1-31-20492-9  
Torre Empresarial Reyna II  
Suite 900, piso 9  
Pedro Henríquez Ureña No. 138  
Santo Domingo, República Dominicana.

Tel: (809) 472-3973  
Fax: (809) 381-4047

**A la Junta de Directores de  
Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**

Nos comunicamos con los responsables del gobierno corporativo de la Entidad en relación con, entre otros asuntos, al alcance y oportunidad planeados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

*Ernst & Young*

3 de octubre de 2025  
Santo Domingo,  
República Dominicana



**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Estados de Situación Financiera**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>			<u>2024</u>	
<b>Activos</b>					
<b>Activos corrientes</b>					
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	<b>RD\$ 482,113,410</b>	RD\$	223,642,790	
Cuentas por cobrar	5	<b>196,366,848</b>		150,379,934	
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	6	<b>1,693,086,682</b>		1,893,570,040	
Porción corriente de documentos por cobrar	16	<b>3,649,673</b>		3,250,767	
Inventarios	2.6	<b>6,013,345</b>		4,527,617	
Gastos pagados por anticipado	7	<b>38,993,169</b>		27,402,336	
<b>Total activos corrientes</b>		<b><u>2,420,223,127</u></b>		<b><u>2,302,773,484</u></b>	
<b>Activos no corrientes</b>					
Documentos por cobrar	16	<b>14,503,900</b>		17,836,874	
Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	8	<b>3,499,406,771</b>		3,457,013,720	
Activos intangibles	9	<b>41,949,689</b>		32,012,337	
Otros activos no financieros		<b>1,403,535</b>		<b>1,403,535</b>	
<b>Total activos no corrientes</b>		<b><u>3,557,263,895</u></b>		<b><u>3,508,266,466</u></b>	
<b>Total de activos</b>		<b><u>RD\$ 5,977,487,022</u></b>	RD\$	<b><u>5,811,039,950</u></b>	
<b>Pasivos y activos netos</b>					
<b>Pasivos corrientes</b>					
Cuentas por pagar a proveedores y otras	10	<b>RD\$ 67,187,343</b>	RD\$	65,230,585	
Anticipos de estudiantes	11	<b>11,967,776</b>		16,665,635	
Ingresos diferidos	12	<b>184,261,723</b>		159,848,193	
Porción corriente del pasivo laboral post-empleo	14	<b>3,734,796</b>		4,019,171	
Acumulaciones y retenciones por pagar	13	<b>99,739,002</b>		79,327,244	
<b>Total pasivos corrientes</b>		<b><u>366,890,640</u></b>		<b><u>325,090,828</u></b>	
<b>Pasivos no corrientes</b>					
Porción no corriente ingresos diferidos	12		-	787,728	
Pasivo laboral post-empleo	14	<b>18,509,878</b>		20,790,734	
<b>Total pasivos no corrientes</b>		<b><u>18,509,878</u></b>		<b><u>21,578,462</u></b>	
<b>Total pasivos</b>		<b><u>385,400,518</u></b>		<b><u>346,669,290</u></b>	
<b>Activos netos</b>					
Otras reservas		<b>2,883,309,820</b>		2,775,679,796	
Superávit por revaluación		<b>230,297,475</b>		210,211,655	
Total activos netos	15	<b>2,478,479,209</b>		2,478,479,209	
<b>Total pasivos y activos netos</b>		<b><u>5,592,086,504</u></b>	RD\$	<b><u>5,464,370,660</u></b>	
		<b><u>RD\$ 5,977,487,022</u></b>	RD\$	<b><u>5,811,039,950</u></b>	

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Ingresos:</b>		
Matriculación y servicios relacionados a estudiantes	RD\$ <b>993,916,828</b>	RD\$ 988,010,730
Post grados y maestrías nacionales	<b>113,936,198</b>	35,187,993
Servicios departamentos educacionales	<b>60,487,839</b>	31,998,579
Post grados y maestrías internacionales	<b>5,590,419</b>	4,394,334
Otros ingresos	<b>59,141,375</b>	55,601,789
	<b>1,233,072,659</b>	<b>1,115,193,425</b>
<b>Gastos operacionales:</b>		
Sueldos y beneficios al personal	17 <b>(860,214,530)</b>	(781,257,417)
Depreciación y amortización	8 y 9 <b>(108,928,613)</b>	(85,270,601)
Otros gastos operacionales	18 <b>(378,540,338)</b>	(369,608,817)
	<b>(1,347,683,481)</b>	<b>(1,236,136,835)</b>
<b>Resultado operacional</b>	<b>(114,610,822)</b>	(120,943,410)
<b>Otros ingresos y gastos:</b>		
Intereses ganados	<b>239,631,365</b>	203,168,912
Ganancia cambiaria, neta	<b>2,695,301</b>	37,063,664
	<b>242,326,666</b>	<b>240,232,576</b>
<b>Cambios en los activos netos del año</b>	<b>127,715,844</b>	119,289,166
Activos netos al inicio del año	<b>5,464,370,660</b>	5,345,081,494
Activos netos al final del año	<b>RD\$ 5,592,086,504</b>	RD\$ <b>5,464,370,660</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Estados de Flujos de Efectivo**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Actividades de operación:</b>		
Cambios en los activos netos del año	RD\$ <b>127,715,844</b>	RD\$ 119,289,166
Ajustes por:		
Estimación de deterioro de cuentas por cobrar	5 <b>5,372,630</b>	10,771,503
Gasto de depreciación y amortización	8 y 9 <b>108,928,613</b>	85,270,601
Costo financiero actuarial	14 <b>2,356,939</b>	2,569,553
Ganancia actuarial	14 <b>(1,165,499)</b>	(500,446)
Intereses ganados	<b>(239,631,365)</b>	(203,168,912)
Cambios netos en los activos y pasivos:		
Cuentas por cobrar	<b>(51,359,544)</b>	90,838,743
Inventarios	<b>(1,485,729)</b>	(475,587)
Gastos pagados por anticipado	<b>(11,590,833)</b>	10,318,197
Cuentas por pagar a proveedores y otros	<b>10,876,137</b>	(9,505,977)
Ingresos diferidos	<b>23,625,801</b>	(11,146,873)
Acumulaciones y retenciones por pagar	<b>20,411,758</b>	10,564,318
Pago de pasivo laboral post-empleo	14 <b>(3,756,671)</b>	(4,294,378)
Efectivo neto (usado en) provisto por las actividades de operación	<b>(9,701,919)</b>	<b>100,529,908</b>
<b>Actividades de inversión:</b>		
Adquisición de inversiones mantenidas hasta su vencimiento	<b>(2,255,619,327)</b>	(2,137,037,689)
Redención en inversiones mantenidas hasta su vencimiento	<b>2,456,102,682</b>	2,117,455,009
Cobros recibidos por préstamos otorgados	16 <b>2,934,070</b>	2,912,360
Adquisición de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	8 <b>(100,455,171)</b>	(91,143,135)
Adquisición de activos intangibles	9 <b>(74,421,081)</b>	(51,064,448)
Intereses cobrados	<b>239,631,365</b>	203,168,912
Efectivo neto provisto por las actividades de inversión	<b>268,172,538</b>	44,291,009
<b>Aumento neto de efectivo y equivalentes de efectivo</b>	<b>258,470,620</b>	144,820,917
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del año</b>	<b>223,642,790</b>	<b>78,821,873</b>
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año</b>	<b>RD\$ 482,113,410</b>	<b>RD\$ 223,642,790</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

## **1. Descripción de la Entidad**

La Universidad APEC, Inc. (UNAPEC), en lo adelante “UNAPEC” o “la Entidad” es una institución universitaria privada, sin fines de lucro y autónoma, fundada y auspiciada por Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC). Fue creada según la Ley 520, mediante Decreto Núm. 944, del 15 de mayo de 1964, posteriormente derogado y sustituido por la Ley 122-05, de fecha 8 de abril de 2005. UNAPEC inició sus actividades docentes en septiembre de 1965, con el nombre de Instituto de Estudios Superiores y tiene como misión formar líderes creativos y emprendedores para una economía global, mediante una oferta académica completa con énfasis en los negocios, la tecnología y los servicios, que integra la docencia, la investigación y la extensión, con el fin de contribuir al desarrollo de la sociedad dominicana.

Los objetivos principales de UNAPEC son:

- a) Aportar al mercado de trabajo los recursos humanos idóneos, para satisfacer la demanda de las actividades industriales, comerciales, administrativas y de servicios.
- b) Formar profesionales a nivel técnico superior, tecnológico, de grado y de postgrado, de acuerdo con las exigencias nacionales e internacionales de la ciencia y la tecnología.
- c) Preparar y especializar profesionales en aquellas tecnologías necesarias, para el desarrollo industrial y empresarial.

UNAPEC, tiene como instituciones relacionadas a las siguientes entidades:

- Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC) – Relacionada que ejerce control administrativo.
- Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPPEC).
- Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC).
- Promoción APEC (PROMAPEC).

La Entidad tiene su domicilio principal en la Avenida Máximo Gómez Número 72, El Vergel, Santo Domingo, República Dominicana. A su vez, tiene recintos en otras localidades en la República Dominicana, los cuales se detallan a continuación:

- Campus II: Avenida 27 de Febrero, Manganagua, Santo Domingo, Distrito Nacional.
- Campus III: Avenida Bolívar, esq. calle Elvira de Mendoza, Santo Domingo, Distrito Nacional.
- Colegio San Francisco de Asís: Avenida Sabana Larga No. 13.
- Recinto La Vega: Colegio Agustiniano, calle Profesor Juan Bosch Número 100.
- Colegio Piaget: Calle Basilio Gavilán No. 10, Municipio de Cotuí, Provincia Sánchez Ramírez.
- Colegio Nuestra Señora de la Fe: Calle Luis Amiama Tío, esq. Calle 51, Santo Domingo CICRE-Ciudad Real: Calle de la Reina esquina de la primavera, Urbanización Real, Altos de Arroyo Hondo.

La Entidad está organizada de conformidad con la Ley No. 520, el 26 de julio de 1920, (posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05), sobre asociaciones sin fines de lucro y está exenta del pago del impuesto sobre la renta, en virtud de lo establecido en el Artículo 299, inciso (d), de la Ley No. 11-92, del Código Tributario de la República Dominicana.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

## **2. Base de preparación y políticas contables aplicadas en los estados financieros**

### **2.1 Base de preparación**

Los estados financieros de la Entidad al y por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, se han preparado sobre una base que refleja las actividades de la entidad, proporcionando una visión integral de su posición y el rendimiento de sus actividades. La Entidad ha preparado sus estados financieros sobre la base de que continuará funcionando como un negocio en marcha.

### **2.2 Base de valuación y moneda de presentación**

Los estados financieros de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024, han sido preparados sobre la base de los costos históricos, excepto por ciertas partidas que se miden de conformidad con las políticas contables descritas más adelante. Las informaciones financieras están presentadas en pesos dominicanos (RD\$), la cual ha sido definida como la moneda funcional y de presentación de la Entidad.

### **2.3 Saldos y transacciones en moneda extranjera**

Las transacciones en moneda extranjera son registradas al tipo de cambio vigente en la fecha de la transacción. Al determinar la situación financiera y los resultados de sus operaciones, la Entidad valúa y ajusta sus activos y pasivos denominados en moneda extranjera al tipo de cambio vigente a la fecha de dicha valuación y determinación. La tasa de cambio al cierre usada por la Entidad para valuar los saldos en dólares estadounidenses al 30 de junio de 2024, fue de US\$59.24 (2024: US\$58.89), por cada dólar estadounidense y de EU\$69.43 y (2024: EU\$63.04), por cada euro.

Las diferencias cambiarias resultantes de la aplicación de la política anterior se incluyen en los resultados del año en el renglón de ganancia cambiaria, neta, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña. En la nota 3, se presenta la posición neta en moneda extranjera de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024.

### **2.4 Clasificación corrientes y no corrientes**

La Entidad presenta en el estado de situación financiera sus activos y pasivos clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo es clasificado como corriente cuando la Entidad, espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizarlo dentro de los doce (12) meses siguientes después del período sobre el que se informa; y el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce (12) meses después del cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus activos como activos no corrientes.

Un pasivo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación; el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o cuando la Entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus pasivos como pasivos no corrientes.

**2.5 Instrumentos financieros**

La Entidad contabiliza e informa los instrumentos financieros según lo establecido en las disposiciones de la Sección 11 “Instrumentos Financieros Básicos” de la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES. Todos los activos y pasivos financieros de la Entidad que se presentan en los estados financieros cumplen con los criterios de contabilización según lo establece la Sección 11.

La Entidad reconoce todos sus activos y pasivos financieros inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción, excepto los activos y pasivos financieros medidos al valor razonable con cambios en resultados.

La Entidad da en cuenta un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir de los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Entidad, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones mantenidas hasta su vencimiento y cuentas y documentos por cobrar. Los pasivos financieros corresponden a cuentas por pagar a proveedores y otras, anticipos a estudiantes.

**2.5.1 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo están representados por el dinero en efectivo y las inversiones a corto plazo altamente líquidas, cuyo vencimiento es igual o inferior a tres (3) meses a la fecha de adquisición de estas. Para propósitos del estado de flujos de efectivo, efectivo y equivalentes de efectivo es presentado por la Entidad neto de sobregiros bancarios, si los hubiese.

**2.5.2 Inversiones mantenidas a su vencimiento**

Los activos financieros no derivados con amortizaciones fijas o determinables y vencimiento definido son clasificados como inversiones mantenidas hasta su vencimiento, cuando la Fundación tiene la positiva intención y habilidad para mantenerlas hasta la fecha de vencimiento. Después de su reconocimiento inicial, los instrumentos financieros mantenidos hasta el vencimiento son medidos al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando el instrumento financiero sea desapropiado o se haya deteriorado, así como a través del proceso de amortización.

**2.5.3 Cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar se registran a su valor nominal, el cual se considera equivalente a su costo amortizado debido al corto plazo hasta su vencimiento.

Estos montos no generan intereses. Al final de cada período reportado, se evalúan los saldos de las cuentas por cobrar en los libros contables para verificar si hay evidencia objetiva que indique problemas de cobrabilidad. De ser así, se registra inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en el estado de actividades del período correspondiente.

Se establece una provisión para deterioro cuando hay evidencia objetiva de que la entidad no podrá recuperar la totalidad de los montos adeudados conforme a los términos originales. Generalmente, se considera que hay deterioro si los deudores enfrentan dificultades financieras significativas, si hay una probabilidad de que entren en bancarrota o necesiten una reorganización financiera, o si se han producido incumplimientos significativos en los pagos. Cuando se determina que una cuenta por cobrar es incobrable, se da de baja contra la estimación establecida para el deterioro de cuentas por cobrar. Cualquier monto que se recupere posteriormente se registra como un ingreso en el estado de actividades y cambio en los activos netos del ejercicio en que se recibe.

#### **2.5.4 Documentos por cobrar**

Los documentos por cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables, que no se cotizan en un mercado activo. Estos activos se reconocen inicialmente al valor razonable, más cualquier otro costo de transacción directamente atribuible. Al final de cada período que se informa, los importes en libros se revisan para determinar que existe evidencia objetiva de su recuperabilidad. Si fuere diferente, se reconoce inmediatamente en los resultados como una pérdida por deterioro del valor.

La estimación por deterioro de los documentos por cobrar se establece cuando existe evidencia objetiva de que la Entidad no será capaz de recuperar todos los montos de conformidad con los términos originales. Normalmente se considera que hay deterioro si han existido, con base en la historia, incumplimientos significativos en los pagos acordados. Cuando un documento por cobrar es declarado incobrable, se elimina contra la respectiva estimación por deterioro de incobrables. Las recuperaciones posteriores se acreditan en el estado de actividades y cambio en los activos netos del año en que ocurre.

Si la Entidad recibe pagos de documentos que han sido eliminados, reconoce la recuperación del crédito en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el año que se origina.

#### **2.5.5 Cuentas por pagar**

Las cuentas por pagar son obligaciones que han surgido por la adquisición de bienes o la contratación de servicios bajo condiciones normales de crédito a corto plazo y no generan intereses. Las cuentas por pagar a proveedores se miden al importe del efectivo que debe pagarse.

#### **2.5.6 Deterioro de los instrumentos financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos pudieran estar deteriorados. Un activo financiero o un grupo de activos financieros es considerado deteriorado si, y solo si, existe evidencia objetiva de deterioro como resultado de uno o más eventos que han ocurrido después del reconocimiento inicial del activo financiero y que el evento de pérdida detectado tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados para el activo financiero o del grupo de activos financieros que pueda ser confiablemente estimado.

La evidencia del deterioro puede incluir indicadores de que los deudores están experimentando significativas dificultades financieras, retrasos en los pagos de intereses o pagos del principal, la probabilidad de que tales deudores se encuentren en un proceso de quiebra u otro tipo de reorganización financiera y cuando la información indique que hay una disminución estimable en los flujos de efectivo de la Entidad provenientes de incumplimientos contractuales.

Cuando la Entidad determina que ha incurrido en una pérdida por deterioro en el valor de los instrumentos financieros registrados al costo amortizado, estima el importe de la pérdida por deterioro como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectiva original del activo. Todas las pérdidas por deterioro son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en la fecha en que ocurre.

Asimismo, cuando la Entidad considera que no existen posibilidades reales de recuperar el activo, los importes involucrados se dan de baja en cuentas. Si posteriormente el importe de la pérdida disminuye y esa disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho ocurrido después de que se reconoció el deterioro del valor, la pérdida por deterioro del valor previamente reconocida se reversa con crédito a los resultados.

**2.6 Inventarios**

Los inventarios corresponden principalmente a suministros y están valuados al costo o su valor neto de realización, el que sea menor. Los costos de estos inventarios comprenden los costos derivados de su adquisición, así como otros costos en los que se haya incurrido para darle la condición y ubicación actual de uso. Los inventarios son para uso interno en las operaciones de la Entidad, el valor en libros del inventario de suministros es reducido en casos de identificarse obsolescencia. Las existencias de inventario de suministros están registradas al costo promedio.

**2.7 Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a anticipos a universidades fuera de la República Dominicana para impartir maestrías; suscripciones a plataformas educativas en línea, garantías de equipos y pólizas de seguro. Estos activos son registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de estas, según se define en los contratos o acuerdos de uso, según corresponda.

**2.8 Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos**

Las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos, exceptuando los terrenos, están valuadas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro cuando corresponda. Al 30 de junio de 2025 y 2024, los terrenos de la Entidad se presentan a valor razonable, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, cuando corresponda.

Las ampliaciones, renovaciones y mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las sustituciones, reparaciones y mantenimientos menores que no mejoran o extienden la vida útil de los activos respectivos se consideran como gastos corrientes. Al momento del retiro u otra disposición, el costo del activo y la depreciación acumulada correspondiente se eliminan de las respectivas cuentas. Las ganancias o pérdidas en ventas o retiros se reflejan en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período que se incurren.

Los terrenos incluidos como parte de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos están registrados al valor razonable determinado por peritos valuadores independientes. Las valuaciones son efectuadas cada tres (3) o cinco (5) años para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados. La revaluación más reciente fue realizada en junio de 2023. El importe neto resultante se incluye como superávit por revaluación de activos, como parte del estado de actividades y cambios en los activos netos.

La Entidad tiene la política de registrar como parte de construcción en proceso, el costo de la construcción, los servicios contratados y otros costos directos incurridos en la construcción y puesta en funcionamiento de los bienes, previo a su capitalización. Las construcciones en proceso no se deprecian. Una vez los activos se terminan de construir, los saldos son transferidos de construcciones en proceso a la respectiva categoría de activo y se comienzan a depreciar.

La depreciación se calcula bajo el método de línea recta con base a la vida útil estimada de cada activo, por lo general sin ningún valor residual, de manera que reflejen el patrón en el que se espera recibir sus beneficios económicos. Las vidas útiles se revisan anualmente y se ajustan si, las vidas útiles estimadas actuales difieren de las estimaciones anteriores; estos cambios en las estimaciones contables se reconocen de manera prospectiva, a fin de reflejar las nuevas expectativas.

El detalle de la vida útil estimada de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos de la Entidad, es como sigue:

Vidas útiles promedio estimadas	
Edificios y mejoras	20 y 80 años
Mobiliario y equipos	4 años
Equipos de transporte	4 años
Maquinarias y otros	1 a 6 años

Un componente de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso. Cualquier pérdida o ganancia proveniente del retiro del activo, es calculada como la diferencia entre su valor neto en libros y el producto de la venta, este efecto es reconocido en el estado de actividades y cambios en los activos netos del período que se produce la transacción.

## **2.9 Activos intangibles**

Los activos intangibles adquiridos en forma separada e incluyen programas informáticos y licencias de programas (software), los cuales son registrados inicialmente al costo. Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los activos intangibles son contabilizados a su costo menos la amortización y el importe acumulado de cualquier pérdida por deterioro, según corresponda. Los gastos por concepto de amortización de activos intangibles son reconocidos en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año en que se incurren. Un activo intangible es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso o disposición. Las ganancias o pérdidas que surjan al dar de baja un activo intangible son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el año en que se incurren.

### **Amortización**

La amortización se calcula sobre el monto amortizable, que corresponde al costo de un activo. La amortización es reconocida como parte de los cambios en los activos netos sobre la base del método de línea recta, es decir, la distribución uniforme del costo de los activos sobre el estimado de años de la vida útil desde la fecha que están disponibles para su uso, ya que esto refleja más cercanamente el patrón del consumo de los beneficios económicos en el futuro del activo. La vida útil de las licencias es de aproximadamente un (1) año.

**2.10 Deterioro de activos no financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada estado financiero si hay alguna indicación de que un activo pueda estar deteriorado. Si hubiera tal indicativo, y existiesen disminuciones de valor cuando hechos o circunstancias indiquen que los valores registrados podrían no ser recuperables. Si dicha indicación existiese y el valor en libros excede el importe recuperable, La entidad valúa los activos o las unidades generadoras de efectivo a su importe recuperable, definido este como la cifra mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Los ajustes que se generen por este concepto (si lo hubiese) se registran en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período en que se determine.

**2.11 Acumulaciones y retenciones por pagar**

Las acumulaciones y retenciones por pagar corresponden básicamente a regalía pascual, bono por pagar, seguro familiar de salud, aportes a plan de pensiones por pagar, impuesto retenido por pagar, entre otros. Dichas acumulaciones se registran cuando la Entidad tiene una obligación de hacer tales pagos.

**2.12 Provisiones**

Una provisión es reconocida cuando la Entidad tiene una obligación presente surgida de un suceso pasado, es probable que la Entidad deba cancelar la obligación y se pueda realizar una estimación fiable del importe de esta. Una provisión se mide como la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación, en la fecha sobre la que se informa. La mejor estimación es el importe que una entidad pagaría razonablemente para liquidar la obligación al final del período en que se informa o para transferirla a un tercero a esa fecha. Esta se determina teniendo en cuenta todos los riesgos e incertidumbres relacionados con la obligación.

**2.13 Beneficios a empleados**

**2.13.1 Prestaciones laborales**

El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los empleadores paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que son despedidos sin causa justificadas, muerte o incapacidad permanente. El valor de esta compensación se reconoce en los resultados en el momento en que se incurre o en el momento en que se conoce efectivamente que la relación laboral cesará y no existe posibilidad de cambiar esta decisión.

**2.13.2 Plan de beneficio post-empleo**

La Entidad mantiene un plan de pensiones para todos los empleados existentes antes de la entrada en vigor Ley No. 87-01, sobre el Sistema Dominicano de Seguridad Social.

Esta obligación proviene del reglamento de la Universidad APEC y según acta No. 32 de fecha 11 de julio de 2001, donde la Universidad se compromete a mantener un derecho adquirido del personal elegible, según las condiciones establecidas en el reglamento, con elegibilidad para el personal con diez (10) años o más de servicios en la Entidad al 30 de abril de 2001, y que haya cumplido cincuenta y cinco (55) años de edad, con el objeto de proporcionarles pensiones de retiro e incapacidad, indemnización por muerte o salida y otras prestaciones de carácter social. Durante la vigencia del plan solo se han otorgado retiros por pensión o discapacidad.

Al 30 de junio de 2025, este plan cubre a quince (15) (2024: 16) personas ya retiradas y uno activo, quien es empleado administrativo ordinario de la Entidad, el cual, aunque ha cumplido con la política de antigüedad, se encuentra con facultades para brindar servicios a la Entidad. Este plan no está financiado, es decir, la Entidad no está haciendo contribuciones al plan para el pago de las pensiones, las cuales se cargan a sus operaciones.

Este plan no está financiado y no tiene responsabilidad jurídica independiente.

Las pérdidas o ganancias actuariales y costo del servicio del plan de los beneficios post-empleo otorgados por la Entidad son reconocidas en el momento en que se determinan con base en un estudio actuarial realizado cada año con cargo a los cambios en los activos netos del año. La obligación de la Entidad en relación con este plan es determinada por un actuario calificado estimando los beneficios futuros que los empleados han ganado en retribución por sus servicios en el presente año, y en años anteriores. El pasivo derivado de las responsabilidades de la Entidad con el plan de retiros es reconocido en el estado de situación financiera como pasivo laboral post-empleo.

#### **2.13.3 Aportes a la seguridad social**

La Entidad reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Seguridad Social (Ley núm. 87-01). Este sistema funciona con un esquema de cuentas de capitalización individual y consiste en aportes que debe realizar el empleador y los empleados de manera particular y que son administrados por una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP). Estos aportes, junto con los realizados por los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

A partir del pago mensual de esta acumulación, la Entidad no mantiene ningún otro compromiso por este concepto. La edad de retiro es de sesenta (60) años, el empleado recibe el monto de los aportes realizados por él y su empleador más el rendimiento de la cuenta de capitalización individual, dicha contribución está basada en un 7.10% del salario base, sujeto a aportes y un 2.87%, cubierto por el empleado.

#### **2.13.4 Regalía y bonificación**

La Entidad otorga otros beneficios a sus empleados, tales como vacaciones, regalía pascual de conformidad con lo estipulado por las leyes laborales en la República Dominicana. Para estos beneficios la Entidad reconoce un pasivo tomando como parámetro el monto devengado por los empleados con base en los acuerdos laborales con estos, para tal fin existe un pasivo registrado en el rubro de provisiones, acumulaciones y retenciones por pagar en el estado de situación financiera que se acompaña.

#### **2.13.5 Bono por antigüedad administrativa**

De acuerdo con la política de remuneración total de UNAPEC, la Entidad tiene la obligación de entregar un bono por antigüedad a cada empleado en función a los años de servicios en todas las posiciones, de uno (1) a dos (2) años de servicios un 50% de su salario, de tres (3) a cuatro (4) años de servicios un 75% de su salario y de cinco (5) años en adelante un salario.

#### **2.13.6 Bono de gestión**

Esta es una compensación que se entrega a los directivos conforme a la política de remuneración total de UNAPEC, se calcula con base en el cumplimiento de los objetivos propuesto y la evaluación de resultados. La fecha de entrega de este bono es aprobada mediante aprobación en acta de la Junta de Directores.

#### **2.13.7 Bono por antigüedad docente**

A partir de junio de 2002, la Entidad ha decidido otorgar a los profesores por asignaturas (Carrera, Postgrado y Maestría e Idiomas), un bono por antigüedad proporcional al tiempo de servicio en la Entidad.

Son beneficiarios todos los profesores por asignatura que a la fecha de realizarse el pago del bono docente el 30 de junio de cada año estén activos en UNAPEC y tengan un mínimo de cinco (5) meses como docentes.

**2.14 Reconocimiento de ingresos**

La Entidad cuantifica sus ingresos provenientes de actividades ordinarias utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los ingresos, según se describe a continuación:

**Ingresos por servicios educativos**

Los ingresos por servicios educativos son reconocidos en la medida en que el servicio es ofrecido acorde a los planes de estudio de los estudiantes, neto de cualquier descuento otorgado. Los descuentos que se otorgan surgen por pronto pago y de los logros académicos por parte de los estudiantes los cuales son contabilizados desde que el estudiante realiza el pago anticipado o cumpla con el logro académico que es aplicable prospectivamente. La Entidad reconoce los ingresos originados por las operaciones propias como aumento de los activos netos, utilizando el método de lo devengado. Al final de cada período contable los ingresos correspondientes a facturaciones sobre servicios educativos aún no ofrecidos se registran en una cuenta de pasivo denominada “Ingresos diferidos” y se reconocen como ingresos a medida que los servicios educativos son ofrecidos a los estudiantes.

**Ingresos por servicios departamentales**

El ingreso por servicios departamentales es reconocido en la medida que el servicio es prestado a los estudiantes de cursos y diplomados de los centros asociados de la misma universidad y los servicios de docencia externa que tiene la escuela de idiomas.

**Otros ingresos**

Cualesquiera otros ingresos son reconocidos utilizando el método de lo devengado.

**2.15 Reconocimiento de gastos**

Los gastos operacionales son reconocidos en el estado de actividades y cambios en los activos netos cuando se incurren.

**2.16 Impuesto**

La Entidad está organizada al amparo de la Ley No. 122-05, para la Regulación y Fomento de las Asociaciones Sin Fines de Lucro en la República Dominicana, del 22 de febrero de 2004, la cual en sus Artículos 50 y 51, establece que las organizaciones sin fines de lucro, una vez que cumplen con los requerimientos legales para su constitución y son autorizadas para operar en el país como entidad sin fines de lucro, gozarán de una exención general de todos los tributos, impuestos, tasas y contribuciones especiales.

Adicionalmente, según el Artículo 299 del Código Tributario de la República Dominicana, literal (d), se establece que no estarán sujetas al pago de impuestos, las instituciones en las cuales las rentas se obtengan de entidades civiles del país de asistencia social, caridad, cultural, de beneficencia y los centros sociales, literarios, artísticos, políticos, gremiales y científicos, siempre y cuando tales rentas y el patrimonio social se destinen a los fines de su creación y en ningún caso se distribuyan directa o indirectamente entre los asociados.

## **2.17 Estimaciones y supuestos significativos de contabilidad**

La preparación de los estados financieros de la Entidad requiere que la Administración realice estimaciones y supuestos que afectan las cantidades reportadas de ingresos, gastos, activos y pasivos y la revelación de obligaciones contingentes, a la fecha de los estados financieros. Debido a la incertidumbre de estos supuestos y estimados, estos podrían causar ajustes materiales a los valores reportados de activos y pasivos en el futuro.

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza tiene riesgo de causar ajustes de importancia relativa a las cifras en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

- Estimación por deterioro de cuentas por cobrar.
- Deterioro de valor de activos no financieros.
- Vida útil y valor razonable de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos y activo intangible.
- Cálculo actuarial del pasivo laboral post-empleo.

## **3. Saldos en moneda extranjera**

A continuación, se presenta un resumen de los activos y pasivos financieros monetarios denominados en moneda extranjera, expresados en dólares estadounidenses y euros, incluidos en los distintos rubros del estado de situación financiera que se acompaña, a sus equivalentes en pesos dominicanos:

	<b>US\$</b>		<b>Euros €</b>	
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Activos:</b>				
Efectivo y equivalentes de efectivo	<b>180,663</b>	2,321,760	<b>11,920</b>	72,790
Cuentas por cobrar	<b>26,400</b>	15,608	-	-
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	<b>10,986,367</b>	8,328,216	-	-
Total activos	<b>11,193,430</b>	10,665,584	<b>11,920</b>	72,790
<b>Pasivos:</b>				
Cuentas por pagar a proveedores y otras	<b>(343,258)</b>	(114,680)	<b>(1,300)</b>	(66,200)
Total pasivos	<b>(343,258)</b>	(114,680)	<b>(1,300)</b>	(66,200)
Posición monetaria, neta – activa	<b>10,850,172</b>	10,550,904	<b>10,620</b>	6,590

**4. Efectivo y equivalentes de efectivo**

Un resumen del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Efectivo en caja	RD\$ 103,551	RD\$ 107,500
Efectivo en bancos (a)	67,797,346	89,812,380
Equivalente de efectivo (b)	<u>414,212,513</u>	<u>133,722,910</u>
	<u>RD\$ 482,113,410</u>	<u>RD\$ 223,642,790</u>

- (a) Al 30 de junio de 2025 y 2024, el efectivo en bancos devenga interés anual sobre los balances diarios disponibles. Los intereses ganados al y por el año terminado el 30 de junio de 2025, asciende aproximadamente a RD\$2,351,000 (2024: RD\$2,365,000), y se incluyen en el renglón de intereses ganados, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (b) Al 30 de junio de 2025, corresponden a certificados financieros por el valor de RD\$414,212,513 (2024: US\$2,270,554 dólares estadounidenses equivalentes a RD\$133,722,910) con vencimiento menor a noventa (90) días desde su fecha de adquisición y hasta vencimiento, los cuales se componen de la siguiente manera:

	<u>2025</u>		
	Monto en RD\$	Tasa de Interés	Vencimiento
Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	106,485,302	14.65%	sep-2025
Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	46,697,048	11.55%	sep-2025
Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	46,298,347	14.65%	sep-2025
Excel puesto de bolsa, S.A.	<u>214,731,816</u>	<u>13.00%</u>	<u>jul-2025</u>
	<u>414,212,513</u>		

	<u>2024</u>		
	Monto en RD\$	Tasa de Interés	Vencimiento
Alpha Inversiones - Puesto de Bolsa	52,550,821	7.00%	Agost-2024
Alpha Inversiones - Puesto de Bolsa	23,182,072	7.10%	Sept-2024
Alpha Inversiones - Puesto de Bolsa	<u>57,990,017</u>	<u>7.10%</u>	<u>Sept-2024</u>
	<u>133,722,910</u>		

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por los equivalentes de efectivo ascienden a aproximadamente a RD\$33,577,000 (2024: RD\$ 9,540,000), los cuales se incluyen en el renglón de intereses ganados en estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**5. Cuentas por cobrar**

El detalle de las cuentas por cobrar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Estudiantes (a)	RD\$ 185,112,483	RD\$ 149,223,023
Estimación de deterioro cuentas por cobrar (b)	<u>(8,336,991)</u>	<u>(10,270,320)</u>
	<u>176,775,492</u>	<u>138,952,703</u>
Relacionada (nota 16)	33,386	33,386
Otras cuentas por cobrar	<u>19,557,970</u>	<u>11,393,845</u>
	<u>RD\$ 196,366,848</u>	<u>RD\$ 150,379,934</u>

- (a) Está compuesto por los montos adeudados por los estudiantes de la Universidad, correspondientes a las matrículas de programas de grado y postgrado. Incluye también los relacionados con los servicios educativos de educación básica y secundaria del Colegio CAFAM, así como los de la escuela de idiomas.
- (b) El movimiento de la estimación de deterioro de cuentas por cobrar al y durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio del año	RD\$ (10,270,320)	RD\$ (9,749,475)
Gasto del año (i)	<u>(5,372,630)</u>	<u>(10,771,503)</u>
Descargos del año (ii)	<u>7,305,959</u>	<u>10,250,658</u>
Saldo al final del año	<u>RD\$ (8,336,991)</u>	<u>RD\$ (10,270,320)</u>

- (i) El gasto por este concepto se incluye como parte de los otros gastos operacionales, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (ii) Corresponde al descargo de cuentas por cobrar de estudiante considerada deteriorada durante los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**6. Inversiones mantenidas hasta su vencimiento**

El detalle de las inversiones mantenidas hasta su vencimiento al 30 de junio, es como sigue:

<b>2025</b>				
<u>Tipo de inversión</u>	<u>Emisor</u>	<u>Monto RD\$</u>	<u>Tasa de interés anual promedio</u>	<u>Vencimiento</u>
Certificados de depósito a plazo	Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco Múltiple Banco BDI, S. A. - Banco Múltiple Asociación Popular de Ahorros y Préstamos (APAP)	<b>176,999,594</b> <b>495,409,603</b> <b>144,682,056</b> <b>323,488,004</b>	<b>14%</b> <b>8%</b> <b>14%</b> <b>13%</b>	<b>2025</b> <b>2025</b> <b>2025</b> <b>2025</b>
Bonos del Banco Central y del Ministerio de Hacienda de la República Dominicana	JMMB Puesto de Bolsa, S. A.	<b>420,507,425</b>	<b>7%</b>	<b>2025</b>
Bonos del Banco Central y del Ministerio de Hacienda de la República Dominicana	ALPHA Puesto de Bolsa, S. A.	<b>132,000,000</b> <b>1,693,086,682</b>	<b>14%</b>	<b>2025</b>

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

2024				
Tipo de Inversión	Emisor	Monto RD\$	Tasa de Interés Anual Promedio	Vencimiento
Certificados de depósito a plazo	Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	526,639,616	13.28%	2024
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple Santa Cruz, S. A.	41,335,365	12.00%	2024
	Banco de Reservas de la República Dominicana – Banco Múltiple	443,601,926	7.58%	2024
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple BHD, S. A.	94,311,779	13.90%	2024
Certificados de depósito a plazo	Banco BDI, S. A. - Banco Múltiple	154,690,677	13.27%	2024
Certificados de depósito a plazo	Asociación Popular de Ahorros y Préstamos (APAP)	196,567,879	12.95%	2024
Bonos del Banco Central y del Ministerio de Hacienda de la República Dominicana	JMMB Puesto de Bolsa, S. A.	321,272,560	8.14%	2024
Pactos de compraventa Sell Buy Back	CCI Puesto de Bolsa, S. A.	115,150,238	14.00%	2024
		<u>1,893,570,040</u>		

Al 30 de junio de 2025, la Entidad cuenta con saldos de inversiones mantenidas a su vencimiento en dólares estadounidenses los cuales se incluyen en la nota 4.

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, las inversiones mantenidas hasta su vencimiento generaron intereses por RD\$203,703,263 (2024: RD\$190,694,000), los cuales se presentan como intereses ganados, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 7. Gastos pagados por anticipado

El detalle de los gastos pagados por anticipado al 30 de junio, es como sigue:

	2025	2024
Anticipos a maestrías	RD\$ 12,285,385	RD\$ 9,563,558
Pólizas de seguros	7,907,899	8,230,045
Anticipos a acreedores	624,801	1,366,888
Otros gastos anticipados	18,175,084	8,241,845
	<u>RD\$ 38,993,169</u>	<u>RD\$ 27,402,336</u>

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$)

**8. Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos**

El movimiento de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

<b>2025</b>						
		<b>Mobiliario,</b>	<b>Equipos de</b>	<b>Maquinarias y</b>	<b>Activo Fuera</b>	<b>Construcción</b>
		<b>Terrenos</b>	<b>Oficina y</b>	<b>Otros Activos</b>	<b>de Uso (a)</b>	<b>en Proceso (b)</b>
Costo y revaluación			Edificios y Mejoras			
Saldos al 1ro. de julio de 2024	RD\$ 2,775,349,000	319,977,204	524,636,161	152,847,533	227,542,500	144,100,605
Adiciones	-	-	45,112,810	34,306,984	-	21,035,377
Retiros	-	-	(86,000)	-	-	(86,000)
Transferencias	-	64,046,288	9,590,364	7,256,713	-	(80,893,365)
Ajustes	-	-	(475,715)	475,715	-	(13,617,235)
Saldos al 30 de junio de 2025	<b>RD\$ 2,775,349,000</b>	<b>384,023,492</b>	<b>578,777,620</b>	<b>194,886,945</b>	<b>227,542,500</b>	<b>70,625,382</b>
 Depreciación acumulada						
Saldos al 1ro. de julio de 2024	RD\$ -	(91,448,030)	(467,549,168)	(128,442,085)	-	-
Retiros	-	-	85,999	-	-	(687,439,283)
Transferencia	-	-	49,532	(49,532)	-	85,999
Gasto del año	-	(5,843,567)	(27,226,191)	(11,375,126)	-	-
Saldos al 30 de junio de 2025	<b>RD\$ -</b>	<b>(97,291,597)</b>	<b>(494,639,828)</b>	<b>(139,866,743)</b>	<b>-</b>	<b>(44,444,884)</b>
Valor neto en libros	<b>RD\$ 2,775,349,000</b>	<b>286,731,895</b>	<b>84,137,792</b>	<b>55,020,202</b>	<b>227,542,500</b>	<b>70,625,382</b>
						<b>3,499,406,771</b>

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		2024						
		Terrenos	Edificios y Mejoras	Mobiliario, Equipos de Oficina y Transporte	Maquinarias y Otros Activos	Activo Fuera de Uso (a)	Construcción en Proceso (b)	Total
Costo y revaluación								
Saldos al 1ro. de julio de 2023	RD\$ 2,775,349,000	313,863,395	483,076,821	144,232,493	227,542,500	109,245,659	4,053,309,868	
Adiciones	-	-	25,764,193	2,489,195	-	62,889,747	91,143,135	
Transferencias	-	-	15,795,147	6,125,845	-	(28,034,801)	-	
Saldos al 30 de junio de 2024	RD\$ 2,775,349,000	319,977,204	524,636,161	152,847,533	227,542,500	144,100,605	4,144,453,003	
Depreciación acumulada								
Saldos al 1ro. de julio de 2023	RD\$ -	(85,865,872)	(444,478,836)	(118,358,222)	-	-	(648,702,930)	
Gasto del año	-	(5,582,158)	(23,070,332)	(10,083,863)	-	-	(38,736,353)	
Saldos al 30 de junio de 2024	RD\$ -	(91,448,030)	(467,549,168)	(128,442,085)	-	-	(687,439,283)	
Valor neto en libros	RD\$ 2,775,349,000	228,529,174	57,086,993	24,405,448	227,542,500	144,100,605	3,457,013,720	

(a) El activo fuera de uso incluye el terreno ubicado en la Jacobo Majluta, sobre el cual se construirá una extensión de la universidad APEC.

(b) Al 30 de junio de 2025, los importes más relevantes que se incluyen como construcción en proceso corresponden al proyecto de modernización de la infraestructura energética en el Campus I, que tiene un importe de aproximadamente RD\$68 millones, el remozamiento del Colegio APEC Fernando Arturo de Meriño (CAFAM) por un importe de aproximadamente RD\$14 millones, entre otros proyectos.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**Revaluación**

Los terrenos son reconocidos a valor razonable con base en tasaciones periódicas realizadas por tasadores independientes. El exceso del valor de la tasación y el valor en libros es acreditado como superávit por revaluación en la sección de activos netos en los activos netos (nota 15) en el estado de situación financiera. Al cierre de junio de 2023, fue realizada la última revaluación a todos los terrenos arrojando un ajuste de RD\$189,041,989.

El método de valuación utilizado por el tasador fue la comparación utilizando como supuesto, terrenos con las condiciones similares a los de la Entidad, estas revaluaciones se realizan de 3 a 5 años.

El importe corriente que hubiese sido reconocido, si los terrenos estuviesen establecidos al costo de adquisición y se hubiesen reconocido en base a su costo histórico, el importe sería como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Terrenos		
Costo	RD\$ 503,162,291	RD\$ 503,162,291
Activo fuera de uso	RD\$ <u>21,250,000</u>	RD\$ <u>21,250,000</u>

**9. Activos intangibles**

El movimiento de los activos intangibles al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio del año	RD\$ 32,012,337	RD\$ 27,482,137
Adiciones	74,421,081	51,064,448
Gasto de amortización	(64,483,729)	(46,534,248)
Saldo al final del año	RD\$ <u>41,949,689</u>	RD\$ <u>32,012,337</u>

Este rubro incluye los Software Operativos y Financieros (Banner y Dynamics 365), utilizados para el registro de las operaciones que realizad la Entidad. Estos activos son de vida útil definida, y en consecuencia son amortizados por el método de línea recta en un período de un (1) año, el cual es concurrente con el período de la licencia.

**10. Cuentas por pagar a proveedores y otras**

El detalle de las cuentas por pagar a proveedores y otras al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	2024
Proveedores (a)	RD\$ 63,882,242	RD\$ 63,276,598
Otras cuentas por pagar	3,305,101	1,953,987
	RD\$ <u>67,187,343</u>	RD\$ <u>65,230,585</u>

Los plazos de vencimiento de las cuentas por pagar a proveedores se extienden hasta noventa (90) días, contados a partir de la fecha de emisión de los respectivos documentos o facturas, no están sujetas a ningún descuento por pronto pago, no generan intereses, ni mora, y son pagadera en la moneda funcional de los estados financieros, excepto los importes que se incluyen en la nota 3, los cuales son pagaderos en dólares estadounidenses.

## **11. Anticipos de estudiantes**

Al 30 de junio de 2025 y 2024, los anticipos de estudiantes incluyen créditos por retiros totales o parciales de cuatrimestres, cancelaciones de asignaturas por parte de la universidad, escuela de idiomas, retiros del año escolar del CAFAM y depósitos mediante transferencias bancarias sin cuentas por cobrar pendientes. Estos montos permanecen en fondo en los auxiliares de cuentas por cobrar de los sistemas Banner y Class, y los estudiantes activos pueden disponer de ellos al momento de la matriculación. En el caso de los estudiantes inactivos, la Entidad mantiene los fondos disponibles durante dos (2) años y pasado ese tiempo lo reconocemos como ingresos.

## **12. Ingresos diferidos**

Al 30 de junio de 2025 y 2024, corresponden al ingreso diferido de meses del próximo año fiscal, este se genera través de la carga académica y facturación de la matriculación estudiantil y de los servicios educativos impartidos a estudiantes y profesionales de las distintas áreas académicas (grado, postgrado e idiomas), inscripciones para la escuela de idiomas y cursos extracurriculares, cuyo cobro es realizado en dos (2) cuotas, 50% del total de los créditos seleccionados en la cuarta semana y el 50% restante en la octava semana de clases de cada cuatrimestre, así también incluye cobros realizados a los estudiantes inscritos en el colegio CAFAM para el siguiente ciclo escolar. Este ingreso diferido es reconocido como ingresos en la medida en que se ofrecen los servicios.

## **13. Acumulaciones y retenciones por pagar**

El detalle de las acumulaciones y retenciones por pagar al 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Regalía pascual	RD\$	26,321,867	RD\$ 24,395,811
Provisión para vacaciones y bono vacacional		22,053,929	20,109,808
Retenciones por pagar		36,944,446	19,362,989
Otras acumulaciones y retenciones por pagar		14,418,760	15,458,636
	RD\$	<u>99,739,002</u>	RD\$ <u>79,327,244</u>

## **14. Pasivo laboral post-empleo**

El movimiento de las obligaciones laborales post-empleo al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio	RD\$	24,809,905	RD\$ 27,035,176
Costo financiero		2,356,939	2,569,553
Beneficios pagados		(3,756,671)	(4,294,378)
Superávit actuarial		(1,165,499)	(500,446)
		<u>22,244,674</u>	<u>24,809,905</u>
Menos: porción corriente		(3,734,796)	(4,019,171)
	RD\$	<u>18,509,878</u>	RD\$ <u>20,790,734</u>

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Las premisas usadas en el cálculo actuarial para determinar las contribuciones y gastos del plan fueron las siguientes:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tasa de inflación	0%	0%
Tasa de descuento	9.50%	9.50%
Tasa de incremento en los niveles de compensación	<u>9.50%</u>	<u>9.50%</u>

Las bases actuariales utilizadas al 30 de junio, son los siguientes:

- Tabla de mortalidad: GAM-83.
- Pensiones vitalicias dinámicas (ajustables por inflación).
- Tasa de descuento: 4.50% nominal (5% real).
- Dinámica de ajuste según inflación: 0%.
- Frecuencia de pagos: Trece (13) veces al año.

## 15. Activos netos

El movimiento de los activos netos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	Superávit por Revaluación de Activos (a)	Otras Reservas (b)	Cambios en los Activos Netos (c)	Total Activos Netos
Saldos al 1ro de julio de 2023	RD\$ 2,478,479,209	180,887,919	2,685,714,366	5,345,081,494
Resultados de las actividades del año	-	-	119,289,166	119,289,166
Transferencia de las actividades y cambios en los activos neto	RD\$ 2,478,479,209	29,323,736	(29,323,736)	-
Saldos al 30 de junio de 2024	-	210,211,655	2,775,679,796	5,464,370,660
Resultados de las actividades del año	-	-	127,715,844	127,715,844
Transferencia de las actividades y cambios en los activos neto	RD\$ 2,478,479,209	20,085,820	(20,085,820)	-
Saldos al 30 de junio de 2025	-	230,297,475	2,883,309,820	5,592,086,504

(a) Corresponde al efecto de la revaluación de las edificaciones, terrenos realizada por tasaadores independientes. Dicho importe forma parte de los activos netos usado hasta tanto se haya realizado la venta o disposición del activo revaluado. Durante el año 2023, la Entidad realizó tasación de sus terrenos con un impacto en esta cuenta de RD\$189,041,989, pasando a ser RD\$2,478,479,209 al 30 de junio de 2023.

(b) La Entidad crea una reserva a razón de RD\$100,000 mensuales como mínimo, durante un período inicial de diez (10) años, según Acta Numero-87, resolución 8 del Consejo de Directores de APEC, de 6 de junio de 2013, en sus políticas de reservas, el incremento es de un 5% de los resultados operativos del año anterior. Esta reserva esta invertida en instrumentos financieros de depósitos y derivada de la cuenta de activos netos.

Según acta N. 87, de fecha 6 de junio de 2013, de la sesión extraordinaria del Consejo de directores, se establece que las fuentes de las reservas patrimoniales deberán ser: segregando el 5% de los resultados positivos obtenidos al cierre del año, 30 de junio, o por la obtención de recursos extraordinarios de donaciones, siempre equivalente al 20% de los que deberán ser colocados (invertidos) a más tardar el siguiente semestre (antes del 31 de diciembre). Los intereses generados por las inversiones realizadas con las reservas al 30 de junio de 2025 ascienden a RD\$13,448,736 (2024: RD\$11,316,578), los cuales deben acumularse o capitalizados y ser reinvertido en el mismo fondo.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (c) Los activos netos corresponden a los resultados de los cambios de activos netos del período actual y de años anteriores presentado en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## **16. Saldos y transacciones con partes relacionadas**

Los saldos y transacciones con partes relacionadas al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>Vínculo</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldos:			
Documentos por cobrar:			
Acción Pro-Educación y Cultura Inc. (APEC) (a)	Relacionada	<b>RD\$ 10,721,541</b>	RD\$ 12,301,124
Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. – (CENAPEC) (b)	Relacionada	<b>7,432,032</b> <b>18,153,573</b> <b>(3,649,673)</b>	<b>8,786,517</b> <b>21,087,641</b> <b>(3,250,767)</b>
Menos: porción corriente		<b>RD\$ 14,503,900</b>	RD\$ <b>17,836,874</b>
Cuentas por cobrar:			
Cuentas por cobrar PROMAPEC (Nota 5).	Relacionada	<b>RD\$ 33,386</b>	RD\$ <b>33,386</b>
Transacciones:			
Intereses ganados:			
Intereses por préstamo APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 281,894</b>	RD\$ 331,016
Intereses por préstamo CENAPEC (b)	Relacionada	<b>201,353</b> <b>483,247</b>	<b>238,508</b> <b>569,524</b>
Otros gastos operacionales:			
Aportes realizados a APEC (c) [Nota 18]	Relacionada	<b>RD\$ (23,592,000)</b>	RD\$ <b>(23,566,000)</b>
Otras transacciones:			
Cobro de documentos por cobrar a partes relacionadas		<b>RD\$ 2,934,070</b>	RD\$ <b>2,912,360</b>
Ingresos por créditos estudiantiles; matriculación, post grados y maestrías a FUNDAPEC (d)		<b>RD\$ 16,534,397</b>	RD\$ <b>13,689,937</b>

- a) Al 30 de junio de 2025 y 2024, la Entidad tiene suscrito un documento por cobrar sin garantía por un monto original de RD\$14,000,000. Este documento se emitió a favor de la relacionada Acción Pro-Educación & Cultura (APEC), devenga un interés a tasa anual de 2.5% y estipula pagos mensuales de capital e intereses. En fecha 28 de julio de 2024, se realizó una adenda al documento por cobrar, estableciendo una nueva fecha de vencimiento a cinco (5) años que finaliza en julio de 2028. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, la Entidad ha realizado cobros de este documento por cobrar por un importe de RD\$1,579,583 (2024: RD\$1,698,876).

Se generaron intereses por RD\$281,894 (2024: RD\$331,016) los cuales se incluyen como parte de los intereses ganados en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- b) Al 30 de junio de 2025 y 2024, la Entidad tiene formalizado un documento por cobrar sin garantía por un monto original de RD\$10,000,000. Este documento se emitió a favor de la entidad relacionada Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. - CENAPEC, devenga un interés anual del 2.5% sobre el saldo insoluto y estipula pagos mensuales de capital e intereses, así como la aplicación de un 2.5% por concepto de mora, por mes o fracción de mes, hasta el saldo de los montos en atraso. El 28 de julio de 2024, se realizó una adenda al documento por cobrar, estableciendo una nueva fecha de vencimiento de cinco (5) que finaliza en julio de 2028.

Durante el año que terminó el 30 de junio de 2025, la Entidad ha realizado cobros de este documento por cobrar por un importe de RD\$1,354,486 (2024: RD\$1,213,483). Se generaron intereses por RD\$201,353 (2024: RD\$238,508) los cuales se incluyen como parte de los intereses ganados en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

- c) Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, la Universidad APEC provee regularmente una contribución a la entidad APEC, entidad auspiciadora de UNAPEC, dicha contribución no es reembolsable, equivalente a cuotas trimestrales de RD\$5,898,000 (2024: RD\$5,891,500), estos valores se incluyen dentro del renglón de otros gastos operacionales en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, el total de los aportes realizados ascendieron a RD\$23,592,000 (2024: RD\$23,566,000).

- d) La Entidad ha recibido desembolsos por parte de FUNDAPEC, los cuales corresponden a los pagos de las matrículas de los estudiantes beneficiados con créditos educativos para realizar sus estudios en la universidad, Colegio CAFAM y Escuela de idiomas.

#### **Términos y condiciones con partes relacionadas**

Las transacciones entre partes relacionadas son efectuadas a condiciones pactadas entre las partes y son cobradas o pagaderas en efectivo, en pesos dominicanos y no devengan intereses excepto por los documentos por cobrar.

#### **Compensación al personal clave**

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los salarios y beneficios del personal clave ascendieron a la suma de aproximadamente RD\$123,022,940 (2024: RD\$95,465,417). Nota 17.

#### **17. Sueldos y beneficios al personal**

La composición de los sueldos y beneficios al personal durante el año terminado el 30 de junio, se presentan a continuación:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Salarios al personal administrativo	RD\$ 401,113,901	RD\$ 372,643,928
Salarios a docentes y otras remuneraciones (i)	226,110,186	215,275,996
Regalía pascual	52,456,761	49,564,168
Seguro familiar de salud y riesgo laboral	50,802,150	46,646,487
Aportes al Plan de Pensiones – AFP	44,347,480	41,166,740
Otros	85,384,052	55,960,098
	<u>RD\$ 860,214,530</u>	<u>RD\$ 781,257,417</u>

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (i) Corresponde a los salarios de los maestros que imparten docencia en la Entidad, principalmente para grado, posgrados, maestrías, especialidades, idiomas, colegio y cursos extracurriculares.

Los beneficios otorgados al personal gerencial y/o directivos claves relevantes de la Entidad corresponden principalmente: sueldos, regalía pascual, bono vacacional, bono de gestión y beneficios de la seguridad social, el detalle es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Salarios	RD\$ 88,042,194	RD\$ 69,004,173
Bono de gestión y vacaciones	14,889,591	11,178,792
Aportes a la seguridad social	12,754,305	9,636,348
Regalía pascual	7,336,850	5,646,104
	<u>RD\$ 123,022,940</u>	<u>RD\$ 95,465,417</u>

**18. Otros gastos operacionales**

La composición de los otros gastos operacionales durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Honorarios profesionales	RD\$ 51,802,118	RD\$ 49,880,213
Servicios varios	42,956,910	43,151,717
Amortización de maestrías virtuales	31,266,717	34,483,861
Energía eléctrica	34,775,302	33,629,654
Provisión prestaciones	21,247,089	31,618,269
Materiales, suministros y fotocopias	23,352,283	24,216,950
Aportes realizados a relacionada (nota 16)	23,592,000	23,566,000
Comisiones pagadas	20,552,660	18,572,773
Telecomunicaciones	14,881,295	14,520,881
Alquileres de locales y equipos	14,495,260	13,468,170
Deterioro cuentas por cobrar	5,372,630	10,771,503
Reparaciones y mantenimiento	13,890,194	10,074,039
Seguros	7,873,142	6,910,370
Viajes	6,373,635	5,437,486
Publicaciones	13,776,483	4,396,294
Atención y brindis	6,276,341	4,189,264
Agua y basura	4,656,947	4,434,692
Otros gastos operacionales diversos	41,399,332	36,286,681
	<u>RD\$ 378,540,338</u>	<u>RD\$ 369,608,817</u>

## **19. Contingencias y compromisos**

Las contingencias y compromisos de la Entidad, se detallan a continuación:

### **Contingencias**

La Entidad ha sido objeto de varias demandas en el curso normal de las operaciones, principalmente laborales. La Administración de UNAPEC, así como sus asesores legales, estiman que la disposición final de dichas demandas no tendrá efectos significativos en su situación financiera, debido a que es remota la posibilidad de que dichas demandas prosperen.

### **Compromisos**

#### *Contrato CO-SG01-P1-001 / INAF- 207-2024:*

Pactado entre INAFOCAM (Instituto Nacional de Formación y Capacitación del Magisterio) y UNAPEC con el propósito de desarrollar el programa de Maestría en Enseñanza de la Matemática en el nivel secundario, dirigido a 136 docentes. Por la suma de RD\$34,790,160 pagadero en dos (2) cuotas, el 60% contra factura y listado de inscritos y el 40% restante se pagará al finalizar el programa académico, contra reporte de calificaciones. La vigencia del contrato está comprendida entre junio de 2024 a enero 2027.

#### *Contrato CO-SG01-P1-001 / INAF- 281-2024:*

Donde INAFOCAM y UNAPEC pactan que es responsabilidad de UNAPEC formar a veinte cuatro (24) técnicos regionales y distritales, coordinadores y docentes del área de matemáticas en la Maestría en Enseñanza de la Matemática en el nivel secundario; por otro lado, el INAFOCAM se compromete pagar RD\$6,139,440 en un primer pago del 60% de la colegiatura contra lista de inscripción del primer periodo académico y el 40% restante al finalizar el programa de estudios contra calificaciones por estudiantes. La vigencia del contrato es hasta el 23 de abril de 2027.

#### *Contrato CO-SG01-P1-001 / INAF- 296-2024:*

El INAFOCAM y la Universidad APEC, acuerdan que la Universidad APEC recibirá en sus aulas a 64 técnicos regionales y distritales, coordinadores y docentes del área de las matemáticas en el nivel secundario para la regional 07 (San Francisco de Macorís), para que sean formados en la Maestría en Enseñanza de la Matemática para el nivel secundario; éste implica unos RD\$16,371,840 cuya responsabilidad económica recae 100% sobre la otra parte, el INAFOCAM.

#### *Contrato CO-SG01-P1-001 / INAF-319-2024:*

Contrato pactado entre INAFOCAM y UNAPEC para la realización de la tercera etapa del Diplomado en Fortalecimiento del Idioma Inglés y Destrezas en el Desarrollo de Competencias. Dirigido a trescientos (300) docentes de la regionales 04, por un valor de RD\$9,000,000, durante el periodo comprendido entre el 27 de diciembre 2024 al 27 de agosto de 2025.

#### *Contratos CO-SG01-PI-001 / INAF-021-2021, contrato de licenciatura en inglés orientada a la educación entre INAFOCAN y Universidad APEC (UNAPEC):*

El 4 de marzo de 2021 el Ministerio de Educación, (INAFOCAN) departamento de formación inicial docente, contrató los servicios de la Universidad APEC, con la finalidad de cubrir becas a nivel de grado de diez (10) estudiantes y sobre los cuales se comprometen a pagar a la Entidad el monto de aproximadamente RD\$4 millones, como aporte a la matrícula, con una vigencia hasta el 5 de septiembre de 2025.

*Contrato servicio de bóveda remota entre UNAPEC y Banco Popular Dominicano:*

Este contrato se formaliza el 15 de diciembre de 2017, con el fin de agilizar el proceso de recepción, conciliación e incorporación del efectivo a los resultados de las operaciones. La Entidad se compromete a suministrar energía eléctrica y conexión a internet las veinte cuatro (24) horas del día al equipo, así como la instalación de cámaras de seguridad en el área donde descansará, además garantizará la integridad física y custodia del equipo y del efectivo incluido, mientras se encuentre en sus instalaciones. También se compromete a mantener una póliza de seguro con una empresa reconocida por el Banco para la cobertura de riesgos de sustracción, pérdida o incendio, que sufren los bienes mantenidos en la bóveda remota objeto de este contrato.

En otro orden, se compromete al pago mensual de RD\$26,142 (2024: RD\$26,142) que será debitado por el banco los días veinticinco (25) de cada mes, este valor será revisado según la entidad entienda necesario que sea y notificado al cliente en caso de sufrir alguna variación. El banco, se compromete al suministro de la bóveda (física), al monitoreo permanente de las operaciones de ésta y al traslado del efectivo, los días acordados previamente con el supervisor asignado por UNAPEC. El contrato se renueva automáticamente si ninguna de las partes manifiesta de forma escrita su intención de no renovarlo.

*Contrato servicios de fumigación BERMENT – UNAPEC:*

La Universidad APEC contrata los servicios de BERMENT Compañía de Servicios S. R. L., por lo que esta se compromete a realizar los servicios de manejo integral de plagas, estos servicios los realizará en las instalaciones de los diferentes campus de la Entidad. La Universidad APEC se compromete a pagar mensualmente la suma de RD\$35,400 con impuestos incluidos contra factura para crédito fiscal.

*Contrato servicio de vigilancia:*

La Universidad APEC – UNAPEC – en julio de 2024 acordó con la compañía de Servicios de Protección Privada, S. R. L., los servicios de personal para seguridad y vigilancia asignados en diferentes horarios y sedes, comprometiéndose a pagar mensualmente la suma de RD\$148 pesos más ITBIS, por hora/hombre, en horario diurno y RD\$158 pesos más ITBIS, por hora/hombre en horario nocturno, los cuales serán pagados por mensualidades vencidas y dentro de los diez (10) días siguientes a la presentación de la factura de cobros, los cuales se registran en el rubro de otros gastos diversos en los estados de actividades y cambios en los activos netos que se acompañan.

*Contrato Internet Corporativo CAFAM – CENAPEC:*

Contrato entre UNAPEC y Compañía Dominicana de Teléfonos (CLARO), donde la misma se compromete a proveer de servicio de internet fijo banda ancha simétrico o asimétrico a los colegios APEC, según plan seleccionado por UNAPEC con direcciones IP válidas. El mismo comprende un costo de RD\$43,490 más impuestos, los cuales se registran en el rubro de otros gastos diversos en los estados de actividades y cambios en los activos netos que se acompañan.

**20. Eventos subsecuentes**

Desde el 1ro. de julio de 2025 hasta la fecha de emisión de los estados financieros, no se han producido hechos relevantes adicionales que requieran la ampliación o modificación del contenido de los estados financieros de la Entidad.

**Universidad APEC, Inc. (UNAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**21. Aprobación de los estados financieros**

Los estados financieros al 30 de junio de 2025, fueron autorizados para su emisión el 3 de octubre de 2025, por la Junta de Directores y Consejo de Directores de APEC (CDA) y están sujetos a la aprobación en la Asamblea Ordinaria de la Junta de Directores, la cual se rige por lo dispuesto en la Ley 122-05 sobre regulación y fomento de las asociaciones sin fines de lucro de la República Dominicana.

\*\*\*



**MEMORIA ANUAL  
FUNDAPEC  
2024 - 2025**



## PALABRAS DE LA PRESIDENTE



Yolanda Valdez Brea  
Presidente FUNDAPEC

Con gran satisfacción les presento el informe anual correspondiente al período 2024-2025, en un momento clave para nuestra organización: la conclusión de un ciclo estratégico y el inicio de uno nuevo. Este informe recoge no solo los avances operativos y financieros, sino también el impacto significativo de nuestras acciones en favor de la educación y del desarrollo sostenible del talento dominicano.

Este periodo marca el cierre exitoso del Plan Estratégico Institucional 2022-2025, el cual se estructuró en cinco dimensiones estratégicas: Transformación Integral e Innovación, Eficiencia Operativa, Cultura y Clima Organizacional, Posicionamiento e Impacto Social, y Sostenibilidad Financiera.

A lo largo de estos años, cada una de estas dimensiones fue clave para consolidar a FUNDAPEC como una institución moderna, eficiente y comprometida con la equidad educativa, un desafío que seguimos afrontando con creciente compromiso y dedicación. La implementación de este plan estratégico no solo nos permitió alinear nuestros esfuerzos institucionales, sino también responder con agilidad a los retos de un entorno dinámico y en constante evolución, garantizando así el cumplimiento de nuestra misión y la generación de valor sostenible para nuestros beneficiarios.

Durante este periodo, la Transformación Integral e Innovación ha sido un motor clave del cambio. Hemos logrado impulsar un proceso de transformación digital sostenible, A través de la automatización de procesos clave, la modernización de nuestras plataformas tecnológicas y la implementación de nuevas soluciones digitales (Solicitud Web, Chatbot, CRM, Intranet, Power BI, vía Firma, Mesa de Ayuda, Sign X, entre otros), nos hemos permitido ofrecer servicios más ágiles, personalizados y transparentes. Además, esta transformación no solo ha simplificado las interacciones para nuestros asociados, sino que también



ha fortalecido nuestra capacidad para adaptarnos rápidamente a los nuevos retos del entorno digital, garantizando una mayor seguridad y accesibilidad en todas nuestras plataformas.

En cuanto a la dimensión Crecimiento Con Propósito Y Sostenibilidad, durante este periodo, FUNDAPEC otorgó 3,932 nuevos créditos educativos, con una colocación total de RD\$1,214 millones, consolidando así nuestra misión de facilitar el acceso a la educación superior, técnica, de postgrado e internacional a jóvenes dominicanos de todos los rincones del país. Con ello, alcanzamos un hito significativo: más de 142,000 créditos educativos otorgados desde nuestra fundación, representando un monto acumulado de RD\$12,330.6 millones. Reafirmamos con orgullo que las mujeres continúan siendo las principales beneficiarias de nuestros programas de financiamiento, alcanzando una participación del 61%, lo que refuerza nuestro compromiso con la equidad de género y la inclusión social.

Al cierre del período, los activos de FUNDAPEC alcanzaron los RD\$2,886.3 millones, registrando un crecimiento de 7.15%, siendo la cartera de préstamos el mayor de sus componentes con un 84% del total de los activos, un monto de RD\$2,438.1 millones y un crecimiento del 9.4% respecto al periodo anterior, reflejando un desempeño consistente con la misión de facilitar el acceso a la educación. De igual forma, el patrimonio institucional experimentó un aumento significativo de 6.9%, al pasar de RD\$1,887.5 millones a RD\$2,018.6 millones, evidenciando una gestión financiera eficaz y sostenida.

Otro logro de gran relevancia fue la evaluación realizada por la calificadora internacional Feller Rate, en la cual FUNDAPEC obtuvo la calificación A- (ESTABLE). Esta valoración reafirma que la institución mantiene una sólida posición financiera, con buena capacidad para cumplir sus compromisos y sin señales de riesgo significativo en el corto plazo.

En el ámbito ambiental, continuamos avanzando hacia una operación más limpia y responsable. Logramos reducir nuestra huella de carbono a 147.45 toneladas de CO<sub>2</sub>, en tan solo un período, gracias a nuestras políticas de eficiencia energética y el aprovechamiento de energía solar generada por nuestra planta fotovoltaica de 67.65 kWp. Estos esfuerzos son parte de nuestra convicción de que toda acción institucional debe considerar su impacto ambiental y contribuir al bienestar del planeta.

Desde la perspectiva financiera, a pesar de los retos de amenazas externas mantenemos una base sólida que nos permite proyectar sostenibilidad a largo plazo. La morosidad de nuestra cartera cerró en 3.13%, reflejo de una gestión prudente, estrategias personalizadas de cobranza y un acompañamiento cercano a nuestros clientes. Este resultado, junto con una colocación saludable y tasas competitivas, evidencia nuestra capacidad para operar de manera eficiente, garantizando un uso óptimo de los recursos y maximizando nuestro impacto social.

Nuestro modelo de sostenibilidad integra lo ambiental, lo económico y lo humano, porque creemos firmemente que el verdadero crecimiento ocurre cuando se equilibra el progreso



financiero con el bienestar social y la responsabilidad con el entorno. En FUNDAPEC, seguimos apostando por un futuro donde la educación, la equidad y la sostenibilidad avancen de la mano.

En la dimensión de Eficiencia Operativa, durante este período, reforzamos nuestra capacidad operativa con acciones clave orientadas a la eficiencia, la digitalización y el control interno. Destaca la aprobación del nuevo Plan Estratégico Institucional 2025–2028, que define 13 objetivos, 21 estrategias y 31 proyectos clave, con un enfoque renovado en cinco perspectivas que guiarán nuestro crecimiento en los próximos años. Además, documentamos y actualizamos seis procesos estratégicos, fortalecemos la trazabilidad operativa e incorporamos el nuevo software SPN, lo que mejora la gestión y control institucional. Creamos y capacitamos el Banco de Auditores de FUNDAPEC, robusteciendo la supervisión interna y la gestión de riesgos. Estas acciones nos permiten operar con mayor eficiencia, mantener altos estándares de cumplimiento y brindar una experiencia más efectiva y transparente a nuestros usuarios.

En cuanto a nuestra gente, reafirmamos que el cuidado del talento humano es la base fundamental de una organización sostenible. Nuestro enfoque estratégico en la dimensión de Cultura y Clima Organizacional nos llevó a implementar una gestión integral del bienestar laboral, orientada a fomentar entornos más saludables, inclusivos y colaborativos.

Durante este período, lanzamos un nuevo Programa de Bienestar que ha representado un avance significativo en nuestra propuesta de valor para los colaboradores. Este programa ha sido clave para promover el equilibrio entre la vida laboral y personal, elevar la motivación interna y reforzar el sentido de pertenencia. En términos reales, logramos superar la meta de satisfacción de nuestros colaboradores, incrementando el indicador de 85% a 92%, un resultado que evidencia el impacto positivo de nuestras acciones y el compromiso genuino con nuestra gente.

Durante este período, fortalecimos nuestro Posicionamiento e Impacto Social mediante el crecimiento y consolidación de la Comunidad FUNDAPEC 2.0, una plataforma activa que conecta a jóvenes talentos con oportunidades reales de desarrollo profesional. Gracias a esta iniciativa:

- 4,414 nuevos miembros se integraron a la comunidad
- 657 jóvenes completaron su currículum vitae
- Se afiliaron 45 empresas aliadas
- Se generaron 140 referimientos laborales y se recibieron 217 ofertas de empleo

Además, se realizaron 70 actividades formativas, impactando a 8,641 beneficiarios en temas clave para la inserción laboral, el liderazgo y la innovación.



Este esfuerzo posiciona a FUNDAPEC como un actor estratégico en la construcción de un ecosistema que promueve el acceso al empleo, la equidad y el desarrollo sostenible, reafirmando nuestro compromiso de generar impacto más allá del aula.

Agradezco profundamente al Grupo APEC, a la Junta de Directores, a nuestro equipo de colaboradores y especialmente a nuestros asociados. Gracias a su compromiso, esfuerzo y confianza, hemos podido avanzar con paso firme hacia una FUNDAPEC más fuerte, más ágil y cercana a quienes más lo necesitan. El futuro nos convoca a seguir construyendo, con propósito y con visión.

**Yolanda Valdez Brea**  
Presidente FUNDAPEC



## JUNTA DIRECTIVA



Lic. Yolanda Valdez de Del Monte  
**Presidenta Junta Directiva**



Dr. Rolando M. Guzmán  
**Vicepresidente**



Lic. Carlos Abate Franjul  
**Secretario**



Lic. Manuel Adriano Jiménez Valdez  
**Miembro**



Lic. Ronaldo Pichardo  
**Tesorero**



Lic. Miguel Puente Leonor  
**Miembro**



Lic. Modesta Morel Castillo  
**Miembro**



Lic. Lawrence Michel Abreu  
**Miembro**



Lic. Giselle Moreno  
**Miembro**



Ing. José A. Tavárez R.  
**Miembro**



Lic. Omar de Jesús Bairan  
**Miembro**



Lic. Regla Brito de Vargas  
**Directora Ejecutiva**

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO



### Misión

Contribuir al desarrollo sostenible del talento dominicano, mediante el acompañamiento integral y el acceso a recursos que le facilite una educación de calidad.



### Visión

Ser el principal socio de los dominicanos en la transformación de su calidad de vida, a través del logro de sus objetivos académicos y profesionales.



### Valores

- Liderazgo
- Servicio
- Compromiso
- Equidad
- Sostenibilidad

## DIMENSIONES ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES



Entre 2022 y 2025, FUNDAPEC ha vivido una etapa de transformación guiada por ejes estratégicos que marcaron su crecimiento. Fue un período que fortaleció nuestra misión, impulsó la innovación y nos proyectó hacia el futuro de la educación.

## 01 TRANSFORMACIÓN DIGITAL INTEGRAL E INNOVACIÓN

La dimensión de Transformación Digital Integral e Innovación fue clave para modernizar nuestros procesos, fortalecer la gestión institucional y responder con agilidad a los desafíos del entorno. Impulsó la adopción de tecnologías, herramientas digitales y metodologías innovadoras, que hoy nos permiten resaltar avances de impacto en nuestros aliados.

A través de la implementación del nuevo CRM, fue posible recuperar y organizar la base de datos de aliados y clientes digitales, fortaleciendo así la trazabilidad, segmentación y gestión de las relaciones comerciales.



La Transformación Digital Integral e Innovación continúa siendo una prioridad para FUNDAPEC, avanzando en la implementación de tecnologías como inteligencia artificial y automatización, lo que ha optimizado procesos internos y mejorado la interacción con los beneficiarios; al mismo tiempo, se ha fortalecido la capacitación del equipo para aprovechar estas herramientas, consolidando a la institución como una organización ágil, capaz de anticipar tendencias y ofrecer servicios más eficientes y de mayor impacto. A continuación, presentamos los proyectos logrados en el período 2024-2025:



### Robustecimiento de la madurez en la seguridad de la información

Como parte del fortalecimiento de la seguridad de la información, se lograron:

- 17 políticas y procedimientos de ciberseguridad aprobadas.
- 5 servicios web publicados en entorno seguro.
- 75 colaboradores capacitados en buenas prácticas digitales.
- Fortalecimiento de la cultura preventiva y madurez institucional



### Fortalecimiento de la infraestructura para la Gestión de los Asociados

En tan solo un período logramos:

- +10,000 usuarios atendidos mediante CRM integrado.
- Integración de WhatsApp, ViaFirma, Contact Center y flujo comercial.
- +1,000 asociados incorporados a la App FUNDAPPEC.
- Mejora en trazabilidad, calidad del servicio y tiempos de respuesta.



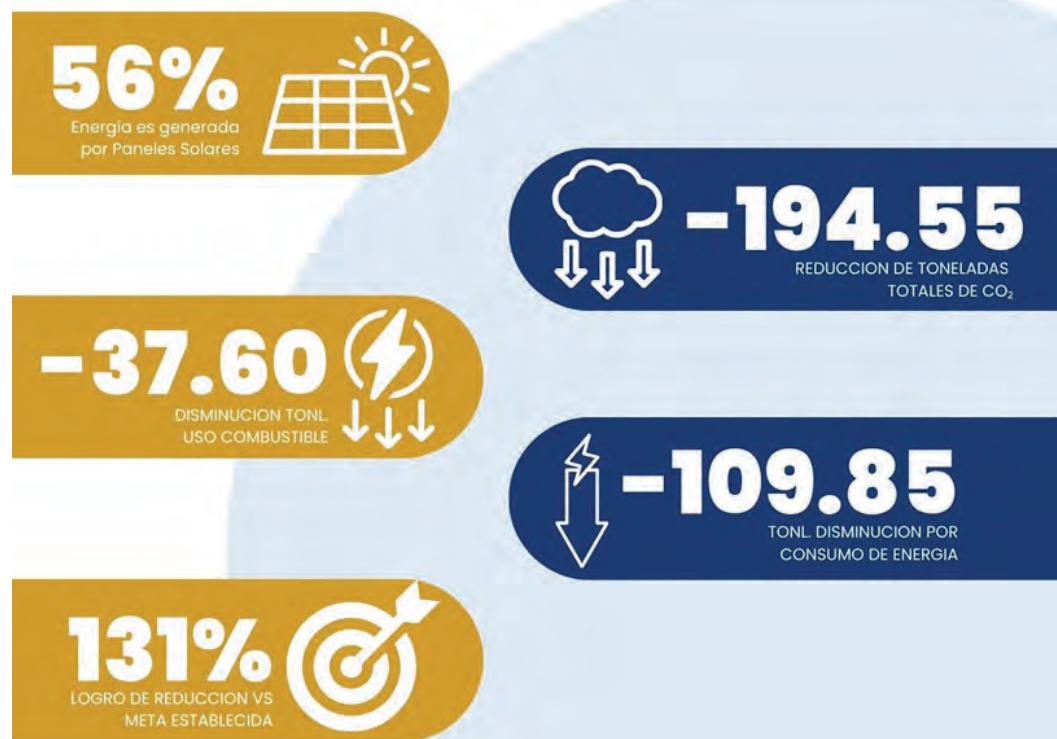
### Fortalecimiento de la Gestión Financiera por Productos

Se desarrollaron:

- Nuevos reportes claves en Power Bi, facilitando el análisis de datos.
- Automatización de procesos y centralización de información.
- Soporte a la Gestión por Productos con datos actualizados.
- Mejora en la toma de decisiones y gestión financiera basada en resultados.

## 02 CRECIMIENTO CON PROPÓSITO Y SOSTENIBILIDAD

Continuando con la dimensión Crecimiento con Propósito y Sostenibilidad, hemos consolidado un enfoque integral que ha guiado nuestra institución hacia un desarrollo responsable, alineado con los principios de sostenibilidad y un crecimiento que responde a las necesidades sociales y ambientales. Esta dimensión ha permitido incorporar prácticas que favorecen el equilibrio entre el avance económico, el bienestar social y la preservación del entorno, destacando los siguientes logros significativos:



### Finanzas

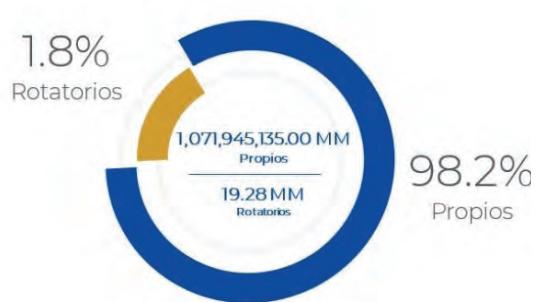
FUNDAPEC ha sustentado su solidez financiera principalmente a través de la recuperación efectiva de su cartera. Esta estrategia ha sido clave para mantener la estabilidad económica de la institución y, al mismo tiempo, ha permitido expandir su alcance, facilitando el acceso a más oportunidades educativas.

## Nuestros Informes y Estadísticas Continúan Reflejando una Gestión Sostenible:

Durante el período 2024–2025, se formalizaron 3,560 nuevas facilidades crediticias con fondos propios, por un monto total de RD\$1,071,945,135. Asimismo, se otorgaron 42 facilidades con fondos rotatorios, por un monto de RD\$19.28 millones.



Cantidad de créditos otorgados



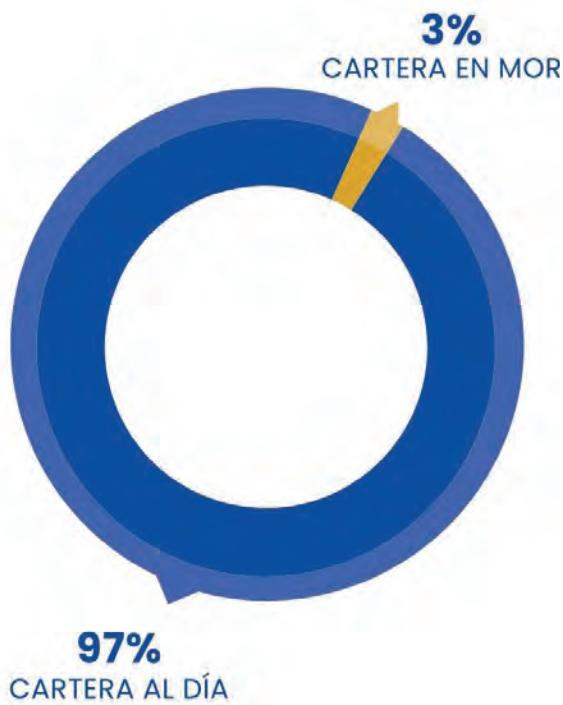
Montos en créditos otorgados

## RESULTADOS FINANCIEROS

Este año, FUNDAPEC mantuvo una morosidad del 3.13%, resultado de estrategias de cobranza efectivas y relaciones sólidas con los clientes, reforzando así la estabilidad financiera institucional.

### CRÉDITOS CARTERA AL DÍA Y EN MORA (%) 2024-2025

**91%**  
Éxito de cobranza en cartera



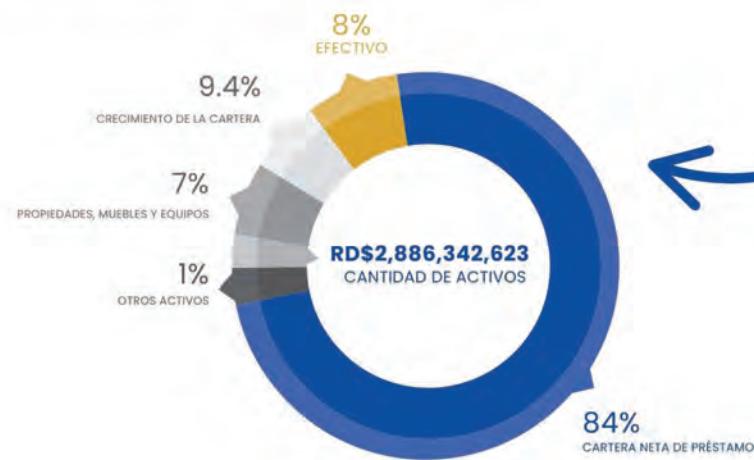
En el período 2024-2025, las recuperaciones de capital alcanzaron un nivel de ejecución promedio del 91% respecto al presupuesto anual.

## ESTADO DE RESULTADOS

Para el período analizado, los activos de FUNDAPEC ascienden a RD\$2,886,342,623. La mayor composición recae sobre la cartera neta de préstamos con un 84%, seguido del efectivo y equivalentes con un 8%, para un total de 92%. Otros renglones como propiedades, muebles y equipos aportan un 7% y otros activos representan el 1%. La cartera de préstamos creció en un 9.4% con relación al período anterior, resultado del fortalecimiento en las políticas de colocación y la ampliación del acceso al crédito educativo para nuevos beneficiarios.

Al cierre de junio de 2025, FUNDAPEC registró ingresos por RD\$442.1 millones y gastos por RD\$310.9 millones, generando una utilidad de RD\$131.1 millones, superando los RD\$116.8 millones obtenidos en el año anterior, reflejando una gestión financiera eficiente y un control disciplinado del gasto. El aumento en los ingresos está relacionado con el crecimiento de la cartera de préstamos, la optimización de procesos internos y el fortalecimiento de los servicios financieros ofrecidos. Este desempeño positivo contribuye directamente al fortalecimiento del patrimonio institucional y a la sostenibilidad de los programas de apoyo educativo que impulsa FUNDAPEC.

### LA CARTERA DE PRÉSTAMOS CRECIÓ UN 9.4%



## ESTADO DE RESULTADOS

La gestión financiera del período refleja solidez institucional, con crecimiento en la cartera de préstamos, morosidad controlada y rentabilidad sostenida, respaldando una administración responsable y orientada a ampliar el acceso a la educación. Como se detalla en las siguientes tablas, los indicadores de rentabilidad, eficiencia y productividad del período reflejan una gestión financiera eficiente y orientada al uso estratégico de los recursos.





Indicadores de Rentabilidad	2024-2025
Rentabilidad Patrimonio (ROE)	5.96%
Rentabilidad Activos (ROA)	4.21%
Rendimiento Promedio de Cartera	14.36%
Ingresos operacionales/ activo total promedio	15.99%
Margen Financiero Bruto	30.01%
Margen Neto de Interés	4.88%
Indicadores de Eficiencia y Productividad	2024-2025
Eficiencia Operativa	58.25%
Activos Productivos	89.12%
Relación Cartera Mora y Vencida	3.13%

Un logro significativo que nos permitimos resaltar es la evaluación realizada por la agencia calificadora internacional Feller Rate, en la cual FUNDAPEC obtuvo la calificación A- (ESTABLE). Esta calificación refleja la sólida estabilidad financiera de la institución, destacando su capacidad para cumplir eficientemente con sus compromisos financieros. Además, la clasificación reafirma la ausencia de riesgos relevantes a corto plazo, lo que refuerza la confianza en la gestión y las proyecciones a futuro.

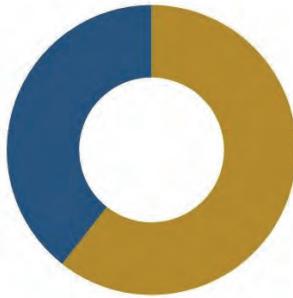


## SOCIAL

FUNDAPEC reafirma su compromiso social mediante iniciativas que promueven la equidad, los derechos humanos y el bienestar comunitario. Se fortalecen políticas de inclusión y desarrollo, destacando el acceso a créditos educativos como herramienta clave para generar oportunidades y reducir brechas en el país.

**Cantidad de Créditos Activos**

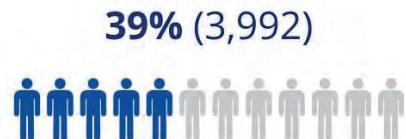
**10,127**



### Formalizaciones por Sexo



**61% (6,135)**



**39% (3,992)**

### CRÉDITOS FORMALIZADOS POR REGIÓN 2025-2026

- Santiago 1,233
- Puerto Plata 249
- La Vega 593



- San Cristóbal 660
- Barahona 227
- San Juan 158

- Distrito Nacional 2,387
- San Pedro De Macorís 493
- La Romana 535

## MEDIO AMBIENTE

En FUNDAPPEC, apostamos por un crecimiento que integra innovación, eficiencia y responsabilidad social, generando valor sostenible. A través de iniciativas enfocadas en el bienestar social y la sostenibilidad ambiental, buscamos transformar nuestra gestión e impactar positivamente a la comunidad, avanzando con un propósito claro y duradero.



Alineados con la metodología del Greenhouse Gas Protocol (GHG), FUNDAPPEC logró una reducción notable de su huella de carbono, pasando de 342 tCO2e en el periodo base 2019-2020 a 147.45 tCO2e en 2024-2025, lo que representa una disminución total del 57%.

Este avance se explica principalmente por la reducción en el consumo de energía eléctrica (de 273.3 a 109.85 tCO2e, equivalente a un 60% menos) y de combustibles fósiles (de 68.78 a 37.60 tCO2e, un 45% menos). En concreto, de Julio 2019 a junio 2020 el 80% de la huella de CO2 de FUNDAPPEC provino del consumo de energía eléctrica (273.3 Tons co2). Para el periodo 2024-2025, gracias a las iniciativas implementadas y sostenidas este consumo representó 109.85 tons CO2e, que equivale al 75% y una disminución de 163 toneladas, correspondiente a una disminución del 60%, consolidando así su compromiso con la neutralidad de carbono e integrando además otros indicadores ambientales como la huella hídrica y la huella de papel para fortalecer su gestión sostenible.

En este orden, la huella de papel de FUNDAPPEC durante el periodo julio 2024 - junio 2025 corresponde a 3.34 ton de CO2e, que equivale a:



Estos resultados reafirman nuestro compromiso con la sostenibilidad y nuestra contribución a la meta país de reducir en un 25% las emisiones de gases de efecto invernadero al año 2030.

Como parte de nuestro compromiso con la sostenibilidad institucional, iniciamos el proceso de implementación de las normas **3R (Reducir, Reutilizar y Reciclar)**, con el objetivo de alinear nuestra gestión a estándares ambientales reconocidos. Esta primera fase incluyó el siguiente alcance:

- ▶ **Continuar promoviendo prácticas sostenibles en todas las áreas operativas.** Esta iniciativa se complementa con nuevas acciones de sensibilización, que fortalecen la cultura de responsabilidad ambiental entre los colaboradores y consolidan nuestro compromiso con una gestión más consciente y sostenible.
- ▶ **Levantar información para la gestión ambiental en alineación a las 3R,** permitiendo identificar oportunidades de mejora en el uso de recursos y manejo de residuos.
- ▶ **Consolidar el equipo de gestión ambiental,** el cual ha asumido un rol activo en la planificación, seguimiento y ejecución de acciones alineadas con los principios de sostenibilidad institucional. Este equipo se convierte en un pilar clave para asegurar el cumplimiento de los objetivos ambientales establecidos.



### 03 EFICIENCIA OPERATIVA

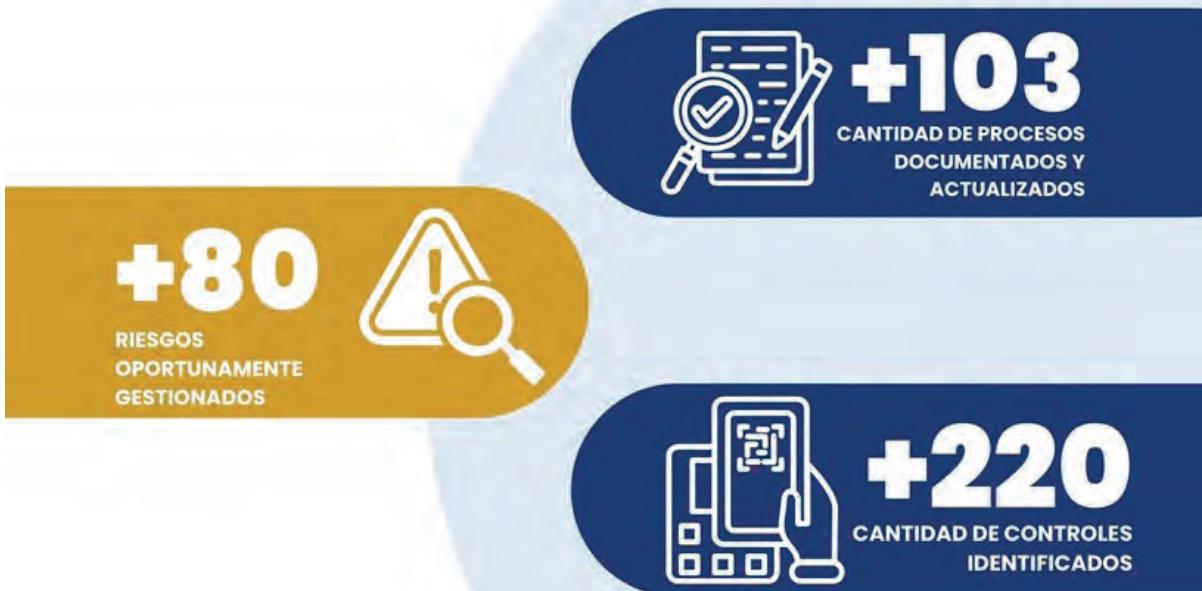
Continuando con la dimensión Eficiencia Operativa, se fortalecieron los procesos institucionales con un enfoque en la mejora continua, la optimización de recursos y la simplificación de procedimientos clave. Esta dimensión ha sido esencial para asegurar una gestión más ágil, transparente y orientada a resultados, permitiendo generar valor agregado en cada área de trabajo. A través de herramientas tecnológicas, ajustes normativos y rediseño de procesos, esta fase incluyó el siguiente alcance y avances relevantes:



**+50**  
INDICADORES CLAVE EN  
POWER BI

Siendo los de mayor impacto en la gestión  
y toma de decisiones

- Ejecución Metas de Negocio
- Informe de Uso Vía Firma
- Resumen de Solicitudes y Formalizaciones
- Reporte de Estadísticas Plataformas Digitales
- Reporte de Llamadas
- Formalizaciones por Zonas
- Ejecución Presupuesto Recuperación Cartera
- Otros



La eficiencia operativa sigue siendo el pilar central de nuestra estrategia para alcanzar la excelencia y maximizar el valor en todas nuestras actividades. En un entorno cada vez más competitivo y cambiante, operar de manera eficiente es fundamental para garantizar la sostenibilidad y el éxito a largo plazo de la organización. Este año, hemos reforzado nuestro compromiso con la optimización continua de procesos, asegurando que cada acción y recurso se gestione de manera efectiva. Este enfoque no solo mejoró nuestras operaciones internas, sino que también ha potenciado nuestra capacidad para entregar valor y calidad a nuestros aliados, consolidando así nuestra misión de crecimiento y bienestar compartido.



### Plan Estratégico Institucional PEI 2025-2028

Durante el período se elaboró y aprobó el nuevo Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025–2028, como hoja de ruta para la consolidación y proyección de la organización en los próximos años. Este nuevo PEI refleja los desafíos actuales del entorno, así como las aspiraciones de Fundapec en términos de sostenibilidad, innovación y mayor impacto social. Durante el desarrollo del proyecto logramos:

- Actualización del direccionamiento estratégico.
- Adopción de un nuevo enfoque con cinco perspectivas.
- Definición de 13 objetivos, 21 estrategias y 31 proyectos clave.



### Fortalecimiento de la Gestión por Procesos

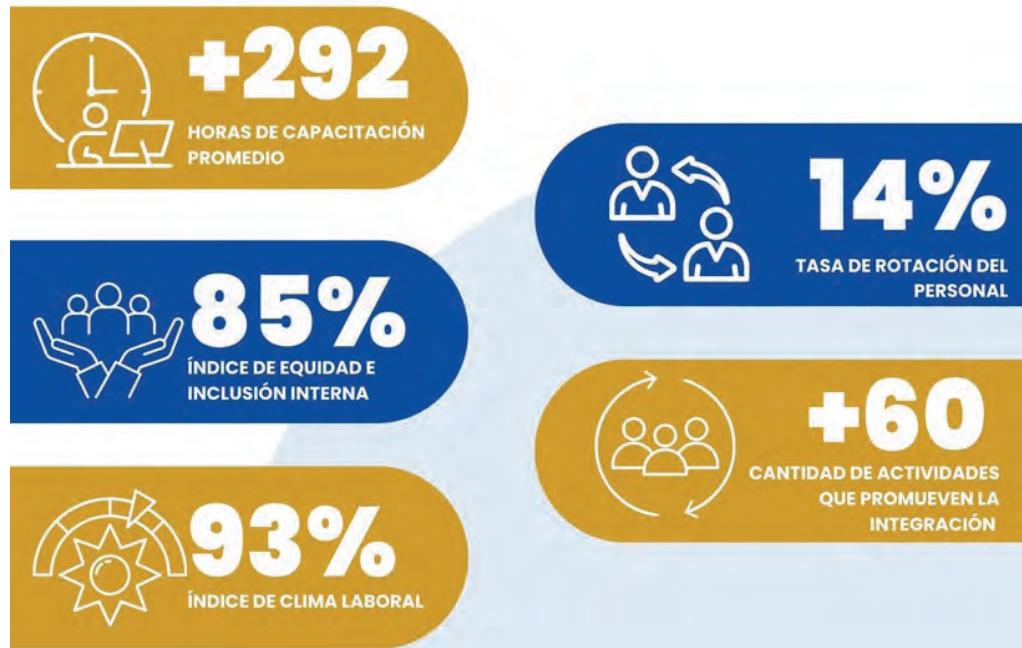
Estos avances nos permiten una visión más clara, coherente y orientada a resultados para el futuro de la organización.

Entre los logros destacados en este proyecto, cabe mencionar:

- 95% de los procesos actualizados en áreas clave: Gestión de Documentos, Comercial, Servicios al Asociado, Recuperación de Fondos, TI y Gestión del Talento.
- Creación y capacitación del Banco de Auditores de FUNDAPEC.
- Fortalecimiento de la gestión por procesos y mejora de la eficiencia operativa, a través de la identificación, documentación, estandarización y optimización de los procesos clave de la organización, promoviendo una cultura de mejora continua y alineación con los objetivos estratégicos institucionales.

## 04 CULTURA Y CLIMA ORGANIZACIONAL

Continuando con la dimensión Cultura y Clima Organizacional, hemos impulsado acciones estratégicas orientadas a fortalecer el sentido de pertenencia, el bienestar del equipo humano y la construcción de un entorno laboral colaborativo, inclusivo y motivador. Reconociendo que las personas son el principal activo de la institución, esta dimensión ha sido clave para fomentar una cultura organizacional alineada con nuestros valores y objetivos estratégicos. A través de iniciativas enfocadas en el desarrollo del talento, la comunicación interna y el reconocimiento, se promovió un clima positivo que potencia el compromiso, la productividad y el crecimiento profesional de nuestros colaboradores.



### Fortalecimiento de los subsistemas de Gestión del Talento

Hemos enfocado nuestros esfuerzos en optimizar los procesos clave que permiten atraer, desarrollar y retener al mejor talento humano. A lo largo de este periodo, hemos trabajado en la mejora continua de los sub-sistemas de reclutamiento, capacitación, evaluación y bienestar, con el objetivo de crear un entorno de trabajo que favorezca el crecimiento profesional y personal de nuestros colaboradores. A continuación, se detallan las iniciativas que reflejan los avances alcanzados, con el compromiso de seguir impulsando una gestión del talento que se alinee a nuestras metas estratégicas.



- Con el propósito de continuar fortaleciendo las competencias técnicas y blandas del equipo humano, en alineación con los objetivos estratégicos institucionales y las demandas del entorno, se llevaron a cabo 22 entrenamientos, que representaron un total de 292 horas de formación. Estas acciones impactaron de manera significativa en el desarrollo de habilidades clave, contribuyendo a un mayor desempeño, motivación y compromiso del equipo.



- Enfocados en fortalecer el bienestar laboral y la efectividad institucional, se implementaron medidas como la modalidad de trabajo híbrido, el horario flexible y las iniciativas del programa PEX: con la campaña “La llave de tu Bienestar”. Estas acciones promovieron una mejor conciliación entre la vida laboral y personal, y se complementaron con la Jornada de Salud Integral realizada en octubre de 2024.



- Como parte del Plan de Carrera Institucional, se avanzó en el fortalecimiento del desarrollo profesional mediante el establecimiento de rutas de crecimiento, la implementación de Planes de Desarrollo Individual (PDI) para cinco colaboradores, y un diagnóstico personalizado de fortalezas y áreas de mejora. Estas acciones incluyeron capacitaciones y mentorías, contribuyendo a una mejora del desempeño, mayor retención del talento y alineación con los objetivos institucionales.



- Entre los principales logros del proceso de Evaluación del Desempeño se destacan la aplicación en dos modalidades: Evaluación por Competencias para niveles de ingreso hasta mandos medios, y Evaluación 360° para el Equipo Ejecutivo, con retroalimentación integral. Este proceso permitió identificar fortalezas y áreas de mejora, consolidándose como una herramienta clave para el desarrollo, la capacitación y el reconocimiento del talento.



- Entre los principales logros del proceso de Evaluación del Clima Organizacional se destaca la realización de un estudio institucional con una participación del 81.33% de los colaboradores habilitados (61 de 75), abarcando todas las áreas con excepción de quienes tenían menos de tres meses en la organización. Los resultados reflejaron un 92.51% de favorabilidad y un índice de satisfacción de 4.93, lo que representa una mejora del 114% respecto a la medición anterior. Estos hallazgos servirán como base para diseñar acciones que promuevan un entorno laboral saludable y productivo.

## Antigüedad del Personal

Antigüedad	0 a 1 Año	1 a 5 Años	6 a 10 Años	11 a 15 Años	16 a 20 Años	21 a 25 Años	26 a 30 Años	Más de 30 Años
	27	17	18	4	4	5	2	5

Al analizar la composición del personal, se observa que un tercio de los colaboradores cuenta con una antigüedad de entre 0 y 1 año, lo que refleja una importante incorporación reciente de talento. Al mismo tiempo, la antigüedad promedio en la institución es de 8 años, evidenciando un equilibrio entre experiencia consolidada y renovación constante dentro del equipo de trabajo.



## Actividades Sociales y de Integración

Como parte de las actividades de integración, celebramos nuestra tradicional Fiesta de Navidad, este año el tema seleccionado por todo el personal fue “Alfombra Roja”.

El evento estuvo marcado por un ambiente de alegría, elegancia y compañerismo, donde cada colaborador se convirtió en protagonista de una noche inolvidable. Esta celebración no solo permitió compartir un espacio de esparcimiento y unión, sino que también reforzó los lazos de amistad y trabajo en equipo que nos caracterizan como institución.



Asimismo, con motivo de la celebración de nuestro 58 Aniversario, realizamos el tradicional Pasadía Familiar, un encuentro que nos permitió compartir fuera del entorno laboral junto a los seres más cercanos de nuestros colaboradores. Este espacio fomentó la integración no solo del equipo de trabajo, sino también de sus familias, reafirmando nuestros valores de cercanía, unión y compromiso.



## 05 POSICIONAMIENTO E IMPACTO SOCIAL

Continuando con la dimensión de Posicionamiento e Impacto Social, hemos enfocado nuestros esfuerzos en fortalecer la presencia y la relevancia institucional en el entorno social y comunitario. Esta dimensión ha sido clave para consolidar nuestra imagen pública, ampliar nuestras redes de colaboración y generar un impacto positivo y sostenible en la sociedad. A través de estrategias de comunicación, alianzas estratégicas y proyectos de responsabilidad social, hemos potenciado nuestra capacidad de influencia, contribuyendo al desarrollo social y al bienestar colectivo.

### Comunidad Fundapec 2.0



### Acumulados Comunidad Fundapec desde su Fundación



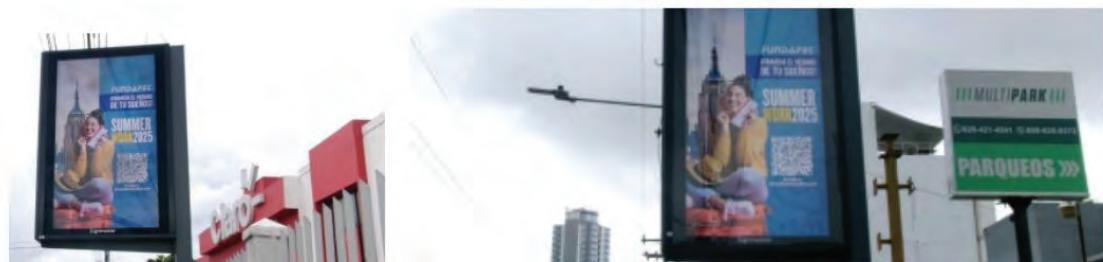
Durante el periodo 2024-2025, Fundapec ha consolidado su posición como un referente en el sector social y financiero, destacándose por su compromiso con la educación, la inclusión financiera y el desarrollo económico sostenible. Gracias a nuestras iniciativas estratégicas en comunicación y responsabilidad social, hemos logrado aumentar la visibilidad de la institución tanto a nivel local como internacional, fortaleciendo nuestro branding y reputación, con el propósito de continuar fortaleciendo nuestro liderazgo en el sector.

## Posicionamiento Institucional y Visibilidad

**Redes sociales y comunicación digital:** Nuestra presencia en plataformas digitales creció en términos de seguidores e interacciones, lo que reflejó un mayor interés por nuestras actividades y programas. Se fortaleció la difusión de contenidos educativos, informativos e institucionales. Además, se consolidó una comunidad digital más activa y comprometida con nuestros valores y objetivos. Entre los principales resultados obtenidos destacan: 48 nuevos seguidores, 187 “me gusta” en publicaciones, 47 comentarios, 77 personas reenviaron publicaciones, y 31 guardaron contenido.



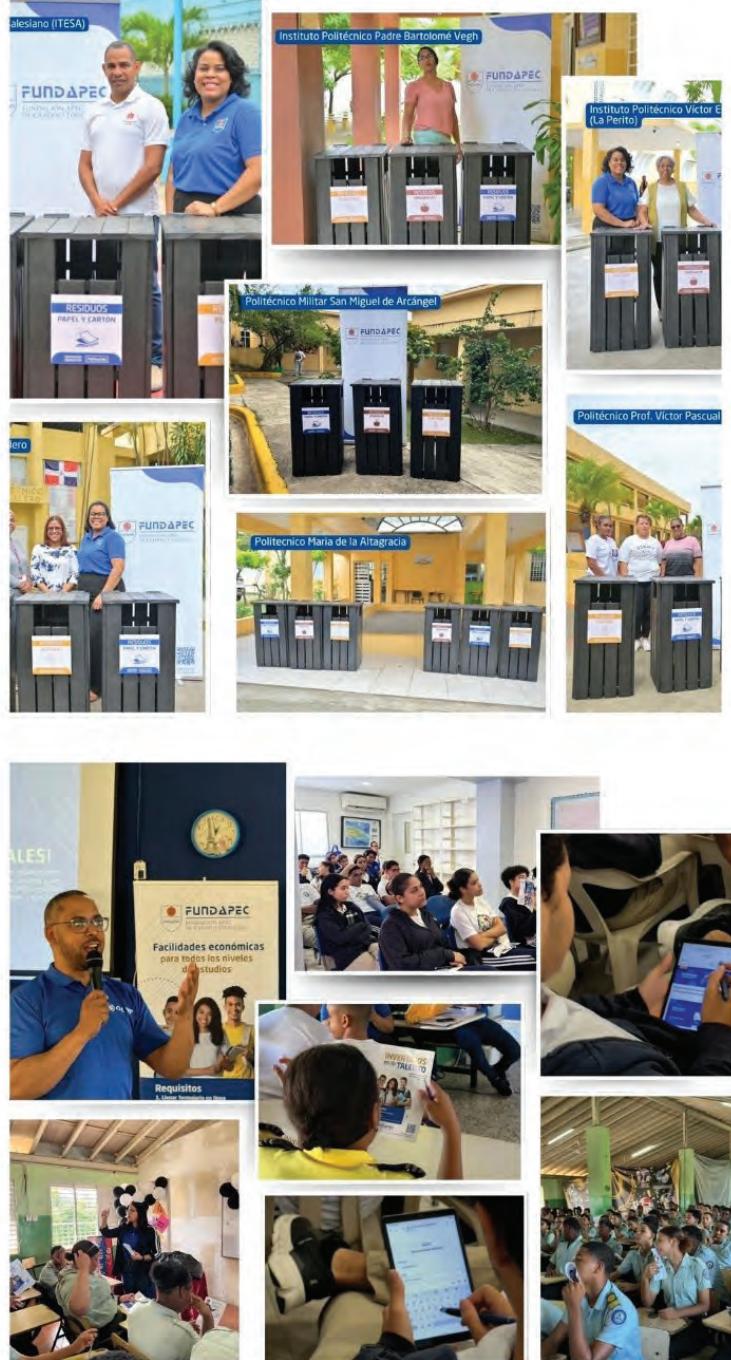
**Cobertura mediática:** Durante este año, logramos una notable presencia en los principales medios de comunicación, con menciones en prensa, radio y televisión, lo que permitió ampliar nuestro alcance y visibilidad ante nuevos públicos.



**Iniciativas medioambientales:** En 2024-2025, como parte de nuestra campaña de cultura de reciclaje, distribuimos 27 zafaones clasificados en centros educativos a nivel nacional, fomentando la separación de residuos desde temprana edad.

Los centros beneficiados incluyen: Politécnico Militar San Miguel de Arcángel, Politécnico Nuestra Señora de La Altagracia, La Perito, ITESA, Politécnico Prof. Víctor Pascual Agüero, Padre Bartolomé Vegh y Politécnico San Valero.

**Participación en Jornadas de Orientación Vocacional:** FUNDAPEC participó como patrocinador principal en la Jornada de Orientación de Estudios OLYP CIPA 2024, enfocada en apoyar a los estudiantes en la elección de su carrera. También, una de las iniciativas destacadas fue el Challenge Monetiza Tu Talento 2024, realizado junto a la Academia Piensa, que impactó a 2,460 estudiantes de secundaria en 10 colegios, brindando orientación sobre el acceso a financiamiento para sus estudios. Esta jornada fue seguida por la visita e impartición de charlas en 33 centros educativos, entre los que se destacan el Liceo Politécnico Félix María Ruíz, Colegio Nuestra Señora del Perpetuo Socorro F.A.R.D, Politécnico Militar San Miguel de Arcángel, Colegio Mindful Community School, Politécnico Madre Rafaela Ybarra y el Colegio María Inmaculada.



## Responsabilidad Social Alianzas Internacionales

Las alianzas interinstitucionales han desempeñado un rol clave desde hace mucho tiempo. Estas colaboraciones han permitido desarrollar iniciativas conjuntas que aportan valor tanto a nuestra institución y a nuestros aliados. A través de convenios estratégicos hemos ampliado nuestro alcance de impacto, afianzado nuestro compromiso con el desarrollo sostenible y el bienestar social.

En este periodo, firmamos un convenio con CEF-UDIMA, con el propósito de brindar a estudiantes dominicanos la oportunidad de acceder a programas de grado y posgrado en Europa, ya sea de forma presencial o a distancia. Este acuerdo, a través de un esquema integral de financiamiento educativo, cubre matrícula, colegiatura y gastos asociados, ofreciendo condiciones preferenciales, asesoría personalizada y una beca parcial del 15% sobre el costo total del programa.

Durante la visita institucional a República Dominicana, el Director General de ENAE, Miguel López González de León, junto a representantes del área internacional, firmó un convenio de colaboración con FUNDAPEC, representada por su Directora Ejecutiva, Lic. Regla Brito de Vargas.

El acuerdo contempla la concesión de 40 becas anuales con un 35% de descuento en programas de Maestría, Ejecutivos y Cursos de ENAE, destinadas a estudiantes dominicanos. Estas becas no son acumulables con otros beneficios.

Esta alianza fortalece la presencia internacional de ENAE y reafirma su compromiso con la formación de talento en la región.





## Responsabilidad Social

A continuación, presentamos otras de las alianzas que se consolidaron durante este periodo, resultado de iniciativas alineadas con nuestra visión de promover el desarrollo integral de nuestros aliados, fomentar la movilidad académica y contribuir al fortalecimiento del capital humano del país. Continuamos nuestro compromiso de seguir ampliando y fortaleciendo estas colaboraciones, con el objetivo de ofrecer más oportunidades de formación de calidad en el extranjero y reafirmar nuestro papel como puente entre los sueños de nuestros aliados y su realización profesional.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

CEF.-  
udima

COMUNIDAD  
FUNDAPEC

JORNADA  
DE BECAS  
INTERNACIONALES

Del 06 al 27 de Marzo 2025

Sesiones virtuales informativas



**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc.  
(FUNDAPEC)**

**Estados Financieros  
30 de junio de 2025 y 2024**

**Conjuntamente con el Informe de los Auditores Independientes**

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**

**Estados Financieros**

**30 de junio de 2025 y 2024**

**Contenido**

Informe de los Auditores Independientes.....	1-3
Estados Financieros:	
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos.....	5
Estados de Flujos de Efectivo.....	6-7
Notas a los Estados Financieros.....	8-38

## INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

### A la Junta de Directores de Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)

#### *Opinión*

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (en adelante “FUNDAPEC” o “la Entidad”) los cuales comprenden el estado de situación financiera al 30 de junio de 2025, y los estados de actividades y cambios en los activos netos y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de la información sobre políticas contables materiales.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de la Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC) al 30 de junio de 2025, su desempeño financiero, y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES.

#### *Bases para la opinión*

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs). Nuestras responsabilidades bajo dichas normas se encuentran descritas en la sección *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad, de conformidad con el Código de Ética de Contadores Profesionales del Consejo Internacional de Normas de Ética para Contadores (“IESBA”, por sus siglas en inglés), el Código de Ética Profesional del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), junto con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA y el ICPARD. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

#### *Responsabilidades de la Administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo sobre los estados financieros*

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, así como por el control interno que la Administración determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración también es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de terminar sus operaciones, o bien no existe otra alternativa realista sino hacerlo.

**A la Junta de Directores de  
Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPPEC)**

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

*Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros*

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros considerados en su conjunto están libres de representaciones erróneas significativas, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluye nuestra opinión. La seguridad razonable es un nivel alto de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con las NIAs siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y son considerados significativos cuando, individualmente o en su conjunto, pudiera esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, nosotros ejercemos el juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error significativo en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo debido a fraude es más alto que en el caso de un error significativo debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el propósito de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.
- Evaluamos que las políticas contables utilizadas sean adecuadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones efectuadas por la Administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por parte de la Administración del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe una incertidumbre significativa relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre significativa, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. No obstante, hechos o condiciones futuras pueden causar que la Entidad no continúe como un negocio en marcha.



Ernst & Young, S. R. L.  
RNC No. 1-31-20492-9  
Torre Empresarial Reyna II  
Suite 900, piso 9  
Pedro Henríquez Ureña No. 138  
Santo Domingo, República Dominicana.

Tel: (809) 472-3973  
Fax: (809) 381-4047

**A la Junta de Directores de  
Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**

- Evaluamos la presentación global, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de una manera que logren la presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables de la Administración de la Entidad en relación con, entre otros asuntos, el alcance y oportunidad planeados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

*Ernst & Young*

3 de octubre de 2025  
Santo Domingo,  
República Dominicana



**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**

**Estados de Situación Financiera**

**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

			<u>2025</u>		<u>2024</u>
		Notas			
<b>ACTIVOS</b>					
Activos corrientes					
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	RD\$	<b>121,244,882</b>	RD\$	125,393,350
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	5		<b>100,605,066</b>		106,105,391
Porción corriente de préstamos por cobrar a largo plazo	6		<b>332,063,379</b>		311,809,346
Otras cuentas por cobrar	7		<b>16,612,412</b>		14,089,011
Inventarios			<b>422,505</b>		485,091
Gastos pagados por anticipado			<b>4,844,859</b>		4,498,243
Total activos corrientes			<b>575,793,103</b>		562,380,432
Activos no corrientes					
Préstamos por cobrar a largo plazo	6		<b>2,098,919,732</b>		1,911,624,647
Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	9		<b>198,035,378</b>		199,652,297
Propiedad de inversión	8		<b>7,087,860</b>		7,087,860
Activos intangibles	10		<b>5,362,256</b>		5,500,681
Otros activos no financieros	11		<b>1,144,298</b>		7,476,286
Total activos no corrientes			<b>2,310,549,524</b>		2,131,341,771
Total Activos		RD\$	<b>2,886,342,627</b>	RD\$	<b>2,693,722,203</b>
<b>PASIVOS Y ACTIVOS NETOS</b>					
Pasivos corrientes					
Porción corriente de préstamos por pagar a largo plazo	12	RD\$	<b>36,830,506</b>	RD\$	101,052,106
Préstamos por pagar a corto plazo	12		<b>90,000,000</b>		50,000,000
Cuentas por pagar a proveedores y otras	14		<b>10,272,066</b>		13,377,795
Anticipos recibidos de clientes	15		<b>15,567,488</b>		13,974,162
Desembolsos estudiantiles por pagar			<b>19,338,553</b>		6,036,211
Acumulaciones y retenciones por pagar	16		<b>39,782,462</b>		25,283,680
Provisiones para plan de beneficios a empleados a corto plazo	17		<b>7,313,662</b>		7,786,908
Porción corriente de fondos administrados por cuenta de terceros	18		<b>15,700,000</b>		18,000,000
Total pasivos corrientes			<b>234,804,737</b>		235,510,862
Pasivos no corrientes					
Préstamos por pagar a largo plazo	12		<b>393,550,524</b>		329,829,751
Deuda con el Banco Central de la República Dominicana	13		<b>110,284,705</b>		111,370,000
Provisiones para plan de beneficios a empleados	17		<b>46,655,837</b>		41,623,246
Fondos administrados por cuenta de terceros	18		<b>83,110,190</b>		80,821,232
Otros pasivos financieros no corrientes			<b>334,343</b>		7,065,774
Total pasivos no corrientes			<b>633,935,599</b>		570,710,003
Total pasivos			<b>868,740,336</b>		806,220,865
Activos netos			<b>1,684,547,106</b>		1,577,414,095
Otras reservas			<b>148,515,310</b>		125,547,368
Superávit por revaluación			<b>184,539,875</b>		184,539,875
Total activos netos	19		<b>2,017,602,291</b>		1,887,501,338
Total pasivos y activos netos		RD\$	<b>2,886,342,627</b>	RD\$	<b>2,693,722,203</b>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPPEC)**  
**Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Ingresos:</b>		
Intereses por préstamos a estudiantes	RD\$ 349,015,302	RD\$ 323,009,086
Intereses por inversiones	<u>17,236,814</u>	<u>32,597,639</u>
Total ingresos	<u>366,252,116</u>	<u>355,606,725</u>
 Costos financieros	21	<b>(45,760,168)</b>
 Otros ingresos operacionales:		
Ingresos por comisiones y mora	41,319,079	39,408,110
Ingresos por recuperación de créditos	<u>19,750,582</u>	<u>18,154,358</u>
Otros ingresos	<u>9,077,216</u>	<u>6,270,807</u>
Total otros ingresos operacionales	<u>70,146,877</u>	<u>63,833,275</u>
 Gastos operacionales:		
Gastos de personal	22	<b>(116,146,181)</b>
Gasto de estimación de deterioro de préstamos y cuentas por cobrar	6 y 7	<b>(29,973,410)</b>
Depreciación y amortización	9 y 10	<b>(10,923,031)</b>
Comisiones por servicios financieros		<b>(4,798,295)</b>
Otros gastos	23	<b>(90,246,541)</b>
Total gastos operacionales		<u>(252,087,458)</u>
 Otros ingresos (gastos)		
Ganancia en cambio de moneda extranjera, neta		785,282
Cambios en valor razonable pasivo BCRD	13	<b>(9,235,696)</b>
Total otros gastos (ingresos) (netos)		<u>(8,450,414)</u>
 Cambios en los activos netos del año		<b>130,100,953</b>
Activos netos al inicio del año	19	<b>1,887,501,338</b>
Activos netos al final del período		<u>RD\$ 2,017,602,291</u>
		RD\$ 1,770,687,467
		<u>RD\$ 1,887,501,338</u>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**

**Estados de Flujo de Efectivo**

**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Notas	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Actividades de operación:		
Cambios en los activos netos del año	RD\$ 130,100,953	RD\$ 116,813,871
Ajustes por:		
Cambios en valor razonable pasivo BCRD	13	9,235,696
Ganancia (pérdida) actuaria		(884,868)
Gasto de estimación deterioro de préstamos y otras cuentas por cobrar	6 y 7	29,973,410
Gastos por depreciación y amortización	9 y 10	10,923,031
Provisión de bienes recibidos en dación de pago	11	6,331,988
Pérdida en disposición de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos y activos intangibles		15
Provisión para preaviso y cesantía		(1,926,020)
Provisión bono de gestión		5,936,908
Costo de servicio de beneficios a empleados	17	1,569,277
Costos financieros	21	45,760,168
Intereses por inversiones	4 y 5	(17,236,814)
Cambios en activos y pasivos netos:		
Aumento en préstamos por cobrar		(236,383,504)
Aumento (disminución) en otras cuentas por cobrar		(3,662,425)
Disminución (aumento) en inventarios		62,586
Aumento en gastos pagados por anticipado		(346,616)
Disminución (aumento) en cuentas por pagar a proveedores y otras		(3,105,729)
Aumento en anticipos recibidos de clientes		1,593,326
Aumento (disminución) en desembolsos estudiantiles por pagar		13,302,342
Aumento (disminución) en acumulaciones y retenciones por pagar		14,498,782
Disminución en fondos administrados por cuenta de terceros		(11,042)
Disminución en pagos de beneficios a empleados		(6,459,833)
Disminución en otros pasivos financieros no corrientes		(6,731,431)
Efectivo neto usado en las actividades de operación	RD\$ (5,533,780)	RD\$ (40,981,612)
Actividades de inversión:		
Adquisición de inversiones mantenidas hasta su vencimiento		(61,719,990)
Redención en inversiones mantenidas hasta su vencimiento		67,220,315
Adquisición de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos	9	(7,315,004)
Adquisición de activos intangibles	10	(1,852,698)
Intereses cobrados		17,236,814
Efectivo neto provisto por las actividades de inversión	13,569,437	16,516,162

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**  
**Estados de Flujos de Efectivo**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Actividades de financiamiento:		
Pagos de préstamos por pagar	(150,500,827)	(128,751,378)
Adquisición de nuevos financiamientos	190,000,000	50,000,000
Pagos de deuda Banco Central de la República Dominicana	(10,320,991)	(11,462,358)
Intereses pagados	<u>(41,362,307)</u>	<u>(43,826,463)</u>
Efectivo neto usado en las actividades de financiamiento	<u>(12,184,125)</u>	<u>(134,040,199)</u>
Disminución neta en el efectivo y equivalentes de efectivo	(4,148,468)	(158,505,649)
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del año	<u>125,393,350</u>	<u>283,898,999</u>
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año	<b>RD\$ <u>121,244,882</u></b>	<b>RD\$ <u>125,393,350</u></b>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

## **1. Descripción de la entidad**

La Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc., (en adelante, FUNDAPEC o “la Entidad”) es una entidad privada, sin fines de lucro, organizada por Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC), el 26 de abril de 1967, e incorporada mediante Decreto Núm. 1319 del 23 de mayo de 1967, de acuerdo con las leyes de la República Dominicana. Fue creada para promover, fomentar y administrar fondos y recursos que se destinan al otorgamiento de préstamos, con fines educativos en pro del desarrollo socio-económico del país.

FUNDAPEC, tiene como instituciones relacionadas a las siguientes:

- Acción Pro-Educación y Cultura, Inc., (APEC).
- Universidad APEC, Inc. (UNAPEC).
- Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC).
- Promoción APEC (PROMAPEC).

La Entidad está organizada de conformidad con la Ley No. 520, el 26 de julio de 1920, (posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05), sobre asociaciones sin fines de lucro y está exenta del pago del impuesto sobre la renta, en virtud de lo establecido en el Artículo 299, inciso (d), de la Ley No. 11-92, del Código Tributario de la República Dominicana.

La Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC), está ubicada en la Avenida Bolívar No. 360, esquina Socorro Sánchez, Gazebo, Santo Domingo, República Dominicana.

## **2. Base de preparación y políticas contables aplicadas en los estados financieros**

### **2.1 Base de preparación**

Los estados financieros de la Entidad al y por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, se han preparado sobre una base que refleja las actividades de la Entidad, proporcionando una visión integral de su posición y el rendimiento de sus actividades. La Entidad ha preparado sus estados financieros sobre la base de que continuará funcionando como un negocio en marcha.

Los estados financieros de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024, han sido preparados sobre la base de los costos históricos, excepto por ciertas partidas que se miden de conformidad con las políticas contables descritas más adelante. Las informaciones financieras están presentadas en pesos dominicanos (RD\$), la cual ha sido definida como la moneda funcional y de presentación de la Entidad.

### **2.2 Saldos y transacciones en moneda extranjera**

Las transacciones en moneda extranjera son registradas al tipo de cambio vigente en la fecha de la transacción. Al determinar la situación financiera y los cambios en los activos netos, la Entidad valúa y ajusta sus activos y pasivos denominados en moneda extranjera al tipo de cambio vigente a la fecha de dicha valuación y determinación. La tasa de cambio al cierre usada por la Entidad para valuar los saldos en dólares estadounidenses al 30 de junio de 2025, fue de US\$59.96 (2024: US\$59.28), por cada dólar estadounidense y de EU\$71.96 (2024: EU\$65.56), por cada Euro.

Las diferencias cambiarias resultantes de la aplicación de la política anterior se incluyen en los resultados del año en el renglón de ganancia en cambio de moneda extranjera, neta, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña. En la nota 3 se presenta la posición neta en moneda extranjera de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024.

### **2.3 Clasificación corrientes y no corrientes**

La Entidad presenta en el estado de situación financiera sus activos y pasivos clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizarlo dentro de los doce (12) meses siguientes después del período sobre el que se informa; y el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce (12) meses después del cierre del período sobre el que se informa.

La entidad clasifica el resto de sus activos como activos no corrientes.

Un pasivo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación; el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o cuando la Entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus pasivos como pasivos no corrientes.

### **2.4 Instrumentos financieros**

La Entidad contabiliza e informa los instrumentos financieros según lo establecido en las disposiciones de la Sección 11 “Instrumentos Financieros Básicos” de la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES.

Todos los activos y pasivos financieros de la Entidad que se presentan en los estados financieros cumplen con los criterios de contabilización según lo establece la Sección 11.

La Entidad reconoce todos sus activos y pasivos financieros inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción, excepto los activos y pasivos financieros medidos al valor razonable con cambios en resultados.

La Entidad da de baja en cuentas a un activo financiero cuando los derechos contractuales de los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir de los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Entidad, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones mantenidas hasta su vencimiento, préstamos por cobrar y otras cuentas por cobrar. Los pasivos financieros corresponden a préstamos y deuda por pagar, cuentas por pagar a proveedores y otras, desembolsos estudiantiles por pagar, anticipos recibidos de clientes, fondos administrados por cuentas de terceros y otros pasivos.

#### **2.4.1 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo están representados por el dinero en efectivo y las inversiones a corto plazo altamente líquidas, cuyo vencimiento es igual o inferior a tres (3) meses a la fecha de adquisición de estas. Para propósitos del estado de flujos de efectivo, efectivo y equivalentes de efectivo es presentado por la Entidad neto de sobregiros bancarios, si los hubiese.

#### **2.4.2 Inversiones mantenidas hasta su vencimiento**

Los activos financieros no derivados con amortizaciones fijas o determinables y vencimiento definido son clasificados como inversiones mantenidas hasta su vencimiento, cuando la Entidad tiene la positiva intención y habilidad para mantenerlas hasta la fecha de vencimiento. Después de su reconocimiento inicial, los instrumentos financieros mantenidos hasta el vencimiento son medidos al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando el instrumento financiero sea desapropiado o se haya deteriorado, así como a través del proceso de amortización.

La Entidad evalúa en cada fecha de reporte si existe evidencia objetiva de deterioro en estos activos financieros. El deterioro se reconoce cuando existe evidencia de que no se recuperarán los flujos de efectivo contractuales en su totalidad, considerando factores como incumplimiento, dificultades financieras del emisor o condiciones adversas del mercado. El importe de la pérdida por deterioro se mide como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo estimados, descontados a la tasa de interés efectiva original del activo y se reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

#### **2.4.3 Préstamos por cobrar**

Los préstamos por cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables, que no se cotizan en un mercado activo. Estos activos se reconocen inicialmente al valor razonable, más cualquier otro costo de transacción directamente atribuible. Al final de cada período que se informa, los importes en libros se revisan para determinar que existe evidencia objetiva de su recuperabilidad. Si fuere diferente, se reconoce inmediatamente en los resultados como una pérdida por deterioro del valor.

La estimación por deterioro de préstamos por cobrar se establece cuando existe evidencia objetiva de que la Entidad no será capaz de recuperar todos los montos de conformidad con los términos originales. Normalmente se considera que hay deterioro si han existido, en base a la historia, incumplimientos significativos en los pagos acordados. Cuando un préstamo por cobrar es declarado incobrable, se elimina contra la respectiva estimación por deterioro de incobrables. Las recuperaciones posteriores se acreditan en los resultados del año.

Si la Entidad recibe pagos de clientes que han sido eliminados, reconoce la recuperación del crédito en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el año que se origina.

#### **2.4.4 Otras cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar se generan en condiciones de créditos normales y no generan intereses, las mismas son reconocidas inicialmente al importe de las respectivas facturas. Después de su reconocimiento inicial, y cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones normales de crédito, las otras cuentas por cobrar se miden al costo no descontado del efectivo u contraprestación que se espera recibir menos una estimación por deterioro.

#### **2.4.5 Préstamos por pagar**

Los préstamos por pagar son reconocidos inicialmente a costo amortizado, neto de los costos incurridos en la transacción. Los préstamos son subsecuentemente medidos a costo amortizado, cualquier diferencia entre los ingresos (netos de los costos de la transacción) y el valor de reembolso se reconoce en la cuenta de resultados durante el período del préstamo utilizando el método de interés efectivo.

Los honorarios pagados en la obtención de los préstamos se reconocen como costos de la transacción del préstamo en la medida en que fuere probable que una parte o todas las cuotas sean canceladas. En la medida en que no hay evidencia de que es probable que algunas o la totalidad de las cuotas del préstamo sean canceladas, los costos se capitalizarán como un pago anticipado y se amortizan durante el período del préstamo.

#### **2.4.6 Fondos administrados por cuenta de terceros**

La Entidad registra los aportes institucionales que recibe para la ejecución de programas educativos como un pasivo, el cual se disminuye por los pagos de matrículas realizados a las universidades, según reporte de facturaciones correspondientes a cada fondo administrado, así como por los desembolsos emitidos directamente a los beneficiarios por concepto de sostenimiento, libros y transporte. Estos programas son sujetos de condonaciones atendiendo a las políticas de cada fondo de acuerdo con lo especificado en los contratos firmados con las instituciones. La cartera que corresponde a estos programas no representa ni activos ni pasivos para la Entidad. Las comisiones cobradas por la administración de estos fondos se debitán de esta cuenta y se acreditan en el estado de actividades y cambios de los activos netos de la Entidad.

Las condonaciones se refieren a la liberación total o parcial del pago total de capital, sobre el monto del préstamo dispensado a los beneficiarios del fondo rotatorio que se trate, una vez concluidos los estudios y atendiendo a los porcentajes de calificaciones obtenidas por los estudiantes.

#### **2.4.7 Deuda con el Banco Central de la República Dominicana**

Los préstamos por pagar al Banco Central son reconocidos inicialmente a costo amortizado. En vista de que esta deuda no genera intereses, la Entidad registra la misma a su valor presente, utilizando ciertas estimaciones que revisa mensualmente.

#### **2.4.8 Cuentas por pagar y otras**

Las cuentas por pagar y otras son obligaciones que han surgido por la adquisición de bienes o la contratación de servicios bajo condiciones normales de crédito a corto plazo y no generan intereses. Las cuentas por pagar a proveedores se miden al importe del efectivo que debe pagarse.

### **2.5 Deterioro de los instrumentos financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos pudieran estar deteriorados. Un activo financiero o un grupo de activos financieros es considerado deteriorado si, y solo si, existe evidencia objetiva de deterioro como resultado de uno o más eventos que han ocurrido después del reconocimiento inicial del activo financiero y que el evento de pérdida detectado tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados para el activo financiero o del grupo de activos financieros que pueda ser confiablemente estimado.

La evidencia del deterioro puede incluir indicadores de que los deudores están experimentando significativas dificultades financieras, retrasos en los pagos de intereses o pagos del principal, la probabilidad de que tales deudores se encuentren en un proceso de quiebra u otro tipo de reorganización financiera y cuando la información indique que hay una disminución estimable en los flujos de efectivo de la Entidad provenientes de incumplimientos contractuales.

Cuando la Entidad determina que ha incurrido en una pérdida por deterioro en el valor de los instrumentos financieros registrados al costo amortizado, estima el importe de la pérdida por deterioro como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectiva original del activo. Todas las pérdidas por deterioro son reconocidas en el estado de actividades y cambios de activos netos en la fecha en que ocurre.

Asimismo, cuando la Entidad considera que no existen posibilidades reales de recuperar el activo, los importes involucrados se dan de baja en cuentas. Si posteriormente el importe de la pérdida disminuye y esa disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho ocurrido después de que se reconoció el deterioro del valor, la pérdida por deterioro del valor previamente reconocida se reversa con crédito a los resultados.

## **2.6 Inventarios**

Los inventarios corresponden principalmente a suministros y están valuados al costo o su valor neto de realización, el que sea menor. Los costos de estos inventarios comprenden los costos derivados de su adquisición. Los inventarios son para uso interno en las operaciones de la Entidad, el valor en libros de los inventarios de suministros es reducido en casos de identificarse obsolescencia. Las existencias de inventarios de suministros están registradas al costo promedio.

## **2.7 Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a los seguros de bienes y propiedades. Estos activos son inicialmente registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de las primas pagadas, según se define en los contratos de seguros.

## **2.8 Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos**

El mobiliario y equipos están valuados al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro cuando corresponda. Al 30 de junio de 2025 y 2024, los terrenos, edificaciones y mejoras de la Entidad se presentan a valor razonable, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, cuando corresponda.

Las ampliaciones, renovaciones y mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las sustituciones, reparaciones y mantenimientos menores que no mejoran o extienden la vida útil de los activos respectivos se consideran como gastos corrientes. Al momento del retiro u otra disposición, el costo del activo y la depreciación acumulada correspondiente se eliminan de las respectivas cuentas. Las ganancias o pérdidas en ventas o retiros se reflejan en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período que se incurren.

Los terrenos, edificaciones y mejoras, incluidos como parte de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos están registrados al valor razonable determinado por peritos valuadores independientes. Las valuaciones son efectuadas cada tres (3) años para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados.

La última revaluación fue realizada en el mes de abril de 2023. El importe neto resultante se incluye como superávit por revaluación de activos, como parte del estado de cambios de activos netos.

La depreciación se calcula bajo el método de línea recta con base en la vida útil estimada de cada activo, por lo general sin ningún valor residual, de manera que reflejen el patrón en el que se espera recibir sus beneficios económicos. Las vidas útiles se revisan anualmente y se ajustan si, las vidas útiles estimadas actuales difieren de las estimaciones anteriores; estos cambios en las estimaciones contables se reconocen de manera prospectiva, a fin de reflejar las nuevas expectativas.

El detalle de la vida útil estimada de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos de la Entidad, es como sigue:

Vidas útiles promedio estimadas	
Edificios y mejoras	20 – 60 años
Mobiliario y equipos de oficina	4 años
Equipos de transporte	5 años
Otros activos	<u>5 – 6 años</u>

La Entidad tiene la política de registrar como parte de construcción en proceso, el costo de la construcción, los servicios contratados y otros costos directos incurridos en la construcción y puesta en funcionamiento de los bienes, previo a su capitalización. Las construcciones en proceso no se deprecian. Una vez los activos se terminan de construir, los saldos son transferidos de construcciones en proceso a la respectiva categoría de activo y se comienzan a depreciar.

Un componente de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso.

Cualquier pérdida o ganancia proveniente del retiro del activo, es calculada como la diferencia entre su valor neto en libros y el producto de la venta, este efecto es reconocido en el estado de actividades y cambios en los activos netos del período que se produce la transacción.

## **2.9 Propiedades de inversión**

Las propiedades de inversión se miden inicialmente al costo y posteriormente al valor razonable con cambios en resultados.

El producto derivado de la disposición de la propiedad de inversión (calculada como la diferencia entre la utilidad neta procedente de la disposición y el importe en libros) se reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos, en el año en que se produce la disposición.

## **2.10 Otros activos no financieros**

### **Bienes recibidos en dación de pagos**

Los activos clasificados como bienes recibidos en dación de pagos corresponden a dos inmuebles registrados bajo la titularidad de FUNDAPPEC. Estos inmuebles al 30 de junio de 2025 y 2024 están valuados al costo de adquisición menos las pérdidas por deterioro cuando corresponda.

## 2.11 Activos intangibles

Los activos intangibles adquiridos en forma separada corresponden a programas informáticos y licencias de programas (software), los cuales son registrados inicialmente al costo. Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los activos intangibles son contabilizados a su costo menos la amortización y el importe acumulado de cualquier pérdida por deterioro, según corresponda. Los gastos por concepto de amortización de activos intangibles son reconocidos en los resultados del año en que se incurren. Un activo intangible es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso o disposición. Las ganancias o pérdidas que surjan al dar de baja un activo intangible son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el año en que se incurren.

Estos activos son de vida útil definida y en consecuencia son amortizados por el método de línea recta en un período de dos (2) años, de acuerdo con el plazo de la licencia.

## 2.12 Deterioro de activos no financieros

La Entidad evalúa a la fecha de cada estado financiero si hay alguna indicación de que un activo pueda estar deteriorado. Si hubiera tal indicativo, y existiesen disminuciones de valor cuando hechos o circunstancias indiquen que los valores registrados podrían no ser recuperables. Si dicha indicación existiese y el valor en libros excede el importe recuperable, la Entidad valúa los activos o las unidades generadoras de efectivo a su importe recuperable, definido este como la cifra mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Los ajustes que se generen por este concepto (si lo hubiese) se registran en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período en que se determine.

## 2.13 Acumulaciones y retenciones por pagar

Las acumulaciones y retenciones por pagar corresponden básicamente a regalía pascual por pagar, seguro familiar de salud, aportes a plan de pensiones por pagar, impuesto retenido por pagar, entre otros. Dichas acumulaciones se registran cuando la Entidad tiene una obligación de hacer tales pagos.

## 2.14 Provisiones

Una provisión es reconocida cuando la Entidad tiene una obligación presente surgida de un suceso pasado, es probable que La Entidad deba cancelar la obligación y se pueda realizar una estimación fiable del importe de esta. Una provisión se mide como la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación, en la fecha sobre la que se informa. La mejor estimación es el importe que una entidad pagaría razonablemente para liquidar la obligación al final del período en que se informa o para transferirla a un tercero a esa fecha. Esta se determina teniendo en cuenta todos los riesgos e incertidumbres relacionados con la obligación.

## 2.15 Beneficios a empleados

### 2.15.1 Prestaciones laborales

El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los empleadores paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que son despedidos sin causa justificada, muerte o incapacidad permanente. El valor de esta compensación se reconoce en los resultados en el momento en que se incurre o en el momento en que se conoce efectivamente que la relación laboral cesará y no existe posibilidad de cambiar esta decisión.

No obstante, la Entidad tiene como política pagar el preaviso y la cesantía a todos los empleados que terminan sus contratos de trabajo que hayan ingresado a la entidad previo al año 2004, independientemente sean despedidos o que éstos renuncien. Al 30 de junio de 2025 y 2024, la Entidad mantiene en su nómina doce (12) empleados activos elegibles para este beneficio.

Para tales fines, la Entidad constituye una provisión para prestaciones laborales, con base en los parámetros establecidos por el Código de Trabajo de la República Dominicana, el cual posteriormente es revisado por un actuario, al final de cada período.

Los incrementos correspondientes a los costos por el servicio prestado (gasto administrativo) y las ganancias o pérdidas actuariales se registran como ingresos o gastos comprensivos en los estados de actividades y cambios en los activos netos en las cuentas de salarios y beneficios al personal, mientras que los costos de interés se registran como costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año. De acuerdo con lo establecido en la sección 28 beneficios a los empleados de la Norma de Contabilidad NIIF para Pymes, la Entidad registrará todas las ganancias y pérdidas actuariales en el período que se originan, ya sea en los cambios en los activos netos integrales o resultado integral en el período que se generaron. La Administración decidió registrar los conceptos mencionados anteriormente en el resultado del período.

#### **2.15.2 Plan de beneficios post- empleos**

Este plan no está financiado y no tiene personalidad jurídica independiente.

Esta obligación, está reconocida en los estados financieros, proviene del compromiso vigente con siete (7) empleados que poseen una antigüedad promedio de dieciocho (18) años laborando para la Entidad.

Las pérdidas o ganancias actuariales y costo del servicio del plan de pensiones otorgados por la Entidad son reconocidas en el momento en que se determinan con base en un estudio actuarial realizado cada año con cargo a los resultados de las actividades del año. La obligación de la Entidad en relación con este plan es determinada por un actuario calificado estimando los beneficios futuros que los empleados han ganado en retribución por sus servicios en el presente año, y en años anteriores. El pasivo derivado de las responsabilidades de la Entidad con el plan de retiros es reconocido en el estado de situación financiera como provisiones para plan de beneficios a empleados.

#### **2.15.3 Aportes a la seguridad social**

La Entidad reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Seguridad Social (Ley núm. 87-01). Este sistema funciona con un esquema de cuentas de capitalización individual y consiste en aportes que debe realizar el empleador y los empleados de manera particular y que son administrados por una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP).

Estos aportes, junto con los realizados por los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana. A partir del pago mensual de esta acumulación, la Entidad no mantiene ningún otro compromiso por este concepto. La edad de retiro es de sesenta (60) años, el empleado recibe el monto de los aportes realizados por él y su empleador más el rendimiento de la cuenta de capitalización individual, dicha contribución está basada en un 7.10% del salario base, sujeto a aportes y un 2.87%, cubierto por el empleado.

#### **2.15.4 Bono por antigüedad**

La Entidad concede un bono por antigüedad, los cuales consisten en el pago de un salario a aquellos empleados que entraron antes del 2019, cada vez que el empleado cumple cinco (5) años laborando para la Entidad. Esta provisión es realizada mediante cálculo para planes de beneficios y la misma es determinada por un actuario.

#### **2.15.5 Otros beneficios al personal**

La Entidad otorga otros beneficios a sus empleados, tales como vacaciones, regalía pascual de conformidad con lo estipulado por las leyes laborales en la República Dominicana. Para estos beneficios la Entidad reconoce un pasivo tomando como parámetro el monto devengado por los empleados con base en los acuerdos laborales con estos, para tal fin existe un pasivo registrado en el rubro de provisiones, acumulaciones y retenciones por pagar en el estado de situación financiera que se acompaña.

### **2.16 Reconocimiento de ingresos**

La Entidad cuantifica sus ingresos provenientes de actividades ordinarias utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los ingresos, según se describe a continuación:

#### **Ingresos por intereses**

El ingreso por intereses sobre préstamos por cobrar y equivalentes de efectivo se reconocen en el período en que se devengan los intereses con base en el método de interés efectivo.

#### **Ingresos por comisiones**

La Entidad reconoce comisiones aplicadas sobre la formalización de los préstamos, consistente en el cobro del 2.5% del monto aprobado. Estas comisiones pueden ser pagadas por el cliente de forma inmediata o diferida y son reconocidas en su totalidad en el momento que se completa la firma del contrato. Estos ingresos están directamente relacionados con los costos incurridos por la Entidad en el proceso de otorgamiento de créditos tales como gastos legales por la notarización de documentos a través de abogados externos, el análisis del historial crediticio de los solicitantes y las compensaciones al personal dedicado exclusivamente a la gestión y formalización de los créditos.

#### **Ingresos por mora**

Los ingresos por mora se devengan a partir del momento en que el crédito entra en estado de atraso por más de treinta (30) días y se calcula sobre la base del 4% mensual de la cuota la vencida cuando el crédito está en período de gracia de capital y sobre la base del 48% anual del balance de capital en atraso cuando el crédito está amortizando. Al 30 de junio de 2025, los ingresos por este concepto se incluyen en el renglón de ingresos por comisiones y mora en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña por el monto de RD\$6,158,097 (2024: RD\$6,533,329).

#### **Ingresos procedentes de arrendamiento de propiedad de inversión**

Los ingresos procedentes de arrendamiento de propiedad de inversión se reconocen como ingreso de forma lineal a lo largo del plazo de arrendamiento. Los ingresos procedentes del arrendamiento de la propiedad de inversión se reconocen como otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

#### **Otros ingresos**

Cualesquiera otros ingresos son reconocidos utilizando el método de lo devengado.

## 2.17 Reconocimiento de gastos operativos

Los gastos operacionales son reconocidos en el estado de actividades y cambios de activos netos cuando se incurren.

### Subvención a entidades relacionadas

Las subvenciones a entidades relacionadas corresponden a las contribuciones realizadas para la institución afiliada, Acción Pro-Educación de Cultura, Inc. Estas contribuciones son revisadas todos los años y aprobadas por el Consejo de Directores y registradas en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 2.18 Costos financieros

Los gastos por concepto de intereses, comisiones y otros gastos financieros relacionados con documentos por pagar vigentes durante el período, son registrados con cargo a los resultados del año en que incurren.

## 2.19 Impuesto

La Entidad está organizada al amparo de la Ley No. 122-05, para la Regulación y Fomento de las Asociaciones Sin Fines de Lucro en la República Dominicana, del 22 de febrero de 2004, la cual en sus Artículos 50 y 51, establece que las organizaciones sin fines de lucro, una vez que cumplen con los requerimientos legales para su constitución y son autorizadas para operar en el país como entidad sin fines de lucro, gozarán de una exención general de algunos los tributos, impuestos, tasas y contribuciones especiales.

Adicionalmente, según el Artículo 299 del Código Tributario de la República Dominicana, literal (d), se establece que no estarán sujetas al pago de impuestos, las instituciones en las cuales las rentas se obtengan de entidades civiles del país de asistencia social, caridad, cultural, de beneficencia y los centros sociales, literarios, artísticos, políticos, gremiales y científicos, siempre y cuando tales rentas y el patrimonio social se destinen a los fines de su creación y en ningún caso se distribuyan directa o indirectamente entre los asociados.

## 2.20 Estimaciones y supuestos significativos de contabilidad

La preparación de los estados financieros de la Entidad requiere que la Administración realice estimaciones y supuestos que afectan las cantidades reportadas de ingresos, gastos, activos y pasivos y la revelación de obligaciones contingentes, a la fecha de los estados financieros. Debido a la incertidumbre de estos supuestos y estimados, estos podrían causar ajustes materiales a los valores reportados de activos y pasivos en el futuro.

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza tiene riesgo de causar ajustes de importancia relativa a las cifras en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

- Estimación por deterioro de préstamos y cuentas por cobrar.
- Deterioro de valor de activos no financieros.
- Vida útil de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos y activos intangibles.
- Valores razonables de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos.
- Provisiones para plan de beneficios a empleados.

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**3. Saldos en moneda extranjera**

A continuación, se presenta un resumen de los activos y pasivos financieros monetarios denominados en moneda extranjera, expresados en dólares estadounidenses y Euros, incluidos en los distintos rubros en el estado de situación financiera que se acompaña, a sus equivalentes en pesos dominicanos:

	<u>US\$</u>		<u>Euros €</u>	
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Activos:				
Efectivo y equivalentes de efectivo	<u>145,037</u>	116,210	<u>120,116</u>	120,116
Total activos	<u>145,037</u>	116,210	<u>120,116</u>	120,116
Pasivos:				
Acumulaciones y retenciones por pagar	-	(2,521)	-	-
Total pasivos	-	(2,521)	-	-
Posición monetaria, neta – activa	<u>145,037</u>	113,689	<u>120,116</u>	120,116

**4. Efectivo y equivalentes de efectivo**

Un resumen del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Efectivo en caja	RD\$ <u>81,000</u>	RD\$ 81,000
Efectivo en bancos (a)	<u>87,587,872</u>	61,995,989
Equivalentes de efectivo (b)	<u>33,576,010</u>	63,316,361
	RD\$ <u>121,244,882</u>	RD\$ <u>125,393,350</u>

- (a) El efectivo depositado en cuentas bancarias devenga un interés basado en las tasas diarias determinadas por los bancos correspondientes.

Al 30 de junio de 2025 y 2024, no existe diferencia entre los valores registrados y los valores razonables de estos activos financieros. A la fecha de los estados financieros no existen restricciones de uso sobre los saldos de efectivo en bancos. Al 30 de junio de 2025, incluye saldos en moneda extranjera que se detallan en la nota 3.

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por las cuentas bancarias ascendieron a RD\$3,118,834 (2024: RD\$1,936,908), los cuales se incluyen en el renglón intereses por inversiones en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

- (b) Al 30 de junio de 2025, corresponden a certificados financieros en pesos dominicanos que devengan tasas de interés anual entre 11% y 12% (2024: 11.25% y 13.4%), con vencimiento que oscilan entre treinta (30) y noventa (90) días. Al 30 de junio de 2025, la Entidad no mantiene equivalentes de efectivo correspondientes a fondos de otras reservas constituidas por decisión del Consejo de Directores de APEC, mediante el documento Manual de Políticas Generales y Específicas de APEC y sus instituciones afiliadas, Artículo 17 de fecha 29 de abril de 2004. Al 30 de junio de 2024, se incluían como equivalentes de efectivo en varios bancos locales por este concepto el monto de RD\$23,838,066.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Mediante el Acta celebrada el 22 de mayo de 2024, la Junta de Directores de la Fundación autorizaron el uso de RD\$70 millones de otras reservas para el cumplimiento de los compromisos de desembolsos por créditos estudiantiles otorgados.

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por los equivalentes de efectivo ascienden a aproximadamente RD\$4,998,511 (2024: RD\$13,512,000), los cuales se incluyen en el renglón intereses por inversiones en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 5. Inversiones mantenidas hasta su vencimiento

El detalle de las inversiones mantenidas hasta su vencimiento al 30 de junio, es como sigue:

2025				
<u>Tipo de Inversión</u>	<u>Institución</u>	<u>Monto RD\$</u>	<u>Tasa de Interés Anual Promedio</u>	<u>Vencimiento</u>
<b>Inversiones en bonos del Banco Central de la República Dominicana (b)</b>				
	CCI Puesto de Bolsa, S. A.	27,955,872	11.25%	2025
	Banco Múltiple Promerica de la República Dominicana, S. A.	21,649,438	12%	2025
	Asociación la Nacional de Ahorro y Préstamos	18,704,684	11.25%	2025
<b>Certificados de depósito a plazo (a)</b>				
	Alpha Sociedad de Valores, S. A.	16,107,330	11.88%	2025
<b>Inversiones en bonos del Ministerio de Hacienda de la República Dominicana (b)</b>				
	BHD León Puesto de Bolsa, S. A.	8,515,985	11.01%	2025
<b>Letras del Banco Central de la República Dominicana (b)</b>				
	Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples, S. A.	4,061,780	11.35%	2025
	Banco Múltiple BHD, S. A.	3,609,977	11.30%	2025
		<b><u>100,605,066</u></b>		

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**

**Notas a los Estados Financieros**

**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

2024

<u>Tipo de Inversión</u>	<u>Institución</u>	<u>Monto RD\$</u>	<u>Tasa de Interés Anual Promedio</u>	<u>Vencimiento</u>
Certificados de depósito a plazo (a)	Banco Popular Dominicano, S. A. – Banco Múltiple	21,365,611	11.25%	2024
Certificados de depósito a plazo (a)	Banco Múltiple Promerica de la República Dominicana, S. A.	18,816,684	13.10%	2024
Certificados de depósito a plazo (a)	Banco Múltiple BHD, S. A.	7,478,960	12.95%	2024
Certificados de depósito a plazo (a)	Banco Múltiple BDI, S. A.	4,580,496	10.45%	2024
Inversiones en bonos del Ministerio de Hacienda de la República Dominicana (b)	Inversiones Banreservas Puesto de Bolsa, S. A.	3,922,340	11.40%	2024
Inversiones en bonos del Banco Central de la República Dominicana (b)	CCI Puesto de Bolsa, S. A	26,852,510	11.62%	2024
Inversiones en bonos del Banco Central y el Ministerio de Hacienda de la República Dominicana (b)	Alpha Sociedad de Valores, S. A.	<u>23,088,790</u> <u>106,105,391</u>	12.51%	2024

- (a) Al 30 de junio de 2025, corresponden a inversiones en certificados financieros y tienen vencimientos menores a un año. Dentro del total de estas inversiones RD\$40,286,560 (2024: RD\$47,661,254) corresponden a fondos de terceros, (ver nota 16). Estas inversiones están supeditadas al uso exclusivo de los préstamos otorgados bajo los diferentes programas de las entidades dueñas de los fondos y cualquier otro uso autorizado por ellos mediante contratos.
- (b) Corresponden a inversiones en títulos de valores de deuda con pacto de reventa con puesto de bolsas del mercado local. Al 30 de junio de 2025, estos instrumentos tienen un vencimiento menor de un (1) año. Dentro del total de estas inversiones RD\$48,409,197 (2024: RD\$47,758,784) corresponden a fondos de terceros. Estas inversiones están supeditadas al uso exclusivo de los préstamos otorgados bajo los diferentes programas de las entidades dueñas de los fondos y cualquier otro uso autorizado por ellos mediante contratos.

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, las inversiones mantenidas hasta su vencimiento generaron intereses por un monto de RD\$9,119,469 (2024: RD\$17,148,400), los cuales se presentan como intereses por inversiones, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

# Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Al 30 de junio de 2025, la Entidad incluye como inversiones mantenidas hasta su vencimiento en varias instituciones locales por RD\$11,909,309 (2024: RD\$10,685,353) correspondientes a fondos de las otras reservas constituidas por decisión del Consejo de Directores de APEC, el Manual de Políticas Generales y Específicas de APEC y sus instituciones afiliadas, Artículo 17 de fecha 29 de abril de 2004.

## 6. Préstamos por cobrar

El detalle de los préstamos por cobrar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Empleados	RD\$ 1,179,175	RD\$ 1,283,211
Estudiantiles (a)	<u>2,436,945,097</u>	<u>2,227,994,388</u>
	<u>2,438,124,272</u>	<u>2,229,277,599</u>
Intereses por cobrar	<u>20,946,856</u>	<u>20,000,271</u>
	<u>2,459,071,128</u>	<u>2,249,277,870</u>
Estimación de deterioro de préstamos por cobrar (b)	<u>(28,088,017)</u>	<u>(25,843,877)</u>
	<u>2,430,983,111</u>	<u>2,223,433,993</u>
Porción corriente	<u>(332,063,379)</u>	<u>(311,809,346)</u>
	<u>RD\$ 2,098,919,732</u>	<u>RD\$ 1,911,624,647</u>

- a) Al 30 de junio de 2025, la porción corriente de los préstamos e intereses a estudiantes por cobrar tienen un valor de RD\$332,063,379 (2024: RD\$311,809,346), la totalidad de los préstamos por cobrar a estudiantes representa el saldo de los desembolsos realizados a los estudiantes beneficiarios desde el inicio de su período de estudio hasta su graduación.

Este período oscila entre tres (3) y diez (10) años. El plazo máximo de los créditos estudiantiles es de cinco (5) años a partir de la terminación de la carrera, siendo estudios técnicos de cuatro (4) años, para otras carreras hasta cinco (5) años y para estudios de colegiaturas hasta dieciocho (18) meses desde la firma del contrato de préstamo. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, la tasa de interés anual oscila entre 8% y 22.98% (2024: 8% y 22%).

Un detalle de la cartera de préstamos por cobrar por vencimiento, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Hasta 12 meses	RD\$ 332,063,379	RD\$ 311,809,346
De 1 a 2 años	575,404,528	533,347,355
De 3 a 5 años	1,017,015,062	925,830,758
De 6 a 10 años	463,952,550	417,209,351
Más de 10 años	49,688,753	41,080,789
	<u>RD\$ 2,438,124,272</u>	<u>RD\$ 2,229,277,599</u>

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)****Notas a los Estados Financieros****Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- b) El movimiento de la estimación por deterioro de préstamos por cobrar al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Al inicio del período	RD\$ 25,843,877	RD\$ 23,428,885
Estimación de incobrables del año (i)	28,834,386	24,141,135
Aplicaciones por castigos (ii)	(26,590,246)	(21,726,143)
Al final del período	<u>RD\$ 28,088,017</u>	<u>RD\$ 25,843,877</u>

- (i) El gasto por este concepto se incluye en una línea separada en el estado de actividades y cambios de los activos netos que se acompaña.
- (ii) Durante el período fueron descargadas préstamos por cobrar a estudiantes considerados deteriorados.

**7. Otras cuentas por cobrar**

El detalle de las otras cuentas por cobrar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Cuentas por cobrar intereses renegociados	RD\$ 12,528,920	RD\$ 12,006,206
Avances a proveedores	2,472,167	776,184
Diferimiento comisión de formalización	2,004,818	2,164,336
Cuentas por cobrar clientes por cargos prorrteados	524,700	562,863
Empleados	8,294	
Otras cuentas por cobrar	<u>5,987,518</u>	<u>5,375,663</u>
	<u>23,526,417</u>	<u>20,885,252</u>
Estimación deterioro de otras cuentas por cobrar		
(a)	<u>(6,914,005)</u>	<u>(6,796,241)</u>
	<u>RD\$ 16,612,412</u>	<u>RD\$ 14,089,011</u>

- (a) El movimiento de la estimación por deterioro de otras cuentas por cobrar al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Al inicio del período	RD\$ 6,796,241	RD\$ 6,669,392
Estimación de deterioro del año (*)	1,139,024	2,038,017
Aplicaciones por castigos	(1,021,260)	-
Descargos del año (**)	-	(1,911,168)
Al final del período	<u>RD\$ 6,914,005</u>	<u>RD\$ 6,796,241</u>

- (\*) El gasto por este concepto se incluye en una línea separada en el estado de actividades y cambios de los activos netos que se acompaña.

- (\*\*) Durante el período fueron descargadas otras cuentas por cobrar consideradas deterioradas.

**8. Propiedad de inversión**

La propiedad de inversión está conformada por una porción de la edificación en la Plaza el Portal (Local 2-L), en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República Dominicana, otorgada bajo arrendamiento a un tercero por un (1) año a partir de la firma del contrato, renovable anualmente. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, esta propiedad devenga ingresos mensuales aproximados de RD\$59,800 (2024: RD\$61,500), pagados mensualmente por el monto de RD\$717,600 (2024: RD\$738,137).

La Fundación no tiene restricciones con respecto a la materialización de sus propiedades de inversión ni tiene obligación contractual alguna que le exija comprar, construir o desarrollar propiedades de inversión o realizar reparaciones, mantenimiento y mejoras.

Una conciliación del importe en libro de la propiedad de inversión, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo inicial al 1ro. de julio	7,087,860	7,087,860
Saldo al 30 de junio	<u>RD\$ 7,087,860</u>	<u>RD\$ 7,087,860</u>

**Medición del valor razonable**

El valor razonable de las propiedades de inversión es determinado mediante tasaciones revisadas al cierre del período, por tasadores independientes. La última tasación fue efectuada en fecha 30 de junio de 2023, la cual generó un superávit de RD\$1,192,500. Para los períodos terminados al 30 de junio de 2025 y 2024 no se realizaron tasaciones debido a que no se han identificado cambios significativos en los valores de mercado relacionados con la propiedad.

El método de valuación utilizado fue la comparación, utilizando como supuesto, inmuebles con las condiciones similares a los de la Entidad.

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**9. Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos**

Un detalle del movimiento de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos, y la depreciación acumulada al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		2025					
		Terreno	Edificios y mejoras	Mobiliario, equipos de oficina y transporte	Otros	Construcción en proceso	Total
Costo y revaluación							
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$	68,221,581	121,350,631	42,675,056	15,155,887	12,304,693	259,707,848
Adiciones		-	-	(524,249)	(246,499)	11,001,221	11,001,221
Bajas		-	8,493,318	6,111,523	8,562,091	-	(770,748)
Transferencias		-	-	48,262,330	23,471,479	(23,166,932)	-
Saldo al 30 de junio de 2024		68,221,581	129,843,949	2,954,343	241,224	138,982	269,938,321
Adiciones		-	-	(38,760)	(20,418)	4,119,437	7,315,004
Bajas		-	-	138,983	-	-	(59,178)
Transferencias		-	-	-	-	(138,983)	-
Saldo al 30 de junio de 2025	RD\$	<b>68,221,581</b>	<b>129,843,949</b>	<b>51,316,896</b>	<b>23,692,285</b>	<b>4,119,436</b>	<b>277,194,147</b>
Depreciación acumulada							
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$	-	(13,947,643)	(36,418,016)	(12,815,811)	-	(63,181,470)
Gasto del año		-	(3,512,326)	(2,862,346)	(1,493,346)	-	(7,868,018)
Bajas		-	-	516,971	246,493	-	763,464
Saldo al 30 de junio de 2024		-	(17,459,969)	(38,763,391)	(14,062,664)	-	(70,286,024)
Gasto del año		-	(3,693,035)	(3,336,005)	(1,902,868)	-	(8,931,908)
Bajas		-	-	38,746	20,417	-	59,163
Saldo al 30 de junio de 2025	RD\$		<b>(21,153,004)</b>	<b>(42,060,650)</b>	<b>(15,945,115)</b>	<b>-</b>	<b>(79,158,769)</b>
Valor neto en libros							
Al 30 de junio de 2024	RD\$	68,221,581	112,383,980	9,498,939	9,408,815	138,982	199,652,297
Al 30 de junio de 2025	RD\$	<b>68,221,581</b>	<b>108,690,945</b>	<b>9,256,246</b>	<b>7,747,170</b>	<b>4,119,436</b>	<b>198,035,378</b>

Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene activos en uso totalmente depreciados con un costo de adquisición de aproximadamente RD\$44,200,000 (2024: RD\$39,400,000).

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**Revaluación**

Los terrenos, edificios y mejoras son reconocidos al valor razonable con base en tasaciones periódicas, menos la depreciación subsecuente para los edificios y mejoras, utilizando el método de comparación de mercado. Las valuaciones fueron realizadas por tasadores independientes y se fundamentan en las bases de datos propias de los precios de transacciones que involucran inmuebles con una naturaleza, ubicación y condición similares. El exceso del valor de la tasación y el valor en libros es acreditado como superávit por revaluación en la sección de los activos netos en el estado de situación financiera

La última tasación fue realizada en junio de 2023, por tasadores independientes de prestigio con más de veinte (20) años de experiencia valuando terrenos, edificios y mejoras. Durante los períodos terminados al 30 de junio de 2025 y 2024, no hubo variaciones significativas en los valores de mercado de los terrenos, edificios y mejoras. La Fundación tiene establecido por política realizar las revaluaciones cada tres (3) años.

<b>Datos significativos no observables de la valuación:</b>	<b>Rango</b>
Precio por metro cuadrado	RD\$40,000 – RD\$74,600

El importe corriente que hubiese sido reconocido, si los terrenos y edificios estuviesen establecidos al costo de adquisición y se hubiesen reconocido con base a su costo histórico, el importe sería como sigue:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Terrenos:		
Costo	RD\$ 4,749,650	RD\$ 4,749,650
Edificios y mejoras:		
Costo	33,852,162	33,852,162
Depreciación acumulada	(33,852,162)	(33,852,162)
	<b>RD\$ 4,749,650</b>	<b>RD\$ 4,749,650</b>

**10. Activos intangibles**

El movimiento de los activos intangibles por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Saldo al inicio del año	RD\$ 5,500,681	RD\$ 7,611,301
Adiciones	1,852,698	985,558
Gasto de amortización	(1,991,123)	(849,748)
Retiros	-	(2,246,430)
Saldo al final del año	<b>RD\$ 5,362,256</b>	<b>RD\$ 5,500,681</b>

Este rubro incluye los software operativos y financieros (SisFinancial y Dynamics AX), sistemas utilizados para el registro de las operaciones. Estos activos son de vida útil definida, y en consecuencia son amortizados por el método de línea recta en un período de dos (2) años, el cual es concurrente con el período de la licencia.

## **11. Otros activos no financieros**

Un resumen de los otros activos no financieros al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Depósitos y fianzas	RD\$ 144,293	RD\$ 144,293
Bienes recibidos en dación de pagos (a)	1,000,005	7,331,993
	<u>RD\$ 1,144,298</u>	<u>RD\$ 7,476,286</u>

- (a) Dentro de otros activos no financieros se encuentra registrado el valor del edificio que aloja las instalaciones del Colegio Perla del Sur en el Municipio de Baní, en la Provincia de Peravia de la República Dominicana, por un valor de RD\$5,407,039, adjudicado en fecha 31 de agosto de 2010. El caso fue fallado por la Suprema Corte de Justicia en fecha 24 de julio de 2020 a favor de FUNDAPEC.

Además, en los otros activos no financieros se encuentra registrado un solar ubicado en el Municipio Santo Domingo Norte, en la Provincia Santo Domingo, recibido como garantía del préstamo No. 001-037936, por el monto de RD\$1,924,954, adjudicados mediante Sentencia Civil No. 550-SSET-2018.

La Fundación ha constituido una provisión de aproximadamente el 86% del valor en libros de los bienes recibidos en dación de pagos debido a las condiciones actuales de los activos. El gasto de esta provisión se incluye en el rubro de otros gastos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

El movimiento de la provisión de bienes recibidos en dación de pagos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al 1ro de julio	RD\$ -	RD\$ -
Constitución de la provisión	<u>6,331,988</u>	-
Saldo al 30 de junio	<u>RD\$ 6,331,988</u>	RD\$ -

# Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

### 12. Préstamos por pagar

El detalle de los préstamos por pagar al 30 de junio, es como sigue:

	Tasa de interés anual	Vencimiento	2025	2024
Préstamos por pagar a corto plazo:				
Línea de crédito sin garantía recibida en fecha 12 de marzo de 2025, del Banco Popular Dominicano, S. A. – Banco Múltiple, por un monto original de RD\$50,000,000, pagadero a vencimiento.	13.5%	30 de marzo 2026	RD\$ <b>50,000,000</b>	RD\$ -
Línea de crédito sin garantía recibida en fecha 12 de mayo de 2025, del Banco Múltiple BHD, S. A., por un monto original de RD\$40,000,000, pagadero a vencimiento.	14.6%	12 de mayo de 2026	<b>40,000,000</b>	-
Línea de crédito sin garantía recibida de la Asociación la Nacional de Ahorro y Préstamos; por un monto original de RD\$50,000,000, pagadero en siete (7) cuotas mensuales de intereses y gastos de seguro cuando apliquen; y capital al término del vencimiento.	9%	3 de enero de 2025	-	RD\$ <b>50,000,000</b>
Total de préstamos por pagar a corto plazo			RD\$ <b>90,000,000</b>	RD\$ <b>50,000,000</b>
Préstamos por pagar a largo plazo:				
Préstamo recibido en fecha 28 de octubre de 2022, del Banco de Desarrollo y Exportaciones (BANDEX), con un monto original de RD\$300,000,000, a tasa de interés fija de un 9% anual hasta enero de 2025, revisable trimestralmente. El préstamo tendrá una duración de diez (10) años, pagaderos de la siguiente manera: Ocho (8) cuotas trimestrales de intereses y treinta y dos (32) cuotas trimestrales de capital e intereses.	9%	30 de octubre de 2032	RD\$ <b>286,849,208</b>	RD\$ 300,000,000
Préstamo sin garantía recibido en fecha 17 de junio de 2025, del Banco Múltiple BHD, S. A., por un monto original de RD\$100,000,000, pagadero en sesenta (60) cuotas mensuales con un período de gracia de capital durante los primeros dieciocho (18) meses.	13.9%	17 de junio de 2030	<b>100,000,000</b>	-
Préstamo recibido del Banco Interamericano de Desarrollo en conjunto con el Banco Central de la República Dominicana; en fecha de 8 de febrero de 1990, por un monto original de US\$20,000,000 pagadero en ochenta (80) cuotas semestrales. Este compromiso está garantizado por el Estado Dominicano.	2%	8 de febrero de 2030	43,531,822	52,238,142
<i>Pasa a la página siguiente</i>			<b>430,381,030</b>	352,238,142

# Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

	Tasa de interés anual	Vencimiento	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<i>Viene de la página anterior</i>			<b>430,381,030</b>	352,238,142
Préstamo sin garantía recibido del Banco Europeo de Inversiones (BEI); con un período de gracia de pago de principal de tres (3) años, posterior a este período se pagarán los montos de capital en dieciséis (16) cuotas iguales trimestrales.	9.43%	28 de febrero de 2025	-	37,920,192
Préstamo sin garantía recibido del Banco Europeo de Inversiones (BEI); con un período de gracia de pago de principal de tres (3) años, posterior a este período se pagarán los montos de capital en dieciséis (16) cuotas iguales trimestrales.	9.27%	28 de febrero de 2025	-	18,612,606
Préstamo sin garantía recibido de la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), con un período de gracia de pago del capital de cuatro (4) años. Posterior al período de gracia se pagarán los montos de principal en doce (12) cuotas semestrales iguales.	10.30%	15 de octubre de 2024	-	10,414,583
Préstamo sin garantía recibido de la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), con un período de gracia de pago del capital de cuatro (4) años. Posterior al período de gracia se pagarán los montos de principal en doce (12) cuotas semestrales iguales.	11.27%	15 de octubre de 2024	-	11,510,417
Préstamo recibido del Banco Popular Dominicano, S. A. – Banco Múltiple; correspondiente a un arrendamiento financiero para la adquisición de un equipo de transporte, pagadero en sesenta (60) cuotas mensuales.	14%	20 de agosto de 2024	-	185,917
Total de préstamos por pagar a largo plazo			<b>430,381,030</b>	430,881,857
Porción corriente de préstamos por pagar a largo plazo			<b>(36,830,506)</b>	<b>(101,052,106)</b>
Porción a largo plazo			<b>RD\$ 393,550,524</b>	<b>RD\$ 329,829,751</b>

Los préstamos por pagar por parte de las multilaterales (AFD y BEI), estaban sujetos a la presentación periódica de información financiera y al cumplimiento de indicadores financieros en períodos trimestrales y semestrales, como son: estados financieros administrativos, estados al cierre de su ejercicio fiscal, indicador de riesgo de cartera, índice de apalancamiento, capital adeudado, índice de liquidez a noventa (90) días y a un (1) año, provisión para cartera mayor a 120 y Exposición Patrimonial de Cartera.

El préstamo por pagar al Banco Múltiple BHD, S. A., está sujeto al cumplimiento de indicadores financieros mensuales, como son: índice de endeudamiento bruto máximo de 1.3 puntos y cobertura de intereses con utilidad operativa mínima de 2 puntos.

Al 30 de junio de 2025 y 2024, la Entidad se encuentra en cumplimiento de estos indicadores.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

De la deuda antes mencionada, el monto por pagar en los años subsecuentes, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
2025	RD\$ -	RD\$ 101,052,106
2026	<b>126,830,506</b>	87,793,468
2027	<b>50,916,497</b>	40,191,181
2028	<b>67,749,588</b>	42,786,542
2029	<b>74,761,971</b>	45,595,845
2030 - 2033	<b>200,122,468</b>	163,462,715
	<b>RD\$ 520,381,030</b>	<b>RD\$ 480,881,857</b>

Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene contratos de líneas de créditos firmados con diversas instituciones financieras que no están en uso a esa fecha por un monto de aproximadamente RD\$130 millones (2024: RD\$235 millones), con tasas promedio de interés anual que oscilan entre 15% y 16% (2024: 8% y 11.84%), y con vencimiento a un año.

### **13. Deuda con el Banco Central de la Republica Dominicana**

La deuda con el Banco Central de la República Dominicana al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Diferencial deuda con el Banco Central de la República Dominicana	RD\$ 107,613,269	RD\$ 108,712,574
Provisiones Becas BCRD	2,671,436	2,657,426
	<b>RD\$ 110,284,705</b>	<b>RD\$ 111,370,000</b>

El valor presente de la deuda generada por el diferencial cambiario al valor presente al 30 de junio de 2025 asciende a RD\$110,284,705 (2024: RD\$111,370,000), mientras la deuda nominal generada al 30 de junio de 2025, asciende aproximadamente a RD\$494 millones (2024: RD\$469 millones). Al 30 de junio de 2025, la estimación del pago total de la deuda se proyecta para el año 2071. El efecto en resultado por los efectos de la actualización del valor razonable por el año terminado el 30 de junio de 2025 asciende a RD\$9,235,696 (2024: RD\$29,936,979) cuyo importe se incluye en una línea separada en el estado de actividades y cambios en los activos netos.

#### **Supuestos utilizados por la administración a efectos de realizar el cálculo del valor presente al 30 de junio de 2025:**

- Proyecciones de las tasas de cambio, en las que utiliza las informaciones macroeconómicas publicadas por el BCRD, 4% a cinco (5) años.
- Proyecciones de la inflación, informaciones macroeconómicas publicadas por el BCRD 3.9% (2024: 4%) a cinco (5) años.
- Esta estimación se utiliza para estimar el valor de los pagos futuros de la deuda que se fijaron con un aumento de acuerdo con la inflación hasta llegar a un valor tope de RD\$15 millones.
- Tasa de descuento con base en la tasa preferencial activa de 12.06% (2024: 11.74%) publicada por el BCRD.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**Riesgo de tasa de interés**

Este instrumento es en pesos, pero tiene riesgo de cambio implícito, considerando que, dependiendo de la tasa, este diferencial será mayor o menor. A efectos del valor actual, se estima la tasa futura y se utiliza una tasa de mercado para el cálculo.

**14. Cuentas por pagar a proveedores y otras**

El detalle de las cuentas por pagar a proveedores y otras al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Proveedores (a)	RD\$ 9,294,612	RD\$ 12,781,809
Otras cuentas por pagar	977,454	595,986
	<u>RD\$ 10,272,066</u>	<u>RD\$ 13,377,795</u>

- (a) Los plazos de vencimiento de las cuentas por pagar a proveedores se extienden de treinta (30) a sesenta (60) días contados a partir de la fecha de emisión de la factura, algunas están sujetas a descuentos por pronto pago y no causan intereses por mora.

**15. Anticipos recibidos de clientes**

El balance de los anticipos recibidos de clientes al 30 de junio de 2025 ascendió a RD\$15,567,488 (2024: RD\$13,974,162) y corresponden a los pagos anticipados de capital e intereses de los préstamos estudiantiles otorgados.

**16. Acumulaciones y retenciones por pagar**

El detalle de las acumulaciones y retenciones por pagar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Servicios por publicidad por pagar	RD\$ 6,887,659	RD\$ 746,940
Servicios por consultoría por pagar	5,986,638	999,320
Intereses por pagar	4,867,076	7,767,479
Regalía pascual	4,786,829	4,032,294
Honorarios por pagar	2,514,332	2,742,837
Provisión de vacaciones por pagar	1,371,418	2,086,568
Impuestos retenidos por pagar	81,405	93,946
Otras acumulaciones y retenciones por pagar	<u>13,287,105</u>	<u>6,814,296</u>
	<u>RD\$ 39,782,462</u>	<u>RD\$ 25,283,680</u>

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

## 17. Provisiones para plan de beneficios a empleados

El detalle de las provisiones para prestaciones laborales y beneficios post - empleo al 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Provisión de bono de gestión (a)	RD\$	<u>5,757,342</u>	RD\$ 5,556,782
Provisión de bono de antigüedad (b)		<u>1,556,320</u>	<u>2,230,126</u>
Provisiones para plan de beneficios a empleados a corto plazo		<u>7,313,662</u>	<u>7,786,908</u>
Cesantía (c)		<u>40,152,082</u>	35,267,511
Provisión de pensiones (d)		<u>6,503,755</u>	6,355,735
Provisiones para plan de beneficios a empleados	RD\$	<u>53,969,499</u>	RD\$ 49,410,154

El detalle del vencimiento de la obligación del beneficio post empleo al 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Corriente	RD\$	<u>7,313,662</u>	RD\$ 7,786,908
No corriente		<u>46,655,837</u>	41,623,246
	RD\$	<u>53,969,499</u>	RD\$ 49,410,154

- (a) **Bono de gestión:** corresponde al reconocimiento del bono por desempeño para gerentes, subdirectores y directores de la Entidad. Este bono se calcula al cierre del período con base en métricas previamente definidas y aprobadas por el Consejo de Administración, las cuales incluyen indicadores financieros y de gestión alineados con los objetivos estratégicos de la entidad.
- (b) **Bono de antigüedad:** la obligación por este beneficio de bonos de antigüedad consiste en pago de un salario a aquellos empleados que entraron antes del 2019, cada vez que el empleado cumple cinco (5) años laborando para la Entidad. Esta estima la provisión a ser realizada mediante el cálculo para planes de beneficios a largo plazo. El beneficio equivale a un salario mensual, efectivo en un pago único en el mes correspondiente.

Las premisas usadas en el cálculo actuarial para el bono de antigüedad, fueron las siguientes:

Detalle	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tasa de descuento	9.5%	9.50%
Tasa de incremento salarial	4.5%	4.50%
Tasa de inflación	5.0%	4.50%
Tasas de terminación variable según edad	0.92%	0.98%

El movimiento de la provisión de bono por antigüedad al y por el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio	RD\$	<u>2,230,126</u>	1,981,313
Costo por servicio preaviso y cesantía		<u>310,509</u>	446,025
Costo financiero (i)		<u>211,861</u>	188,225
Beneficios pagados		<u>(723,485)</u>	(643,999)
Déficit (superávit) actuarial (ii)		<u>(472,691)</u>	258,562
	RD\$	<u><u>1,556,320</u></u>	RD\$ <u><u>2,230,126</u></u>

- (i) Los costos de intereses se incluyen como parte de los costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (ii) El efecto de la ganancia actuarial se incluye en una línea de otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (c) **Cesantía:** corresponde al mejor estimado de la obligación por pago de prestaciones laborales, la cual es determinada acorde a la política contable de la Entidad con base a cálculo actuarial realizado por un actuario independiente.

La Entidad ha acordado con el personal el pago de las prestaciones laborales a todos los empleados que hayan ingresado previo al año 2004. Al 30 de junio de 2025 y 2024, la Entidad ha establecido una provisión por el valor presente del pago de cesantía.

Las asunciones actariales utilizadas para la determinación de la obligación por preaviso y cesantía al 30 de junio, son como sigue:

Detalle	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tasa de descuento	9.5%	9.3%
Tasa de incremento salarial	4.5%	4.5%
Tasa de inflación	5.0%	4.0%
Edad de retiro	60 años	60 años
Tabla de mortalidad	GAM-83	OMS-2019
Método actuarial del costo unitario proyectado		

El movimiento de la provisión para cesantía al y por el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio	RD\$	<u>35,267,511</u>	37,206,601
Costo por servicio preaviso y cesantía		<u>1,258,768</u>	1,244,134
Costo financiero (i)		<u>3,644,009</u>	261,172
Beneficios pagados		<u>-</u>	(3,679,884)
Déficit (superávit) actuarial (ii)		<u>(18,206)</u>	235,488
	RD\$	<u><u>40,152,082</u></u>	RD\$ <u><u>35,267,511</u></u>

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (i) Los costos de intereses se incluyen como parte de los costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (ii) El efecto de la ganancia actuarial se incluye en una línea de otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (d) **Pensiones:** la Entidad mantiene un plan de pensiones complementarias para todos los empleados existentes antes de la entrada en vigor Ley No. 87-01, sobre el Sistema Dominicano de Seguridad Social, como describe:

*Plan de Beneficios Definidos de Carácter no Contributivo* – Esta obligación proviene de compromisos vigentes que cubre siete (7) empleados, que iniciaron sus labores antes de la entrada en vigor de la Ley antes mencionada.

Las premisas usadas en el cálculo actuarial para determinar las contribuciones y gastos del plan, fueron las siguientes:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tasa de inflación	5.0%	4.03%
Tasa de descuento	9.5%	9.94%
Tasa de incremento en los niveles de compensación	34.5%	4.03%
Tasa real de descuento	5.0%	9.94%
Tabla de mortalidad	GAM-83	RP2000

El movimiento de la provisión por pensiones durante el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio	RD\$ 6,355,735	RD\$ 5,476,155
Costo financiero (i)	541,991	520,235
Déficit (superávit) actuarial (ii)	(393,971)	359,345
	<u>RD\$ 6,503,755</u>	<u>RD\$ 6,355,735</u>

- (i) Los costos de intereses se incluyen como parte de los costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (ii) El efecto de la ganancia actuarial se incluye en una línea de otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

La metodología utilizada para los cálculos actuariales es la metodología de unidad de créditos proyectados.

**18. Fondos administrados por cuenta de terceros**

La cartera de préstamos educativos administrados por cuenta de terceros no representa activos, pasivos o ingresos para la Entidad, hasta tanto los mismos son cobrados, por lo cual no forman parte del fondo de recursos propios en los estados de situación financiera de la Entidad y son manejadas por medio de cuentas de orden.

El movimiento de los aportes institucionales para la ejecución de programas de crédito, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Fondos administrados a cuenta de terceros al inicio del período	RD\$ <b>98,821,232</b>	RD\$ 109,237,236
Movimiento del período:		
Aportes recibidos del período (a)	<b>36,418,453</b>	1,963,466
Desembolsos (b)	<b>(29,686,182)</b>	(17,721,944)
Recuperaciones (c)	<b>6,196,157</b>	7,509,680
Comisiones cobradas por la administración de fondos rotatorios (d)	<b>(163,813)</b>	(194,444)
Devolución de programas (e)	<b>(18,390,621)</b>	(6,801,647)
Rentabilidad por inversiones (f)	<b>5,614,964</b>	4,828,885
Fondos administrados a cuenta de terceros al final del año	<b>98,810,190</b>	98,821,232
Porción corriente de fondos administrados por cuenta de terceros	<b>(15,700,000)</b>	(18,000,000)
Porción a largo plazo de fondos administrados por cuenta de terceros	<b>RD\$ 83,110,190</b>	RD\$ 80,821,232

- (a) Los aportes recibidos del período corresponden al efectivo captado de las instituciones con las que se mantienen contratos para la administración de los fondos. Estos importes son destinados al otorgamiento de créditos a estudiantes seleccionados por los terceros.
- (b) Corresponde a los desembolsos de créditos otorgados a los estudiantes que conforman los distintos programas con las instituciones a las que FUNDAPEC le administran los fondos.
- (c) Representan los cobros realizados a los estudiantes a quienes se le otorgaron créditos con los aportes recibidos de las instituciones que conforman los programas.
- (d) Corresponden a las comisiones por servicios y honorarios de FUNDAPEC por la administración de los fondos de terceros, lo cual incluye el asesoramiento de la ejecución de los programas, elaboración de los contratos con los estudiantes seleccionados, realización del desembolso de gasto de la matrícula, gestión del cobro a los estudiantes y la preparación de informes sobre la ejecución de los programas. Estas comisiones se reconocen como ingresos por comisiones en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (e) Corresponden a los importes en efectivo devueltos a las instituciones de los programas de administración de fondos.
- (f) La rentabilidad de inversiones corresponde al 60% del total de los intereses recibidos de las inversiones colocadas con los fondos recibidos de terceros.

**19. Activos netos**

El movimiento de los activos netos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		Otras Reservas (a)	Superávit por Revaluación de Activos (b)	Cambios en los Activos Netos (c)	Total Activos Netos
Balance al 1ro. de julio de 2023	RD\$	65,776,742	184,539,875	1,520,370,850	1,770,687,467
Transferencia por intereses capitalizados a otras reservas		7,116,061	-	(7,116,061)	-
Transferencia de otras reservas a activos netos		(70,000,000)	-	70,000,000	-
Transferencias de fondos a otras reservas		5,840,694	-	(5,840,694)	-
Cambios en los activos netos del año		-	-	116,813,871	116,813,871
Balance al 30 de junio de 2024	RD\$	8,733,497	184,539,875	1,694,227,966	1,887,501,338
Transferencia por intereses capitalizados a otras reservas		3,175,812	-	(3,175,812)	-
Transferencias de fondos a otras reservas		6,505,048	-	(6,505,048)	-
Transferencia por depreciación de edificios		-	(3,291,239)	3,291,239	-
Transferencia por depreciación de edificios período anterior		-	(3,291,239)	3,291,239	-
Cambios en los activos netos del año		-	-	130,100,953	130,100,953
Balance al 30 de junio de 2025	RD\$	<u>18,414,357</u>	<u>177,957,397</u>	<u>1,821,230,537</u>	<u>2,017,602,291</u>

- (a) El 22 de junio de 2011, el Consejo de Directores de la Entidad dispuso la utilización de las otras reservas en la medida de las necesidades de la Entidad, previamente autorizado por la Junta de Directores. Desde el año 2014 el monto destinado a las otras reservas se determinará en base al 5% de los resultados positivos obtenidos al finalizar el año fiscal. Este importe se deducirá de la cuenta de activos que se presenta en el estado de actividades y cambios en los activos netos al cierre de cada período fiscal.

En mayo de 2024, el Consejo de Directores de la Entidad autorizó mediante acta, el uso de RD\$70 millones de las otras reservas para cubrir las necesidades de desembolsos de créditos otorgados a estudiantes. Al 30 de junio de 2025, la Entidad capitalizó aproximadamente RD\$3,200,000 (2024: RD\$7,100,000) provenientes de los intereses generados de los equivalentes de efectivo mantenidos como otras reservas y se transfirió el 5% del incremento de los activos netos del año de acuerdo con el lineamiento que establece que la constitución anual de la reserva.

- (b) Corresponde al efecto de la revaluación de las edificaciones, terrenos y mejoras realizada por tasadores independientes. Dicho importe forma parte del superávit por revaluación hasta tanto se haya realizado la venta o disposición del activo revaluado.
- (c) Corresponden a los resultados positivos de los cambios de activos netos del período actual y de años anteriores presentados en los estados de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**20. Transacciones con partes relacionadas**

El resumen de las transacciones con entidades relacionadas, es como sigue:

	<u>Vínculo</u>	<u>2025</u>		<u>2024</u>	
Transacciones:					
Subvenciones realizadas:					
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc., (APEC) (a)	Casa matriz	RD\$	<b>12,297,000</b>	RD\$	12,291,000
Promoción APEC (PROMAPEC) (b)	Relacionada		<b>200,000</b>		-
		RD\$	<b><u>12,497,000</u></b>	RD\$	<b><u>12,291,000</u></b>
Desembolsos realizados:					
Universidad APEC, Inc. (UNAPEC) (c)	Relacionada	RD\$	<b><u>15,661,586</u></b>	RD\$	<b><u>15,481,611</u></b>

- (a) La Entidad es organizada por Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC) y mediante resolución del Consejo de Directores de APEC, se aprobó un aporte mensual para cubrir los gastos de sueldos, beneficios y compensaciones del personal de la institución receptora.
- (b) La Entidad realizó contribuciones a la relacionada correspondiente al patrocinio de una actividad de recaudación de fondos.
- (c) La Entidad realizó desembolsos a la Universidad APEC (UNAPEC) correspondientes a los pagos de las matrículas de los estudiantes a los que se le otorgó créditos para realizar sus estudios en UNAPEC.

**Compensación al personal clave**

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los salarios y beneficios del personal clave ascendieron a la suma de RD\$44,986,394 (2024: RD\$43,569,349), nota 22.

**21. Costos financieros**

El detalle de los costos financieros al y por el año terminado el 30 de junio, se presenta a continuación:

		<u>2025</u>		<u>2024</u>	
Intereses por préstamos obtenidos	RD\$	<b>41,362,307</b>		RD\$	43,826,463
Costo financiero actuarial		<b>4,397,861</b>			1,620,195
	RD\$	<b><u>45,760,168</u></b>		RD\$	<b><u>45,446,658</u></b>

**Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPPEC)****Notas a los Estados Financieros****Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**22. Gastos de personal**

El detalle de los gastos de personal al y por el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

		<u>2025</u>		<u>2024</u>
Sueldos y salarios	RD\$	<b>73,451,622</b>	RD\$	67,360,837
Regalía pascual		<b>7,670,510</b>		6,875,374
Vacaciones		<b>4,599,807</b>		3,903,591
Bono de gestión		<b>5,936,908</b>		5,839,213
Servicios de salud y seguro social		<b>11,613,058</b>		10,617,757
Preaviso y cesantía		<b>2,735,037</b>		1,629,195
Otras compensaciones		<b>10,139,239</b>		12,697,229
	RD\$	<b><u>116,146,181</u></b>	RD\$	<b><u>108,923,196</u></b>

En detalle de los beneficios otorgados al personal clave, definido por la Administración como el personal gerencial, es como se muestra a continuación:

		<u>2025</u>		<u>2024</u>
Salario	RD\$	<b>28,182,179</b>	RD\$	26,141,266
Bono de gestión		<b>5,826,874</b>		5,538,655
Bono de vacaciones		<b>2,091,447</b>		2,197,808
Regalía pascual		<b>2,537,736</b>		2,829,458
Aportes al fondo de pensiones y seguro		<b>4,163,214</b>		3,859,680
Seguro médico		<b>550,665</b>		598,025
Otros beneficios		<b>1,634,279</b>		2,404,457
	RD\$	<b><u>44,986,394</u></b>	RD\$	<b><u>43,569,349</u></b>

**23. Otros gastos**

El detalle de los otros gastos al y por el año terminado el 30 de junio, se muestra a continuación:

		<u>2025</u>		<u>2024</u>
Publicidad y promoción	RD\$	<b>18,556,667</b>	RD\$	15,706,891
Honorarios y servicios profesionales		<b>17,761,554</b>		19,260,705
Subvención		<b>12,297,000</b>		12,291,000
Provisión de bienes recibidos en recuperación de créditos (Nota 11)		<b>6,331,988</b>		-
Gastos legales		<b>5,366,143</b>		4,118,197
Energía		<b>2,998,063</b>		3,616,552
Reparación y mantenimiento		<b>3,230,899</b>		3,840,294
Alquileres		<b>1,412,297</b>		1,334,306
Otros		<b>22,291,930</b>		20,047,863
	RD\$	<b><u>90,246,541</u></b>	RD\$	<b><u>80,215,808</u></b>

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

## 24. Compromisos y contingencias

### Contingencia

La Entidad ha sido objeto de varias demandas por daños y perjuicios como resultado de los procedimientos de cobro propios de su actividad. Al 30 de junio de 2025 y 2024, estas demandas ascienden a RD\$5,750,000. La Administración de la Entidad, así como sus asesores legales, estiman que la disposición final de dichas demandas no tendrá efectos significativos en su situación financiera, debido a que no existen posibilidades de que dichas demandas prosperen.

### Compromiso

El compromiso de desembolsos por préstamos educativos en los próximos cinco (5) años asciende a RD\$492,024,257, como sigue:

	<u>Monto</u>
2025-2026	RD\$ 284,253,006
2026-2027	125,899,646
2027-2028	57,619,445
2028-2029	19,857,990
2029 en adelante	4,394,170
Total	<u>RD\$ 492,024,257</u>

Estos compromisos de desembolsos están pactados en los contratos de préstamos estudiantiles.

## 25. Eventos subsecuentes

Desde el 1ro. de julio de 2025, hasta la fecha de emisión de los estados financieros, no se han producido hechos relevantes adicionales que requieran la ampliación o modificación del contenido de los estados financieros de la Entidad.

## 26. Aprobación de los Estados Financieros

Los estados financieros al 30 de junio de 2025, fueron autorizados para su emisión el 3 de octubre de 2025, por la Junta de Directores de la Entidad y están sujetos a aprobación por parte del Consejo de Directores de APEC, según establecen sus Estatutos en el Art. 34, literal d, así como por el Consejo APEC de Pasados Presidentes y la Asamblea General Ordinaria de Asociados de APEC, según lo dispuesto en los Estatutos de la Entidad, en la Sección II, Art. 31, literal b y c y la Sección IV.A Art. 36, literal c.

\*\*\*



MEMORIA ANUAL  
**CENAPEC**  
2024 - 2025



## MENSAJE DEL PRESIDENTE JUNTA DE DIRECTORES



*Harold Molina Boggiano  
Presidente CENAPEC*

Distinguidos Asambleístas:

Damos gracias a Dios por permitirnos representar la Junta Directiva de CENAPEC, ante esta honorable asamblea, en calidad de su presidente culminando el período 2023-2025.

Los Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. CENAPEC ofrecen el bachillerato a nivel nacional, virtual y semi presencial, debidamente reconocidos por el Ministerio de Educación de la República Dominicana. En la actualidad contamos con 12 recintos a nivel nacional.

Apegados a los lineamientos de nuestro plan estratégico, hemos fortalecido nuestro programa semipresencial regular y el virtual, incorporando innovaciones en nuestras plataformas educativas. Hemos agregado una serie de cursos complementarios creados por nosotros, los cuales ofrecemos en ACTUALIZATEC, y otros, a los cuales tenemos acceso mediante nuestro acuerdo con el INFOTEP.

En este período 2024-2025 graduamos 1,038 estudiantes a nivel nacional, lo que significa que, ya en nuestro 53 aniversario, hemos aportado la cantidad de 163,673 bachilleres a la sociedad.

Nuestra Junta de Directores, acompañada del staff de la institución, se ha concentrado en lo que llamamos la transformación institucional de CENAPEC. Hemos convertido este enunciado en el objetivo más importante que nos hemos propuesto alcanzar, como única vía de encaminar la entidad por caminos de innovación y prosperidad.

Sin lugar a duda, podemos sentirnos orgullosos de los aportes que CENAPEC ha hecho a la sociedad dominicana. Hemos dicho antes que somos la institución privada que más bachilleres ha graduado en la República Dominicana. Hemos sido tan exitosos que el gobierno, en el año 2002, decidió copiar nuestra institución y crear otra entidad oficial para ofrecer exactamente lo mismo que nosotros veníamos ofreciendo de manera exitosa.



Esta situación nos ha venido colocando en una posición delicada porque, de lo que se trata ahora, es de competir con el Estado, mientras ellos ofrecen lo que nosotros, pero gratis y con bonos, además.

Con una situación de mercado como la que acabamos de exponer, las únicas razones por las cuales un estudiante decide inscribirse con nosotros pagando una matrícula, son la fortaleza de la marca APEC, la calidad de nuestros programas educativos y el empeño y vocación de servicio con que nuestros colaboradores se entregan a la institución para servir a nuestros estudiantes.

Es por esa razón que, desde hace dos años, nuestra Junta Directiva de una forma disruptiva, se ha concentrado en la búsqueda de nuevas alternativas de desarrollo. De ahí que nos hayamos propuesto transformar la forma en que hemos venido operando desde hace 53 años, sin descuidar lo que hemos hecho bien en ese período de tiempo.

Uno de los cambios fundamentales que estamos procurando está contenido en nuestra propuesta de modificación de los estatutos de CENAPEC, para la inclusión de las diferentes modalidades académicas de los niveles primario y secundario del sistema educativo dominicano, además de programas de educación especial. En la actualidad, nuestro propio estatuto limita nuestro radio de acción al mercado de jóvenes y adultos. Con la modificación estatutaria planteada, estaremos ampliando nuestro mercado de manera significativa.

Seguimos promoviendo el bachillerato premium el cual dirigimos a personas que pueden pagar un programa que ofrece más horas de atención personalizada con valores agregados, tales como el inglés de la escuela de idiomas de UNAPEC y otros cursos técnicos. Con esta oferta nos distanciamos de lo que han sido nuestros programas tradicionales.

Hemos incluido los cursos de inglés que ofrece la Escuela de Idiomas de UNAPEC, a nuestros programas para las academias de béisbol de Major League. Esta oferta nos coloca en una posición innovadora que nos ayuda a fortalecer nuestra presencia en ese mercado.

Dentro de lo que es el objetivo de la internacionalización de CENAPEC, con la participación activa de nuestro Directivo el Dr. Enrique de Marchena, debo decirlo, hemos logrado motivar al señor ministro de Educación Lic. Luis Miguel Decamps, para que firme un acuerdo interinstitucional con el Ministerio de Relaciones Exteriores, que permita a los estudiantes de la diáspora no tener que venir al país a tomar los exámenes de las pruebas nacionales. De esa forma, los estudiantes podrían tomar dichas pruebas en



los consulados dominicanos de los diferentes países donde se encuentren.

Actualmente tenemos casi 200 estudiantes dominicanos en 34 países que padecen esta limitación. Estamos seguros de que cuando hayamos logrado este objetivo, CENAPEC podría tener miles de estudiantes en la diáspora.

También estamos gestionando el restablecimiento del programa de bachillerato acelerado de parte del MINERD. CENAPEC, en representación del Grupo APEC, forma parte del Consejo Nacional de Educación desde hace 28 años. Por primera vez solicitamos un turno para someter una instancia donde presentábamos nuestra petición, motivada desde el punto de vista técnico, de que se restablezca el programa acelerado. La eliminación de dicho programa ocasionó una reducción en los ingresos de CENAPEC este año en comparación con el año anterior de unos RD\$30 MM.

De igual forma seguimos promoviendo actividades innovadoras como lo es la Competencia Nacional de Emprendimiento de Escuelas Secundarias (CNEES). La misma ofrece la oportunidad de que los estudiantes de escuelas públicas puedan competir utilizando el simulador virtual de negocios Marketplace. A la fecha hemos logrado un acuerdo con el MINERD a cinco años para realizar esta competencia, iniciando con 800 estudiantes con el plan de que la cantidad se vaya incrementando anualmente.

En nuestro primer periodo 2023-2024 nos concentraremos en puntualizar los esfuerzos que venía haciendo la directiva anterior para revertir la tendencia deficitaria que habíamos tenido en años anteriores, y logramos exhibir números azules.

De esa forma, este año también se logró que la institución volviera a exhibir números positivos, aunque en menor proporción que el año pasado. Es innegable que el impacto negativo de carecer del programa acelerado nos afectó sensiblemente. Es por esa razón que mantener números azules con esa realidad fue producto de una gran labor de la comisión financiera de la Junta Directiva, dirigida por nuestros directivos los Licenciados Tomás Fernández y Pedro Oller, así como del staff financiero y gerencial de la institución liderado por la Lic. Providencia Fernández.

A continuación, exponemos lo siguiente sobre la sostenibilidad y buen gobierno de la institución:

Al cierre del ejercicio 2024-2025, la institución alcanzó un total de activos por RD\$86.8 millones, un total de pasivos de RD\$32.1 y un patrimonio de RD\$54.7 millones. La disminución de los pasivos junto con una gestión financiera estratégica consolida la solidez económica de CENAPEC, otorgando mayor



capacidad para afrontar futuros retos y garantizar la continuidad de sus programas educativos con calidad y sostenibilidad.

Tenemos una reserva patrimonial de RD\$4,726,210.96, y US\$28,815.70, con un incremento de un 18% en relación con el año pasado. Disponemos además de una inversión en Tesorería de RD\$11,333,452.71, con un incremento de 72%. En total, CENAPEC dispone de inversiones ascendentes a las sumas de RD\$16,059,663.67 y US\$28,815.70.

Finalmente, es preciso señalar que los indicadores financieros, ejecución de presupuesto, ahorro acumulado, cierre de brechas de auditoría, cumplimiento de repago de deudas, gestión del flujo de caja, reversión de déficit e incremento de inversiones, evidencian un manejo eficiente y estratégico de los recursos, lo que fortalece la confianza y solidez financiera de la institución.

Agradecemos profundamente a Dios, a mis compañeros de la Junta de Directores, a nuestro equipo ejecutivo, a cada colaborador y a ustedes, miembros de esta honorable Asamblea, por la confianza, el respaldo y la visión compartida que nos hace posible seguir avanzando.

**Harold Molina Boggiano**  
Presidente



## JUNTA DE DIRECTORES CENAPEC



Lic. Harold Molina Boggiano  
**Presidente**



Lic. Roberto Rodríguez Perdomo  
**Vicepresidente**



Lic. Pedro Oller  
**Tesorero**



Lic. Enrique de Marchena  
**Miembro**



Lic. Nelson Espinal Báez  
**Miembro**



R.P. José Joaquín Domínguez  
**Miembro**



Dr. Eduardo Read  
**Miembro**



Lic. Iván Mejía  
**Miembro**



Lic. Tomás Fernández Whipple  
**Miembro**



Ing. Gregorio Lora  
**Miembro**



Lic. Domingo Valerio  
**Miembro**



Lic. Sonia Villanueva de Brouwer  
**Miembro**



Lic. Providencia Fernández  
**Directora Ejecutiva**

Líderes que, con visión estratégica y compromiso inquebrantable, guían el crecimiento y consolidan el futuro de nuestra institución.”



## PERSONAL ADMINISTRATIVO 2024-2025



Staff Directivo

**Lic. Providencia Fernández**  
*Directora Ejecutiva*

**Ing. Bladimir Ramírez Arias**  
*Gerente de Tecnología de la  
Información*

**Lic. Belkis Santana**  
*Directora Administrativa  
& Financiera*

**Lic. Johanna Ramírez**  
*Directora Académica*

**Lic. Francisca González**  
*Gerente de Gestión Humana*

**Lic. Karina García**  
*Gerente de Identidad  
Corporativa*

**Lic. Misael Guzmán**  
*Encargado Centros del Interior*

**Lic. Mirola Matos**  
*Gerente de Identidad  
Corporativa*

## INTRODUCCIÓN

Presentamos ante ustedes la Memoria Anual correspondiente al período 2024-2025, en la que se recogen los principales logros, retos enfrentados, acciones ejecutadas y avances institucionales alcanzados durante este ciclo. Este informe es el resultado del trabajo conjunto de nuestro equipo humano, comprometido con la misión, visión y valores que nos guían.

La memoria busca ofrecer una visión clara, objetiva y transparente de nuestra gestión, permitiendo valorar los resultados obtenidos en relación con los objetivos estratégicos establecidos. Además, constituye una herramienta fundamental para la rendición de cuentas ante nuestros colaboradores, aliados, beneficiarios, autoridades y la sociedad en general.

Agradecemos a todos quienes hicieron posible este recorrido institucional. Esperamos que este documento les permita comprender y valorar el impacto del trabajo realizado, así como los desafíos que aún quedan por superar.

## RESUMEN DE LAS ACCIONES REALIZADAS EN EL PERÍODO 2024-2025

El propósito de este resumen es presentar los resultados de las líneas de acción identificadas como prioritarias para mejorar el servicio estudiantil ofrecido en CENAPEC, correspondiente al período 2024-2025.

Nos propusimos antes de definir los lineamientos estratégicos o líneas de acción, realizar una evaluación de la institución, en cuanto a:

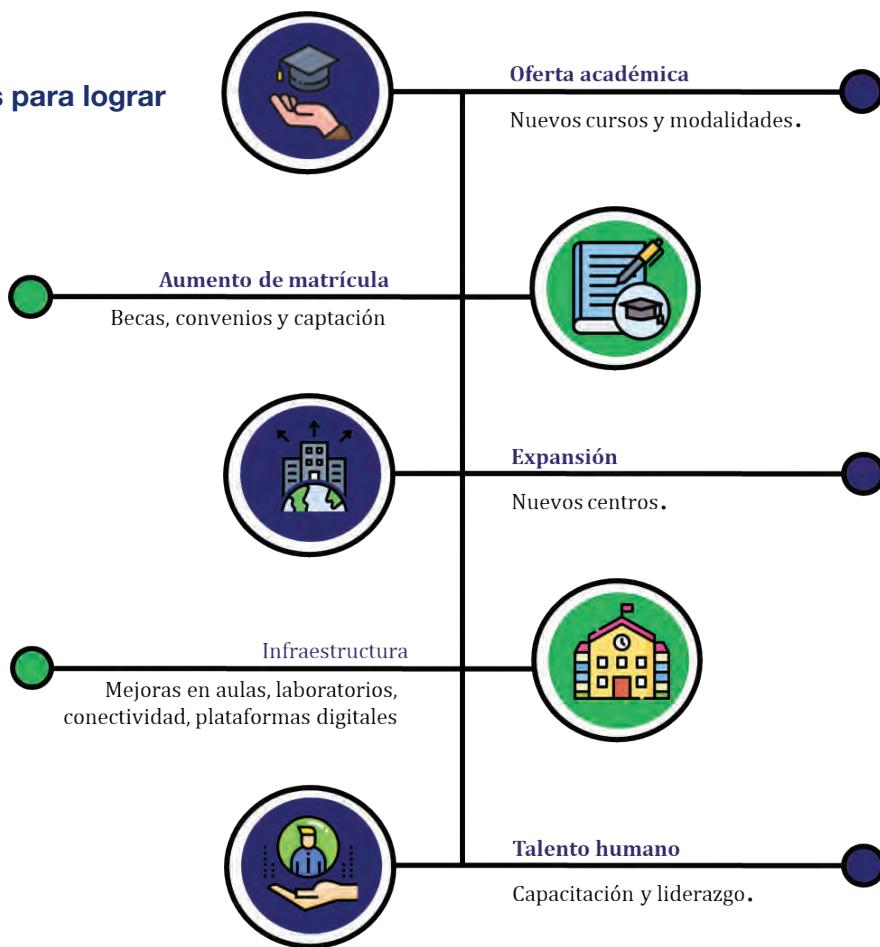
- ▶ Calidad de los Servicios ofertados
- ▶ Informaciones de los servicios brindados a los estudiantes
- ▶ Conocimiento externo que tenía la gente acerca de CENAPEC
- ▶ Imagen de la Institución que se proyectaba
- ▶ Medición de rentabilidad de productos, servicios y proyectos, especialmente en los centros del interior

La institución enfocó sus esfuerzos en incrementar los niveles de eficiencia y eficacia con énfasis en los siguientes ejes estratégicos:



## EJE 1: CRECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO

### Estrategias aplicadas para lograr el crecimiento



### Posicionamiento

Es el proceso de diferenciar y visibilizar a la institución para que sea reconocida y valorada por su calidad, innovación y aporte a la comunidad.

### Estrategias para lograr el Posicionamiento





Durante el período julio 2024 – junio 2025, CENAPEC consolidó su misión de fortalecer la imagen institucional, estrechar lazos con aliados estratégicos, proyectar la marca en los diferentes espacios de comunicación y promover iniciativas de responsabilidad social que refuerzan el compromiso de la institución con la educación y la sociedad dominicana.

## Fortalecimiento de la Identidad Corporativa a través de Alianzas

### Padrinos de la Educación

Empresas que apoyan iniciativas educativas a través de patrocinios y testimonios.

### Programa de Liderazgo Educativo

Iniciativa del Ministerio de Educación que apoya el emprendimiento en las escuelas.



### Personalidades y Organismos Nacionales

Líderes y organizaciones que participan en discusiones sobre temas educativos y sociales.

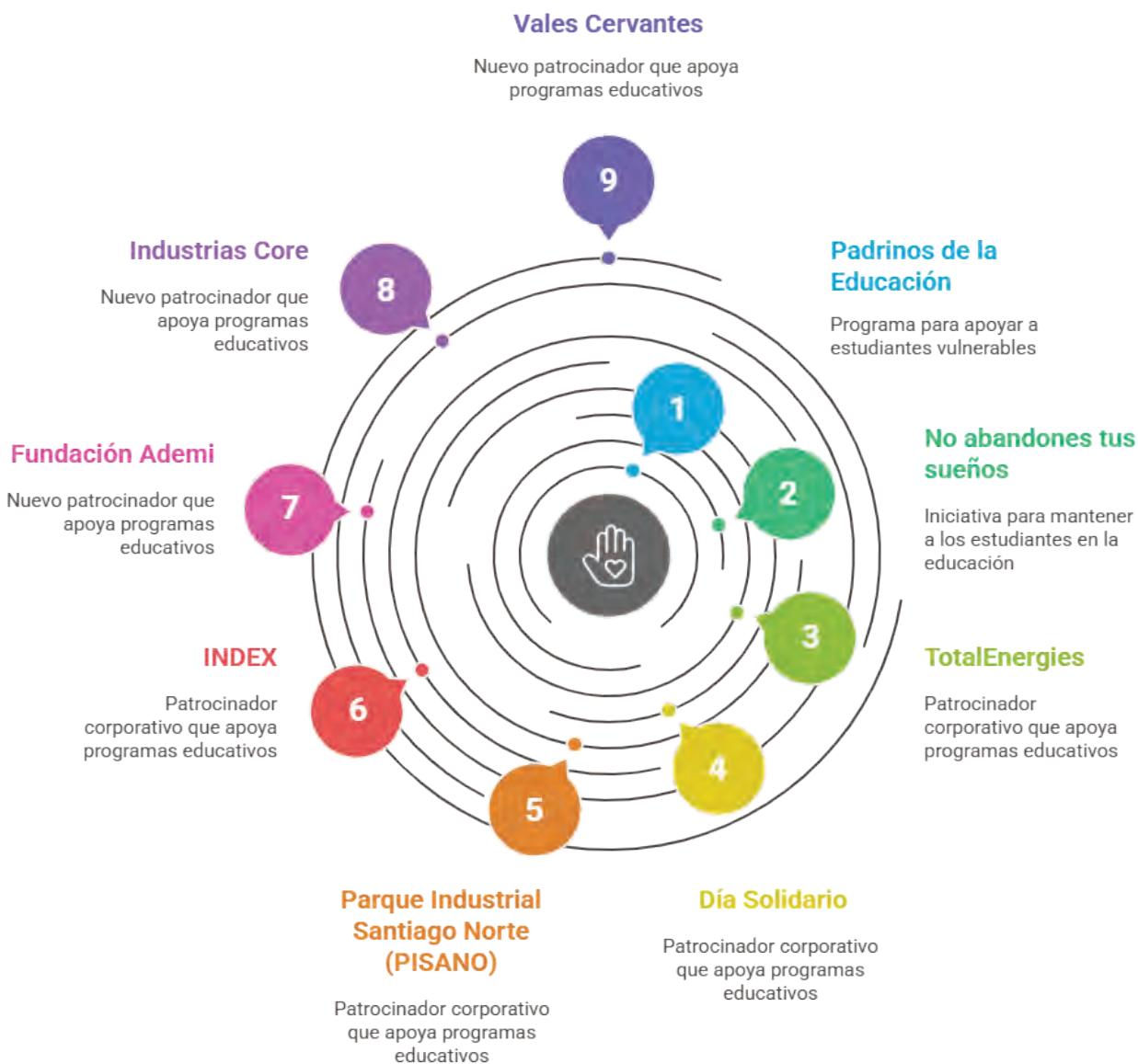
### Nuevos Patrocinadores

Empresas que se unen para apoyar programas sociales y académicos.

## Consolidación de Programas Educativos en Academias de Béisbol



## Expansión de Programas de Patrocinio



## Estrategias para el Fortalecimiento de la Marca CENAPEC



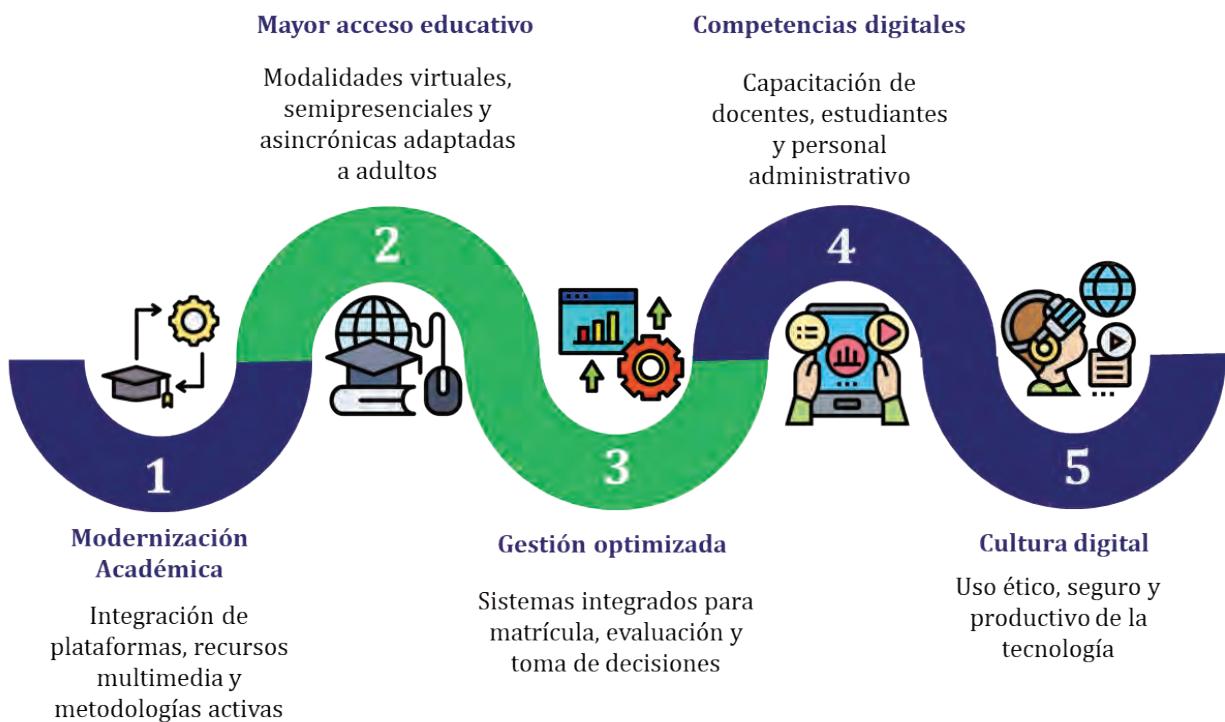
## Iniciativas de Responsabilidad Social Corporativa



## EJE 2: TRANSFORMACIÓN DIGITAL

La transformación digital en nuestra entidad educativa representa un proceso estratégico e integral orientado a modernizar la enseñanza y la gestión institucional, a través del uso intensivo de tecnologías digitales. Este enfoque responde a las necesidades específicas de jóvenes y adultos, promoviendo una educación flexible, accesible, pertinente y de calidad.

### Objetivos logrados:



## TRANSFORMACIÓN DIGITAL

### COMUNICACIÓN

Call Center fortalecido y mayor satisfacción de usuarios

**95%**



### SEGURIDAD

Códigos fuente protegidos, sin incidentes registrados.  
Disponibilidad de los servicios 100%.



### AUTOMATIZACIÓN

Procesos institucionales sistematizados y más ágiles



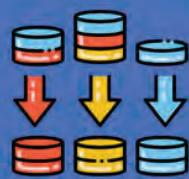
### CAPACITACIÓN

Personal de tecnología entrenado en competencias digitales y seguridad.



### NORMALIZACIÓN DE DATOS

Información académica e institucional organizada y confiable.



## Integración Curricular Eficiente: Beneficios del Desarrollo Tecnológico en CENAPEC



### Continuidad operativa sin interrupciones

Se garantizó la prestación continua de servicios educativos al integrar ambos currículos en una sola plataforma, evitando duplicaciones y permitiendo una transición ordenada.



### Atención diferenciada a dos tipos de público

Se atiende tanto a estudiantes del currículo anterior (Ordenanza 01-95) como a los del nuevo (Ordenanza 03-2024), permitiendo inclusión y adaptación a ambos grupos.



### Flexibilidad y escalabilidad del sistema

El sistema admite ambos modelos curriculares sin conflictos, permitiendo futuras adaptaciones sin reconstrucciones.



### Optimización de la gestión académica

Se unifican registros, evaluaciones y certificaciones en un solo entorno, reduciendo errores y esfuerzos duplicados.



### Mejora en la experiencia de los estudiantes

La plataforma ofrece una experiencia adaptada según el currículo, reduciendo confusiones y facilitando un aprendizaje claro y personalizado.



### Fortalecimiento institucional de CENAPEC

Se posiciona a CENAPEC como líder en innovación educativa, cumpliendo con las normativas nuevas sin dejar atrás a los estudiantes del currículo anterior.



El desarrollo informático realizado permitió a CENAPEC garantizar continuidad, inclusión, flexibilidad y calidad en el servicio educativo, asegurando que tanto el viejo modelo (01-95) como el nuevo currículo (03-2024) funcionen en paralelo hasta culminar el periodo de transición.

## EJE 3: ESTUDIANTES Y EMPLEABILIDAD

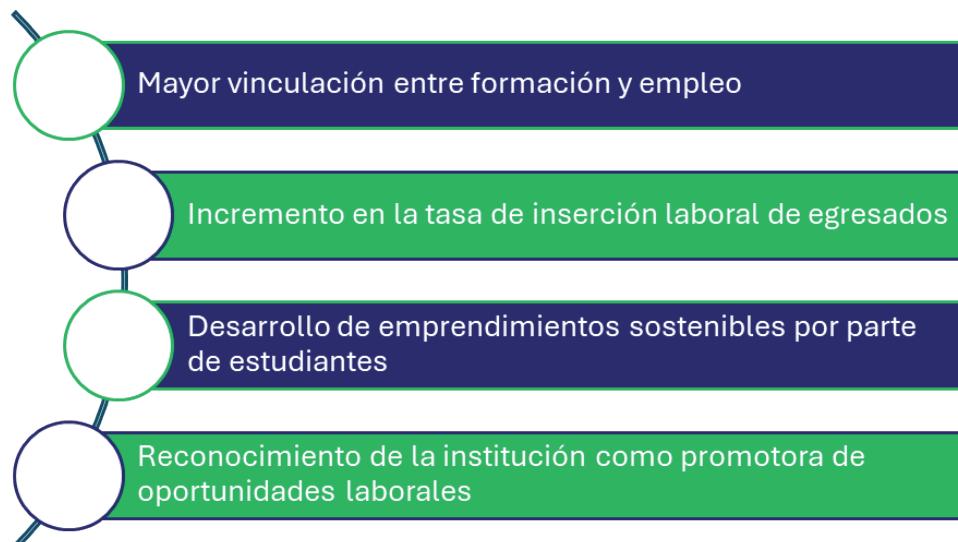
Es un eje estratégico clave en la gestión educativa moderna, especialmente en instituciones que atienden a jóvenes y adultos. Su enfoque está en asegurar que los estudiantes no solo culminen sus estudios, sino que también estén preparados para insertarse exitosamente en el mercado laboral o emprender de forma autónoma.

Fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes, vinculando la formación académica con oportunidades laborales, técnicas y de emprendimiento, a fin de garantizar su inserción efectiva en el mundo del trabajo.

### Objetivos logrados:

1. Restablecimiento del acuerdo con INFOTEP, incluyendo dos modalidades: Tecnología e Informática y Negocios y Emprendimiento, logrando con ello la integración de la educación **técnica para el trabajo** en la oferta educativa.
2. **Impulsar el uso de plataformas digitales de empleabilidad** para conectar a los estudiantes con el mercado laboral, logrando este objetivo con el INFOTEP

Dentro de las Líneas de Acción aplicadas realizamos ferias de empleos anuales, donde participan las empresas y muchos jóvenes en busca de empleos. El año pasado participaron 15 empresas y 517 personas, de los cuales, 44 eran egresados de CENAPEC, habían 300 vacantes.



El Departamento de Recursos Humanos de CENAPEC consolidó durante el período 2024–2025 su rol como eje estratégico en la gestión institucional, garantizando no solo el cumplimiento de los procesos administrativos vinculados al personal, sino también la promoción de iniciativas orientadas al desarrollo profesional, la motivación, el bienestar y la integración de los colaboradores.

En un contexto de transformación digital y de fortalecimiento de la oferta educativa, el talento humano se mantiene como el recurso más valioso de la institución. Por ello, se implementaron programas de capacitación, evaluación, promoción y reconocimiento que reafirman el compromiso de CENAPEC con la excelencia, la meritocracia y la mejora continua.

### Capacitación y Desarrollo Organizacional

La formación continua fue uno de los pilares fundamentales de la gestión del período. En coordinación con instituciones aliadas como INFOTEP, MAPFRE y otras entidades de prestigio, se organizaron múltiples jornadas de capacitación, alcanzando la participación de más del 90% de la plantilla laboral.

### Fortalecimiento de la cultura organizacional



#### Gestión presupuestaria

Planificación financiera personal y gestión presupuestaria.

Uso racional y eficiente de recursos como agua, energía y materiales de oficina.

#### Uso eficiente de recursos



#### Balance familiar y laboral

Fomentando la armonía entre la vida personal y profesional.

Orientada a fortalecer la atención y satisfacción de estudiantes y familias.

#### Calidad en el servicio



#### Prevención del VIH/SIDA

Prevención y sensibilización sobre VIH/SIDA.

Motivación y liderazgo, aplicados al ámbito laboral y personal.

#### Motivación y liderazgo



#### Seguridad ocupacional

Entrenamientos prácticos sobre el manejo de extintores y prevención de riesgos.

## Evaluación de Desempeño y Promociones Internas

Como parte del compromiso con la gestión por resultados, se aplicó de manera satisfactoria la **evaluación de desempeño**, herramienta que permitió medir el rendimiento, identificar áreas de mejora y diseñar planes de capacitación personalizados.

Fruto de este proceso, se reconoció y promovió el talento interno, otorgando oportunidades de crecimiento y desarrollo profesional a colaboradores que demostraron compromiso, capacidad y superación.



Estos movimientos internos reflejan la política institucional de reconocer el esfuerzo y potencial de cada colaborador, motivando a todo el personal a crecer y asumir nuevos retos dentro de la organización.

## Reconocimiento a la Trayectoria y la Superación

El capital humano de CENAPEC es su mayor fortaleza, por lo que se continúan fortaleciendo los espacios de reconocimiento y motivación. En diciembre de 2024 se celebró la tradicional Fiesta Navideña Institucional, realizada en La Estancia La Cuaba, en un ambiente de confraternidad, alegría y unión.

Durante esta jornada se destacaron los logros alcanzados y se fortalecieron los lazos que unen a toda la familia CENAPEC. Además, se entregaron reconocimientos a colaboradores por su dedicación, antigüedad y superación personal.

Estos reconocimientos simbolizan el aprecio institucional hacia quienes, con esfuerzo y constancia, contribuyen a engrandecer la misión de CENAPEC.

## Reconocimientos a empleados

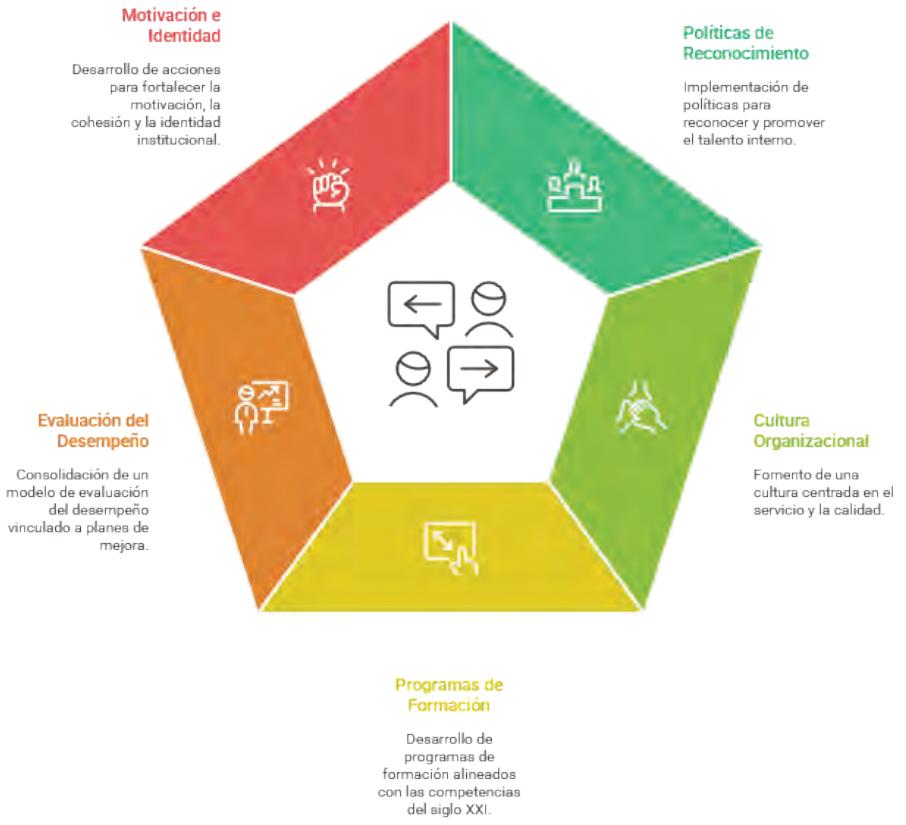


## Bienestar e Integración Laboral

Además de la formación y los reconocimientos, se promovieron actividades de integración que fomentan la salud emocional, el trabajo en equipo y la cultura de cooperación. La fiesta navideña incluyó dinámicas de participación, rifas, juegos, música en vivo y entrega de premios, creando un ambiente de entusiasmo y sentido de pertenencia.

Estas iniciativas son parte de la estrategia de bienestar laboral, que busca garantizar que cada colaborador se sienta valorado, motivado y parte esencial de la institución.

## Estrategias de Recursos Humanos





## EJE 4. GESTIÓN SOSTENIBLE Y BUEN GOBIERNO

Este eje transversal busca transformar a CENAPEC en una institución sostenible, autorregulada, moderna y en constante mejora. Abarca la gestión administrativa, económica, tecnológica y de infraestructura, así como la planificación, evaluación y rendición de cuentas. Garantiza la disponibilidad de recursos humanos capacitados y comprometidos, tecnología adecuada e innovadora, y materiales que respondan a las necesidades académicas y administrativas.

**La gestión educativa** abarca todas las acciones orientadas a planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros para alcanzar los objetivos institucionales.

<b>Componentes claves</b>	Planificación estratégica
	Gestión académica
	Gestión administrativa y financiera
	Gestión de calidad
	Gestión tecnológica

### Principios fundamentales que buscamos con el buen gobierno en CENAPEC:

- ▶ **Transparencia:** Acceso claro y veraz a la información institucional para toda la comunidad educativa.
- ▶ **Rendición de cuentas:** Responsabilidad de los líderes y directivos en la toma de decisiones y uso de recursos.
- ▶ **Participación:** Inclusión de docentes, estudiantes, familias y comunidad en la toma de decisiones clave.
- ▶ **Ética y legalidad:** Actuación conforme a principios éticos y a la normativa vigente.
- ▶ **Equidad e inclusión:** Garantía de igualdad de oportunidades y trato justo para todos los actores.
- ▶ **Evaluación y mejora continua:** Auditorías, monitoreo de indicadores y retroalimentación sistemática.

Todos estos principios descritos en este informe forman parte del compromiso institucional que hemos asumido, cumpliendo cada uno de ellos.

Para la implementación de la gestión y el buen gobierno hemos aplicado una serie de herramientas y prácticas, como son: El código de ética institucional, Manuales de políticas y procedimientos, junta de directiva, Consejos de Directores de la institución matriz, planes estratégicos institucionales, sistemas de evaluación del desempeño, Auditorías internas y externas.

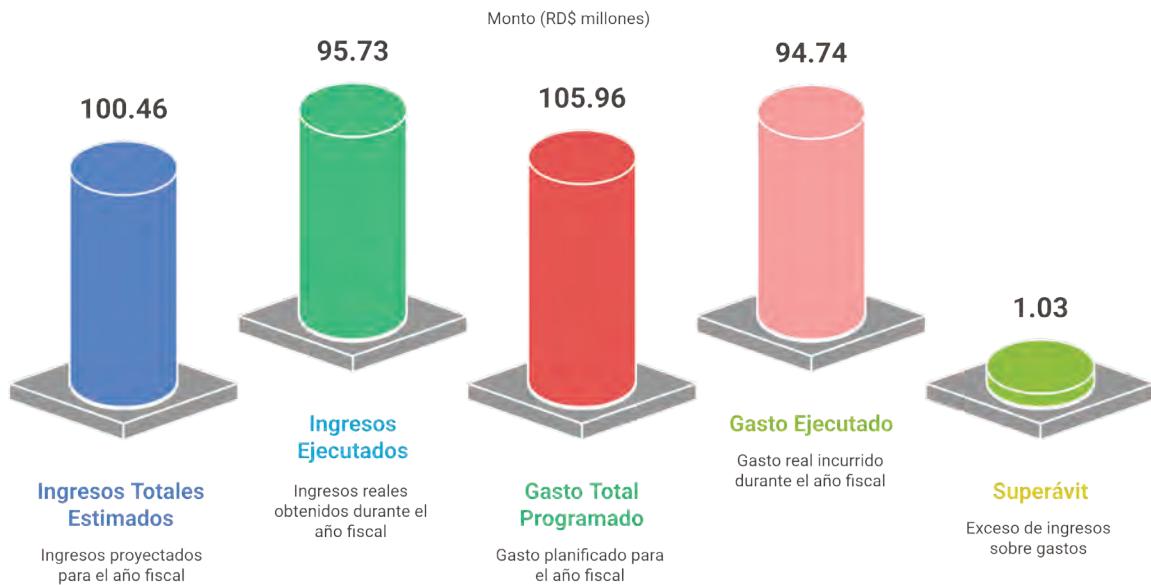


Durante el período fiscal 2024–2025, CENAPEC logró una gestión administrativa y financiera sólida, responsable y alineada con los principios de sostenibilidad institucional. Se superaron metas clave en recaudación, control del gasto y resultados financieros, logrando revertir un escenario deficitario proyectado y cerrando con un superávit positivo, reflejo del compromiso con una administración eficiente y transparente.

Uno de los logros más destacados del período 2024–2025 ha sido el esfuerzo sostenido de la institución por contener y racionalizar el gasto, sin comprometer la calidad de los servicios ni los compromisos institucionales.

Para el período fiscal 2024-2025 se estableció un presupuesto de Ingresos en base a una matrícula de 3,042 estudiantes inscritos. Resultados de la reformulación realizada al presupuesto en el mes de diciembre, 2024; Alcanzamos una matrícula total de 3,020, igual a un 99%.

### Desempeño Financiero de la Institución (Julio 2024 - Junio 2025)



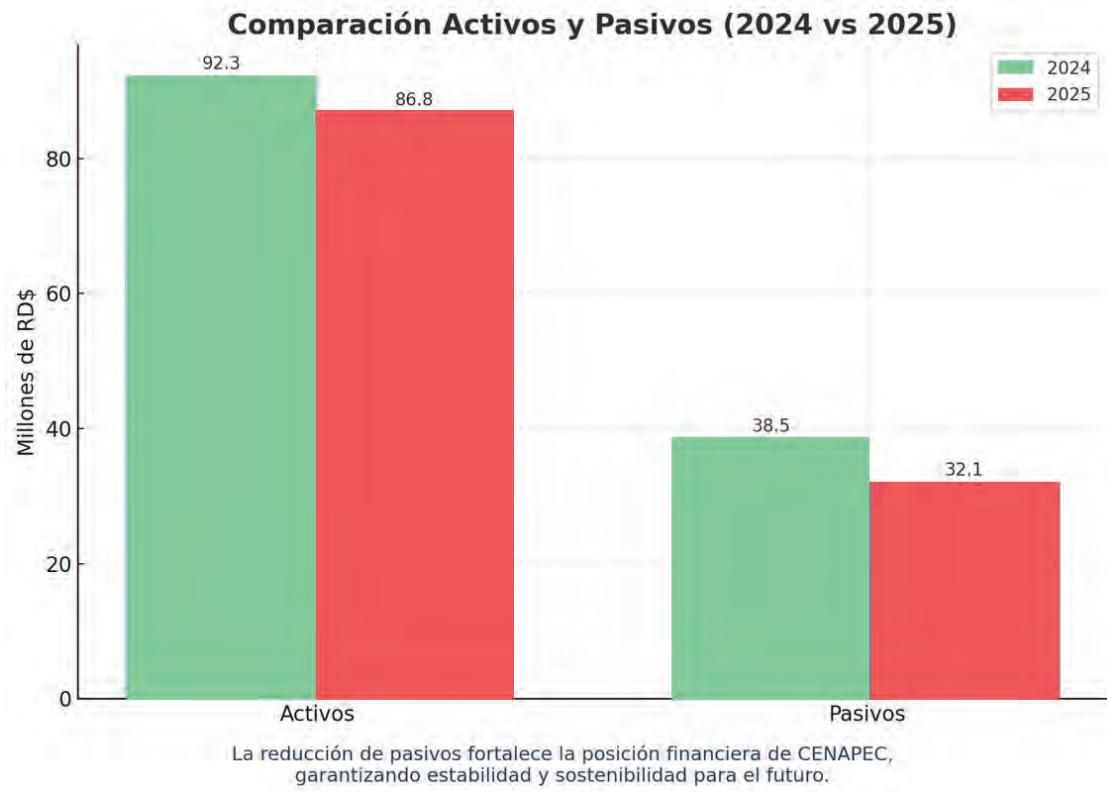
Durante el periodo fiscal comprendido entre julio 2024 y junio 2025, la institución mostró un manejo eficiente y prudente de sus recursos, logrando revertir un déficit proyectado en un superávit significativo.

- Ingresos Totales Estimados: RD\$100.46 millones
- Ingresos Ejecutados: RD\$95.73 millones (97% de ejecución)
  - Ingresos Operativos: RD\$95.47 millones (96% de ejecución)
  - Ingresos Financieros: RD\$1.40 millones (superaron en 1% lo estimado)
- Gasto Total Programado: RD\$105.96 millones
- Gasto Ejecutado: RD\$94.74 millones (90% de ejecución)

Gracias a un estricto control del gasto y una eficiente administración, se logró transformar un déficit presupuestado de RD\$5.5 millones en un superávit de RD\$1.03 millones, representando una mejora neta de RD\$6.49 millones.

Este resultado destaca el compromiso institucional con la sostenibilidad financiera, la eficiencia operativa y el cumplimiento responsable de sus compromisos, incluso en un contexto de ingresos operacionales más moderados.

## Estado de Posición Financiera al 30 de junio de 2025

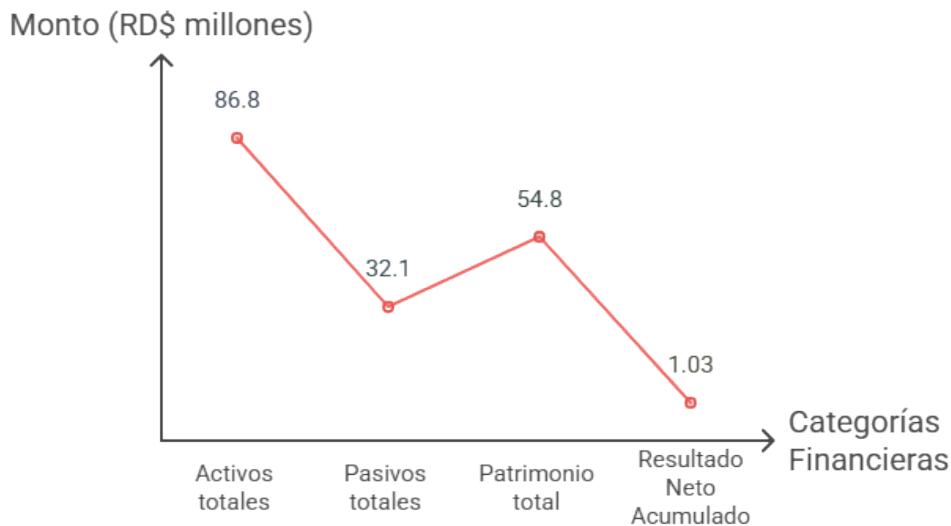


Al cierre preliminar del ejercicio 2024-2025, la institución alcanzó un total de activos por RD\$86.8 millones, mostrando una variación de RD\$(5.4) millones respecto a junio de 2024. Aunque esta cifra refleja una leve disminución, el análisis evidencia avances estratégicos como el incremento de inversiones, la depuración de cuentas y un uso más eficiente de la liquidez, reafirmando la prudencia y sostenibilidad de la gestión financiera.

En cuanto a los pasivos, la institución logró una reducción significativa, situándose en RD\$32.1 millones, es decir, RD\$6.5 millones menos que en el año anterior. Este descenso refleja una administración responsable del endeudamiento y un compromiso firme con el fortalecimiento de la estabilidad institucional.

La disminución de los pasivos junto con una gestión financiera estratégica consolidan la solidez económica de CENAPEC, otorgando mayor capacidad para afrontar futuros retos y garantizar la continuidad de sus programas educativos con calidad y sostenibilidad.

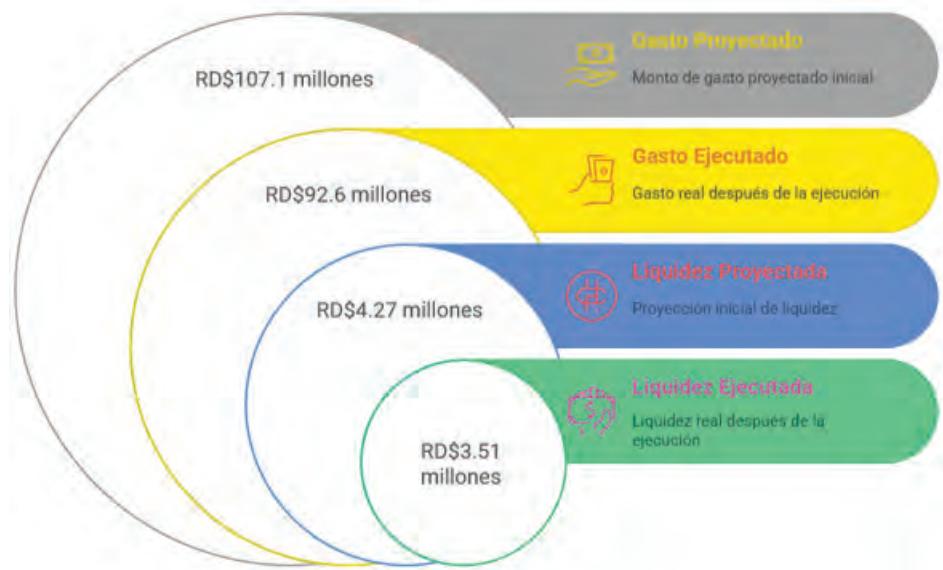
## Patrimonio Institucional al cierre de junio 2025



## Resumen Financiero de la Empresa

Este fortalecimiento patrimonial se apoya en un manejo prudente de los recursos

## Gastos institucionales al cierre de junio 2025



Durante el período 2024-2025, CENAPEC cumplió rigurosamente con todos los acuerdos financieros establecidos.

Este resultado fortalece la base económica de la institución, garantizando confianza para continuar expandiendo la cobertura y calidad de sus programas educativos.

## Inversiones y Adquisiciones Estratégicas

### Fortalecimiento de las Operaciones Institucionales

#### Fortalecimiento de Reservas

Aumento de las reservas patrimoniales y de tesorería



#### Inversión Estratégica

Inversión en un certificado de RD\$4,400,000.00

## Indicadores Financieros

### Cobro Superior

Aumento del 13% en el cobro en comparación con el período anterior

### Cierre de Brechas de Auditoría

Cierre total de brechas de auditoría

### Reducción de Incobrabilidad

Disminución del 10% en el índice de incobrabilidad

### Cumplimiento de Repago de Deuda

Cumplimiento del calendario de repago de deuda

### Ejecución Eficiente del Presupuesto

Ahorro del 10% en la ejecución del presupuesto

### Gestión del Flujo de Caja

Cumplimiento del 94% en la gestión del flujo de caja

### Ahorro Acumulado

RD\$10.1 millones ahorrados en áreas de costos

### Reversión de Déficit

Déficit proyectado revertido a superávit

### Análisis de Tarifas

Impacto de las tarifas en la matrícula analizado

### Incremento de Inversiones

Aumento del 34.5% en inversiones financieras

### Recuperación de Vales

RD\$5.1 millones recuperados con Vales Cervantes



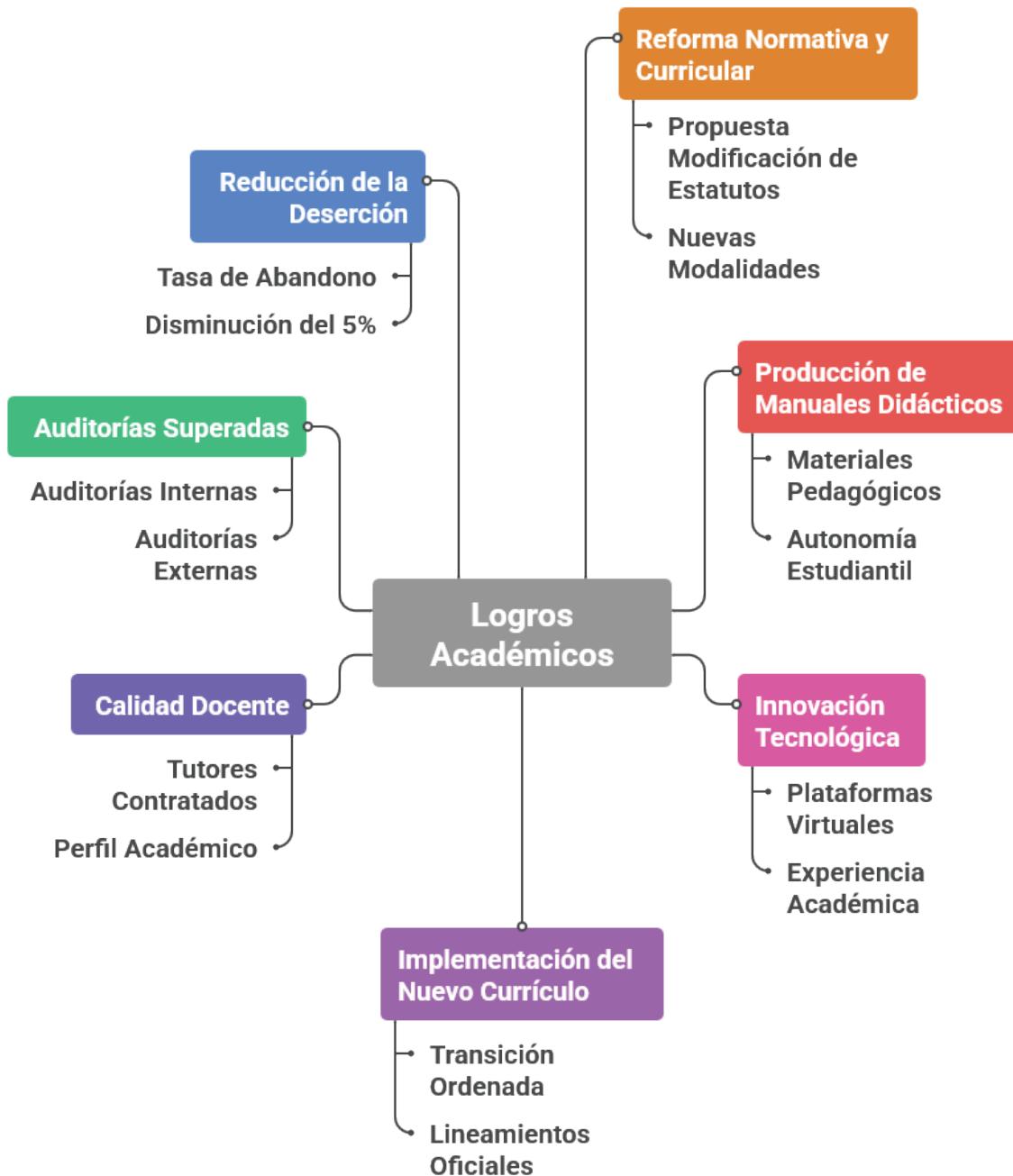
## Detalle de las inversiones de CENAPEC

	Patrimonio (RD\$)	Patrimonio (US\$)	Tesorería (RD\$)
<b>Monto</b>	4.73 millones	28,815.70	11.33 millones
<b>Capitalizable</b>	Sí	Sí	Sí
<b>Renovable</b>	Sí	Sí	Sí
<b>Monitoreado</b>	Sí	Sí	Sí

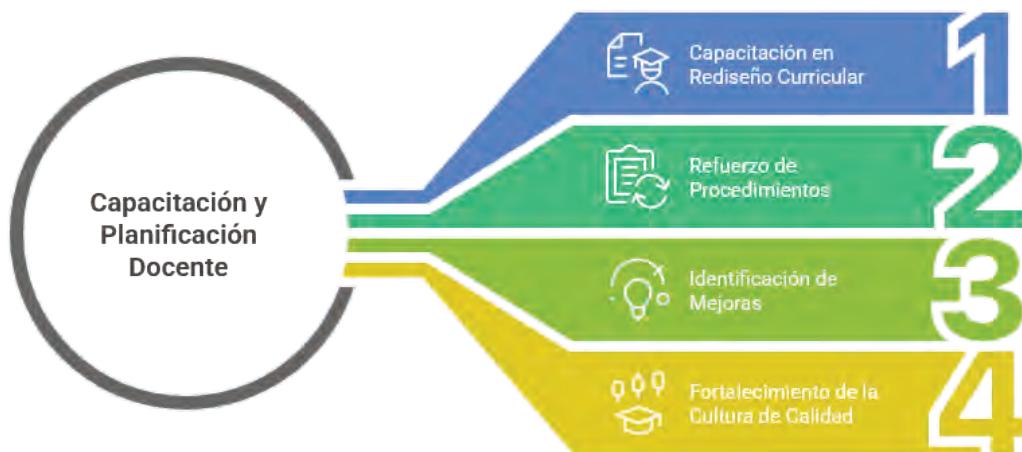
## EJE V. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO.

Para dar respuesta a los requerimientos y demanda actual de nuestro mercado y de la sociedad en general, es necesario que las instituciones educativas aumenten los estándares de calidad académica que aseguren la formación integral de sus egresados. Basada en su misión, en su compromiso por el desarrollo de personas jóvenes y adultas que aspiran a una mejor vida y que esto redunde en una mejor sociedad, CENAPEC debe ofrecer una formación académica de calidad y pertenencia que asegure la inserción laboral, competitividad y reconocimiento de sus egresados.

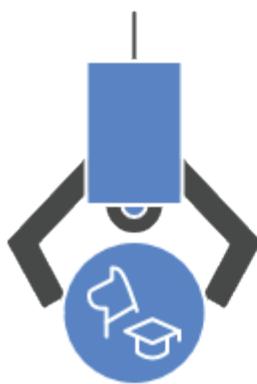
Durante el período fiscal 2024–2025, CENAPEC reafirmó su compromiso con la calidad educativa, la innovación pedagógica y la mejora continua. Este año se implementaron acciones estratégicas orientadas a fortalecer el currículo, la formación docente, la integración tecnológica y la inclusión educativa, con el propósito de garantizar una enseñanza flexible, accesible y de excelencia para jóvenes y adultos en todo el país.



## Mejorando la Educación a través de la Capacitación y Planificación



## Actividades Académicas y Estudiantiles



### Graduaciones

Se celebraron exitosamente las ceremonias de titulación programadas, reconociendo el esfuerzo y la perseverancia de los estudiantes.



### Charlas académicas

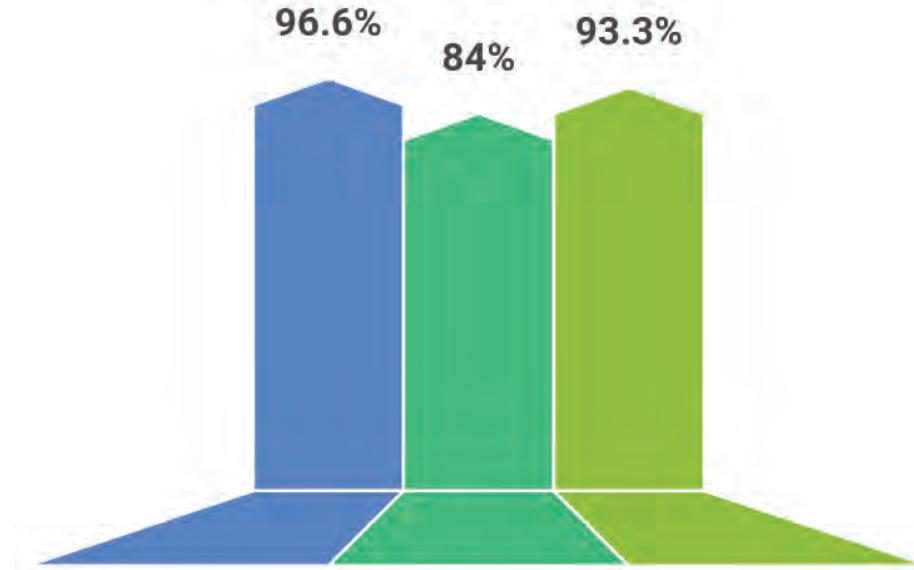
Se organizaron al menos cuatro jornadas virtuales y presenciales sobre autoestudio y estrategias para el éxito académico.



### Promoción del aprendizaje activo

Se impulsaron actividades complementarias orientadas a consolidar la autonomía, la motivación y el pensamiento crítico.

## Resultados Académicos Educativos



### Academias de Béisbol

Estudiantes inscritos en academias de béisbol

### Empresas Aliadas

Empleados becados en instituciones asociadas

### Aprobados para Graduación

Estudiantes de 4to grado que se graduaron

### Proyectos en Curso

Aprobación de nueva modalidad de bachillerato

Reincorporación de la modalidad acelerada

Elaboración de manuales

Ampliación de la oferta de formación

Implementación de nuevas modalidades

### Fortalezas y Retos

### Fortalezas Alcanzadas

- Consolidación del currículo
- Reducción de la deserción
- Formación docente
- Materiales didácticos



**Centros Apec de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**

**Estados Financieros  
30 de junio de 2025 y 2024**

**Conjuntamente con el Informe de los Auditores Independientes**

**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**

**Estados Financieros**

**30 de junio de 2025 y 2024**

**Contenido**

Informe de los Auditores Independientes.....	1 - 3
Estados Financieros:	
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos.....	5
Estados de Flujos de Efectivo.....	6
Notas a los Estados Financieros .....	7 - 27

## INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

### A la Junta de Directores de Centros APEC de Educación a Distancia, Inc., (CENAPEC)

#### *Opinión*

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Centros APEC de Educación a Distancia, Inc., (CENAPEC) (en adelante “la Entidad”), los cuales comprenden el estado de situación financiera al 30 de junio de 2025, y los correspondientes estados de actividades y cambios en los activos netos y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de la información sobre políticas contables materiales.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Centros APEC de Educación a Distancia, Inc., (CENAPEC) al 30 de junio de 2025, su desempeño financiero, y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés).

#### *Bases para la opinión*

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (“NIAs”). Nuestras responsabilidades bajo dichas normas se encuentran descritas en la sección de *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad, de conformidad con el Código de Ética de Contadores Profesionales del Consejo Internacional de Normas de Ética para Contadores (“IESBA”, por sus siglas en inglés), el Código de Ética Profesional del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), junto con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA y el ICPARD. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

#### *Responsabilidades de la Administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo sobre los estados financieros*

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, así como por el control interno que la Administración determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración también es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de terminar sus operaciones, o bien no existe otra alternativa realista sino hacerlo.

## **A la Junta de Directores de Centros APEC de Educación a Distancia, Inc., (CENAPEC)**

Los encargados de la Administración de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

### *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros*

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros considerados en su conjunto están libres de representaciones erróneas significativas, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluye nuestra opinión. La seguridad razonable es un nivel alto de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con las NIAs siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y son considerados significativos cuando, individualmente o en su conjunto, pudiera esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en estos estados financieros.

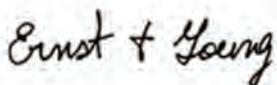
Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, nosotros ejercemos el juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error significativo en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo debido a fraude es más alto que en el caso de un error significativo debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el propósito de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.
- Evaluamos que las políticas contables utilizadas sean adecuadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones efectuadas por la Administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por parte de la Administración del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe una incertidumbre significativa relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre significativa, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. No obstante, hechos o condiciones futuras pueden causar que la Entidad no continúe como un negocio en marcha.

**A la Junta de Directores de  
Centros APEC de Educación a Distancia, Inc., (CENAPEC)**

- Evaluamos la presentación global, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de una manera que logren la presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables de la Administración de la Entidad en relación con, entre otros asuntos, el alcance y oportunidad planeados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.



Ernst & Young

3 de octubre de 2025  
Santo Domingo,  
República Dominicana



**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**  
**Estados de Situación Financiera**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Activos	Notas	<u>2025</u>		<u>2024</u>	
		RD\$		RD\$	
Activos corrientes					
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	12,445,373		RD\$	14,651,403
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	5	8,798,863			7,584,151
Cuentas por cobrar	6	6,636,073			9,415,268
Inventoryos	7	898,431			647,477
Gastos pagados por anticipado	2.8	1,107,807			639,406
Total activos corrientes		<u>29,886,547</u>			<u>32,937,705</u>
Activos no corrientes					
Propiedad, mejoras, mobiliario y equipos	8	55,479,876			57,100,590
Activos intangibles	9	399,642			299,801
Otros activos no financieros		<u>1,037,501</u>			<u>1,047,470</u>
Total activos no corrientes		<u>56,917,019</u>			<u>58,447,861</u>
Total de activos		<u>86,803,566</u>			<u>91,385,566</u>
Pasivos y activos netos					
Pasivos corrientes					
Porción corriente de préstamo por pagar	10	RD\$	-	RD\$	385,225
Porción corriente de los documentos por pagar a partes relacionadas a corto plazo	14	3,332,973			3,250,767
Cuentas por pagar a partes relacionadas	14	40,000			-
Cuentas por pagar a proveedores	11	1,762,784			1,499,424
Acumulaciones y retenciones por pagar	12	6,862,513			9,478,643
Ingresos diferidos	13	3,189,500			2,553,500
Total pasivos corrientes		<u>15,187,770</u>			<u>17,167,559</u>
Pasivos no corrientes					
Documentos por pagar a partes relacionadas a largo plazo	14	14,503,900			17,836,874
Otros pasivos		<u>2,398,658</u>			<u>2,658,617</u>
Total pasivos no corrientes		<u>16,902,558</u>			<u>20,495,491</u>
Total pasivos		<u>32,090,328</u>			<u>37,663,050</u>
Activos netos	15				
Otros aportes		19,643			19,643
Superávit por revaluación		59,787,172			61,861,712
Otras Reservas		6,527,751			5,540,755
Cambios en los activos netos acumulados		(11,621,328)			(13,699,594)
Total activos netos		<u>54,713,238</u>			<u>53,722,516</u>
Total pasivos y activos netos		<u>RD\$ 86,803,566</u>		RD\$	<u>91,385,566</u>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**  
**Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos**  
**Por los años terminados al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

			<u>2025</u>	<u>2024</u>
	Notas			
<b>Ingresos:</b>				
Ingreso por educación	16	RD\$	<b>90,245,597</b>	RD\$ 105,218,708
Otros ingresos	16		<b>4,087,165</b>	<u>4,608,020</u>
			<b>94,332,762</b>	<u>109,826,728</u>
<b>Gastos operacionales:</b>				
Salarios y otros beneficios a empleados	17		<b>(64,598,762)</b>	(65,908,279)
Estimación de deterioro de cuentas por cobrar	6		<b>(8,664,942)</b>	(15,187,865)
Alquileres			<b>(2,868,339)</b>	(3,046,455)
Depreciación	8		<b>(1,717,666)</b>	(1,886,541)
Otros gastos operacionales diversos	18		<b>(15,998,190)</b>	<u>(17,752,541)</u>
			<b>(93,847,899)</b>	<u>(103,781,68)</u>
<b>Resultado operacional</b>			<b>484,863</b>	6,045,047
<b>Otros ingresos y gastos financieros:</b>				
Ganancia por venta de inmueble			<b>681,990</b>	1,241,065
Intereses ganados			<b>1,400,861</b>	680,399
Gastos financieros			<b>(1,564,346)</b>	(632,224)
Ganancia (pérdida) en cambio de moneda extranjera, neta			<b>(12,646)</b>	<u>417,287</u>
			<b>505,859</b>	<u>1,706,527</u>
<b>Cambio en el activo neto del año</b>			<b>990,722</b>	7,751,574
Disminución en el superávit por revaluación por disposición de propiedad y mejoras			-	(2,342,453)
Aumento en los activos netos acumulados por disposición de propiedad y mejoras revaluados			-	2,342,453
Activos netos al inicio del año			<b>53,722,516</b>	<u>45,970,942</u>
Activos netos al final del año		RD\$	<b>54,713,238</b>	RD\$ <u>53,722,516</u>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**

**Estados de Flujos de Efectivo**

**Por los años terminados al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

	<b>Notas</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Actividades de operación:			
Cambios en los activos netos del año	RD\$	<b>990,722</b>	RD\$ 7,751,574
Ajustes por:			
Estimación de deterioro de cuentas por cobrar	6	<b>8,664,942</b>	15,187,865
Gasto de depreciación	8	<b>1,717,666</b>	1,886,541
Gasto de amortización	9	<b>91,898</b>	-
Ganancia por disposición de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos		<b>(679,000)</b>	(1,241,064)
Diferencial cambiario			(99,021)
Provisión de prestaciones laborales		<b>429,468</b>	2,391,956
Provisión de bono de gestión		<b>1,555,202</b>	2,369,375
Intereses ganados		<b>(1,400,861)</b>	(680,399)
Gastos financieros		<b>1,564,346</b>	632,224
Cambios netos en los activos y pasivos:			
Cuentas por cobrar		<b>(5,885,747)</b>	(17,965,912)
Inventarios		<b>(250,954)</b>	1,203,461
Gastos pagados por anticipado		<b>(468,401)</b>	(542,290)
Otros activos no financieros		<b>9,969</b>	(226,792)
Cuentas por pagar a proveedores		<b>263,360</b>	727,331
Cuentas por pagar a partes relacionadas		<b>40,000</b>	-
Ingresos diferidos		<b>636,000</b>	(2,082,310)
Acumulaciones y retenciones por pagar		<b>(4,600,800)</b>	173,056
Otros pasivos		<b>(259,959)</b>	666,949
Efectivo neto provisto por las actividades operación		<b>2,417,851</b>	<b>10,152,544</b>
Actividades de inversión:			
Apertura de inversiones mantenidas hasta su vencimiento		<b>(1,214,713)</b>	(3,090,759)
Adquisición de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos	8	<b>(98,446)</b>	(364,380)
Adquisición de activos intangibles	9	<b>(191,739)</b>	-
Producto de la disposición de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos		<b>680,495</b>	4,055,613
Intereses cobrados		<b>1,400,861</b>	680,399
Efectivo neto provisto por las actividades de inversión		<b>576,458</b>	<b>1,280,873</b>
Actividades de financiamiento:			
Pago de préstamo por pagar		<b>(385,224)</b>	(289,300)
Pago de documento por pagar a partes relacionadas		<b>(3,250,769)</b>	(1,160,857)
Intereses pagados		<b>(1,564,346)</b>	(632,224)
Efectivo neto usado en las actividades de financiamiento		<b>(5,200,339)</b>	(2,082,381)
Aumento (disminución) neta del efectivo y equivalentes de efectivo		<b>(2,206,030)</b>	9,351,036
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del año		<b>14,651,403</b>	5,300,367
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año	RD\$	<b>12,445,373</b>	RD\$ <b>14,651,403</b>

Las notas adjuntas son parte integral de estos estados financieros.

## **1. Descripción de la entidad**

Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (en adelante “CENAPEC” o “la Entidad”), es una entidad educativa privada, sin fines de lucro, fundada y auspiciada en el año 1972 por Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC), según las leyes y reglamentos de la República Dominicana. Su objetivo general consiste en ofrecer programas educativos, preferiblemente a dominicanos adultos marginados económicamente, mediante el sistema de educación a distancia, con el fin de mejorar la calidad de vida y facilitar su incorporación al proceso de desarrollo nacional. Fue creada de conformidad con la Ley 520 de 26 de julio de 1920, posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05, de fecha 8 de abril de 2005.

CENAPEC, tiene como instituciones relacionadas a las siguientes:

- Acción Pro-Educación y Cultura, Inc., (APEC).
- Universidad APEC (UNAPEC).
- Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPPEC).
- Promoción APEC (PROMAPEC).

La entidad tiene su domicilio principal en la Avenida San Martín No.147 Santo Domingo, República Dominicana.

CENAPEC cuenta con experiencia de más de quince (15) años en educación virtual y dispone de una plataforma robusta y actualizada con los más altos estándares de seguridad. La entidad es pionera en la República Dominicana en educación a distancia con 53 años de experiencia en esta modalidad.

La Entidad está organizada de conformidad con la Ley No. 520, el 26 de julio de 1920, (posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05), sobre asociaciones sin fines de lucro y está exenta del pago del impuesto sobre la renta, en virtud de lo establecido en el Artículo 299, inciso (d), de la Ley No. 11-92, del Código Tributario de la República Dominicana.

## **2. Base de presentación y políticas contables aplicadas en los estados financieros**

### **2.1 Base de preparación**

Los estados financieros de la Entidad al y por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, se han preparado sobre una base que refleja las actividades de la Entidad, proporcionando una visión integral de su posición y el rendimiento de sus actividades. La Entidad ha preparado sus estados financieros sobre la base de que continuará funcionando como un negocio en marcha.

Los estados financieros de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024, han sido preparados sobre la base de los costos históricos, excepto por ciertas partidas que se miden de conformidad con las políticas contables descritas más adelante. Las informaciones financieras están presentadas en pesos dominicanos (RD\$), la cual ha sido definida como la moneda funcional y de presentación de la Entidad.

**2.3 Saldos y transacciones en moneda extranjera**

Los saldos y transacciones en moneda extranjera son registrados al tipo de cambio vigente en la fecha de la transacción. Al determinar la situación financiera y los cambios en los activos netos del año, la Entidad valúa y ajusta sus activos y pasivos denominados en moneda extranjera al tipo de cambio vigente a la fecha de dicha valuación y determinación. La tasa de cambio al cierre usada por la Entidad para valuar los dólares estadounidenses al 30 de junio de 2025 fue de RD\$59.24 (2024: RD\$58.89) por cada dólar estadounidense.

Las diferencias cambiarias resultantes de la aplicación de la política anterior se incluyen en los resultados del año en el renglón de ganancia (pérdida) en cambio de moneda extranjera, neta, en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña. En la nota 3 se presenta la posición neta en moneda extranjera de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024.

**2.4 Clasificación corrientes y no corrientes**

La Entidad presenta en el estado de situación financiera sus activos y pasivos clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizarlo dentro de los doce (12) meses siguientes después del período sobre el que se informa; y el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce (12) meses después del cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus activos como activos no corrientes.

Un pasivo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación; el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o cuando la Entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus pasivos como pasivos no corrientes.

**2.5 Instrumentos financieros**

La Entidad contabiliza e informa los instrumentos financieros según lo establecido en las disposiciones de la Sección 11 “Instrumentos Financieros Básicos” de la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES.

Todos los activos y pasivos financieros de la Entidad que se presentan en los estados financieros cumplen con los criterios de contabilización según lo establece la Sección 11.

La Entidad reconoce todos sus activos y pasivos financieros inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción, excepto los activos y pasivos financieros medidos al valor razonable con cambios en resultados.

La Entidad da de baja en cuentas un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir de los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Entidad, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones mantenidas hasta su vencimiento y cuentas por cobrar. Los pasivos financieros corresponden a documentos y préstamo por pagar, cuentas por pagar a proveedores, cuentas por pagar a partes relacionadas y otros pasivos.

#### **2.5.1 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo están representados por el dinero en efectivo y las inversiones a corto plazo altamente líquidas, cuyo vencimiento es igual o inferior a tres (3) meses a la fecha de adquisición de estas. Para propósitos del estado de flujos de efectivo, efectivo y equivalentes de efectivo es presentado por la Entidad neto de sobregiros bancarios, si los hubiese.

#### **2.5.2 Inversiones mantenidas hasta su vencimiento**

Los activos financieros no derivados con amortizaciones fijas o determinables y vencimiento definido son clasificados como inversiones mantenidas hasta su vencimiento, cuando la Entidad tiene la positiva intención y habilidad para mantenerlas hasta la fecha de vencimiento. Después de su reconocimiento inicial, los instrumentos financieros mantenidos hasta el vencimiento son medidos al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando el instrumento financiero sea desapropiado o se haya deteriorado, así como a través del proceso de amortización.

#### **2.5.3 Cuentas por cobrar**

Los ingresos de la Entidad corresponden principalmente a inscripciones y matriculación de los estudiantes de CENAPEC. Se reconocen en el momento de la inscripción del estudiante, en función del costo total anual o semestral del curso.

La Entidad reconoce los ingresos estudiantiles de manera mensual por el método de lo devengado, con base en los estudiantes registrados al momento de iniciar el servicio de clases en línea, reconociendo un ingreso diferido por el total de los ingresos. Consecuentemente crea una cuenta por cobrar y al momento de recibir el pago se acredita la cuenta por cobrar a estudiantes, debitando el efectivo. El reconocimiento (rebaja del ingreso diferido) se realiza una vez que la Entidad haya brindado el servicio de forma mensual.

La estimación por deterioro de cuentas por cobrar se establece cuando existe evidencia objetiva de que la Entidad no será capaz de recuperar todos los montos de conformidad con los términos originales.

Normalmente se considera que hay deterioro si han existido, en base a la historia, incumplimientos significativos en los pagos acordados. La política de cobro de la entidad es a treinta (30) días, con una gracia de cinco (5) días antes de cargar la mora de RD\$100 por cada cuota en atraso. Sin embargo, los estudiantes pueden cubrir su colegiatura y pagarla dentro del período correspondientes a los meses de curso de cinco (5) a diez (10) cuotas.

Todo cliente, deudor y/o estudiante que presente situaciones como asuntos de muerte u/o cuotas atrasadas se deberá realizar una provisión de acuerdo a los siguientes efectos: comprobado un retiro, deserción o caso de muerte se deberá contabilizar una provisión del 100% del saldo registrado en los libros contables y posteriormente se debe eliminar de la contabilidad y del auxiliar de las cuentas por cobrar y todas cuentas por cobrar que sobrepase los noventa y uno (91) días de vencidas serán provisionadas 100%, excepto las cuentas por cobrar a empresas y academias, solo cuando estas correspondan al período actual.

#### **2.5.4 Documentos y préstamo por pagar**

Los documentos y préstamo por pagar son reconocidos inicialmente a costo amortizado, neto de los costos incurridos en la transacción. Los documentos y préstamo son subsecuentemente medidos a costo amortizado, cualquier diferencia entre los ingresos (netos de los costos de la transacción) y el valor de reembolso se reconoce en la cuenta de resultados durante el período del préstamo utilizando el método de interés efectivo.

Los honorarios pagados en la obtención de los documentos y préstamos por pagar se reconocen como costos de la transacción del préstamo en la medida en que fuere probable que una parte o todas las cuotas sean canceladas. En la medida en que no hay evidencia de que es probable que algunas o la totalidad de las cuotas del préstamo sean canceladas, los costos se capitalizarán como un pago anticipado y se amortizan durante el período de vigencia del documento o préstamo por pagar.

#### **2.5.5 Cuentas por pagar**

Las cuentas por pagar son obligaciones que han surgido por la adquisición de bienes o la contratación de servicios bajo condiciones normales de crédito a corto plazo y no generan intereses. Las cuentas por pagar a proveedores se miden al importe del efectivo que debe pagarse.

### **2.6 Deterioro de los instrumentos financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos pudieran estar deteriorados. Un activo financiero o un grupo de activos financieros es considerado deteriorado si, y solo si, existe evidencia objetiva de deterioro como resultado de uno o más eventos que han ocurrido después del reconocimiento inicial del activo financiero y que el evento de pérdida detectado tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados para el activo financiero o del grupo de activos financieros que pueda ser confiablemente estimado.

La evidencia del deterioro puede incluir indicadores de que los deudores están experimentando significativas dificultades financieras, retrasos en los pagos de intereses o pagos del principal, la probabilidad de que tales deudores se encuentren en un proceso de quiebra u otro tipo de reorganización financiera y cuando la información indique que hay una disminución estimable en los flujos de efectivo de la Entidad provenientes de incumplimientos contractuales.

Cuando la Entidad determina que ha incurrido en una pérdida por deterioro en el valor de los instrumentos financieros registrados al costo amortizado, estima el importe de la pérdida por deterioro como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectiva original del activo. Todas las pérdidas por deterioro son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en la fecha en que ocurre.

**2.7 Inventarios**

Los inventarios corresponden principalmente a materiales didácticos y suministros están valuados al costo o su valor neto de realización, el que sea menor. Los costos de estos inventarios comprenden los costos derivados de su adquisición, así como otros costos en los que se haya incurrido para darle la condición y ubicación actual de uso.

Los inventarios son para uso interno en las operaciones de la Entidad, el valor en libros de los inventarios de suministros es reducido en casos de identificarse obsolescencia. Las existencias de inventarios de suministros están registradas al costo promedio.

**2.8 Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a los seguros de bienes y propiedades. Estos activos son inicialmente registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de las primas pagadas, según se define en los contratos de seguros.

**2.9 Propiedad, mejoras, mobiliario y equipos**

La propiedad, mejoras, mobiliario, equipos y mejoras, exceptuando edificaciones están valuadas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y las perdidas por deterioro cuando corresponda. Al 30 de junio de 2025 y 2024, los terrenos, edificaciones y mejoras de la Entidad se presentan a valor razonable, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, cuando corresponda.

Las ampliaciones, renovaciones y mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las sustituciones, reparaciones y mantenimientos menores que no mejoran o extienden la vida útil de los activos respectivos se consideran como gastos corrientes. Al momento del retiro u otra disposición, el costo del activo y la depreciación acumulada correspondiente se eliminan de las respectivas cuentas.

El edificio y mejoras, incluidos como parte de la propiedad, mejoras, mobiliario y equipos están registrados al valor razonable determinado por peritos valuadores independientes. Las valuaciones son efectuadas con la frecuencia suficiente para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados. La revaluación fue realizada en el mes de mayo de 2023. El importe neto resultante se incluye como superávit por revaluación de activos, como parte del estado de actividades y cambios en los activos netos. Las valuaciones son efectuadas cada tres (3) años para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados.

La depreciación se calcula bajo el método de línea recta con base a la vida útil estimada de cada activo, por lo general sin ningún valor residual, de manera que reflejen el patrón en el que se espera recibir sus beneficios económicos. Las vidas útiles se revisan anualmente y se ajustan si, las vidas útiles estimadas actuales difieren de las estimaciones anteriores; estos cambios en las estimaciones contables se reconocen de manera prospectiva, a fin de reflejar las nuevas expectativas.

El detalle de la vida útil estimada de la propiedad, mejoras, mobiliario y equipos de la Entidad es como sigue:

Vidas útiles estimadas	
Edificio y mejoras	60 años
Mobiliario y equipos de oficina	4 años
Equipos de transporte	4 años
Otros activos	1 a 6 años

Un componente de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso.

Cualquier pérdida o ganancia proveniente del retiro del activo, es calculada como la diferencia entre su valor neto en libros y el producto de la venta, este efecto es reconocido en el estado de actividades y cambios en los activos netos del período que se produce la transacción.

## **2.10 Deterioro de activos no financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada estado financiero si hay alguna indicación de que un activo pueda estar deteriorado. Si hubiera tal indicativo, y existiesen disminuciones de valor cuando hechos o circunstancias indican que los valores registrados podrían no ser recuperables. Si dicha indicación existiese y el valor en libros excede el importe recuperable, la Entidad valúa los activos o las unidades generadoras de efectivo a su importe recuperable, definido este como la cifra mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Los ajustes que se generen por este concepto (si lo hubiese) se registran en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período en que se determine.

## **2.11 Acumulaciones y retenciones por pagar**

Las acumulaciones y retenciones por pagar corresponden básicamente a regalía pascual por pagar, seguro familiar de salud, aportes a plan de pensiones por pagar, impuesto retenido por pagar, entre otros. Dichas acumulaciones se registran cuando la Entidad tiene una obligación de hacer tales pagos.

## **2.12 Provisiones**

Una provisión es reconocida cuando la Entidad tiene una obligación presente surgida de un suceso pasado, es probable que La Entidad deba cancelar la obligación y se pueda realizar una estimación fiable del importe de esta. Una provisión se mide como la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación, en la fecha sobre la que se informa. La mejor estimación es el importe que una entidad pagaría razonablemente para liquidar la obligación al final del período en que se informa o para transferirla a un tercero a esa fecha. Esta se determina teniendo en cuenta todos los riesgos e incertidumbres relacionados con la obligación.

## **2.13 Beneficios a empleados**

### **2.13.1 Prestaciones laborales**

El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los empleadores paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que son despedidos sin causa justificadas, muerte o incapacidad permanente. El valor de esta compensación se reconoce en los resultados en el momento en que se incurre o en el momento en que se conoce efectivamente que la relación laboral cesará y no existe posibilidad de cambiar esta decisión.

### **2.13.2 Aportes a la seguridad social**

La Entidad reconoce en el estado de actividades y cambios en los activos netos del año los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Seguridad Social (Ley núm. 87-01). Este sistema funciona con un esquema de cuentas de capitalización individual y consiste en aportes que debe realizar el empleador y los empleados de manera particular y que son administrados por una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP). Estos aportes, junto con los realizados por los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

A partir del pago mensual de esta acumulación, la Entidad no mantiene ningún otro compromiso por este concepto. La edad de retiro es de sesenta (60) años, el empleado recibe el monto de los aportes realizados por él y su empleador más el rendimiento de la cuenta de capitalización individual, dicha contribución está basada en un 7.10% del salario base, sujeto a aportes y un 2.87%, cubierto por el empleado.

**2.13.3 Bono por antigüedad**

La Entidad concede un bono por antigüedad, los cuales consisten en el reconocimiento económico a los empleados por su lealtad y tiempo de servicio en la Entidad. La provisión para este bono se calcula y registra de manera mensual. Según lo estipulado, los colaboradores que superan los cinco (5) años de antigüedad reciben un bono equivalente al 100% de su sueldo. Para aquellos con una antigüedad de más de dos (2) años pero que no exceden los cuatro (4) años, el bono corresponde al 75% de su salario. Para los empleados que han cumplido más de un año de servicio, pero no más de dos (2), obtienen un bono del 50% de su sueldo.

**2.13.4 Otros beneficios al personal**

La Entidad otorga otros beneficios a sus empleados, tales como vacaciones, regalía pascual de conformidad con lo estipulado por las leyes laborales en la República Dominicana. Para estos beneficios la Entidad reconoce un pasivo tomando como parámetro el monto devengado por los empleados con base en los acuerdos laborales con estos, para tal fin existe un pasivo registrado en el rubro de acumulaciones y retenciones por pagar en el estado de situación financiera que se acompaña.

**2.14 Reconocimiento de ingresos**

La Entidad cuantifica sus ingresos provenientes de actividades ordinarias utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los ingresos, según se describe a continuación:

**Ingresos estudiantes por cuotas e inscripción**

El ingreso por cuotas es reconocido en la medida en que el servicio es ofrecido acorde a los planes de estudio de los estudiantes, neto de cualquier descuento otorgado. Los descuentos que se otorgan surgen de pronto pago y de los logros académicos por parte de los estudiantes. La entidad reconoce los ingresos originados por las operaciones propias como aumento de los activos netos, utilizando el método de lo devengado. El ingreso por inscripción es reconocido mediante el método de lo percibido al momento del estudiante realizar el pago correspondiente.

**Intereses**

El ingreso por interés es reconocido usando el método de interés efectivo y se incluyen como otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que acompaña.

**Donaciones**

Los ingresos originados por las donaciones recibidas son registrados como otros ingresos dentro del estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña en el momento en que se reciben.

**Otros**

Cualesquiera otros ingresos son reconocidos utilizando el método de lo devengado.

**2.15 Reconocimiento de gastos operativos**

Los gastos operacionales son reconocidos en el estado de actividades y cambios en los activos netos cuando se incurren.

**Subvención a entidades relacionadas**

Las subvenciones a entidades relacionadas corresponden a las contribuciones realizadas para la institución afiliada, Acción Pro-Educación y Cultura, Inc.

Estas contribuciones son revisadas todos los años y aprobadas por el Consejo de Directores y registradas en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

**2.16 Gastos financieros**

Los gastos por concepto de intereses, comisiones y otros gastos financieros relacionados con documentos y préstamo por pagar vigentes durante el período, son registrados con cargo a los resultados del año en que incurren.

**2.17 Impuesto sobre la renta**

La Entidad está organizada al amparo de la Ley No. 122-05, para la Regulación y Fomento de las Asociaciones Sin Fines de Lucro en la República Dominicana, del 22 de febrero de 2004, la cual en sus Artículos 50 y 51, establece que las organizaciones sin fines de lucro, una vez que cumplen con los requerimientos legales para su constitución y son autorizadas para operar en el país como entidad sin fines de lucro, gozarán de una exención general de algunos de los tributos, impuestos, tasas y contribuciones especiales.

Adicionalmente, según el Artículo 299 del Código Tributario de la República Dominicana, literal (d), se establece que no estarán sujetas al pago de impuestos, las instituciones en las cuales las rentas se obtengan de entidades civiles del país de asistencia social, caridad, cultural, de beneficencia y los centros sociales, literarios, artísticos, políticos, gremiales y científicos, siempre y cuando tales rentas y el patrimonio social se destinen a los fines de su creación y en ningún caso se distribuyan directa o indirectamente entre los asociados.

**2.18 Estimaciones y supuestos significativos de contabilidad**

La preparación de los estados financieros de la Entidad requiere que la Administración realice estimaciones y supuestos que afectan las cantidades reportadas de ingresos, gastos, activos y pasivos y la revelación de obligaciones contingentes, a la fecha de los estados financieros. Debido a la incertidumbre de estos supuestos y estimados, estos podrían causar ajustes materiales a los valores reportados de activos y pasivos en el futuro.

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza tiene riesgo de causar ajustes de importancia relativa a las cifras en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

- Estimación por deterioro de cuentas por cobrar.
- Deterioro de valor de activos no financieros.
- Vida útil de propiedad, mejoras, mobiliario y equipos.
- Valor razonable de la propiedad y mejoras.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**3. Saldos en moneda extranjera**

A continuación, se presenta un resumen de los activos y pasivos financieros monetarios denominados en moneda extranjera, expresados en dólares estadounidenses, incluidos en los distintos rubros en el estado de situación financiera que se acompaña a sus equivalentes en pesos dominicanos:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Activos:		
Efectivo y equivalentes de efectivo	US\$ <b>25,261</b>	US\$ <b>95,504</b>
Inversiones mantenidas hasta su vencimiento	<b>28,816</b>	<b>27,822</b>
Posición monetaria neta, activa	<b>US\$ 54,077</b>	<b>US\$ 123,326</b>

**4. Efectivo y equivalentes de efectivo**

Un resumen del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Efectivo en caja	RD\$ <b>123,362</b>	RD\$ <b>163,463</b>
Efectivo en bancos en pesos dominicanos (a)	<b>1,402,951</b>	4,018,548
Efectivo en bancos en dólares estadounidenses (a)	<b>1,496,415</b>	5,624,653
Equivalentes de efectivo (b)	<b>9,422,645</b>	4,844,739
	<b>RD\$ 12,445,373</b>	RD\$ <b>14,651,403</b>

- (a) El efectivo depositado en cuentas bancarias devenga un interés basado en las tasas diarias determinadas por los bancos correspondientes. Al 30 de junio de 2025 y 2024, no existe diferencia entre los valores registrados y los valores razonables de estos activos financieros. A la fecha de los estados financieros no existen restricciones de uso sobre los saldos de efectivo en bancos. Al 30 de junio de 2025, incluye saldos en moneda extranjera que se detallan en la nota 3.
- (b) Al 30 de junio de 2025, los equivalentes de efectivo devengan tasas de interés anual entre 6.40% y 11.25% (2024: 8.31% y 10%), con vencimiento que oscilan entre treinta (30) y noventa (90) días, el detalle es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Banco Popular Dominicano, S. A. – Banco Múltiple (i)	RD\$ <b>3,184,095</b>	RD\$ <b>516,212</b>
Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples (ii)	<b>4,296,063</b>	3,921,536
Fondos de Inversión BHD, S. A. (BHD Fondos) (iii)	<b>454,872</b>	406,991
Banco Múltiple Ademi, S. A. (i)	<b>1,487,615</b>	-
	<b>RD\$ 9,422,645</b>	RD\$ <b>4,844,739</b>

- (i) Al 30 de junio de 2025, corresponden a inversiones en certificados financieros y tienen vencimientos a noventas (90) días. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por estos ascienden a aproximadamente RD\$184,000 (2024: RD\$138,000), los cuales se incluyen en el renglón de otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (ii) Corresponden a inversiones en títulos de valores de deuda con pacto de reventa con un puesto de bolsa. Al 30 de junio de 2025, estos instrumentos tienen un vencimiento de treinta (30) días. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por estos ascienden a aproximadamente RD\$378,000 (2024: RD\$136,000), los cuales se incluyen en el renglón otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (iii) Corresponden a una inversión en un Fondo Mutuo de renta fija transado en el mercado local. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por estos ascienden a aproximadamente RD\$50,000 (2024: RD\$38,000), los cuales se incluyen en el renglón de intereses ganados en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 5. Inversiones mantenidas hasta su vencimiento

El detalle de las inversiones mantenidas hasta su vencimiento al 30 de junio, es como sigue:

<u>2025</u>				
<u>Tipo de Inversión</u>	<u>Emisor</u>	<u>Monto RD\$</u>	<u>Tasa de Interés Anual</u>	<u>Vencimiento</u>
Certificados de depósito a plazo	Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples	<b>928,880</b>	6.40%	10/5/2025
Certificados de depósito a plazo	Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples	<b>1,172,079</b>	9.40%	3/10/2026
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple Ademi, S. A.	<b>131,861</b>	7.25%	3/4/2026
Certificados de depósito a plazo	Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	<b>1,280,331</b>	9.50%- 11.25%	14/08/2025 2/08/2025
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple JMMB BANK, S. A.	<b>2,365,680</b>	9.80% - 10.50%	9/10/2025
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple BHD, S. A.	<b>1,213,060</b>	9%-9.5%	2/08/2025
Certificados de depósito a plazo en dólares	Banco Múltiple BHD, S. A.	<b>1,706,972</b> <b>8,798,863</b>	3.5%	2/08/2025

# Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

<u>2024</u>				
<u>Tipo de Inversión</u>	<u>Emisor</u>	<u>Monto RD\$</u>	<u>Tasa de Interés Anual</u>	<u>Vencimiento</u>
Certificados de depósito a plazo	Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples	1,068,310	9.40%	2025
Certificados de depósito a plazo	Banco de Reservas de la República Dominicana - Banco de Servicios Múltiples	871,997	6.40%	2025
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple Ademi, S. A.	122,543	7.25%	2025
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple BHD, S. A.	1,105,377	9.50%	2024
Certificados de depósito a plazo	Banco Popular Dominicano, S. A. - Banco Múltiple	639,384	10%	2024
Certificados de depósito a plazo	Banco Múltiple JMMB BANK, S. A.	2,137,964	11.75%	2024
Certificados de depósito a plazo en dólares	Banco Múltiple BHD, S. A.	<u>1,638,576</u> <u>7,584,151</u>	3.50%	2024

Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por las inversiones mantenidas hasta vencimiento ascienden a aproximadamente RD\$909,000 (2024: RD\$898,000), los cuales se incluyen en el renglón otros ingresos en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 6. Cuentas por cobrar

El detalle de las cuentas por cobrar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>		<u>2024</u>	
Cuentas por cobrar a estudiantes	RD\$	<u>14,526,129</u>	RD\$	46,057,412
Otras cuentas por cobrar		<u>372,057</u>		<u>281,816</u>
		<u>14,898,186</u>		<u>46,339,228</u>
Menos: Estimación de deterioro en cuentas por cobrar (a)		<u>(8,262,113)</u>		<u>(36,923,960)</u>
	RD\$	<u>6,636,073</u>	RD\$	<u>9,415,268</u>

(a) El movimiento de la estimación de deterioro de cuentas por cobrar al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio de año	RD\$ <u>(36,923,960)</u>	RD\$ <u>(31,416,581)</u>
Aumento del año	<u>(8,664,942)</u>	<u>(15,187,865)</u>
Descargo del año	<u>37,326,789</u>	<u>9,680,486</u>
Saldo al final del año	RD\$ <u>8,262,113</u>	RD\$ <u>(36,923,960)</u>

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**7. Inventarios**

El detalle de los inventarios al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Suministros, al costo	RD\$ 382,944	RD\$ 326,077
Otros, al costo (a)	RD\$ 515,487	RD\$ 321,400
	<u>RD\$ 898,431</u>	<u>RD\$ 647,477</u>

- a) Corresponden principalmente a compras de tabletas de estudio, polo shirt con cuello, gorras y libros para clínica educativa para estudiantes.

**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**8. Propiedad, mejoras, mobiliario y equipos**

Un detalle del movimiento de las propiedad, mejoras, mobiliario y equipos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		<b>2025</b>					
		Edificios y Mejoras	Mobiliario y Equipos de Oficina	Equipos de Computo	Equipos de Transporte	Otros Activos	Total
Costo y revaluación							
Saldo al 1ro. de julio de 2024	RD\$	83,078,912	4,880,668	6,885,258	2,296,000	4,205,015	101,345,853
Adiciones		-	-	47,702	-	50,744	98,446
Retiros		-	(21,968)	(39,610)	(384,400)	(95,670)	(541,648)
Saldo al 30 de junio de 2025	RD\$	<b>83,078,912</b>	<b>4,858,700</b>	<b>6,893,350</b>	<b>1,911,600</b>	<b>4,160,089</b>	<b>100,902,651</b>
Depreciación acumulada							
Saldo al 1ro. de julio de 2024	RD\$	(26,784,546)	(4,812,224)	(6,398,604)	(2,295,998)	(3,953,891)	(44,245,263)
Gasto del año		(1,373,033)	(29,437)	(238,003)	-	(77,193)	(1,717,666)
Retiros		-	21,960	39,607	384,399	94,188	540,154
Reclasificación		-	-	-	-	-	-
Saldo al 30 de junio de 2025	RD\$	<b>(28,157,579)</b>	<b>(4,819,701)</b>	<b>(6,597,000)</b>	<b>(1,911,599)</b>	<b>(3,936,896)</b>	<b>(45,422,775)</b>
Valor neto en libros		<b>54,921,333</b>	<b>38,999</b>	<b>296,350</b>	<b>1</b>	<b>223,193</b>	<b>55,479,876</b>

**Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		2024					
		Edificios y Mejoras	Mobiliario y Equipos de Oficina	Equipos de Computo	Equipos de Transporte	Otros Activos	Total
<b>Costo y revaluación</b>							
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$	87,378,912	4,950,736	7,097,887	2,296,000	4,109,016	105,832,551
Adiciones		-	29,370	165,950	-	169,060	364,380
Retiros		(4,300,000)	(99,438)	(378,579)	-	(73,061)	(4,851,078)
Saldo al 30 de junio de 2024	RD\$	<u>83,078,912</u>	<u>4,880,668</u>	<u>6,885,258</u>	<u>2,296,000</u>	<u>4,205,015</u>	<u>101,345,853</u>
<b>Depreciación acumulada</b>							
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$	(26,873,513)	(4,865,159)	(6,567,700)	(2,176,524)	(3,912,354)	(44,395,250)
Gasto del año		(1,408,866)	(36,276)	(209,477)	(119,474)	(112,448)	(1,886,541)
Retiros		1,497,833	95,625	378,573	-	64,497	2,036,528
Reclasificación		-	(6,414)	-	-	6,414	-
Saldo al 30 de junio de 2024	RD\$	<u>(26,784,546)</u>	<u>(4,812,224)</u>	<u>(6,398,604)</u>	<u>(2,295,998)</u>	<u>(3,953,891)</u>	<u>(44,245,263)</u>
Valor neto en libros	RD\$	<u>56,294,366</u>	<u>68,444</u>	<u>486,654</u>	<u>2</u>	<u>251,124</u>	<u>57,100,590</u>

Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene activos en uso totalmente depreciados con un costo de adquisición de aproximadamente RD\$12,800,000 (2024: RD\$16,500,000).

# Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

### Revaluación

El edificio y mejoras son reconocidos a valor razonable con base en tasaciones periódicas, realizadas por tasadores independientes, menos la depreciación acumulada para los edificios y mejoras. El exceso del valor de la tasación y el valor en libros es acreditado como superávit por revaluación en la sección de los activos netos en el estado de situación financiera. Al cierre de junio de 2023, fue realizada la última revaluación al edificio y mejoras, arrojando un ajuste de RD\$27,511,944 para el edificio de la oficina principal.

El método de valuación utilizado por el tasador fue la comparación utilizando como supuesto, inmuebles con las condiciones similares a los de la Entidad, estas revaluaciones se realizan cada tres (3) a cinco (5) años.

El importe corriente que hubiese sido reconocido, si el edificio y mejoras estuviesen establecidos al costo de adquisición y se hubiesen reconocido en base a su costo histórico, el importe sería como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Edificio y mejoras		
Costo	RD\$ 13,280,629	RD\$ 13,280,629
Depreciación acumulada	(13,278,483)	(12,614,450)
	<u>RD\$ 2,146</u>	<u>RD\$ 666,179</u>

### 9. Activos intangibles

El detalle de los activos intangibles al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio de año	RD\$ 299,801	RD\$ -
Adiciones	191,739	299,801
Gastos de amortización	(91,898)	-
Retiros	-	-
Saldo	<u>RD\$ 399,642</u>	<u>RD\$ 299,801</u>

Este rubro incluye los software operativos y financieros, específicamente la integración de recaudos bancarios (Raul Canton y Ho-Tech). Se utilizan dos sistemas: uno destinado al mejoramiento de los recaudos bancarios y el otro a la optimización de procesos de nómina. Estos activos tienen una vida útil definida y, en consecuencia, se amortizan utilizando el método de línea recta durante un período aproximado de tres (3) años.

# Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

### 10. Préstamo por pagar a largo plazo

El detalle de préstamo por pagar a largo plazo al 30 de junio, es como sigue:

Nombre de la Entidad	Balance inicial al 1/7/2024	Cambios durante el año 2025		Balance al 30/6/2025		
		Pagos	Adiciones	Porción corriente	Porción no corriente	Total
Banco de Reservas de la República Dominicana -						
Banco de Servicios						
Múltiples (a)	385,225	385,225	-	-	-	-
Total	<u>385,225</u>	<u>385,225</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Nombre de la Entidad	Balance inicial al 1/7/2023	Cambios durante el año 2024		Balance al 30/6/2024		
		Pagos	Adiciones	Porción corriente	Porción no corriente	Total
Banco de Reservas de la República Dominicana -						
Banco de Servicios						
Múltiples (a)	674,525	289,300	-	385,225	-	385,225
Total	<u>674,525</u>	<u>289,300</u>	<u>-</u>	<u>385,225</u>	<u>-</u>	<u>385,225</u>

- (a) Préstamo sin garantía a favor de la Entidad por la suma original de RD\$1,427,000, el cual causa un interés anual de 10.98% (2024: 10.98%) pagadero en cuotas mensuales de capital e interés con vencimiento en febrero de 2025, este préstamo fue pagado en su totalidad a vencimiento.

### 11. Cuentas por pagar a proveedores

Los plazos de vencimiento de las cuentas por pagar a proveedores se extienden de treinta (30) a sesenta (60) días contados a partir de la fecha de emisión de la factura, algunas están sujetas a descuentos por pronto pago y no causan intereses por mora. Las cuentas por pagar a proveedores son pagaderas en pesos dominicanos.

### 12. Acumulaciones y retenciones por pagar

El detalle de las acumulaciones y retenciones por pagar al 30 de junio, es como sigue:

		2025	2024
Provisión de prestaciones laborales	RD\$	-	2,391,956
Provisión de bono de gestión		2,017,508	2,369,375
Regalía pascual		1,863,453	1,828,064
Honorarios profesionales		1,156,265	1,114,761
Provisión de vacaciones y bono por antigüedad		994,073	952,171
Tesorería de la Seguridad Social		831,214	819,362
Otras acumulaciones diversas		-	2,954
	RD\$	<u>6,862,513</u>	RD\$ <u>9,478,643</u>

# Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

### 13. Ingresos diferidos

El balance de los ingresos diferidos al 30 de junio de 2025 ascendió a RD\$3,189,500 (2024: RD\$2,553,500) y corresponden a las cuotas de los estudiantes que se inscriben antes del concluir el período corriente y el ingreso se reconoce a medida que transcurre el nuevo período escolar.

### 14. Saldos y transacciones con partes relacionadas

El resumen de los saldos y transacciones con partes relacionadas al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>Vínculo</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Documentos por pagar:			
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. -			
APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 10,404,843</b>	RD\$ 12,301,124
Universidad APEC (UNAPEC) (b)	Relacionada	<b>7,432,030</b>	8,786,517
		<b>17,836,873</b>	21,087,641
Menos: porción corriente		<b>(3,332,973)</b>	(3,250,767)
		<b>RD\$ 14,503,900</b>	RD\$ 17,836,874
Cuentas por pagar:			
PROMAPEC	Relacionada	<b>RD\$ 40,000</b>	RD\$ _____ -
Transacciones			
Gastos financieros:			
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. -			
APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 281,894</b>	RD\$ 328,764
Universidad APEC (UNAPEC) (b)	Relacionada	<b>201,353</b>	234,839
		<b>RD\$ 483,247</b>	RD\$ 563,603
Otros gastos operativos diversos:			
Contribuciones realizadas a APEC (c)	Relacionada	<b>466,000</b>	465,000
Aporte a PROMAPEC (d)	Relacionada	<b>60,000</b>	180,000
		<b>RD\$ 526,000</b>	RD\$ 645,000

- (a) Al 30 de junio de 2025, la Entidad tiene formalizado un documento por pagar sin garantía por un monto original de RD\$14,000,000, esta facilidad fue otorgada por entidad relacionada Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC, causa una tasa de interés anual del 2.5%, y estipula pagos mensuales de capital e intereses. El 28 de julio de 2023, la entidad relacionada realizó una adenda al contrato, estableciendo la fecha de vencimiento del documento a cinco (5) años, el cual finaliza en julio de 2028. Durante el año que terminó el 30 de junio de 2025, la Entidad ha realizado pagos de capital por un monto de RD\$1,896,281 (2024: RD\$1,728,043), y ha generado intereses por un monto de RD\$281,894 (2024: RD\$328,764), cuyo importe se incluye como parte de gastos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (b) Mediante contrato de fecha 30 de enero de 2022, la Universidad APEC (UNAPEC) (entidad relacionada), otorgó a favor de CENAPEC un préstamo por la suma de RD\$10,000,000, a tasa anual de interés de 2.5% y un plazo de vencimiento a un (1) año. En fecha 28 de julio de 2023 se realizó un nuevo contrato en el cual se establece una tasa anual de interés de 2.5%, a un plazo de cinco (5) años, pagaderos en cuotas mensuales de capital e interés. Durante el año que terminó el 30 de junio de 2025, la Entidad ha realizado pagos de capital por un monto de RD\$1,354,486 (2024: RD\$1,213,482), y ha generado intereses por un monto de RD\$201,353 (2024: RD\$234,839), cuyo importe se incluye como parte de los gastos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.
- (c) Al 30 de junio de 2025 y 2024, CENAPEC realiza contribuciones a APEC, mediante la resolución del Consejo de Directores aprobó un aporte anual pagado trimestralmente con el propósito de cubrir los gastos mensuales de sueldos, beneficios y compensaciones del personal de la entidad receptora.
- (d) La Entidad utiliza las instalaciones de un edificio propiedad de PROMAPEC, para impartir docencia mediante el acuerdo suscrito con esta relacionada, la Entidad realiza pagos mensuales de RD\$15,000, para mantenimiento y limpieza de las instalaciones.

**Términos y condiciones con partes relacionadas**

Los documentos por pagar y otras transacciones entre partes relacionadas, son efectuados a condiciones pactadas entre las partes. El préstamo por pagar genera intereses.

**Compensación al personal clave**

Durante el año terminado al 30 de junio de 2025, los salarios y beneficios del personal clave ascendieron a la suma de aproximadamente RD\$13,198,000 (2024: RD\$14,204,000).

**15. Activos netos**

El movimiento de los activos netos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	Otros Aportes (a)	Superávit por Revaluación (b)	Otras Reservas (a)	Cambios en los Activos Netos Acumulados (c)	Total Activos Netos
Saldos al 1ro de julio de 2023, previamente reportados	19,643	64,204,165	4,340,260	(22,593,126)	45,970,942
Cambios en los activos netos del año 2024	-	-	-	7,751,574	7,751,574
Aumento de otras reservas	-	-	1,200,495	(1,200,495)	-
Disposición de propiedad y mejoras revaluadas	-	(2,342,453)	-	2,342,453	-
Saldos al 30 de junio de 2024, Cambios en los activos neto del año 2025	19,643	61,861,712	5,540,755	(13,699,594)	53,722,516
Transferencia por depreciación de edificios	-	(1,037,270)	-	1,037,270	-
Transferencia por depreciación de edificios período anterior	-	(1,037,270)	-	1,037,270	-
Aumento de otras reservas	-	-	986,996	(986,996)	-
Saldos al 30 de junio de 2025	<u>19,643</u>	<u>59,787,172</u>	<u>6,527,751</u>	<u>(11,621,328)</u>	<u>54,713,238</u>

- (a) Corresponde a los aportes recibidos de la casa matriz para el inicio de las operaciones.

# Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)

## Notas a los Estados Financieros

Al 30 de junio de 2025 y 2024

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (b) Corresponde al efecto por el incremento de la revaluación de las edificaciones y mejoras realizadas por tasadores independientes, dicho importe forma parte del superávit por revaluación hasta tanto se haya realizado la venta o disposición del activo revaluado. Durante el año terminado el 30 de junio de 2024, la Entidad realizó retiro de una edificación y mejoras cuyo efecto en el superávit por revaluación fue de RD\$2,342,453, la contrapartida de este importe se incluye como parte de los cambios en los activos netos acumulados.
- (c) Corresponde a las otras reservas se constituye conforme a la decisión del Consejo de Directores de APEC, tal como se detalla en el Artículo 17 Otras Reservas del Manual de Políticas Generales y Específicas de APEC y sus instituciones relacionadas. Según lo estipulado en el Acta No. 87, correspondiente a la sesión extraordinaria del Consejo de Directores de APEC realizada en junio de 2013, el monto destinado se determinará en otras reservas con base al 5% de los resultados positivos obtenidos al finalizar el año fiscal. Este importe se deducirá de la cuenta de activos que se presenta en el estado de actividades y cambios en los activos netos al cierre de cada período fiscal.
- (d) Los cambios en los activos netos acumulados corresponden a los resultados de los cambios de activos netos del período actual y de años anteriores presentado en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## 16. Ingresos

La composición de los ingresos durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ingresos por educación:			
Cuotas período actual	RD\$	<b>70,874,703</b>	RD\$ 86,216,044
Inscripciones		<b>9,375,000</b>	9,870,061
Recuperación de inscripciones		<b>3,050,565</b>	3,838,506
Graduación		<b>2,590,320</b>	2,348,000
Otros ingresos estudiantiles		<b>2,596,818</b>	1,692,788
Recargos período actual		<b>1,273,300</b>	829,100
Labor social y reforestación		<b>346,200</b>	475,000
Otros		<b>138,691</b>	206,399
Sub-total		<b>90,245,597</b>	105,475,898
Descuentos		-	(257,190)
Total de ingresos por educación		<b>90,245,597</b>	105,218,708
Otros ingresos:			
Donaciones o contribuciones		<b>279,908</b>	-
Subvención gubernamental (a)		<b>2,000,000</b>	2,000,000
Otros ingresos no estudiantiles (b)		<b>1,807,257</b>	2,608,020
Subtotal otros ingresos		<b>4,087,165</b>	4,608,020
Total ingresos	RD\$	<b>94,332,762</b>	RD\$ 109,826,728

- (a) Durante los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, corresponden a las subvenciones en efectivo recibidas del Ministerio de Educación de la República Dominicana de manera mensual por el monto de aproximadamente RD\$167,000.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (b) Los otros ingresos no estudiantiles incluyen las ventas de camisetas, emisión de récords de notas y otras certificaciones a los estudiantes.

## **17. Salarios y otros beneficios a empleados**

La composición de los salarios y otros beneficios a empleados durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Salarios	RD\$ 46,048,903	RD\$ 43,739,782
Seguridad social	6,977,372	6,872,444
Regalía pascual	3,866,804	3,779,188
Prestaciones laborales	429,468	2,644,237
Seguros	843,692	968,042
Otros beneficios y compensaciones al personal	<u>6,432,523</u>	<u>7,904,586</u>
	RD\$ <u>64,598,762</u>	RD\$ <u>65,908,279</u>

## **18. Otros gastos operacionales diversos**

La composición de los otros gastos operacionales diversos durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Energía eléctrica	RD\$ 2,735,992	RD\$ 3,046,903
Honorarios profesionales	1,884,123	1,798,500
Comunicación	1,560,281	1,659,790
Materiales didácticos	267,079	1,536,092
Exámenes, graduación, clínica educativa, labor social y pruebas nacionales	1,528,282	1,432,665
Materiales y suministros	943,237	1,174,393
Publicidad y promoción	1,699,675	1,116,459
Reparaciones y mantenimientos	1,041,979	877,702
Viajes y Transporte	859,423	847,049
Comisiones bancarias	-	837,234
Seguros	582,671	546,947
Contribuciones realizadas a APEC (nota 13)	466,000	465,000
Otros gastos	<u>2,429,448</u>	<u>2,413,807</u>
	RD\$ <u>15,998,190</u>	RD\$ <u>17,752,541</u>

## **19. Planes operativos de la Entidad**

Al 30 de junio de 2025, la Entidad presenta cambios positivos en los activos netos por un monto de RD\$990,721 (2024: RD\$7,751,574). No obstante, los planes y proyectos previstos para el período 2025 al 2027, así como la continuación de las ejecuciones que se están llevando a cabo, contribuirán a CENAPEC en los próximos años a mejorar la posición de sus activos netos.

# **Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC)**

## **Notas a los Estados Financieros**

**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

Continuando con el plan estructurado el período pasado, presentamos los dos últimos años de dicho plan que abarca del 1ro. de julio de 2025, hasta el 30 de junio de 2027, con el propósito de seguir logrando cambios positivos en los activos netos.

Fuentes generadoras de ingresos:

1. El incremento de la matrícula.
2. Énfasis en la recuperación de cuentas por cobrar de años anteriores, entre un quince por ciento (15%) y dieciocho por ciento (18%).
3. Otros ingresos relacionados con servicios extras ofrecidos a los estudiantes.
4. Estandarización de algunos gastos.

La gerencia considera que la aplicación del plan de recuperación financiera producirá aumentos (disminuciones) en los activos netos de la Entidad, prospectivos según se describen a continuación:

Detalle	Proyección 2025/2026 (a)	Proyección 2026/2027
Ingresos	97,522,193	141,886,290
Gastos generales y administración	(94,693,103)	(126,346,347)
Gastos financieros	(1,761,958)	(1,251,010)
Activos neto del período	<u>1,067,132</u>	<u>14,288,933</u>

- (a) Los resultados proyectados para el período 2025/2026, fueron actualizadas en base a las informaciones presentadas en el presupuesto del mismo período.

## **20. Eventos subsecuentes**

Desde el 1ro de julio de 2025 y hasta la fecha de emisión de los estados financieros no se han producido hechos relevantes adicionales que requieran la ampliación o modificación del contenido de los estados financieros de la Entidad.

## **21. Aprobación de los estados financieros**

Los estados financieros al 30 de junio de 2025 fueron autorizados para su emisión el 3 de octubre de 2025, por la Junta de Directores y están sujeto a aprobación en la Asamblea Ordinaria de la Junta de Directores, la cual se rige por lo dispuesto en la Ley 122-05 sobre regulación y fomento de las asociaciones sin fines de lucro de la República Dominicana.



**MEMORIA ANUAL  
PROMAPEC  
2024 - 2025**

## MENSAJE DEL PRESIDENTE



*Lic. Luis Concepción  
Presidente Junta Directiva*

El presente informe recoge los principales logros y gestiones estratégicas desarrolladas por Promoción APEC (PROMAPEC) durante el período 2024-2025, enfocados en fortalecer la oferta educativa, ampliar las oportunidades de acceso, impulsar la inclusión social y garantizar la sostenibilidad institucional, reafirmando el compromiso con la formación técnica de jóvenes y adultos en sectores vulnerables.

Este compromiso no sería posible sin la entrega de los directores de la institución, así como del personal administrativo y operativo, quienes día a día asumen con responsabilidad la tarea de crear oportunidades educativas para quienes más lo necesitan.

Desde el Centro de Desarrollo PROMAPEC en Santo Domingo, se amplió la oferta formativa con capacitaciones técnicas en Farmacia y Comercio, así como sus formaciones regulares en Informática, Contabilidad, Ventas, Artesanía, Secretariado, Maquillaje Básico y Profesional, logrando impactar, en este período, a un total de 500 estudiantes. De manera especial, a través de la subvención estatal canalizada por el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, se ejecutó un programa de formación dirigido a las estudiantes de Tandas Extendidas de escuelas públicas, impactando a 100 jóvenes de sectores vulnerables. Durante este período, PROMAPEC fortaleció su esquema de cooperación con instituciones nacionales. Con el Banco BHD se ejecutaron programas de formación en Maquillaje, Vestuario y Contabilidad aplicada a la Cinematografía. Con el Grupo Carol se abrieron espacios de pasantías para estudiantes del Técnico en Farmacia. Con INFOTEP y el Ministerio de Trabajo se fortaleció la vinculación activa de nuestros egresados a través de jornadas de colocación laboral. Además, se desarrollaron acercamientos con entidades públicas y privadas para ampliar la oferta formativa, incluyendo programas inclusivos dirigidos a personas con discapacidad, consolidando el compromiso con la equidad.

Conscientes de que la educación técnica de calidad requiere



condiciones de acceso equitativas, se emprendieron gestiones para lograr subvenciones de transporte escolar, con el propósito de reducir las barreras económicas que limitan la asistencia de estudiantes provenientes de comunidades rurales y sectores vulnerables.

En La Luisa Blanca, Monte Plata, el Politécnico PROMAPEC fue objeto de acciones de fortalecimiento institucional. Se inició el análisis de viabilidad para incorporar la carrera de Enfermería a la oferta formativa, respondiendo a la creciente demanda del sector salud en la provincia y a nivel nacional. Asimismo, se realizaron gestiones para la ampliación física del centro educativo, con el objetivo de habilitar nuevos espacios que permitan recibir mayor cantidad de estudiantes y diversificar la formación técnica. El Politécnico cerró este período con una matrícula de 377 estudiantes, de los cuales 282 cursaron programas con salidas técnicas y 95 en modalidad regular, alcanzando un total histórico de 1,166 graduados, de los cuales anualmente 5 estudiantes, de mayor índice académico, reciben becas otorgadas por la Universidad APEC, para continuar estudios superiores.

Estos esfuerzos se suman a los logros históricos de la institución, que ha impactado a un total de 57,790 jóvenes y adultos, a través de 2,865 capacitaciones realizadas desde su fundación.

En cumplimiento de los indicadores estratégicos establecidos, se lograron resultados concretos como la actualización del 80% de los equipos informáticos, con mejor conectividad institucional y acceso a red Wifi, la modernización de dos laboratorios, la incorporación de dos nuevas capacitaciones técnicas a partir de julio 2024 y la superación de la meta de 100 inscripciones adicionales, consolidando así el crecimiento sostenido de la matrícula.

En materia de sostenibilidad, se destaca la actividad pro-recaudación de fondos realizada bajo el título “Una Noche de Risas con Propósito”, que contó con la participación de reconocidos artistas nacionales como Cuquín Victoria, Cecilia García y Felipe Polanco “Boruga”. Este evento no solo fortaleció las finanzas institucionales, sino que también representó el compromiso de APEC con la cultura nacional, utilizando talento y recursos dominicanos, y proyectando a PROMAPEC en la sociedad como una institución de impacto y confianza.

PROMAPEC, cumpliendo con sus Ejes Estratégicos, avanza de manera significativa en el Objetivo 2: Ampliar la capacidad formativa de los Centros Educativos PROMAPEC, a través de una oferta técnica más actualizada, con incorporación de nuevas formaciones propias. Se ha trabajado en la ampliación de la oferta educativa del Politécnico, incluyendo programas impartidos vía INFOTEP. También se han dado pasos firmes en la continuidad de gestiones de alianzas con instituciones públicas y privadas, orientadas a aumentar los recursos financieros requeridos para la autosostenibilidad de la institución.

En cuanto a los resultados financieros, los ingresos totales aumentaron en un 14% en relación con el período anterior, alcanzando un monto de RD\$15.1 millones. Al mismo tiempo, los gastos presentaron una disminución del 8%, al pasar de RD\$15.3 millones a



RD\$14.1 millones, lo que permitió alcanzar un resultado positivo antes de la depreciación de RD\$1.0 millones. Estos indicadores reflejan una gestión institucional eficiente, que ha logrado crecer en ingresos mientras optimiza sus costos, asegurando la sostenibilidad financiera de PROMAPEC y fortaleciendo su capacidad de inversión en nuevas iniciativas formativas y de impacto social.

Los resultados obtenidos y las gestiones emprendidas reflejan el esfuerzo conjunto de toda la comunidad PROMAPEC: directivos, docentes, aliados, colaboradores y estudiantes. La institución se proyecta hacia un futuro en el que consolidará su rol como referente nacional de educación técnico-profesional, con una oferta académica ampliada, inclusiva, de calidad y con fuerte impacto en la empleabilidad. PROMAPEC reafirma su compromiso de seguir impulsando alianzas estratégicas, innovación educativa y oportunidades de formación transformadora, contribuyendo así al desarrollo humano, social y económico de la República Dominicana.

Agradecemos a todos por su continuo apoyo y compromiso con PROMAPEC.

**Lic. Luis Concepción**  
Presidente Junta Directiva



## JUNTA DIRECTIVA PROMAPEC



Lic. Luis Concepción  
**Presidente**



Ing. Orlando Prieto  
**Vicepresidente**



Lic. Matilde de Farach  
**Secretaria**



† Lic. María F. Barletta  
**Tesorera**



Lic. Heidi Despradel  
**Miembro**



Ing. Miguel Dauhajre  
**Miembro**



Ing. Carolina Du-Breil  
**Miembro**



Arq. Guaroa Noboa  
**Miembro**



Lic. Jacqueline Herrera  
**Miembro**



Ing. Jorge Abréu  
**Miembro**



Lic. Leandro Feliz  
**Miembro**



Lic. Lisette R. Goico  
**Directora Ejecutiva**

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

### Misión



Servir a los miembros de la comunidad ofreciéndoles soluciones de capacitación y formación técnica a los jóvenes y adultos de los sectores vulnerables de la Sociedad, con programas autosustentables y una mirada puesta en la promoción y desarrollo social, programas de adiestramiento y financiamiento para el establecimiento de micro y pequeñas empresas.



### Objetivos

Dar la oportunidad de aprender oficios técnicos y prácticos a los miembros de la comunidad que carecen de medios para incorporarse a la fuerza de trabajo productiva, a través de la implementación de técnicas modernas de enseñanza;

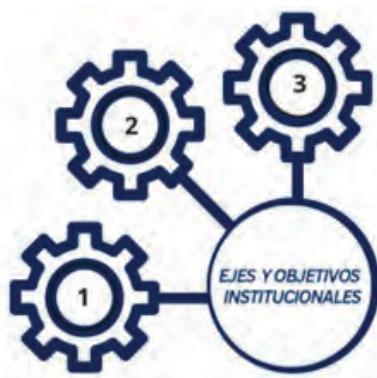
- Dar la oportunidad de aprender oficios técnicos y prácticos a los miembros de la comunidad que carecen de medios para incorporarse a la fuerza de trabajo productiva, a través de la implementación de técnicas modernas de enseñanza;
- Ofrecer alternativas de instrucción de diferentes áreas en la modalidad de cursos cortos y prácticos;
- Ayudar a hombres y mujeres para que se incorporen a los programas de la institución, y que se conozcan mejor así mismos mediante Cursos de Desarrollo Humano que promueven la concientización sobre su problemática;
- Facilitar directamente o por medio de agentes financieros, préstamos de dinero a todo ser humano marginado para que puedan establecer y/o mejorar pequeños negocios que le permitan obtener beneficios económicos; y
- Ofrecer oportunidades de progreso personal y avance cultural a la colectividad para que sus miembros se incorporen a los diferentes programas y acciones que organice PROMAPEC.



## Valores

- Valores
- Honradez
- Perseverancia
- Justicia
- Respeto
- Familia
- Civismo
- Responsabilidad
- Solidaridad
- Equidad
- Integridad
- Disciplina
- Compromiso
- Credibilidad
- Calidad

## EJES ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES



### Fortalecimiento Institucional

Objetivo 1: Fortalecer áreas técnica y administrativa

### Desarrollo Oferta Formativa

Objetivo 2: Ampliar la capacidad formativa de los Centros educativos PROMAPEC, a través de una oferta técnica mas completa y con ofertas de formaciones propias, así como mejorar la oferta educativa para el Politécnico PROMAPEC, La Luisa Blanca, Monte Plata.

### Auto Sostenibilidad Financiera

Objetivo 3: Continuar las gestiones de alianzas con instituciones públicas y privadas, para aumentar los recursos financieros requeridos para la autosostenibilidad.

El período 2024–2025 representó para PROMAPEC un año de avances significativos en el fortalecimiento institucional, la ampliación de la oferta formativa y la búsqueda de sostenibilidad financiera. En coherencia con nuestro Plan Operativo Anual, hemos logrado importantes hitos que consolidan nuestra misión de ofrecer educación técnica de calidad a jóvenes y adultos de sectores vulnerables, contribuyendo al desarrollo económico y social de la República Dominicana.

## PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

### 1. Fortalecimiento Institucional



Se optimizaron las licencias y sistemas operativos de los equipos informáticos, mejorando la conectividad y asegurando acceso a una red WIFI más eficiente.



Se recibieron donaciones de equipos tecnológicos que permitieron sustituir los existentes y modernizar los laboratorios del Centro PROMAPEC V Centenario y el Politécnico PROMAPEC en La Luisa Blanca.



Se implementó una mejora importante en los sistemas contables, migrando a una versión más actualizada que permite agilizar procesos y reducir tareas manuales.



Se fortaleció la seguridad del Politécnico PROMAPEC con la instalación y reforzamiento de la verja perimetral, protegiendo las instalaciones y garantizando mayor seguridad a la comunidad educativa.

### 2. Desarrollo de Oferta Formativa



Se definieron y lanzaron cursos propios en el área de la cinematografía, gracias a la alianza con el Banco BHD, lo que posiciona a PROMAPEC como referente en la capacitación para el sector audiovisual.



En colaboración con INFOTEP, se logró la acreditación para ofrecer cursos técnicos 4.0, alineados a las nuevas demandas del mercado laboral y las competencias del futuro.



Se avanzó en la implementación de un Sistema Educativo y de Seguimiento a la colocación laboral de los estudiantes certificados.



Conscientes de la importancia del bienestar integral de nuestra comunidad estudiantil, PROMAPEC ha desarrollado gestiones con el Ministerio de Salud Pública con el objetivo de garantizar un programa de acompañamiento en salud mental para los estudiantes. Estas acciones buscan ofrecer atención preventiva, orientación psicológica y apoyo especializado que contribuyan al desarrollo académico y personal de los jóvenes. A través de esta iniciativa, la institución reafirma su compromiso no solo con la formación técnica de calidad, sino también con la creación de un entorno educativo saludable, inclusivo y sensible a las necesidades emocionales de la población que servimos.



### 3. Avances en la Sostenibilidad Financiera

PROMAPEC participó en nuevas convocatorias de fondos nacionales, ampliando las oportunidades de obtención de fondos para sus programas.



Se logró un incremento del 39% en las horas de capacitación asignadas por INFOTEP, pasando de 5,385 horas a 7,445 horas, lo que representa un crecimiento sustancial en la capacidad de formación. Durante el período, PROMAPEC recibió la supervisión y acompañamiento técnico del Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), mediante revisiones periódicas de los procedimientos y de la ejecución de las acciones formativas. Estas evaluaciones incluyeron la validación de todo el proceso educativo: desde la captación y selección de estudiantes, el seguimiento continuo al desarrollo de las capacitaciones, hasta la supervisión de la labor docente y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. El visto bueno otorgado por INFOTEP constituye una garantía de calidad y transparencia en las operaciones de PROMAPEC, reafirmando la confianza en que los programas impartidos cumplen con los estándares exigidos y responden a las necesidades del sector productivo y de la sociedad.



Se consolidaron alianzas con instituciones privadas para la creación de nuevos programas de capacitación, como el convenio con Grupo Carol, que permitió el lanzamiento del programa de pasantías para las estudiantes de farmacia.

## Impacto General

Estos logros se suman a los esfuerzos de PROMAPEC por mantener una oferta educativa pertinente y de calidad, consolidando nuestro rol como institución pionera en la formación técnica en el país. Gracias al compromiso de aliados estratégicos, empresas, donantes, docentes y colaboradores, miles de jóvenes y adultos continúan recibiendo oportunidades de capacitación que transforman sus vidas y contribuyen al desarrollo de sus comunidades.

Estos logros se suman a los esfuerzos de PROMAPEC por mantener una oferta educativa pertinente y de calidad, consolidando nuestro rol como institución pionera en la formación técnica en el país. Gracias al compromiso de aliados estratégicos, empresas, donantes, docentes y colaboradores, miles de jóvenes y adultos continúan recibiendo oportunidades de capacitación que transforman sus vidas y contribuyen al desarrollo de sus comunidades.

## PERSPECTIVAS 2025-2026



Ampliar el número de cursos propios en áreas creativas, tecnológicas y de salud.



Continuar fortaleciendo la infraestructura física y tecnológica del Politécnico en La Luisa Blanca.



Expandir las alianzas con empresas privadas para programas de pasantías y empleabilidad.

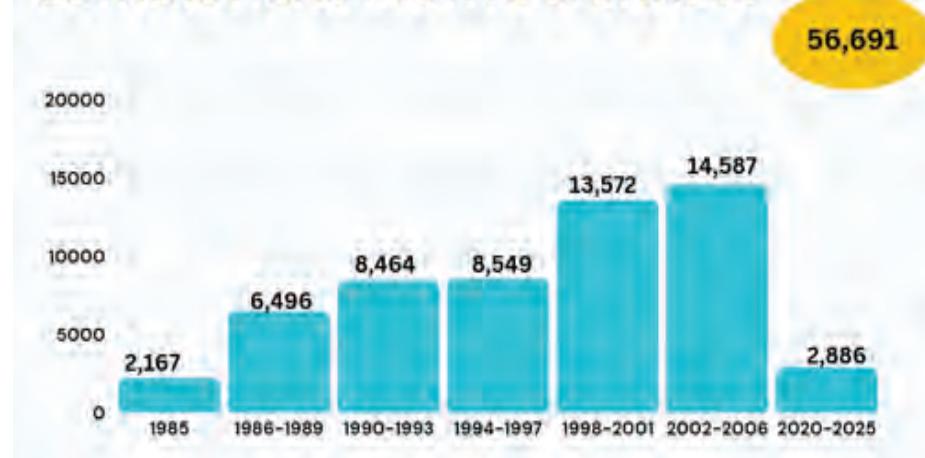


Asegurar mayor sostenibilidad financiera mediante el patrocinio de aulas, membresías y gestión de fondos internacionales.

## Estadísticas Institucionales

PROMAPEC, en alineación con su visión estratégica, ha continuado ampliando su oferta de capacitaciones durante el periodo 2024–2025, diversificando los programas formativos en respuesta a las necesidades del mercado laboral y al compromiso de brindar mayores oportunidades a jóvenes y adultos de sectores vulnerables. Entre las capacitaciones impartidas se destacan: **Operaciones Básicas de Oficina e Internet, Programador de Dispositivos Móviles, Secretariado Auxiliar, Contabilidad Básica, Contabilidad Tributaria, Ventas y Farmacia.**

## ESTADÍSTICAS INSTITUCIONALES



Asimismo, se consolidaron programas de vanguardia como las **Capacitaciones 4.0**, orientadas a las competencias del futuro, junto con la formación especializada en **Maquilladores para Cine, Contabilidad para Cine y Vestuario para Producciones Audiovisuales**. A esto se sumó la inclusión del curso de **Maquillaje Básico dirigido a las estudiantes de tandas extendidas**, lo que permitió llegar a una población aún más amplia. Estas iniciativas no solo permitieron incursionar en nuevas áreas de formación, sino que también reforzaron el compromiso institucional de preparar capital humano capacitado para integrarse a sectores claves de la economía nacional, en especial la industria cinematográfica y audiovisual, en constante crecimiento en el país.

Durante el periodo 2024–2025, el Departamento de Coordinación Académica de la Institución, en conjunto con la Dirección Ejecutiva, continuó implementando un plan estructurado de visitas a los centros educativos del **Sector de Villa Juana y zonas colindantes**. Estas visitas tuvieron como finalidad dar a conocer a los estudiantes la amplia gama de capacitaciones disponibles en PROMAPEC. La estrategia consistió en presentaciones directas, conversatorios y charlas motivacionales que facilitaron el acercamiento con los jóvenes, generando un impacto positivo y despertando su interés por la formación técnica.

Entre las instituciones educativas impactadas se encuentran la Escuela Mauricio Báez, el Centro Salesiano Santo Cura de Ars, el Centro Salesiano Oratorio María Auxiliadora, la Escuela Manolo Tavárez Justo, la Escuela Juan Pablo Duarte, Escuela República Dominicana, Escuela Parroquial San Gabriel Arcángel, Centro de Excelencia Republica de Colombia, Centro de Formación Hermanos Pobres de San Francisco de Asís, Liceo Capotillo, Centro de Excelencia Luis Encarnacion Nolasco, entre otras. Estas actividades de acercamiento no solo sirvieron para promocionar la oferta académica, sino que también fortalecieron la relación de PROMAPEC con la comunidad educativa, creando un puente directo entre la institución y los futuros beneficiarios de sus programas.



Gracias a estas iniciativas desarrolladas en el periodo 2024–2025, más jóvenes están ahora informados y motivados a participar en las oportunidades de formación que PROMAPEC pone a su disposición, reafirmando la misión institucional de impulsar el desarrollo profesional y técnico de la juventud dominicana, con miras a mejorar sus condiciones de vida y contribuir al progreso de la nación.

### **Perspectiva de la Tecnología – Colaboración para Capacitaciones**

Desde la perspectiva de la tecnología y las necesidades de mobiliario y equipos para las capacitaciones, durante el periodo 2024–2025 se gestionaron importantes solicitudes de colaboración para la adquisición de equipos destinados a fortalecer los laboratorios de informática de la institución. Gracias a estas gestiones, fue posible enriquecer la oferta formativa de PROMAPEC, dotando a nuestros estudiantes de herramientas tecnológicas modernas y avanzadas que garantizan una formación integral, actualizada y alineada con los estándares académicos y profesionales vigentes.

Este logro no hubiera sido posible sin el valioso apoyo del Banco Popular, el respaldo decidido de la Universidad APEC (UNAPEC) a través de su rector, Dr. Franklin Holguín Haché, así como de otras empresas solidarias que contribuyeron con la donación de 100 laptops destinadas al Politécnico PROMAPEC.

Asimismo, con el fin de fortalecer el área de Vestuario para Cine y Producciones Audiovisuales, PROMAPEC recibió donativos de mesas de corte, máquinas de coser y telas, lo que permitirá impartir clases prácticas en condiciones adecuadas, facilitando a los estudiantes el acceso a experiencias de aprendizaje más completas y cercanas a la realidad del sector.

El compromiso de estos aliados estratégicos ha permitido consolidar el fortalecimiento de nuestros laboratorios y talleres, asegurando a los estudiantes una **formación tecnológica y técnica de calidad, pertinente y con impacto real en su preparación profesional y humana**.



**POPULAR**



**UNAPEC**  
UNIVERSIDAD APEC

PROMAPEC agradece de manera especial la colaboración recibida anualmente de la **Asociación Popular de Ahorros y Préstamos (APAP)**, a través de su programa de apoyo social y educativo. Este respaldo ha sido clave para la ejecución de múltiples iniciativas formativas, facilitando el acceso de jóvenes y adultos a capacitaciones técnicas de calidad. Gracias a este compromiso sostenido, PROMAPEC ha podido ampliar su alcance, fortalecer la inclusión de estudiantes de sectores vulnerables y garantizar la continuidad de programas que impactan directamente en la empleabilidad y el desarrollo integral de la comunidad.



**ASOCIACION POPULAR**  
DE AHORROS Y PRESTAMOS



## Presencia Institucional

Durante el periodo 2024–2025, PROMAPEC fortaleció de manera significativa su **presencia institucional**, consolidándose como un referente en la educación técnica y profesional en la República Dominicana. La participación activa en convocatorias de fondos nacionales, la firma de nuevas alianzas estratégicas con empresas privadas, la difusión constante de sus programas en medios de comunicación y redes sociales, así como la organización de actividades de alto impacto como la gala benéfica “Una Noche de Risas con Propósito”, permitieron visibilizar aún más la misión y los aportes de la institución. Estos logros reflejan el compromiso sostenido de PROMAPEC con la transparencia, la innovación y el desarrollo de oportunidades educativas que dignifican la vida de miles de jóvenes y adultos en sectores vulnerables.



Promoción APEC

### SECRETARIADO EJECUTIVO

6:00 P.M. -10:00 P.M.  
De Lunes a Viernes

- MODALIDAD PRESENCIAL
- SIN COSTO

@promapec  
(809) 544-0141  
(829) 292-5662

Favor completar el formulario de inscripción en nuestra página  
Estamos ubicados en la Avenida Quinto Centenario No. 28,  
Villa Juana, D.N.  
A 15 pasos de la parada del Metro Mauricio Báez

Te acompañaremos en tu proceso de colocación laboral



Promoción APEC

### CONTABILIDAD DE COSTOS

Lunes a Jueves  
6:00 P.M.-10:00 P.M.

MODALIDAD PRESENCIAL Y TOTALMENTE GRATIS

@promapec  
(809) 544-0141  
Formulario de Inscripción

292

MEMORIAS APEC E INSTITUCIONES 2024 – 2025



**OPERACIONES BASICAS  
PROGRAMAS DE OFICINA**

Lunes a Jueves  
9:00 A.M.-1:00 P.M. / DE 2:00 P.M.-6:00 P.M.

**MODALIDAD PRESENCIAL  
Y TOTALMENTE GRATIS**

@promapec  
(809) 544 0141  
Formulario de Inscripción

**CONVOCATORIA DE BECAS**

**Si tienes conocimiento de Costura**

PROMOCIÓN APEC, en colaboración con BANCO BHD, se complace en anunciar una oportunidad única para MUJERES

Para Diplomado en Vestuario para Cinematografía y Audiovisuales

Inicia tu proceso de aplicación escribiendo al correo

PROMAPEC@apec.edu.do; Whatsapp: 829-292-3488

Tel. 809-544-0143  
Avenida Quinto Centenario 28,  
Villa Juana, Santo Domingo, DN

**PATROCINADO POR BHD**

**CONVOCATORIA DE BECAS**

**Si tienes conocimiento de Maquillaje**

PROMOCIÓN APEC, en colaboración con BANCO BHD, se complace en anunciar una oportunidad única para MUJERES

Para Diplomado en Maquillaje para Cinematografía y Audiovisuales

Inicia tu proceso de aplicación escribiendo al correo

PROMAPEC@apec.edu.do; Whatsapp: 829-292-3488

Tel. 809-544-0143  
Avenida Quinto Centenario 28,  
Villa Juana, Santo Domingo, DN

**PATROCINADO POR BHD**

**CAPACITACION PARA VISITADOR MEDICO**

Lunes a Jueves  
6:00P.M.-10:00 P.M.

**MODALIDAD PRESENCIAL Y TOTALMENTE GRATIS**

@promapec  
(809) 544 0141  
Formulario de Inscripción

## CAPACITACIONES TÉCNICAS EJECUTADAS



Contabilidad Basica



Contabilidad Fiscal

## CAPACITACIONES TÉCNICAS



Programas de Office





Bisuteria



Secretariado Auxiliar



## ACTIVIDAD ANUAL PRO RECAUDACIÓN DE FONDOS

El año 2025 marcó un hito especial para PROMAPEC con la celebración de nuestra gran actividad pro recaudación de fondos, “Una Noche de Risas con Propósito”, un evento que reunió el arte, la cultura y la solidaridad en un mismo escenario, celebrado el martes 24 de junio de 2025, en el Teatro La Fiesta del Hotel Jaragua.

Con la participación estelar de tres leyendas del humor dominicano: Cuquín Victoria, Cecilia García y Felipe “Boruga” Polanco, la velada se convirtió en un encuentro inolvidable en el que el talento, la risa y la emoción se unieron en favor de una causa trascendental: llevar educación técnica y humana a quienes más lo necesitan.

Bajo el lema Tres leyendas, Un mismo escenario y Un mismo corazón”, este espectáculo no solo nos regaló momentos de alegría y reflexión, sino que reafirmó el compromiso de PROMAPEC de continuar transformando vidas. Al igual que estos artistas han impactado generaciones con su arte, pusieron su voz y su talento al servicio de la educación, impulsando oportunidades que dignifican y abren caminos hacia un futuro mejor.

Los fondos recaudados en esta actividad son destinados a ofrecer becas de formación técnica y programas de pasantías, dirigidos a jóvenes y adultos de sectores vulnerables con la disposición de continuar sus estudios. Esta inversión representa un paso firme hacia la creación de nuevas oportunidades educativas y laborales, impactando no solo a los beneficiarios directos, sino también a sus familias y comunidades.

Este evento contó con el respaldo invaluable de una gran audiencia y de nuestros patrocinadores anuales, quienes hacen posible que nuestra misión siga creciendo:

- ▶ FUNDAPEC
- ▶ PROPAGAS
- ▶ GRUPO VIAMAR
- ▶ AGENCIA BELLA
- ▶ REID & CÍA.
- ▶ WORLDWIDE SEGUROS
- ▶ ARS HUMANO
- ▶ SEGUROS UNIVERSAL
- ▶ CORPORACIÓN AMÉRICA
- ▶ ÁLVAREZ & SÁNCHEZ
- ▶ CASA BRUGAL
- ▶ ALMACENES AMÉRICA

***“Porque cuando el arte y la solidaridad se dan la mano, el impacto es eterno.”***



## Actividad Anual Pro Recaudación de Fondos

“Una Noche de Risas con Propósito”

Rueda de Prensa 27 de mayo, 2025



**Promoción APEC**

**“Una noche de Risas con Propósito” A favor de la educación.**



### Noche de risas con Cecilia García, Cuquín y Boruga apoyará educación técnica

17/05/2025 | 10:00 a.m. a 11:00 p.m. | Hotel Iguazú | Santo Domingo, RD



Santo Domingo, RD. – Cecilia García, Cuquín Victoria y Felipe Polanco “Boruga”, íconos del humor en República Dominicana, protagonizarán el espectáculo benéfico “Una noche de Risas con Propósito” el miércoles 27 de mayo a las 11:00 p.m. en el Teatro La Fuerza del Hotel Iguazú. La noche exulta recaudará fondos para los programas educativos de Promoción Apec (PROMAPEC), institución dedicada a la formación técnica de jóvenes y adultos de escasos recursos.

## Actividad Anual Pro Recaudación de Fondos





## Actividad Anual Pro Recaudación de Fondos



## Actividad Anual Pro Recaudación de Fondos





## INFORME FINANCIERO 2024-2025

Durante el ejercicio fiscal 2024-2025, PROMAPEC continuó avanzando en el cumplimiento de su Plan Operativo y en las metas definidas por la Junta de Directores, bajo la ejecución de la Dirección Ejecutiva.

Se dio un seguimiento sistemático a las iniciativas de generación de ingresos, a las capacitaciones realizadas en alianza con el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), a la participación en convocatorias de fondos de organismos locales e internacionales, a la consolidación de nuevas alianzas estratégicas y al fortalecimiento del programa de donaciones destinadas a la formación de los estudiantes.

Estos esfuerzos se tradujeron en logros significativos: un aumento en el número de horas de formación asignadas por INFOTEP, mayores aportes de empresas y particulares, y la formalización de convenios con instituciones privadas. Asimismo, se recibieron asignaciones de fondos a través del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, junto con importantes donativos en equipos y materiales tecnológicos que facilitaron la ejecución de las capacitaciones programadas.

Por cuarto año consecutivo, la institución organizó su tradicional actividad de recaudación de fondos en el Teatro La Fiesta del Hotel Jaragua. Este evento no solo fortaleció la captación de recursos para dar continuidad a los programas de PROMAPEC, sino que también representó un espacio de gran visibilidad institucional, reafirmando el impacto de nuestra labor en la educación técnica y el desarrollo social del país.

### Resultados Financieros

Al cierre del período, los activos totales de PROMAPEC ascendieron a RD\$51,605,818, lo que representa un incremento de 0.79% respecto al ejercicio anterior. El patrimonio institucional se situó en RD\$38,079,715, reflejando la estabilidad de la organización en medio de los retos financieros del período.

Los ingresos totales registrados al 30 de junio de 2025 alcanzaron la suma de RD\$45,088,125, lo que representa un crecimiento frente a los RD\$39,857,615 percibidos en el año anterior. Estos recursos provinieron de diversas fuentes:

- ▶ Capacitaciones en alianza con INFOTEP.
- ▶ Subvención del Estado destinada a cubrir los gastos operativos del Politécnico PROMAPEC y a la oferta de capacitaciones para estudiantes de las tandas extendidas en las escuelas de Santo Domingo, D.N.
- ▶ Donaciones de empresas y particulares.
- ▶ Fondos generados a través de la actividad anual de recaudación.
- ▶ Alianza con instituciones privadas.



Los gastos totales, antes de depreciación, se situaron en RD\$44,684,200, destinados principalmente a:

- ▶ Pago de docentes del Politécnico PROMAPEC, que reportaron un aumento en este periodo.
- ▶ Gastos administrativos generales.
- ▶ Inversión en adecuación de espacios y mejora y mantenimiento de estructura en el Centro de Desarrollo PROMAPEC, ubicado en Villa Juana, Santo Domingo, incluyendo la adquisición de equipos, mobiliario, honorarios profesionales.

Como resultado, la institución cerró el ejercicio con un **resultado acumulado positivo de RD\$1,291,571, antes de depreciación.**

El resultado positivo alcanzado en este período, con un superávit operativo antes de depreciación, refleja el esfuerzo conjunto de la institución por mantener la estabilidad financiera mientras continúa expandiendo su misión educativa.

## Gestión Financiera y Perspectivas

PROMAPEC reafirma su compromiso de continuar diversificando sus fuentes de ingresos, ampliando las alianzas estratégicas y gestionando nuevos fondos que permitan equilibrar este déficit y asegurar la sostenibilidad institucional sin comprometer la calidad de las formaciones impartidas.

## Politécnico PROMAPEC

El Politécnico PROMAPEC abrió sus puertas el 6 de agosto de 2004, y es un centro educativo semioficial que opera en modalidad general, para el Primer Ciclo de Media (3ro.) y Técnico Profesional, para el Segundo Ciclo (4to., 5to. y 6to.); ambos ciclos en Jornada Escolar Extendida. Desarrolla las carreras técnicas de Gestión Administrativa y Tributaria; y Desarrollo y Administración de Aplicaciones Informáticas. Este Centro de carácter semioficial, funciona operativamente a través del acuerdo establecido entre PROMOCION APEC (PROMAPEC) y la contrapartida estatal, el Ministerio de Educación (MINERD).

En este contexto, el **Politécnico PROMAPEC** se consolida como el eje fundamental de la institución, no solo por la magnitud de sus operaciones y el volumen de estudiantes que atiende, sino también porque representa el principal vehículo de impacto social. Desde sus aulas se forman técnicos competentes en diversas áreas, capaces de insertarse en el mercado laboral y contribuir al desarrollo del país. Además, el Politécnico constituye una fuente de prestigio institucional, fortalece las alianzas con organismos nacionales y se convierte en la otra evidencia del compromiso de PROMAPEC con la educación de calidad, la equidad de oportunidades y la transformación de comunidades vulnerables.



Durante este período, PROMAPEC realizó importantes gestiones con la **Fundación San Valero de España**, orientadas a la formalización de un acuerdo de colaboración que permitirá abrir una nueva salida de formación en el Politécnico PROMAPEC. Este esfuerzo responde al compromiso de ampliar la oferta académica y técnica de la institución, fortaleciendo las competencias de los estudiantes y alineando los programas formativos con las demandas del mercado laboral. Estas gestiones representarían una oportunidad estratégica para integrar buenas prácticas internacionales en el ámbito educativo y garantizar que nuestros egresados cuenten con herramientas innovadoras y de alta calidad que impulsen su desarrollo profesional y social.

## MISIÓN

Ser un Centro de enseñanza modelo, dirigido a la calidad, siempre apegado a los requerimientos y principios que nos dieron vida. El Centro está orientado, en su accionar, por:

- La eficiencia como actitud del desempeño La ética, el liderazgo y la madurez
- La solidaridad, la racionalidad y la disciplina
- La creatividad y capacidad de investigación y reflexión El compromiso con la preservación del medio ambiente
- Honestidad, lealtad, compañerismo, puntualidad, persistencia, formalidad y decencia

## VISIÓN

Formar jóvenes en áreas de conocimiento teórico-práctico de calidad para el trabajo, de acuerdo con las necesidades del desarrollo y dentro del marco de la pluralidad étnica, ideológica, política y religiosa. Seres capaces, autocríticos, innovadores, creativos, con elevado sentido moral y ético.

Ser un Centro de enseñanza modelo, dirigido a la calidad, siempre apegado a los requerimientos y principios que nos dieron vida.

## GESTIÓN EDUCATIVA 2024 -2025

El año escolar 2024-2025, inició el día 26 de agosto de 2024, bajo los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación, con una cantidad de 377 estudiantes inscritos; 95 estudiantes en el nivel de 3er. Grado (1er. Nivel Medio); y 282 estudiantes, en los niveles, 4to., 5to. y 6to. (anterior 2do., 3ro. y 4to. de bachillerato).

### Actividades 2024-2025



Actividad Día Internacional de las Bibliotecas Escolares



Día del Autismo



Actividad Marcha Escolar



Actividad Batalla 30 de Marzo



Día del Deporte



Actividad Charla Motivación con Darian Vargas



Día de la Lectura



Reunión con los padres, en la familia transforma



Día de la Familia



Día de las Madres



## Graduación Promoción 2024-2025

La graduación anual del Politécnico PROMAPEC se celebró el sábado 13 de septiembre de 2025, ocasión en la que 67 nuevos bachilleres técnicos recibieron sus certificados, marcando un hito trascendental en su trayectoria educativa y profesional. Como parte de esta tradición, se otorgaron cinco (5) becas académicas de la Universidad APEC (UNAPEC) a los estudiantes con los más altos índices, en reconocimiento a su esfuerzo, disciplina y excelencia académica.

Este acto no solo simboliza el logro alcanzado por nuestros estudiantes, sino que también refleja el compromiso conjunto de PROMAPEC y UNAPEC con una educación de calidad, ofreciendo a los jóvenes la oportunidad de continuar sus estudios superiores y de convertirse en agentes activos del desarrollo de la sociedad dominicana.





Discurso pronunciado por el Sr. Luis Concepción, presidente Junta de Directores



Juramento a los Estudiantes - Arq. Guaroa Noboa, Miembro Junta Directiva



Entrega Becas otorgadas a estudiantes meritorios - por Universidad APEC (UNAPEC)



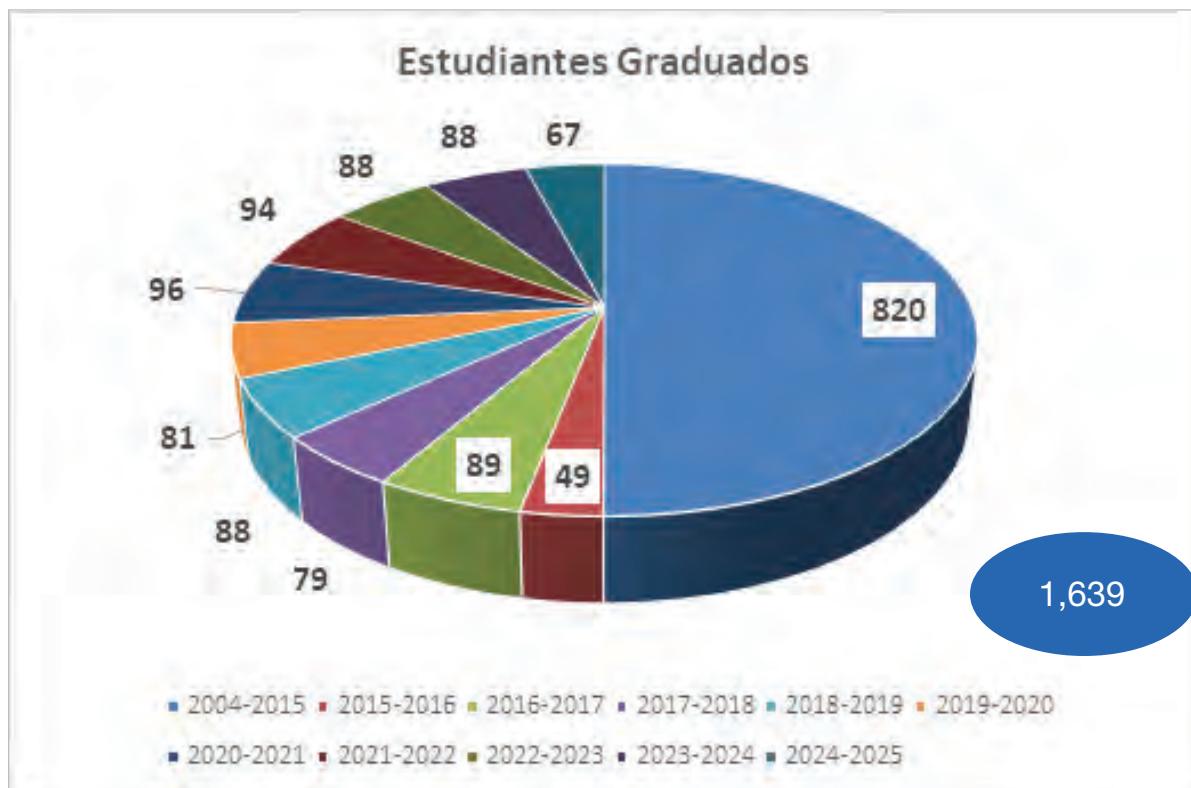
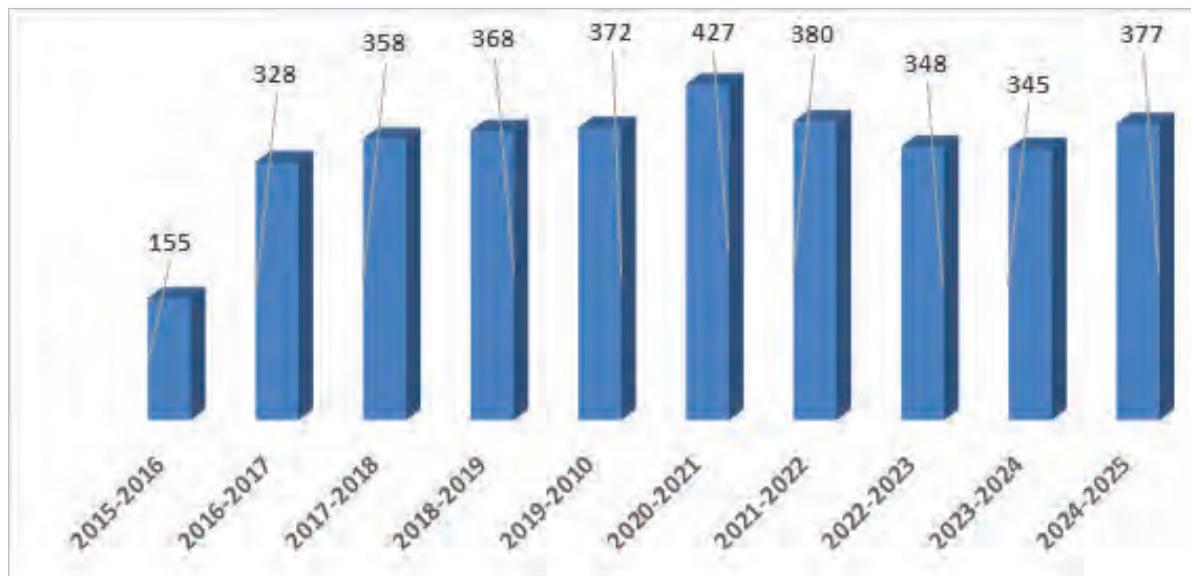


Directora, Paloma Soriano



Equipo Docente y Administrativo

## MATRÍCULA ESTUDIANTIL HISTÓRICA



**Promoción APEC (PROMAPEC)**

**Estados Financieros  
30 de junio de 2025 y 2024**

**Conjuntamente con el Informe de los Auditores Independientes**

**Promoción APEC (PROMAPEC)**

**Estados Financieros**

**30 de junio de 2025 y 2024**

**Contenido**

Informe de los Auditores Independientes.....	1 - 3
Estados Financieros:	
Estados de Situación Financiera.....	4
Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos.....	5
Estados de Flujos de Efectivo.....	6
Notas a los Estados Financieros .....	7 - 25

## INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

### A la Junta de Directores de Promoción APEC (PROMAPEC)

#### *Opinión*

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Promoción APEC (PROMAPEC) (en adelante “PROMAPEC” o la “Entidad”), los cuales comprenden el estado de situación financiera al 30 de junio de 2025, y los correspondientes estados de actividades y cambios en los activos netos y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de la información sobre políticas contables materiales.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Promoción APEC (PROMAPEC), al 30 de junio de 2025, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés).

#### *Base para la opinión*

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (“NIAs”). Nuestras responsabilidades bajo dichas normas se encuentran descritas en la sección de *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad, de conformidad con el Código de Ética de Contadores Profesionales del Consejo Internacional de Normas de Ética para Contadores (“IESBA”, por sus siglas en inglés), el Código de Ética Profesional del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), junto con los requerimientos de ética que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades éticas de acuerdo con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA y el ICPARD. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

#### *Responsabilidades de la Administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo sobre los estados financieros*

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES, así como por el control interno que la Administración determine que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración también es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de terminar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista sino hacerlo.

Los encargados del gobierno de la Entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

## A la Junta de Directores de Promoción APEC (PROMAPEC)

### *Responsabilidades del auditor con relación a la auditoría de los estados financieros*

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros considerados en su conjunto están libres de representaciones erróneas significativas, ya sea debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluye nuestra opinión. La seguridad razonable es un nivel alto de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con las NIAs siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y son considerados significativos cuando, individualmente o en su conjunto, pudiera esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIAs, nosotros ejercemos el juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error significativo en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo debido a fraude es más alto que en el caso de un error significativo debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el propósito de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.
- Evaluamos que las políticas contables utilizadas sean adecuadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones efectuadas por la Administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por parte de la Administración del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe una incertidumbre significativa relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre significativa, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las revelaciones correspondientes en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. No obstante, hechos o condiciones futuras pueden causar que la Entidad no continúe como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de manera que logren la presentación razonable.



Ernst & Young, S. R. L.  
RNC No. 1-31-20492-9  
Torre Empresarial Reyna II  
Suite 900, piso 9  
Pedro Henríquez Ureña No. 138  
Santo Domingo, República Dominicana.

Tel: (809) 472-3973  
Fax: (809) 381-4047

**A la Junta de Directores de  
Promoción APEC (PROMAPEC)**

Nos comunicamos con los responsables del gobierno corporativo de la Entidad en relación con, entre otros asuntos, al alcance y oportunidad planeados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría incluyendo cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

3 de octubre de 2025  
Santo Domingo,  
República Dominicana

*Ernst & Young*



**Promoción APEC (PROMAPEC)**  
**Estados de Situación Financiera**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$)

			<u>Notas</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>ACTIVOS</b>					
Activos corrientes					
Efectivo y equivalentes de efectivo	3	RD\$	<b>3,199,152</b>	RD\$ 3,722,913	
Cuentas por cobrar	4		<b>4,222,638</b>	1,443,834	
Cuentas por cobrar a partes relacionadas	10		<b>40,000</b>		
Inventarios	2.6		<b>363,644</b>	323,132	
Gastos pagados por anticipado	5		<b>313,110</b>	219,291	
Total activos corrientes			<b>8,138,544</b>	<u>5,709,170</u>	
Activos no corrientes					
Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	6		<b>42,748,160</b>	44,179,572	
Activo intangible	7		<b>721,617</b>	1,369,713	
Total activos no corrientes			<b>43,469,777</b>	<u>45,549,285</u>	
Total de activos		RD\$	<b>51,608,321</b>	RD\$ <u>51,258,455</u>	
<b>PASIVOS Y ACTIVOS NETOS</b>					
Pasivos corrientes					
Cuentas por pagar a proveedores	8	RD\$	<b>1,811,622</b>	RD\$ 585,012	
Cuentas por pagar a partes relacionadas	10		<b>146,290</b>	33,386	
Acumulaciones y retenciones por pagar	9		<b>1,075,631</b>	801,411	
Total pasivos corrientes			<b>3,033,543</b>	<u>1,419,809</u>	
Pasivos no corrientes					
Préstamo por pagar a parte relacionada a largo plazo	10		<b>10,492,557</b>	<u>10,492,557</u>	
Total pasivos			<b>13,526,100</b>	<u>11,912,366</u>	
Activos netos					
Otras reservas			<b>19,868,187</b>	21,132,055	
Superávit por revaluación			<b>256,509</b>	256,509	
Total activos netos	11		<b>17,957,525</b>	<u>17,957,525</u>	
Total pasivos y activos netos		RD\$	<b>38,082,221</b>	RD\$ <u>39,346,089</u>	
			<b>51,608,321</b>	RD\$ <u>51,258,455</u>	

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Promoción APEC (PROMAPEC)**  
**Estados de Actividades y Cambios en los Activos Netos**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		<u>Notas</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ingresos operacionales	12		<b>RD\$ <u>44,975,771</u></b>	<b>RD\$ <u>39,857,615</u></b>
Gastos generales:				
Salarios y otros beneficios a empleados	13		<b>(35,241,461)</b>	<b>(31,923,400)</b>
Depreciación y amortización	6 y 7		<b>(2,310,866)</b>	<b>(2,040,589)</b>
Otros gastos	14		<b>(8,695,770)</b>	<b>(9,976,197)</b>
			<b><u>(46,248,097)</u></b>	<b><u>(43,940,186)</u></b>
Ingresos y costos financieros:				
Intereses ganados	3		<b>112,354</b>	<b>55,390</b>
Costos financieros	10		<b>(103,896)</b>	<b>-</b>
			<b><u>8,458</u></b>	<b><u>55,390</u></b>
Cambios en los activos netos del año	11 y 16		<b>(1,263,868)</b>	<b>(4,027,181)</b>
Activos netos al inicio del año	11		<b>39,346,089</b>	<b>43,373,270</b>
Activos netos al final del período			<b><u>RD\$ 38,082,221</u></b>	<b><u>RD\$ 39,346,089</u></b>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Estados de Flujos de Efectivo**  
**Por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		<u>Notas</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Actividades de operación:				
Cambios en los activos netos del año		RD\$	<b>(1,263,868)</b>	RD\$ (4,027,181)
Ajustes por conciliar los cambios en los activos netos del año con el efectivo neto usado en las actividades de operación:				
Estimación de deterioro de cuentas por cobrar	4		-	93,511
Gasto de depreciación y amortización	6 y 7		<b>2,310,866</b>	2,040,589
pérdida (ganancia) en disposición de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos			<b>(668,220)</b>	9,935
Ingresos financieros			<b>(112,354)</b>	(55,390)
Costos financieros	10		<b>103,896</b>	-
Ingresos percibidos por donación de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	6		<b>(1,079,514)</b>	-
Cambio neto en activos y pasivos:				
Cuentas por cobrar			<b>(2,778,804)</b>	446,939
Inventarios			<b>(40,513)</b>	(323,132)
Gastos pagados por anticipado			<b>(104,350)</b>	(1,220,751)
Cuentas por pagar a proveedores			<b>1,226,610</b>	153,281
Cuentas por pagar a partes relacionadas			<b>(4,402)</b>	-
Acumulaciones y retenciones por pagar			<b>274,220</b>	25,993
Efectivo neto usado en las actividades de operación			<b>(2,136,433)</b>	(2,856,206)
Actividades de inversión				
Adquisición de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos	6		<b>(646,311)</b>	(316,729)
Producto de venta de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos			<b>2,173,220</b>	-
Intereses cobrados			<b>112,354</b>	55,390
Efectivo neto provisto por (usado en) las actividades de inversión			<b>1,639,263</b>	(261,339)
Flujos de efectivo por actividades de financiamiento				
Aumento de préstamo por pagar a partes relacionadas			-	5,537,480
Intereses pagados a relacionada	9		<b>(26,591)</b>	-
Efectivo neto provisto por (usado en) las actividades de financiamiento			<b>(26,591)</b>	5,537,480
Aumento (disminución) neto en el efectivo y equivalentes de efectivo			<b>(523,761)</b>	2,419,935
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del año			<b>3,722,913</b>	1,302,978
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año		RD\$	<b>3,199,152</b>	RD\$ 3,722,913

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**1. Información de la entidad**

Promoción APEC, (PROMAPEC), en adelante “PROMAPEC” o “la Entidad”, es una entidad educativa privada, sin fines de lucro, constituida en fecha 4 de marzo de 1982, mediante decreto No. 579-88, del 10 de octubre de 1988. Se define como una Entidad modelo, autosostenible, dedicada a la capacitación técnica y profesional y a servir a la sociedad mediante la implementación de programas y proyectos innovadores que contribuyan al desarrollo del individuo como ente económico y social, así como al fomento y promoción de las micro y pequeñas empresas.

PROMAPEC mantiene un convenio de cogestión con el Ministerio de Educación de la República Dominicana, encargándose de la dirección y, en términos generales, de la administración del Politécnico PROMAPEC, permitiendo su funcionamiento como un centro educativo de carácter público.

PROMAPEC, tiene como instituciones relacionadas a las siguientes:

- Acción Pro-Educación y Cultura, Inc., (APEC).
- Universidad APEC, Inc. (UNAPEC).
- Centros APEC de Educación a Distancia, Inc. (CENAPEC).
- Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc (FUNDAPPEC).

La Entidad está organizada de conformidad con la Ley No. 520, el 26 de julio de 1920, (posteriormente derogada y sustituida por la Ley 122-05), sobre asociaciones sin fines de lucro y está exenta del pago del impuesto sobre la renta, en virtud de lo establecido en el Artículo 299, inciso (d), de la Ley No. 11-92, del Código Tributario de la República Dominicana.

La oficina administrativa de PROMAPEC, está ubicada en la Avenida Expreso V Centenario No. 28, Villa Juana, Santo Domingo, República Dominicana. PROMAPEC tiene dos (2) recintos en los cuales imparte los programas académicos, uno ubicado donde opera su oficina administrativa Santo Domingo, y otro en el sector de La Luisa Blanca, Provincia Monte Plata, ambos en la República Dominicana.

**2. Base de elaboración y políticas contables aplicadas en los estados financieros**

**2.1 Base de elaboración**

Los estados financieros de la Entidad al y por los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, se han preparado sobre una base que refleja las actividades de la Entidad, proporcionando una visión integral de su posición y el rendimiento de sus actividades. La Entidad ha preparado sus estados financieros sobre la base de que continuará funcionando como un negocio en marcha.

**2.2 Base para la valuación y moneda de presentación**

Los estados financieros de la Entidad al 30 de junio de 2025 y 2024, han sido preparados sobre la base de los costos históricos, excepto por ciertas partidas que se miden de conformidad con las políticas contables descritas más adelante. Las informaciones financieras están presentadas en pesos dominicanos (RD\$), la cual ha sido definida como la moneda funcional y de presentación de la Entidad.

## **2.3 Clasificación de activos corrientes y no corrientes**

La Entidad presenta en el estado de es financiera sus activos y pasivos clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizarlo dentro de los doce (12) meses siguientes después del período sobre el que se informa; y el activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce (12) meses después del cierre del período sobre el que se informa.

La entidad clasifica el resto de sus activos como activos no corrientes.

Un pasivo es clasificado como corriente cuando la Entidad espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operaciones; mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación; el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o cuando la Entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce (12) meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

La Entidad clasifica el resto de sus pasivos como pasivos no corrientes.

## **2.4 Instrumentos financieros**

La Entidad contabiliza e informa los instrumentos financieros según lo establecido en las disposiciones de la Sección 11 “Instrumentos Financieros Básicos” de la Norma de Contabilidad NIIF para PYMES. Todos los activos y pasivos financieros de la Entidad que se presentan en los estados financieros cumplen con los criterios de contabilización según lo establece la Sección 11.

La Entidad reconoce todos sus activos y pasivos financieros inicialmente al precio de la transacción, incluyendo los costos de transacción, excepto los activos y pasivos financieros medidos al valor razonable con cambios en resultados.

La Entidad da de baja en cuentas un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir de los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la Entidad, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos financieros de la Entidad incluyen el efectivo y equivalentes de efectivo, cuentas por cobrar. Los pasivos financieros corresponden a préstamos por pagar, cuentas por pagar a proveedores y a partes relacionadas, y otros pasivos.

### **2.4.1 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo están representados por el dinero en efectivo y las inversiones a corto plazo altamente líquidas, cuyo vencimiento es igual o inferior a tres (3) meses a la fecha de adquisición de estas. Para propósitos del estado de flujos de efectivo, el efectivo y equivalentes de efectivo es presentado por la Entidad neto de sobregiros bancarios, si los hubiese.

#### **2.4.2 Cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar se realizan en condiciones de créditos normales y no generan intereses, las mismas son reconocidas inicialmente al importe de las respectivas facturas. Después de su reconocimiento inicial, y cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones normales de crédito, las cuentas por cobrar se miden al costo no descontado del efectivo u contraprestación que se espera recibir menos una estimación por deterioro.

#### **2.4.3 Préstamo por pagar**

Los préstamos por pagar son reconocidos inicialmente a costo amortizado, neto de los costos incurridos en la transacción. Los préstamos son subsecuentemente medidos a costo amortizado, cualquier diferencia entre los ingresos (netos de los costos de la transacción) y el valor de reembolso se reconoce en la cuenta de resultados durante el período del préstamo utilizando el método de interés efectivo.

#### **2.4.4 Cuentas por pagar**

Las cuentas por pagar son obligaciones que han surgido por la adquisición de bienes o la contratación de servicios bajo condiciones normales de crédito a corto plazo y no generan intereses. Las cuentas por pagar a proveedores se miden al importe del efectivo que debe pagarse.

#### **2.5 Deterioro de los instrumentos financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos pudieran estar deteriorados. Un activo financiero o un grupo de activos financieros es considerado deteriorado si, y solo si, existe evidencia objetiva de deterioro como resultado de uno o más eventos que han ocurrido después del reconocimiento inicial del activo financiero y que el evento de pérdida detectado tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados para el activo financiero o del grupo de activos financieros que pueda ser confiablemente estimado. La evidencia del deterioro puede incluir indicadores de que los deudores están experimentando significativas dificultades financieras, retrasos en los pagos de intereses o pagos del principal, la probabilidad de que tales deudores se encuentren en un proceso de quiebra u otro tipo de reorganización financiera y cuando la información indique que hay una disminución estimable en los flujos de efectivo de la Entidad provenientes de incumplimientos contractuales.

Cuando la Entidad determina que ha incurrido en una pérdida por deterioro en el valor de los instrumentos financieros registrados al costo amortizado, estima el importe de la pérdida por deterioro como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectiva original del activo. Todas las pérdidas por deterioro son reconocidas en el estado de actividades y cambios en los activos netos en la fecha en que ocurre.

Asimismo, cuando la Entidad considera que no existen posibilidades reales de recuperar el activo, los importes involucrados se dan de baja en cuentas. Si posteriormente el importe de la pérdida disminuye y esa disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho ocurrido después de que se reconoció el deterioro del valor, la pérdida por deterioro del valor previamente reconocida se reversa con crédito a los resultados.

**2.6 Inventarios**

Los inventarios corresponden principalmente a suministros y están valuados al costo o su valor neto de realización, el que sea menor. Los costos de estos inventarios comprenden los costos derivados de su adquisición, así como otros costos en los que se haya incurrido para darle la condición y ubicación actual de uso. Los inventarios son para uso interno en las operaciones de la Entidad, el valor en libros de los inventarios de suministros es reducido en casos de identificarse obsolescencia. Las existencias de inventarios de suministros están registradas al costo promedio.

**2.7 Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a licencias de software los seguros de bienes y propiedades. Estos activos son inicialmente registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de las primas pagadas, según se define en los contratos de seguros.

**2.8 Propiedades, mejoras, mobiliario y equipos**

Las propiedades, mejoras mobiliario y equipos, exceptuando los terrenos, edificaciones y mejoras están valuadas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro cuando corresponda. Al 30 de junio de 2025 y 2024, los terrenos, edificaciones y mejoras de la Entidad se presentan a valor razonable, menos su depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro, cuando corresponda.

Las ampliaciones, renovaciones y mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las sustituciones, reparaciones y mantenimientos menores que no mejoran o extienden la vida útil de los activos respectivos se consideran como gastos corrientes. Al momento del retiro u otra disposición, el costo del activo y la depreciación acumulada correspondiente se eliminan de las respectivas cuentas. Las ganancias o pérdidas en ventas o retiros se reflejan en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el período que se incurren.

Los terrenos, edificaciones y mejoras, incluidos como parte de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos están registrados al valor razonable determinado por peritos valuadores independientes. Las valuaciones son efectuadas con la frecuencia suficiente para asegurar que el valor razonable actual de los activos no difiere en montos importantes de los valores registrados. La revaluación fue realizada en el mes de 22 de junio de 2023. El importe neto resultante se incluye como superávit por revaluación de activos, como parte del estado de actividades y cambios en los activos netos.

La depreciación se calcula bajo el método de línea recta con base en la vida útil estimada de cada activo, por lo general sin ningún valor residual, de manera que reflejen el patrón en el que se espera recibir sus beneficios económicos. Las vidas útiles se revisan anualmente y se ajustan si, las vidas útiles estimadas actuales difieren de las estimaciones anteriores; estos cambios en las estimaciones contables se reconocen de manera prospectiva, a fin de reflejar las nuevas expectativas.

El detalle de la vida útil estimada de la propiedades, mejoras, mobiliario y equipos de la Entidad, es como sigue:

	Vida útil estimada promedio
Edificios y mejoras	35 años
Mobiliario y equipos	4 años
Equipos de cómputos	4 años
Planta eléctrica y otros	<u>6 años</u>

Un componente de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos es dado de baja cuando es desapropiado o cuando la Entidad no espera beneficios económicos futuros de su uso. Cualquier pérdida o ganancia proveniente del retiro del activo, es calculada como la diferencia entre su valor neto en libros y el producto de la venta, este efecto es reconocido en el estado de actividades y cambios en los activos netos del período que se produce la transacción.

## **2.9 Deterioro de activos no financieros**

La Entidad evalúa a la fecha de cada estado financiero si hay alguna indicación de que un activo pueda estar deteriorado. Si hubiera tal indicativo, y existiesen disminuciones de valor cuando hechos o circunstancias indiquen que los valores registrados podrían no ser recuperables. Si dicha indicación existiese y el valor en libros excede el importe recuperable, la Entidad valúa los activos o las unidades generadoras de efectivo a su importe recuperable, definido este como la cifra mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Los ajustes que se generen por este concepto (si lo hubiese) se registran en el estado de actividades y cambios en los activos netos en el año en que se determine.

## **2.10 Acumulaciones y retenciones por pagar**

Las acumulaciones y retenciones por pagar corresponden básicamente a regalía pascual, vacaciones, bono de gestión pagar, seguro familiar de salud, aportes a plan de pensiones por pagar, impuesto retenido por pagar, entre otros. Dichas acumulaciones se registran cuando la Entidad tiene una obligación de hacer tales pagos.

## **2.11 Beneficios a empleados**

### **2.11.1 Prestaciones laborales**

El Código de Trabajo de la República Dominicana requiere que los empleadores paguen un auxilio de preaviso y cesantía a aquellos empleados que son despedidos sin causa justificada, muerte o incapacidad permanente. El valor de esta compensación se reconoce en los resultados en el momento en que se incurre o en el momento en que se conoce efectivamente que la relación laboral cesará y no existe posibilidad de cambiar esta decisión.

### **2.11.2 Aporte a la seguridad social**

La Entidad reconoce en el estado de actividades del año los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Seguridad Social (Ley núm. 87-01). Este sistema funciona con un esquema de cuentas de capitalización individual y consiste en aportes que debe realizar el empleador y los empleados de manera particular y que son administrados por una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP). Estos aportes, junto con los realizados por los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

A partir del pago mensual de esta acumulación, la Entidad no mantiene ningún otro compromiso por este concepto. La edad de retiro es de sesenta (60) años, el empleado recibe el monto de los aportes realizados por él y su empleador más el rendimiento de la cuenta de capitalización individual, dicha contribución está basada en un 7.10% del salario base, sujeto a aportes y un 2.87%, cubierto por el empleado.

#### **2.11.3 Otros beneficios al personal**

La Entidad otorga otros beneficios a sus empleados, tales como vacaciones, regalía pascual de conformidad con lo estipulado con las leyes laborales en la República Dominicana. Para estos beneficios la Entidad reconoce un pasivo tomando como parámetro el monto devengado por los empleados con base en los acuerdos laborales con estos, para tal fin existe un pasivo registrado en el rubro de provisiones, acumulaciones y retenciones por pagar en el estado de situación financiera que se acompaña.

### **2.12 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se miden al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, neta de los descuentos otorgados. La Entidad reconoce sus ingresos cuando el monto de estos puede ser medido razonablemente y es probable que beneficios económicos futuros fluyan hacia la Entidad. Un detalle de los criterios específicos utilizados por la Entidad para el reconocimiento de sus ingresos, se presenta a continuación:

#### **2.12.1 Subvención del Estado Dominicano**

Corresponde a aportaciones recibidas del Estado Dominicano, mediante el Ministerio de Educación, como apoyo gubernamental a las organizaciones sin fines de lucro. Esta subvención no impone condición de rendimientos futuros específicos para PROMAPEC.

La Entidad reconoce los ingresos originados por las subvenciones recibidas como aumento de los activos netos, cuando son recibidos o tienen los derechos de exigibilidad de estos.

#### **2.12.2 Enseñanzas**

Los ingresos derivados de la prestación de servicios de formación técnico profesional se reconocen en el estado de actividades y cambios en los activos netos cuando se ha impartido la formación y se han cumplido las obligaciones contractuales correspondientes.

#### **2.12.3 Donaciones**

Los ingresos originados por las donaciones recibidas son registrados como incremento dentro de los activos netos, cuando se reciben.

#### **2.12.4 Otros ingresos**

Los otros ingresos operacionales se reconocen en los resultados de cada período cuando se devengan. Estos otros ingresos operacionales incluyen los ingresos por donaciones recibidas por parte de entidades privadas y eventos pro-recaudación de fondos realizados por la Entidad.

Cualesquiera otros ingresos son reconocidos utilizando el método de lo devengado.

### **2.13 Reconocimiento de gastos operativos**

Los gastos operacionales son reconocidos en el estado de actividades y cambios en los activos netos cuando se incurren.

#### **2.14 Impuesto sobre la renta**

La Entidad está organizada al amparo de la Ley No. 122-05, para la Regulación y Fomento de las Asociaciones Sin Fines de Lucro en la República Dominicana, del 22 de febrero de 2004, la cual en sus Artículos 50 y 51, establece que las organizaciones sin fines de lucro, una vez que cumplen con los requerimientos legales para su constitución y son autorizadas para operar en el país como entidad sin fines de lucro, gozarán de una exención general de todos los tributos, impuestos, tasas y contribuciones especiales.

Adicionalmente, según el Artículo 299 del Código Tributario de la República Dominicana, literal (d), se establece que no estarán sujetas al pago de impuestos, las instituciones en las cuales las rentas se obtengan de entidades civiles del país de asistencia social, caridad, cultural, de beneficencia y los centros sociales, literarios, artísticos, políticos, gremiales y científicos, siempre y cuando tales rentas y el patrimonio social se destinen a los fines de su creación y en ningún caso se distribuyan directa o indirectamente entre los asociados.

#### **2.15 Estimaciones y supuestos significativos de contabilidad**

La preparación de los estados financieros de la Entidad requiere que la Administración realice estimaciones y supuestos que afectan las cantidades reportadas de ingresos, gastos, activos y pasivos y la revelación de obligaciones contingentes, a la fecha de los estados financieros. Debido a la incertidumbre de estos supuestos y estimados, estos podrían causar ajustes materiales a los valores reportados de activos y pasivos en el futuro.

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza tiene riesgo de causar ajustes de importancia relativa a las cifras en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

- Estimación por deterioro de cuentas por cobrar.
- Deterioro de valor de activos no financieros.
- Vida útil de propiedades, mejoras, mobiliario y equipos.
- Valores razonables de propiedades, mejora, mobiliario y equipos.

### **3. Efectivo y equivalentes de efectivo**

Un resumen del efectivo y equivalentes de efectivo al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Efectivo en caja	RD\$ <b>30,000</b>	RD\$ 30,000
Efectivo en bancos (a)	2,111,951	2,739,751
Equivalentes de efectivo (b)	1,057,201	953,162
	<u>RD\$ 3,199,152</u>	<u>RD\$ 3,722,913</u>

- (a) El efectivo depositado en cuentas bancarias devenga un interés basado en las tasas diarias determinadas por los bancos correspondientes. Al 30 de junio de 2025 y 2024, no existe diferencia entre los valores registrados y los valores razonables de estos activos financieros. A la fecha de los estados financieros no existen restricciones de uso sobre los saldos de efectivo en bancos.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (b) Al 30 de junio de 2025 corresponde a certificado financiero con el Banco Múltiple BHD, S.A., el cual devenga intereses entre 10.25% y 12.45% con vencimiento en agosto de 2025. Al 30 de junio de 2024, corresponde a certificado financieros con el Banco de Reservas del a República Dominicana, S. A. Banco Múltiple, el cual devenga intereses a tasa anual de 5.80% cuyo vencimiento fue en julio de 2024. Durante el año terminado el 30 de junio de 2025, los intereses devengados por estos certificados ascienden a RD\$101,014 (2024: RD\$53,938) los cuales se incluyen en el reglón de intereses ganados en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

#### 4. Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar se originan principalmente por concepto de subvenciones otorgadas por el Estado Dominicano, así también por donaciones y contribuciones por parte de entidades privadas y públicas. El riesgo de crédito al que la asociación está expuesta se define principalmente por la fiabilidad y continuidad de estas fuentes de financiamiento. Al 30 de junio de 2025 y 2024, las transacciones de ingresos y cuentas por cobrar están concentradas en un alto porcentaje en las subvenciones gubernamentales, lo que refleja la dependencia de la Entidad en el apoyo del mercado local y la estabilidad de las políticas de financiamiento del Estado Dominicano.

El detalle de las cuentas por cobrar al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)	RD\$ <b>1,568,468</b>	RD\$ 683,460
Ministerio de Educación de la República Dominicana (MINERD)	1,211,656	646,734
Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)	62,500	93,511
Otras cuentas por cobrar	<b>1,380,014</b>	113,640
	<b>4,222,638</b>	1,537,345
Menos:		
Estimación de deterioro en cuentas por cobrar (a)	-	(93,511)
	-	(93,511)
	<b>RD\$ 4,222,638</b>	RD\$ 1,443,834

- (a) El movimiento de la estimación del deterioro de cuentas por cobrar al y por el año terminado al 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio del año	RD\$ (93,511)	RD\$ -
Aumento del año	-	(93,511)
Cancelaciones	<b>93,511</b>	-
Saldo al final del año	<b>RD\$ -</b>	RD\$ (93,511)

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**5. Gastos pagados por anticipados**

Los gastos pagados por anticipado corresponden principalmente a seguros de bienes y propiedades y depósitos. Estos activos son inicialmente registrados al costo y son amortizados bajo el método de línea recta durante el período de vigencia de las primas pagadas, según se define en los contratos de seguros.

	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Seguros edificios y maquinaria	RD\$ <b>242,443</b>	RD\$ 148,624
Depósitos y fianzas requeridas	RD\$ <b>70,667</b>	RD\$ 70,667
	<hr/> <b>RD\$ 313,110</b>	<hr/> RD\$ <b>219,291</b>

Cifras expresadas en miles dominicanos = BD\$

## 6. Propiedades, mejorasmobiliario y equipos

El movimiento de las propiedades, mejoras, mobiliario y equipos al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

Al 30 de junio de 2025, la Entidad mantiene activos en uso totalmente depreciados con un costo de adquisición de aproximadamente RD\$851,000 (2024: RD\$802,000).

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

		2024		
		Terrenos	Edificios y Mejoras	Mobiliarios, Equipos de Oficina y Transporte
				Maquinarias y Otros Activos
				Total
Costo y revaluación				
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$ 16,534,474	29,968,447	4,428,183	1,327,413
Adiciones	-	60,000	191,972	64,757
Revaluación	-	-	(31,093)	-
Saldo al 30 de junio de 2024	<u>RD\$ 16,534,474</u>	<u>30,028,447</u>	<u>4,589,062</u>	<u>1,392,170</u>
Depreciación acumulada				
Saldo al 1ro. de julio de 2023	RD\$ -	(4,558,511)	(1,281,667)	(504,972)
Gasto del año	-	(861,199)	(1,004,103)	(175,287)
Retiros	-	-	21,158	-
Saldo al 30 de junio de 2024	<u>RD\$ 16,534,474</u>	<u>(5,419,710)</u>	<u>(2,264,612)</u>	<u>(680,259)</u>
Valor neto en libros		<u>24,608,737</u>	<u>2,324,450</u>	<u>711,911</u>
				<u>44,179,572</u>

**Revaluación**

Los terrenos, edificios y mejoras son reconocidos a valor razonable con base en tasaciones periódicas, realizadas por tasadores independientes, menos la depreciación subsecuente para los edificios y mejoras. El exceso del valor de la tasación y el valor en libros es acreditado como superávit por revaluación en el estado de actividades y cambios en los activos netos. Al cierre de junio de 2023, fue realizada la última revaluación a todas las propiedades, obteniendo como resultado un ajuste de RD\$2,653,728 para el terreno y RD\$1,161,098 para el edificio de la oficina principal, para un monto total en el año terminado en esa fecha de RD\$3,814,826.

El método de valuación utilizado por el tasador fue la comparación utilizando como supuesto, inmuebles con las condiciones similares a los de la Entidad, estas revaluaciones se realizan cada tres (3) a cinco (5) años.

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

El importe corriente que hubiese sido reconocido, si los terrenos y edificios estuviesen establecidos al costo de adquisición y se hubiesen reconocido en base a su costo histórico, el importe sería como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Terrenos	RD\$ 16,534,474	RD\$ 3,526,440
Edificios y mejoras	30,028,447	24,962,354
Depreciación acumulada	(6,281,408)	(5,419,710)
	<u>RD\$ 40,281,513</u>	<u>RD\$ 23,069,084</u>

## 7. Activos intangibles

El movimiento de los activos intangibles al y durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldo al inicio del año	RD\$ 1,369,713	RD\$ 297,586
Adiciones	-	1,081,368
Otros ajustes	10,533	
Gasto de amortización	(658,629)	(9,241)
Saldo al final del año	<u>RD\$ 721,617</u>	<u>RD\$ 1,369,713</u>

Este rubro incluye los Software Operativos y Financieros, utilizados para el registro de las operaciones que realizad la Entidad. Estos activos son de vida útil definida, y en consecuencia son amortizados por el método de línea recta en un período de un (1) año, el cual es concurrente con el período de la licencia.

## 8. Cuentas por pagar a proveedores

Al 30 de junio de 2025 y 2024, corresponden a cuentas por pagar a proveedores, los plazos de vencimiento de las cuentas por pagar a proveedores se extienden de treinta (30) a sesenta (60) días contados a partir de la fecha de emisión de la factura, algunas están sujetas a descuentos por pronto pago y no causan intereses por mora.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Cuentas por pagar a proveedores y otras:		
Proveedores	RD\$ 1,737,889	RD\$ 557,653
Otras	73,733	27,359
	<u>RD\$ 1,811,622</u>	<u>RD\$ 585,012</u>

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**9. Acumulaciones y retenciones por pagar**

El detalle de las acumulaciones y retenciones por pagar al 30 de junio, es como sigue:

		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Honorarios profesionales	RD\$	<b>181,715</b>	202,580
Bonos de gestión (a)		<b>312,000</b>	224,248
Regalía pascual		<b>148,222</b>	149,244
Vacaciones		<b>281,361</b>	131,724
Otras acumulaciones		<b>152,333</b>	93,615
	RD\$	<b><u>1,075,631</u></b>	RD\$ <u>801,411</u>

- a) Al 30 de junio de 2025 y 2024, corresponde al bono de gestión que es un beneficio otorgado por la Entidad a sus ejecutivos, desembolsado anualmente, luego de la celebración de la Asamblea Anual de Asociados del Grupo Apec, que se celebra en el mes de octubre de cada año.

**10. Saldos y transacciones con partes relacionadas**

El resumen de los saldos y transacciones con empresas relacionadas al y por el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

		<u>Relacionada</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saldos:				
Cuentas por cobrar:				
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 40,000</b>	RD\$ _____	-
Préstamo por pagar:				
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 10,492,557</b>	RD\$ <u>10,492,557</u>	-
Cuentas por pagar más intereses por pagar				
Intereses por pagar:				
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 77,305</b>	RD\$ _____	-
Cuentas por pagar:				
Universidad APEC, Inc. - UNAPEC	Relacionada	<b>33,386</b>	33,386	
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC	Relacionada	<b>35,599</b>	_____	-
		<b>68,985</b>	33,386	
	RD\$	<b><u>146,290</u></b>	RD\$ <u>33,386</u>	-
Transacciones:				
Ingresos operativos				
Centro Educativo a Distancia APEC - CENAPEC (Nota 12)	Relacionada	<b>RD\$ 60,000</b>	RD\$ <u>180,000</u>	
Costos financieros				
Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. - APEC (a)	Relacionada	<b>RD\$ 103,896</b>	RD\$ _____	-

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (a) Al 30 de junio de 2025, corresponde a préstamos por pagar sin garantía a la relacionada Acción Pro-Educación y Cultura, Inc. (APEC). Este préstamo causa una tasa de interés anual de 1%, con pagos de interés que se realizarán trimestralmente, efectivo a partir del 1ro. de julio de 2024. Los pagos del principal comenzarán a ser exigibles a partir del 1ro. de junio de 2026. Posterior a esa fecha, la Junta Directiva determinará la fecha de vencimiento definitiva este documento. La Entidad registró intereses por RD\$103,896, cuyo importe se incluye como parte de los costos financieros en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

**Términos y condiciones con partes relacionadas**

Los préstamos por pagar y otras transacciones entre partes relacionadas, son efectuados a condiciones pactadas entre las partes. Las cuentas por pagar con partes relacionadas son pagaderas en efectivo y no generan intereses, excepto el préstamo por pagar que genera intereses.

**Compensación al personal clave**

Durante el año terminado al 30 de junio de 2025, los salarios y beneficios del personal clave ascendieron a la suma de RD\$2,446,485 (2024: RD\$2,453,610).

**11. Activos netos**

El movimiento de los activos netos al y por el año terminado al 30 de junio, es como sigue:

		Otra Reserva (a)	Superávit por Revaluación de Activos (b)	Cambios en los Activos Netos (c)	Total Activos Netos
Saldos al 1ro. de julio de 2023	RD\$ 256,509		17,957,525	25,159,236	43,373,270
Cambios en los activos netos del año		-	-	(4,027,181)	(4,027,181)
Saldos al 30 de junio de 2024	RD\$ 256,509		17,957,525	21,132,055	39,346,089
Cambios en los activos netos del año		-	-	(1,263,868)	(1,263,868)
Saldos al 30 de junio de 2025	RD\$ <u>256,509</u>	<u>17,957,525</u>	<u>19,868,187</u>	<u>38,082,221</u>	

- (a) Comprende a otra reserva constituida por decisión del Consejo de Directores de APEC, según el Manual de Políticas Generales y Específicas de APEC y sus Entidades afiliadas, Artículo 17 Reservas Patrimoniales (Otras reservas).

De acuerdo con lo establecido en el Acta No.87 de la sección extraordinaria del Consejo de Directores de APEC de junio de 2013. Desde el año 2014 el monto destinado a esta reserva se determinará con base al 5% de los resultados positivos obtenidos al finalizar el año fiscal. Este importe se deducirá de la cuenta de activos que se presenta en el estado de actividades y cambios en los activos netos al cierre de cada período fiscal.

- (b) Corresponde al efecto de la revaluación de las edificaciones, terrenos, propiedades y mejoras realizada por tasadores independientes. Dicho importe forma parte de los activos netos usado hasta tanto se haya realizado la venta o disposición del activo revaluado (nota 6).
- (c) Corresponden a los resultados positivos de los cambios en los activos netos del período actual y de años anteriores presentado en el estado de actividades y cambios en los activos netos que se acompaña.

## **12. Ingresos operacionales**

La composición de los ingresos operacionales durante el año terminado el 30 de junio, es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Subvenciones gubernamentales (a) [nota 15]	RD\$ 31,911,380	RD\$ 28,458,847
Eventos (b)	3,596,975	7,211,292
Donaciones empresariales (c)	3,659,773	1,714,092
Cursos INFOTEP (d)	3,593,538	1,692,334
Alianza con parte relacionada (e) (nota 10)	60,000	180,000
Subvención (f)	750,000	375,000
Otros ingresos	1,404,105	226,050
	<u>RD\$ 44,975,771</u>	<u>RD\$ 39,857,615</u>

- (a) Corresponde a subvención recibida por PROMAPEC del Estado Dominicano, a través del Ministerio de Educación, para el desarrollo de las operaciones del Politécnico PROMAPEC. Esta subvención se compone de tres (3) renglones: 1) Pago de los salarios del personal docente y administrativo, 2) Subvención para estudiantes del segundo ciclo de secundaria de educación técnico profesional (segundo, tercero y cuarto de bachillerato), y 3) subvención para estudiantes del tercer nivel del primer ciclo de secundaria (primero de bachillerato). Durante los años terminados el 30 de junio de 2025 y 2024, los ingresos provenientes por las subvenciones del Estado Dominicano representan un 71 % y 84% del total de ingresos operacionales respectivamente.
- (b) Estos ingresos corresponden a la actividad anual pro-recaudación de fondos de PROMAPEC, provenientes de la venta de boletas y los patrocinios de las empresas y/o personas físicas que apoyan la misión de la Entidad.
- (c) Estos ingresos corresponden a donaciones realizadas por empresas a solicitud de PROMAPEC, estas incluyen licencias, maquillajes y donaciones en efectivo.
- (d) Corresponde a los ingresos recibidos por ejecución de horas de acciones formativas adjudicadas por el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), impartidas de forma presencial, como Centro Operativo del Sistema (COS).

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (e) Corresponde a ingresos recibidos por el uso de las instalaciones de un edificio propiedad de PROMAPEC, a través de un acuerdo firmado entre ambas entidades. En este acuerdo, Centro de Estudios a Distancia (CENAPEC) se compromete a efectuar pagos mensuales de RD\$15,000 a PROMAPEC, destinados al mantenimiento y limpieza del edificio.
- (f) Corresponde a subvención en efectivo recibida por PROMAPEC del Estado Dominicano, a través del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) para el desarrollo de las operaciones del Politécnico PROMAPEC. Dicha subvención el por monto anual de RD\$750,000, transferidos mensualmente en partidas de RD\$62,500.

### **13. Beneficios a los empleados**

El resumen de los beneficios a los empleados durante el año terminado el 30 de junio, se detallan a continuación:

		<b>2025</b>		<b>2024</b>
Salario personal docente (a)	RD\$	<b>29,894,211</b>	RD\$	26,587,622
Salario personal administrativo		<b>3,726,714</b>		3,594,440
Seguridad social		<b>568,090</b>		543,129
Bonos		<b>361,504</b>		337,000
Regalía pascual		<b>307,128</b>		290,616
Vacaciones		<b>349,786</b>		288,890
Otros beneficios a los empleados		<b>34,028</b>		281,703
	RD\$	<b><u>35,241,461</u></b>	RD\$	<b><u>31,923,400</u></b>

- (a) Corresponde a los salarios de los maestros que imparten docencia en el Politécnico PROMAPEC. Este gasto corresponde a la subvención recibida de parte del Estado Dominicano, a través del Ministerio de Educación, para el desarrollo de las operaciones propias del Politécnico PROMAPEC, así también, el pago de los salarios del personal docente del Politécnico PROMAPEC.

En detalle de los beneficios otorgados al personal clave, definido por la Administración como el personal gerencial, es como se muestra a continuación:

		<b>2025</b>		<b>2024</b>
Salarios	RD\$	<b>1,671,444</b>	RD\$	1,671,444
Bonos		<b>383,039</b>		388,058
Seguridad social		<b>247,861</b>		247,861
Regalía pascual		<b>139,287</b>		139,287
Otros		<b>4,854</b>		6,960
	RD\$	<b><u>2,446,485</u></b>	RD\$	<b><u>2,453,610</u></b>

#### **14. Otros gastos**

La composición de los otros gastos durante el año terminado el 30 de junio, es el siguiente:

		<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Eventos (a)	RD\$	<b>2,953,611</b>	RD\$ 5,545,719
Servicios básicos	RD\$	<b>1,827,672</b>	1,293,492
Honorarios profesionales	RD\$	<b>1,633,230</b>	661,913
Mantenimiento y reparación	RD\$	<b>592,554</b>	629,130
Materiales y suministros	RD\$	<b>515,290</b>	577,091
Combustibles y lubricantes	RD\$	<b>501,793</b>	464,223
Viajes y reuniones	RD\$	<b>136,135</b>	181,337
Estimación por deterioro de cuentas por cobrar	RD\$	<b>-</b>	93,511
Otros gastos diversos	RD\$	<b>535,485</b>	529,781
	<b>RD\$</b>	<b><u>8,695,770</u></b>	<b>RD\$ <u>9,976,197</u></b>

- (a) Estos gastos son corresponden a actividades realizadas por PROMAPEC, principalmente actividad anual pro-recaudación de fondos de PROMAPEC, incluyen los costos asociados con la emisión y distribución de boletas, así como los gastos operativos y logísticos del evento; el monto ascendió aproximadamente a RD\$2,845,000 (2024: RD\$5,440,000).

#### **15. Compromisos**

Al 30 de junio de 2025, la entidad mantiene un convenio de cogestión con el Ministerio de Educación de la República Dominicana, encargándose de la dirección y, en términos generales de la administración del Politécnico PROMAPEC, permitiendo su funcionamiento como un centro educativo de carácter público.

A continuación, detallamos las condiciones de dicho convenio:

- (a) Reconoce a PROMAPEC, la dirección, administración y en sentido general, la gestión del POLITECNICO.
- (b) Respetar la filosofía propia del POLITECNICO PROMAPEC, siempre que esté apegada a los principios éticos y morales de la Constitución Dominicana y las normas del Ministerio de Educación.
- (c) Nombrar o contratar dentro de su nómina, con los mismos beneficios y obligaciones que rigen para sus empleados y de acuerdo a las normas de su Manuel Operativo de Centros Educativos Públicos (MOCEP), tanto a todo el personal docente (el cual deberá agotar los procedimientos establecidos en la normativa vigente en la materia, la cual se encuentra contenida en la Ley General de Educación, el Decreto Número 639-03 que establece el Estatuto del Docente y el Pacto Nacional por la Reforma Educativa en la República Dominicana, especialmente haber aprobado el concurso de oposición, como al administrativo y de apoyo del POLITECNICO PROMAPEC.

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

- (d) Incluir en sus planes de capacitación al personal docente y administrativo del POLITECNICO PROMAPEC.
- (e) Evaluar, a través de su Dirección de Recursos Humanos, las situaciones excepcionales de traslado, señaladas en el literal i, del Artículo cuarto (4) ("Proponer al sustituto del vacante, en caso de que el traslado o la renuncia haya sido dispuesta por PROMAPEC").
- (f) Transferir un aporte económico para cubrir los costos operativos del POLITECNICO PROMAPEC, correspondiéndose con lo establecido para estos fines en las Juntas Descentralizadas y la Subvención a la modalidad técnico-profesional.
- (g) Cubrir el costo de los servicios de agua, energía eléctrica, recogida de basura, teléfono e internet.
- (h) Otorgar al POLITECNICO PROMAPEC la dirección y coordinación docente del POLITECNICO PROMAPEC, cuyos miembros deben agotar los procedimientos propios del concurso de oposición para ingresar a la carrera docente.

Al 30 de junio de 2025, la entidad ha recibido subvenciones derivados de este acuerdo por el importe de RD\$31,911,380 (2024: 28,458,847). Nota 12.

## **16. Planes operativos de la Entidad**

Al 30 de junio de 2025, la Entidad presenta resultado negativo ascendente a la suma de RD\$1,263,868 (2024: RD\$4,027,181). No obstante, los planes y proyectos previstos para el período 2026, así como la continuación de las ejecuciones que se están llevando a cabo, colocarán a PROMAPEC en una posición de resultados positivos en los próximos años. Dentro de los planes y proyectos se destacan:

- Aumento de los acuerdos de capacitación, en ejecución y por ejecutar, a través del Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), estando ya certificado como un Centro Operativo del Sistema (Centro COS).
- Asignación horas de capacitación técnica 4.0 con el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP).
- Lanzamiento de programas de formación estructurados por la Entidad, hacia la capacitación técnica en el área de la cinematografía y audiovisuales dirigida a jóvenes y adultos de los distintos sectores vulnerables en República Dominicana.
- Participación en convocatorias y/o programas locales e internacionales de captación de fondos destinados a la educación.
- Oferta de cursos propios, en formato de becas a estudiantes, en alianza con distintas instituciones privadas de la República Dominicana.
- Relanzar el programa de patrocinio para estudiantes de sectores vulnerables, dirigido a personas físicas y morales.

**Promoción APEC, (PROMAPEC)**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Al 30 de junio de 2025 y 2024**

---

Cifras expresadas en pesos dominicanos – RD\$

**17. Eventos subsecuentes**

Desde el 1ro. de julio de 2025 y hasta la fecha de emisión de los estados financieros, no se han producido hechos relevantes adicionales que requieran la ampliación o modificación del contenido de los estados financieros de la Entidad.

**18. Aprobación de los estados financieros**

Los estados financieros al 30 de junio de 2025, fueron autorizados para su emisión el 3 de octubre de 2025, por la Junta de Directores y Consejo de Directores de APEC (CDA) y están sujetos a la aprobación en la Asamblea Ordinaria de la Junta de Directores, la cual se rige por lo dispuesto en la Ley 122-05 sobre regulación y fomento de las asociaciones sin fines de lucro de la República Dominicana.

\*\*\*



Santo Domingo, República Dominicana | Octubre 2024  
[apec.edu.do](http://apec.edu.do) | (809)689-4550